

INDICE

• PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA	pag. 2
• FINALITA' ED OBIETTIVI	pag. 2
• DISPOSIZIONE DELLA STRUTTURA	pag. 3
• ARREDI E ATTREZZATURE	pag. 4
• SERVIZI EROGATI	pag. 7
• PERSONALE DI SERVIZIO	pag. 12
• RETTA DI RICOVERO	pag. 14
• AMMISSIONI E DIMISSIONI	pag. 14
• ASSENZE	pag. 15
• ORARI DI VISITA	pag. 15
• USCITE	pag. 16
• TELEFONATE	pag. 16
• UNA GIORNATA TIPO	pag. 17
• INFORMAZIONI	pag. 20

La Casa Protetta di Vigarano Mainarda ha iniziato l'attività in data 1 dicembre 1989, a seguito di rilevanti lavori di ristrutturazione della Casa di Riposo.

E' una struttura socio-sanitaria residenziale destinata ad accogliere anziani non autosufficienti di grado medio ed elevato, che non necessitano di specifiche prestazioni ospedaliere.

Ha una capacità ricettiva di 36 ospiti, di cui n. 24 convenzionati con l'Azienda Usl e n. 12 non convenzionati, è autorizzata al funzionamento con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale di Ferrara n. 764/10496 in data 15/04/1994.

E' ubicata nel Comune di Vigarano Mainarda, in Via Garibaldi nr. 66, in centro.

E' dislocata su tre piani ed è fornita di ascensore; all'esterno è dotata di ampio giardino.

FINALITA' E OBIETTIVI

La Casa Protetta fa parte della rete dei servizi socio-sanitari integrati che, al fine di prevenire o arrestare processi involutivi fisici e psichici, rispondono con programmi assistenziali differenziati al bisogno dell'anziano parzialmente autosufficiente o non autosufficiente, non assistibile nel proprio ambito familiare.

La Casa Protetta:

- opera nel rispetto della dignità e della riservatezza personale, nonché nel rispetto del patrimonio culturale, religioso, e politico di ognuno;
- Garantisce agli ospiti una permanenza confortevole ed un adeguato livello di assistenza sociale sanitaria;
- tende al recupero ed al mantenimento di tutte le capacità psicofisiche degli ospiti;
- favorisce l'apporto ed il coordinato utilizzo del volontariato presente sul territorio (gruppi, associazioni, singolo).

In un'ottica di miglioramento continuo, al fine di monitorare la qualità dei servizi offerti all'interno della Casa Protetta, viene distribuito ai familiari degli ospiti, un questionario volto a valutare il livello di gradimento delle prestazioni fornite e considerato un valido indicatore di eventuali migliorie da apportare.

DISPOSIZIONE DELLA STRUTTURA

Il piano terra è così organizzato:

- Atrio
- Ambulatorio
- Ufficio Direzione
- Guardaroba
- Servizi igienici
- Sala da pranzo
- Soggiorno
- Spogliatoio per il personale, con bagno collegato
- Cucina
- Ripostiglio

PRIMO PIANO

Il primo piano è così organizzato:

- corridoio con corrimano, guardiola
- n. 6 camere da letto doppie e 4 camere triple con bagno collegato.
- Deposito materiale rifiuti speciali.
- Salotto.
- Ripostiglio.

SECONDO PIANO

Il secondo piano è così organizzato:

- corridoio
- n. 3 camere da letto doppie con bagno collegato.
- n. 2 ripostigli.

TERZO PIANO

Il terzo piano è così organizzato:

- corridoio.
- n. 3 camere da letto doppie.
- Palestra.
- Ripostiglio.

ARREDI E ATTREZZATURE

L'organizzazione degli spazi interni della Casa Protetta garantisce agli ospiti massima fruibilità e privacy, con particolare riferimento al mantenimento e sviluppo dei livelli di autonomia individuale.

L'atrio ed i corridoi, adibiti a locali comuni ad uso polivalente, da destinare ad attività occupazionali, sono arredati con:

- poltrone imbottite e rivestite con tessuto plastico ignifugo regolabili per l'inclinazione dello schienale e dell'avanzamento del sedile, dotate di poggiatesta e poggiapiedi;
- tavolini e fioriere;
- corrimano.

L'ambulatorio è arredato con:

- scrivania;
- poltroncina;
- sedie;
- lettino per visite;
- bilancia pesapersone;
- armadio porta-farmaci;
- carrelli porta-farmaci;
- frigorifero per la conservazione dei farmaci;
- schedario per documentazione.

La sala da pranzo è arredata con:

- mobili con spigoli arrotondati, ante legno, ripiani e cassette;
- poltroncine con telaio e braccioli in legno;
- tavoli rettangolari e quadrati con spigoli arrotondati.

Il soggiorno è arredato con:

- poltroncine con telaio e braccioli in legno, imbottite e rivestite in tessuto plastico ignifugo;
- mobile carrello porta TV e videoregistratore.

Lo spogliatoio per il personale è arredato con:

- armadi in lamiera verniciata a 2 posti;
- frigorifero;
- tavolo in legno, sedie.

La cucina e dispensa arredate con:

- basi e mobili in acciaio;
- lavello;
- piano di appoggio;
- colonna frigo con vano frigo congelatore;

- piano di cottura;
- cappa aspirante;
- lavastoviglie;
- carrelli porta-vivande;
- carrello scaldavivande.

Le camere da letto, n. doppie 12, e n. triple 4 situate al primo, secondo e terzo piano, dispongono di campanelli di chiamata di allarme per ogni posto e per i servizi igienici collegati. Sono arredate con:

- armadi a 2 ante, con spigoli arrotondati, con cassetti interni;
- letti in tre sezioni, con schienale e bacino regolabili, ruote girevoli gemellate, testiera e pediera, sponde di contenimento;
- comodini bifronti con vano portabottiglie,
- tavolo scrittoio ad un posto, con spigoli arrotondati;
- specchiera, sedia.

All'interno delle camere è consentito agli ospiti l'utilizzo di suppellettili personali.

Le attrezzature in dotazione alla Casa Protetta sono:

- Box doccia, con relativa sedia da trasporto;
- sollevatore letto elettrico (di proprietà della ditta CIDAS);
- sollevatore da poltrona elettrico;
- materassi ad aria (antidecubito);
- carrozzelle a comoda, imbottite e rivestite in tessuto plastico lavabile;
- carrozzelle rigide per trasporto in acciaio;
- carrozzelle pieghevoli per trasporto in acciaio;
- deambulatori con struttura in acciaio, con sottoascellari imbottiti, basamento con ruote piroettanti;
- parallela con corrimano in legno;
- 1 lettino per terapia;
- 2 cyclette;
- 1 apparecchio per terapia fisica erogante:
TENS/IONOFORESIS/ELETTROTHERAPIA (stimolazione muscolare);
- Tripodi;
- Quadripoli;

- Bilancia con asta misura persone;
- pallone ginnico;
- barella doccia;
- carrelli servitori (per ospiti allettati).
- Materassi antidecubito;
- Cuscini antidecubito;
- N.7 letti oleodinamici ad altezza variabile.

SERVIZI EROGATI

La Casa Protetta fornisce agli ospiti il seguente complesso di prestazioni di assistenza sociale e sanitaria, tra loro integrate.

- **assistenza tutelare diurna e notturna;**
- **assistenza alberghiera;**
- **attività aggregative, ricreativo-culturali e di mobilitazione;**
- **assistenza sanitaria**, comprensiva di prestazioni medico-generiche, infermieristiche, riabilitative e di somministrazione farmaci;
- **trasporto**, sia in caso di ricovero e dimissione ospedalieri, sia per visite specialistiche ed esami di laboratorio.

L'assistenza tutelare è intesa come protezione ed aiuto all'anziano in ogni momento per l'assolvimento di tutte le funzioni quotidiane:

- igiene personale quotidiana e al bisogno;
- bagno completo settimanale e al bisogno, con taglio unghie mani e piedi e shampoo;
- servizio quotidiano rasatura barba;
- aiuto nella vestizione;
- rifacimento letto giornaliero;
- cambio biancheria settimanale e al bisogno;
- accompagnamento in bagno per necessità fisiologiche;

- fornitura presidi per l'incontinenza.

RICOVERI TEMPORANEI

Fra i dodici posti letto per ospiti non convenzionati, uno è destinato a ricoveri temporanei. Questo al fine di rispondere alle esigenze degli utenti e dei propri familiari per il mantenimento dell'anziano il più a lungo possibile nel proprio ambiente familiare. La durata del ricovero temporaneo non supera i 30 giorni, salvo ulteriore proroga limitata a casi particolari e valutate dal Servizio Sociale, oppure a situazioni di emergenza sociale. Il ricorso a questi ricoveri viene concordato spesso con il Servizio Sociale del territorio e/o con altri servizi della rete.

SERVIZIO SOSTEGNO SOCIALE

Il Servizio Sociale presenta apposita relazione sugli utenti autosufficienti in situazione di grande abbandono e solitudine per i quali si può ritenere utile frequentare la struttura, di giorno.

SERVIZI COMPLEMENTARI

- servizio di manicure e pedicure;
- servizio di parrucchiere per uomo e donna, con spesa a carico del richiedente.

L'assistenza alberghiera consiste in:

SERVIZIO PASTI

- preparazione e somministrazione colazione, indicativamente dalle ore 8.15 alle ore 9.00;
- distribuzione bevande, indicativamente dalle ore 10, alle ore 10,20;
- servizio esterno di fornitura pranzo;
- distribuzione pranzo, indicativamente dalle ore 12 alle ore 13, con scelta di menù;
- diete personalizzate;
- distribuzione merenda e bevande, indicativamente dalle ore 15,30 alle ore 16;
- distribuzione cena, indicativamente dalle ore 18.30 alle ore 19.30;
- aiuto nell'assunzione dei cibi;
- consumazione pasti a letto;
- somministrazione acqua e bevande più volte al giorno e di notte;

- utilizzo di tovaglie in tessuto, tovaglioli in tessuto, bavagli in tessuto, bicchieri di vetro, posate in acciaio e piatto di coccio.

SERVIZIO LAVANDERIA

- servizio interno di lavaggio e stiratura biancheria piana;
- servizio interno lavaggio e stiratura abbigliamento personale;
- distribuzione indumenti e biancheria personale nelle camere.

SERVIZIO PULIZIA E MANUTENZIONE

- pulizia e lavaggio giornaliero pavimenti di tutti i locali;
- raccolta ed allontanamento giornaliero di tutto il materiale di rifiuto;
- pulizia e disinfezione giornaliera bagni;
- pulizia mensile di vetri, finestre, porte e superfici lavabili, (e al bisogno);
- pulizia mensile telai;
- lavaggio e riordino stoviglie;
- pulizia settimanale degli ausili e delle carrozzine;
- pulizia del cortile;
- manutenzione prato ed alberi.

Le attività aggregative, ricreativo-culturali e di mobilitazione realizzate nella Casa Protetta sono le seguenti:

- lettura di un quotidiano;
- lettura di settimanali;
- commento guidato articoli di giornale;
- lettura libri;
- visione programmi televisivi;
- visione film da videocassette;
- visione videocassette realizzate all'interno della struttura;
- gioco delle carte;
- gioco dei birilli;
- tombola a premi;
- preparazione oggetti con pasta di sale;
- lavori di cucito;
- lavoro a ferri;
- lavorazione carta crespata;

- collages;
- disegni a tema e loro colorazione;
- passeggiate nel cortile;
- visite al mercato di Vigarano Mainarda;
- festa mensile dei compleanni;
- feste legate a particolari ricorrenze;
- iniziative musicali all'interno della struttura;
- ascolto musica con cassette;
- attività di giardinaggio;
- partecipazione ad iniziative predisposte da gruppi esterni;
- incontri con alunni della Scuola Materna, Elementare e Media;
- ginnastica dolce;
- ginnastica con attrezzi;
- attività di mobilitazione individuale.

L'assistenza sanitaria consiste in:

- **presenza del medico per n. 5 ore settimanali;**
- intervento del medico per visite, richieste in via d'urgenza tra le ore 8 e le ore 20 nei giorni feriali nella stessa giornata della richiesta;
- richiesta servizio di guardia medica in orario dalle ore 20 alle ore 8 e nei giorni festivi e dalle ore 8 alle ore 20 nei giorni pre-festivi;
- raccordo con i presidi ospedalieri in caso di ricovero;
- prenotazione visite specialistiche prescritte dal medico;
- **presenza giornaliera di personale infermieristico;**
- compilazione della cartella sanitaria di ogni ospite;
- conservazione di tutta la documentazione clinica;
- ordinazione di medicinali e di materiale sanitario;
- tenuta del quaderno della terapia;
- riordino dei medicinali e controllo periodico mensile delle scadenze;
- registrazione del carico e scarico dei medicinali e degli stupefacenti;
- custodia dei medicinali e degli stupefacenti;
- somministrazione farmaci;
- custodia delle apparecchiature sanitarie;
- rilevamento delle condizioni generali degli anziani (temperatura, pressione arteriosa, ecc.);

- raccolta, conservazione ed invio in laboratorio del materiale per le ricerche diagnostiche;
- disinfezione e sterilizzazione del materiale per l'assistenza diretta dell'ospite;
- opera di educazione sanitaria dell'ospite e dei suoi famigliari;
- opera di informazione nei confronti del personale assistenziale;
- interventi di urgenza, seguiti da immediata richiesta di intervento medico;
- effettuazione prelievi, iniezioni, medicazioni;
- controllo del rispetto delle diete;
- distribuzione pasti;
- **presenza di un fisioterapista tre giorni la settimana;**
- assistenza riabilitativa;
- attività fisica singola e/o di gruppo;
- esercizi di coordinazione con supporto ausili;
- attività di cammino assistito.

SERVIZIO VOLONTARIATO

Il Regolamento comunale della Casa Protetta approvato con atto consiliare prevede la nomina di un Comitato i cui membri sono rappresentativi delle realtà locali legate al mondo del volontariato. E' suo compito occuparsi della qualità di vita degli ospiti per una adeguata integrazione sociale.

Organizza attività, iniziative, momenti di aggregazione e di festa in collaborazione con gli operatori, coinvolgendo cittadini, associazioni esterni alla struttura.

Gestisce in forma totalmente gratuito il trasporto, mediante proprio pulmino attrezzato per disabili, a visite, ma anche a gite quotidiane degli ospiti.

Il trasporto viene effettuato dalla ditta appaltatrice in caso di ricovero ordinario e dimissione da presidi ospedalieri pubblici e privati accreditati compreso il day-hospital, di anziani non autosufficienti, allettati o non trasportabili con mezzi ordinari.

I trasporti per visite specialistiche vengono effettuati dai Volontari con un pulmino attrezzato per disabili di proprietà Comunale.

PERSONALE DI SERVIZIO

All'interno della Casa protetta prestano servizio i seguenti operatori:

1 COORDINATORE/DIRETTORE/

Si occupa del coordinamento tra le varie figure professionali (R.A.A., A.d.B., Infermieri e Fisioterapista) ed è il garante della loro integrazione professionale finalizzata al benessere e alla qualità della vita dell'anziano residente.

E' referente per i familiari degli utenti per tutte le informazioni di carattere amministrativo burocratico.

1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

rette Casa Protetta, rapporto con i familiari;
liquidazione fatture;
offerte Casa Protetta, lettere ringraziamento;
tenuta elenco ricoveri, dimissioni;
pratiche amministrative del Servizio.

1 RESPONSABILE ATTIVITA' ASSISTENZIALE

Gestisce quotidianamente ed operativamente il personale di diretta assistenza (A.d.B.)

Rappresenta il punto di riferimento principale per i familiari degli utenti per qualsiasi informazione riguardante l'assistenza erogata giornalmente (igiene, abbigliamento, alimentazione, ecc.).

19 ADDETTI ALL'ASSISTENZA DI BASE

Erogano direttamente l'assistenza agli anziani: provvedono all'igiene, all'alimentazione, all'abbigliamento, alla mobilizzazione, alla socializzazione, alla sorveglianza diurna e notturna.

Ad ogni anziano della Casa Protetta viene assegnato un operatore tutor, che ne conosce caratteristiche, bisogni ed esigenze e si preoccupa di garantire l'assistenza personalizzata di cui necessita.

3 INFERMIERI

Lavorano in rapporto ed integrazione con le figure che erogano l'assistenza di base (A.d.B.), garantendo una assistenza globale socio-sanitaria.

Affiancano il medico nel corso delle visite, organizzano visite specialistiche presso le strutture sanitarie esterne, curano la gestione dei farmaci e la somministrazione delle terapie farmacologiche prescritte dal medico.

A turnazione svolgono attività di coordinamento infermieristico.

I familiari possono rivolgersi agli infermieri per tutte le informazioni di ordine sanitario.

1 FISIOTERAPISTA

In accordo con il medico, definisce il programma delle attività di riabilitazione psicomotoria individuale e per gruppi di ospiti.

4 ADDETTE ALLE PULIZIE

Effettuano pulizie giornaliere di tutti i locali.

1 ADDETTO AL SERVIZIO LAVANDERIA

1 ANIMATORE

In accordo con l'equipe assistenziale-sanitaria, organizza attività occupazionali e di animazione finalizzata alla socializzazione ma, soprattutto, al rallentamento del decadimento delle funzioni cognitive.

1 MEDICO DI STRUTTURA

Il medico è responsabile dell'assistenza sanitaria.

Svolge attività di prevenzione, diagnosi e cura; garantisce visite, adeguate terapie, collegamento con specialisti esterni e con presidi ospedalieri, in caso di ricovero.

Il medico riceve i familiari degli utenti, per qualsiasi necessità, ogni giorno in cui è presente in struttura.

RETTA DI RICOVERO

La retta comprende tutti i servizi illustrati nel paragrafo “Servizi erogati” (pag. 12-16).

Per l’anno 2006 la retta mensile è di Euro 1.265,30, sino al 30/06/06 e dal 01/07/06 al 31/12/06 è di Euro 1.291,12 sia per gli ospiti convenzionati con l’Azienda USL che per quelli non convenzionati.

In base a quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta regionale n. 477 del 12/4/1999, una quota parte della retta versata da ogni utenti e/o familiare, imputabile a spese mediche e di assistenza specifica, è deducibile dalla dichiarazione dei redditi annuale, nei casi previsti dalla legislazione vigente.

In base a quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta regionale n. 477 del 12/4/1999, una quota parte della retta versata da ogni utenti e/o familiare, imputabile a spese mediche e di assistenza specifica, è deducibile dalla dichiarazione dei redditi annuale, nei casi previsti dalla legislazione vigente.

AMMISSIONI E DIMISSIONI

L’ammissione alla Casa Protetta avviene dopo una richiesta dell’interessato o di un suo familiare ed a seguito di una prima valutazione svolta dall’Assistente Sociale referente per il territorio di Vigarano Mainarda.

Tale valutazione ha lo scopo di conoscere l’anziano e la sua rete familiare e la reale esigenza di inserimento in struttura.

Nel caso di persona auto o parzialmente autosufficiente l’accesso verrà concordato e gestito direttamente dalla Casa Protetta.

Nel caso di persone non autosufficienti l’accesso alla Casa Protetta avviene a seguito di una ulteriore valutazione e proposta della U.V.G del

Nella salvaguardia della privacy degli ospiti, in caso di malattia o impedimento, l'anziano può ricevere visite di familiari o amici nella propria camera, accompagnati dal personale di servizio.

USCITE

L'anziano può uscire dalla struttura rispettando le seguenti condizioni:

- ogni uscita, in compagnia di familiari e/o amici, deve essere comunicata agli operatori in servizio;
- nel caso l'assenza dell'anziano si prolunghi oltre i termini concordati in maniera tale da destare preoccupazioni, i familiari e/o amici sono tenuti a darne segnalazione agli operatori;
- le uscite sono ammesse, preferibilmente, fra le ore 9 del mattino e le ore 20 della sera.



TELEFONATE

Gli anziani possono ricevere comunicazioni telefoniche da parte di familiari e/o conoscenti e possono effettuare, gratuitamente telefonate a parenti o amici.

UNA GIORNATA TIPO

L'OSPITE della Casa Protetta

DALLE ORE 7.00 ALLE ORE 9,45

- si sveglia;
- si alza da letto, autonomamente o con l'aiuto degli operatori;
- effettua, autonomamente o con l'aiuto degli operatori, l'igiene personale e la vestizione;
- fa colazione in sala da pranzo o nella propria camera, autonomamente o con l'aiuto degli operatori;
- può effettuare il bagno assistito;
- può ricevere eventuali terapie o medicazioni.

DALLE ORE 9,30 ALLE ORE 12

- Può effettuare il bagno assistito;
- può assistere alla messa, nella giornata di domenica;
- può leggere giornali o libri;
- può effettuare deambulazione assistita;
- può guardare la televisione;
- può giocare a carte;
- seguito dal terapeuta, può effettuare ginnastica dolce, ginnastica con attrezzi, esercizi di terapia individuale o collettiva;
- può effettuare passeggiate nel cortile e nel paese;
- può effettuare terapia occupazionale;
- può ricevere ed effettuare comunicazioni telefoniche;
- può visitare il mercato di Vigarano Mainarda, nella giornata di giovedì;
- può ascoltare la radio;
- può ricevere visite da parte di familiari e/o amici;

DALLE ORE 12 ALLE ORE 13

- Consuma il pranzo, in sala o nella propria camera, autonomamente o con l'aiuto degli operatori;

DALLE ORE 13 ALLE ORE 18

- Può effettuare un riposo pomeridiano;
- Riceve eventuali terapie e/o medicazioni;
- Può ricevere visite da parte di familiari e/o amici;
- Può fare deambulazione assistita;
- Può effettuare il bagno assistito;
- Può leggere giornali o libri;
- Può guardare la televisione;
- Può effettuare attività manipolativa o graficopittorica o con carta crespata o con pasta di sale o collage;
- Fa merenda alle ore 15,30-16;
- Può ascoltare musica;
- Può effettuare giardinaggio;
- Può giocare a tombola;
- Partecipa alle feste di compleanno ed altre feste a tema;
- Può guardare film da videocassette o videocassette realizzate all'interno della struttura;
- Può effettuare lavori di cucito o ai ferri;
- Può assistere ad iniziative realizzate da gruppi esterni;
- Può ricevere ed effettuare comunicazioni telefoniche;
- Può usufruire del servizio di parrucchiera e di pedicure;

DALLE ORE 18.30 ALLE ORE 19.30

- Consuma la cena, in sala o nella propria camera, autonomamente o con l'aiuto degli operatori.

DALLE ORE 19.30 ALLE ORE 22.00

- Riceve eventuali terapie o medicazioni;
- può guardare la televisione;
- cura la propria igiene personale autonomamente o con l'aiuto degli operatori;
- viene accompagnato in camera da letto dagli operatori, aiutato a svestirsi e ad indossare gli indumenti per il riposo.

DALLE ORE 22.00 ALLE ORE 7.00

- Effettua il riposo notturno;
- può essere posturato;
- può essere idratato;
- può richiedere l'intervento dell'operatore per qualsiasi necessità, utilizzando il campanello di chiamata.

INFORMAZIONI

REFERENTE	COSA CHIEDERE	ORARI	TELEFONO
ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI SEVIZI SOCIALI	<ul style="list-style-type: none"> - Riferimenti legislativi regolamenti - Convenzione con USL - Modulistica per domanda ammissione - Modalità di ingresso - Pagamento della retta 	9.00– 12,30 tutti i giorni feriali	0532/436428
RESPONSABILE ATTIVITA' ASSISTENZIALI	Informazioni di carattere: <ul style="list-style-type: none"> - Organizzativo - Assistenziale - Alberghiero 	8 – 17 Dal lunedì al venerdì	0532/437136
MEDICO	Informazioni sanitarie	Lunedì e mercoledì Dalle 15.00 alle 16.00 Martedì giovedì e venerdì dalle 12.30 alle 13.30	0532/437136
INFERMIERI	Informazioni infermieristiche e farmaceutiche	7 .30 – 13.30 13.30 – 19.30 tutti i giorni feriali e festivi	0532/437136
FISIOTERAPISTA	Informazioni sui trattamenti fisioterapici	Lunedì 8.30 –10.30 Martedì Mercoledì e venerdì 8.30 – 11.00	0532/437136
ANIMATORE	Informazioni sulle attività di animazione	15 – 18 martedì, mercoledì e venerdì	0532/437136