



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

Settore: Tecnico

Servizio: Lavori Pubblici

Determinazione n. 13 del 07/01/2014

OGGETTO: PROROGA INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER I LAVORI DI: "COSTRUZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **PREMESSO CHE** con Delibera G.C. n. 119 del 14/12/2012 è stato approvato lo studio di fattibilità dei lavori di costruzione di nuovo polo scolastico;
- **CHE**, a causa della carenza del personale tecnico di supporto nell'Amministrazione Comunale, con Determina n. 432 del 28/12/2012 è stato affidamento un incarico esterno all'Arch. Sara Morandi di Casaglia (FE) per coadiuvare l'attività del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) Arch. Elena Melloni, Capo Settore Tecnico;
- **CHE** l'attività di supporto si esplica nelle seguenti prestazioni:
 - supervisione, coordinamento e verifica alla progettazione definitiva ed esecutiva;
 - supervisione alla Direzione lavori;
 - funzioni amministrative.
- **CHE** i lavori di costruzione del nuovo Polo Scolastico sono ancora in corso;
- **VISTA** l'urgenza e la grande necessità di portare a termine l'opera in oggetto nel più breve tempo possibile e al fine di garantire continuità nella gestione del progetto e del cantiere, ottenendo anche vantaggi rispetto alle tempistiche di preparazione degli atti;
- **CIO' PREMESSO**, si ritiene opportuno procedere alla proroga dell'incarico sopracitato all'Arch. Sara Morandi di Casaglia (FE), dal 07/01/2014 al 31/08/2014, inserita nell'elenco Comunale dei professionisti per l'affidamento di incarichi di progettazione ed altri servizi connessi, di importo inferiore ad Euro 100.000,00;
- **CONSIDERATO** che l'Arch. Morandi ha espresso la disponibilità ad espletare l'incarico per l'importo complessivo di Euro 13.300,00, compresa CNPAIA, in base al regime giuridico sull'I.V.A. adottato dall'incaricata;
- **DATO ATTO** che per l'esecuzione delle procedure di cui sopra è necessario attenersi alle prestazioni indicate nell'allegato disciplinare d'incarico, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

- **RILEVATO** che con Delibera C.C. n. 69 del 28/12/2006 e successive modifiche C.C. n. 28 del 28/05/2007 e C.C. n. 30 del 29/04/2013, veniva approvato il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, ex – art. 125 D.Lgs.vo n. 163/2006;
- **CHE** all'art. 3 – comma 2° - del suddetto Regolamento è ammesso il ricorso all'acquisizione in economia per i servizi tecnici professionali;
- **CHE** il comma 3° dell'art. 7 del Regolamento in argomento, prevede il ricorso ad un solo operatore, nel caso di servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00;
- **RILEVATO** che sono in corso le verifiche in ordine ai requisiti ed alle dichiarazioni rese dall'Architetto sopraccitata e si stanno acquisendo le relative certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di legge;
- **ATTESO** che la spesa complessiva di Euro 13.300,00 (CNPAIA compresa) per l'incarico sarà finanziata, al Cap. 310 – Int. 1010603 del Bilancio in corso avente la disponibilità sufficiente;
- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;
- **RICHIAMATA** la Deliberazione n. 143 del 23/12/2013 con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D.Lgs.vo n. 267/2000, i Capitoli del Bilancio 2014;
- **VISTE** le vigenti disposizioni in materia,

DETERMINA

1. Di prorogare l'incarico, per i motivi in premessa esposti, all'Arch. Sara Morandi di Casaglia (FE) per l'attività di supporto al R.U.P., nell'ambito dei lavori di: "Costruzione nuovo polo scolastico", per l'importo complessivo di Euro 13.300,00, compresa CNPAIA.
2. Di dare atto che la proroga dell'incarico avrà durata dal 07/01/2014 fino al 31/08/2014.
3. Di stabilire che l'incarico dovrà svolgersi secondo le norme inserite nell'allegato disciplinare d'incarico, che si approva.
4. Di dare atto che la somma suddetta è finanziata al Cap. 310 – Int. 1010603 del Bilancio in corso avente la disponibilità sufficiente.
5. Di dare atto che il professionista incaricato dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 – Legge n. 136/2010 e s.m.i.. (Codice CIG: **Z0C0D3314D**).
6. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Lì, 07 gennaio 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Arch. Elena Melloni)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151 c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. _____/_____

lì, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to LIA DROGHETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addì

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Copia conforme all'originale

Addì _____

Il Capo Settore
