



COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE CULTURA – ISTRUZIONE – POLITICHE GIOVANILI – SPORT – GEMELLAGGI

Vigarano Mainarda 15.07.2016

OGGETTO: Monitoraggio periodico sul rispetto dei tempi procedurali (art.8 Piano di Prevenzione della corruzione approvato con DGC n.6 del 28.1.16 e Allegato A - scheda area di rischio "Autorizzazioni e Concessioni" e del rispetto degli obblighi di trasparenza (art.7 Piano di Prevenzione della corruzione approvato con DGC n.6 del 28.1.16).

REFERTO SEMESTRALE GENNAIO - GIUGNO 2016.

In relazione all'oggetto, sulla base delle verifiche effettuate dai responsabili del procedimento dei servizi coordinati che hanno relazionato al Capo Settore entro la data del 15 luglio, si attesta l'avvenuto rispetto nel periodo 01.01.2016 – 30.06.2016 dei tempi dei procedimenti amministrativi di rispettiva competenza (di cui alla tabella pubblicata sul sito web dell'ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Tipologie di procedimenti e tempi procedurali"), fatto salvo quanto evidenziato nella tabella allegata, per le motivazioni indicate dalla Responsabile del Procedimento, nella nota allegata.

Si dà atto che sono state eliminate le discrasie per quanto riguarda alcuni procedimenti e si stanno concludendo le azioni necessarie per eliminarne altre residue, relative ai Servizi scolastici, che pure risentono fortemente dell'interruzione dei procedimenti a seguito degli eventi sismici 2012, delle assenze per malattia delle dipendenti nel medesimo anno, dell'incremento eccezionale e imprevedibile del carico di lavoro sulla struttura competente, a seguito dell'accorpamento del Settore Cultura - Istruzione - Pol. Giovanili – Sport - Gemellaggi con il Settore Servizi alla Persona Sociali Sanitari.

Il cronoprogramma del piano di rientro delle rette scolastico è al momento pienamente rispettato e si dà atto con la presente relazione che per alcuni servizi l'emissione delle rette scolastiche è già in pari (Servizio di Trasporto scolastico) e che per i restanti servizi una situazione di parità si raggiungerà a Settembre (Servizi Integrativi di Pre, Post, Dopo-scuola) e ad Ottobre (Servizi di Refezione scolastica) .

Si veda tabella.

Si attesta, inoltre, l'avvenuto rispetto degli obblighi di trasparenza di cui all'art.7 del Piano di Prevenzione della corruzione,per quanto concerne la pubblicazione sul sito web dell'ente delle informazioni di cui alle vigenti normative in materia,relativamente ai servizi coordinati.

IL CAPO SETTORE
Dott.ssa Silvia Mastrangelo



**SETTORE CULTURA, POL. GIOVANILI, ISTRUZIONE, SPORT, GEMELLAGGI
PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO ISTRUZIONE E SPORT**

ART. 8 : Obblighi di monitoraggio e pubblicazione inerenti i procedimenti amministrativi: referto relativo a ritardi / discrasie nei tempi procedurali

struttura organizzativa competente	Procedimento	Normativa di riferimento	termine di conclusione (giorni) motivazione termini superiori 60 giorni	termini intermedi che sospendono/interrompono il procedimento	responsabile del procedimento	responsabile del provvedimento	note
SERVIZIO ISTRUZIONE 5	Emissione delle rette scolastiche		Scuola d'Infanzia Statale mensile Scuole dell'obbligo - Emissione rette a carico utenti Servizi Refezione		Istruttore Amministrativo Ufficio Istruzione	Capo Settore Istruzione	Sono in fase di conclusione i recuperi delle rette scolastiche relative ai servizi in oggetto in quanto sono stati eliminati i ritardi nell'adempimento di questi procedimenti, grazie alla presenza di un dipendente con contratto a tempo determinato, in appoggio part-time alla responsabile del servizio istruzione. Si è steso un <u>cronoprogramma per il piano di rientro delle somme che i cittadini devono corrispondere, che si sta rispettando pienamente.</u> Si prevede che il recupero dei procedimenti arretrati terminerà entro settembre- ottobre di quest'anno.
SERVIZIO ISTRUZIONE	Pagamento fatture		30 giorni	Verifica conformità installazioni attrezzature nelle palestre da parte dell'Ufficio Tecnico;	Istruttore Amministrativo Ufficio Istruzione	Capo Settore Istruzione	Procedimento concluso
SERVIZIO ISTRUZIONE	Pagamento fatture		30 giorni	Attesa Dichiarazione Esonero Bolli	Istruttore Amministrativo Ufficio Istruzione	Capo Settore Istruzione	Procedimento concluso