



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

**Settore: Cultura - P. Istruzione - Sport -
Politiche Giovanili -**

Servizio: Cultura

Determinazione n. 117 del 02/03/2016

**OGGETTO: PROGETTO "LABORATORI DI SCRITTURA CREATIVA" PICCOLI CORTI:
APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA COMUNE DI VIGARANO MAINARDA E ISTITUTO
COMPRESIVO "A. COSTA" E INCARICO PER LA REALIZZAZIONE.**

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATA la Deliberazione n. 132 del 30.12.2015 esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha individuato i responsabili della gestione dei Capitoli di spesa del Bilancio 2016 e gli obiettivi di gestione;

ATTESO che tra gli obiettivi di gestione assegnati all'Ufficio Cultura è presente la realizzazione di un Progetto didattico e creativo di "Laboratori di Scrittura Creativa", rivolto ai ragazzi della scuola Secondaria di I Grado dai 12 ai 14 anni, da tenersi nei locali del nuovo Polo Scolastico;

POSTO che si è individuata la Dott.ssa Ghila Pancera, per la realizzazione del progetto, in quanto è una scrittrice di letteratura per ragazzi che ha al suo attivo diverse pubblicazioni ("Agenzia Viaggi nel Tempo" – Edicolors, Genova, 2013; "Lo Strano Ospite Straniero" – Albatros, Roma 2014; fantascientifica e di viaggio "Il Viandante e lo Sciamano" - Este Edition Ferrara, 2013; Farsi un film. Pillole di cinematerapia, Este Edition, Ferrara, 2015);

ATTESO che la scrittrice Ghila Pancera ha proposto un WORKSHOP DI SCENEGGIATURA CINEMATOGRAFICA PER RAGAZZI dal titolo *Piccoli Corti*, workshop pratico durante il quale saranno dati ai partecipanti gli strumenti per scrivere l'intero soggetto e la sceneggiatura del loro primo corto cinematografico, saranno insegnate loro le tecniche e le modalità tipiche della scrittura televisivo-cinematografica con la creazione di uno storyboard;

RITENUTO pertanto di siglare una convenzione con l'Istituto Comprensivo "Alda Costa" per la realizzazione di "Laboratori di Scrittura Creativa" tenuti dalla scrittrice Ghila Pancera, per la realizzazione del progetto sopra descritto;

PRESO ATTO che la proposta formulata si strutturerà sotto forma di incontri di n. 2 ore ciascuno e che per realizzare quanto il progetto si prefigge saranno necessari n. 4 incontri;

PRESO ATTO altresì che ella ha richiesto un modesto compenso di € 40,00 ad incontro al netto della ritenuta d'acconto del 20% per prestazione occasionale, somma che si ritiene congrua per la tipologia di incontro;

DATO ATTO, che per il conferimento degli incarichi di cui sopra valgono le condizioni qui di seguito specificate:

- il conferimento dell'incarico ha natura culturale ed artistica e non rientra in attività generiche o relative alle normali attività d'ufficio, in ossequio a quanto disposto dal D. L. 223/2006;
- l'esigenza a cui si fa fronte con il conferimento dell'incarico ha natura temporanea;
- la prestazione richiesta è di natura puramente intellettuale;
- il conferimento dell'incarico non determina l'instaurazione di un rapporto di tipo gerarchico, ma essenzialmente di un rapporto finalizzato al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- le prestazioni richieste avranno una durata di 120 minuti ciascuna per n. 4 giornate;

VISTO il vigente Regolamento Comunale "Disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001 e dell'art. 110, comma 6, del D.Lgs n. 267/2000. Norma stralcio del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 13.05.2008 e successive modificazioni;

RITENUTO di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 5 del succitato Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi senza esperimento della procedura comparativa, trattandosi di prestazioni meramente occasionali di natura artistica e culturale;

RICHIAMATI l'art. 7, commi 6, 6-bis e 6-ter e l'art.8 del D.Lgs. 165/2001 i quali dettano le norme di riferimento in materia di incarichi esterni, nonché le disposizioni contenute nell'art. 110, comma 6, del D.Lgs. 267/2000, quelle dello stesso D.Lgs. 165/2001, le norme di leggi finanziarie (dalla legge 662/1996 alla legge 296/2006) ed infine le regole stabilite dal D.L. 223/2006 all'art. 32 e art. 34 in tema di obblighi di pubblicità e trasparenza;

RITENUTO che la prestazione della scrittrice Ghila Pancera per la proposta didattico – culturale rivolta a ragazzi dai 12 agli 14 anni, sia da considerarsi qualificata in quanto:

- ha pubblicato libri di narrativa per ragazzi;
- collabora da anni per la realizzazione di incontri e laboratori di scrittura creativa per i ragazzi della medesima con le scuole e le biblioteche;

VISTO il Disciplinare d'Incarico predisposto dall'Ufficio Cultura ed allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTA la Convenzione tra il Comune di Vigarano Mainarda e l'Istituto Comprensivo "A.Costa" predisposta dall'Ufficio Cultura ed allegata, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

ATTESO che per la sicurezza dei partecipanti durante i 4 incontri previsti è stata richiesta la presenza dei membri della Protezione civile con lettera agli atti, in quanto in possesso di titoli ad occuparsi di Prevenzione Incendi, nonché Primo Soccorso e gestione emergenza;

ATTESO che occorrerà provvedere alla copertura assicurativa dei partecipanti a tutela della invalidità permanente e morte a seguito di infortunio tutelata dal contratto in corso con la Unipol Assicurazioni, alla partita 5 e senza necessità di ulteriore attivazione di copertura presso la Compagnia (Polizza Infortuni n. 0541.5116249.39/ Unipol);

ATTESO inoltre che la copertura della Responsabilità Civile verso Terzi è tutelata dal vigente contratto di Responsabilità Civile Terzi del Comune all'Art. 2.10 lettera "p", (Polizza RCT n. 0541.5116248.41/ Fondiaria SAI);

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Tuel;

PROPONE

1. Di impegnare per l'organizzazione dei "laboratori di scrittura creativa" Euro 217,00 (€ 200,00 al lordo della ritenuta d'acconto del 20% e oneri a carico del comune) in conto del CAP. 850 "Spese per convegni, congressi, mostre, conferenze e manifestazioni culturali" Missione 5 – Programma 2 Macroaggregato 01.03.01.02.999 del Bilancio 2016, che presenta la necessaria disponibilità;
1. Di conferire l'incarico per prestazione occasionale di natura intellettuale, artistico-culturale alla scrittrice Ghila Pancera, C.F.PNCGHL80H67D548X, per il workshop sopra descritto che comporta un impegno di spesa di Euro 217,00 al lordo della ritenuta d'acconto e oneri a carico del Comune, a titolo di compenso per la prestazione occasionale per la quale si intende incaricare la scrittrice Ghila Pancera, ossia per la realizzazione del Workshop *Piccoli Corti* indirizzato ai ragazzi della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo "A.Costa", per n. 4 incontri da tenersi nei mesi da marzo - aprile 2016;
2. Di dare atto che alla liquidazione del compenso si provvederà a presentazione di nota da parte dell' incaricata, ad avvenuta esecuzione dell'iniziativa, mediante accredito sul suo conto corrente bancario;
3. Di dare atto che l'Ufficio Cultura provvederà ad attivare le necessaria Polizze Assicurative a favore dei partecipanti, come meglio precisato in premessa;
4. Di dare atto che l'Ufficio competente prenderà accordi con i membri della Protezione Civile per le misure di sicurezza;
5. Di approvare il Disciplinare d'Incarico allegato e parte integrante del presente atto;
6. Di approvare la Convenzione tra il Comune di Vigarano Mainarda e l' Istituto Comprensivo "A.Costa" di Vigarano Mainarda allegata e parte integrante del presente atto;
7. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis del Tuel.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dot.ssa Vally Panizzolo

LA RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del Servizio Cultura su estesa e ritenutola meritevole di approvazione,

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di Determinazione sopra riportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel.

LA RESPONSABILE DI SETTORE
Dott.ssa Silvia Mastrangelo

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

Provincia di Ferrara

Reg. n. _____ del _____

**CONVENZIONE TRA COMUNE DI VIGARANO MAINARDA E L'ISTITUTO
COMPRENSIVO "A. COSTA" PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE E
LABORATORI DI SCRITTURA CREATIVA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA A.COSTA
- ANNO SCOLASTICO 2015-2016.**

L'anno duemilasedici (2016), il giorno del mese di Marzo, presso la Residenza Comunale Via Municipio, 1, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, tra:

1) il COMUNE DI VIGARANO MAINARDA, con sede in Vigarano Mainarda, via Municipio, 1, C.F. 00289820383 (di seguito definito "Comune"), rappresentato dalla Responsabile del Settore Istruzione, Dott.ssa Silvia Mastrangelo, C.F. MSTSLV64E56D548Y;

e

2) l'ISTITUTO COMPRENSIVO A . COSTA con sede in Vigarano Mainarda, via Matteotti, 27, C.F. 930746160386 Cod. Ministeriale FEIC80400R, rappresentato dalla Dirigente Scolastica, Dott.ssa Paola Manzan;

SI CONVIENE:

1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione regola i rapporti tra il Comune di Vigarano Mainarda e l'Istituto Comprensivo A. Costa per la realizzazione di un laboratorio di scrittura creativa, presso i locali dell'Istituto Comprensivo di Via Margherita Hack a Vigarano Mainarda, e rivolte a ragazzi di età approssimativamente compresa fra i 12 e i 14 anni della Scuola Secondaria di I grado, per l'anno scolastico 2015/2016.

2) PROGETTO FORMATIVO-EDUCATIVO

Si propone la realizzazione di un laboratorio di scrittura creativa, inteso come workshop pratico per la creazione di un corto cinematografico comprensivo di soggetto e sceneggiatura. I ragazzi potranno apprendere le tecniche della scrittura televisivo-cinematografica, con la possibilità di creare un proprio story board. Il progetto ha lo scopo dunque di far conoscere ai ragazzi nozioni di sceneggiatura cinematografica per il grande schermo.

Nel periodo della Convenzione l'Amministrazione Comunale potrà proporre altre tipologie di progetti o il medesimo, alle condizioni di cui al punto 3), ossia, previa autorizzazione della Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo A. Costa di Vigarano Mainarda.

3) DURATA DELLA CONVENZIONE E PERIODO DI ESECUZIONE

La convenzione avrà la seguente decorrenza:

- da Marzo 2016 a Dicembre 2016, nelle giornate ed orari individuati dall'Ufficio Cultura e trasmessi preventivamente alla Dirigente scolastica:

Venerdì 11 Marzo; Venerdì 18 Marzo; Venerdì 1 Aprile; Venerdì 8 Aprile
Orario previsto : ore 15.00 – 17.00

In caso L'Ufficio Cultura dovesse ritenere necessaria l'organizzazione di ulteriori incontri per laboratori aggiuntivi da tenersi alle medesime condizioni, invierà apposita comunicazione per ottenere l'autorizzazione scritta da parte della Dirigente Scolastica. La realizzazione dei laboratori sarà attuata previa autorizzazione della Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo A. Costa di Vigarano Mainarda.

4) LUOGO DI ESECUZIONE

Il luogo di esecuzione del progetto di "Laboratorio di scrittura creativa" sarà il Polo Scolastico, via Margherita Hack 4, – Vigarano Mainarda (FE), o eventuale altra sede designata, previamente concordata tra l'Amministrazione Comunale e l'Istituto comprensivo A. Costa.

L'aula designata allo scopo è localizzata al piano 1° ed è la n. 64 (con annesso bagno).

5) DESTINATARI DEL PROGETTO

Il Progetto, oggetto della presente Convenzione, è rivolto a tutti i ragazzi in età approssimativamente compresa tra i 12 e i 14 anni senza alcuna limitazione territoriale per quello che riguarda la loro residenza rispetto alla sede delle iniziative.

6) PERSONALE IMPEGNATO

La realizzazione del progetto è affidata ad incaricati designati dall'Ufficio Cultura, operanti nelle iniziative oggetto della presente convenzione in qualità di docenti e coordinatori delle attività stesse.

È prevista la presenza di personale di Protezione Civile, al quale è affidata la responsabilità relativa alla sicurezza dei partecipanti.

7) ORARI

L'orario dedicato allo svolgimento del progetto rientra nelle fasce orarie indicate all'art. 3.

L'Amministrazione Comunale si impegna a rimanere nell'ambito dell'orario di apertura e chiusura degli edifici già previsto, al fine di non dovere assumere in capo a sé l'onere dell'apertura - chiusura dell'edificio.

8) ASSICURAZIONI

Il Comune di Vigarano Mainarda si farà carico della copertura assicurativa.

9) SICUREZZA

L'Amministrazione Comunale assume la responsabilità inerente gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs. 81 del 09/04/2008 esonerando l'Istituto comprensivo da ogni responsabilità in merito. L'Amministrazione comunale individuerà un addetto alla Prevenzione Incendi e Lotta antincendio ed Esodo, al Primo Soccorso ed alla Gestione emergenza.

10) IMPEGNI E OBBLIGHI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO ALDA COSTA

L' I.C. "Alda Costa":

- mette a disposizione, come previsto nell'art. 4, i locali;
- mette a disposizione eventuale strumentazione;
- interpella tempestivamente il Comune di Vigarano Mainarda per dirimere dubbi e questioni non espressamente previsti dalla presente convenzione;
- ha facoltà di effettuare controlli con lo scopo di verificare l'adempimento degli impegni della presente convenzione.

11) IMPEGNI E OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune di Vigarano Mainarda:

- affida la realizzazione delle attività a docenti espressamente individuati che provvederanno alla ideazione, progettazione e attuazione delle iniziative;
- affida eventuale strumentazione alla docente e si rende garante del corretto utilizzo della stessa, assumendosene la responsabilità;

- si impegna a rispettare il limite delle aree concesse per le attività, a restituire, al termine di ogni incontro, rispondendo di eventuali danni che dovessero verificarsi, i locali nello stesso stato in cui sono stati trovati;

- si assume ogni responsabilità inerente gli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 81 del 09/04/2008, ESONERANDO in tal modo l'Istituzione scolastica da ogni responsabilità in merito. Pertanto, resta a Suo carico la nomina dell'addetto alla Prevenzione Incendi e Lotta antincendio ed Esodo, al Primo Soccorso ed alla Gestione emergenza.

- interpella tempestivamente l'Istituto Comprensivo A. Costa per dirimere dubbi e questioni non espressamente previsti dalla presente convenzione;

- effettua controlli in loco con lo scopo di verificare il buon andamento degli impegni presi con la presente convenzione;

- si impegna a rimanere nell'ambito dell'orario di apertura e chiusura degli edifici già previsto, al fine di non dovere assumere in capo a sé l'onere dell'apertura - chiusura dell'edificio.

12) CORRESPONSIONE ECONOMICA DA PARTE DEL COMUNE

Per l'esecuzione delle attività oggetto del presente accordo non si prevedono riconoscimenti economici fra le parti.

13) CONTROVERSIE

Eventuali controversie derivanti dalla presente convenzione, comprese quelle relative alla sua interpretazione ed esecuzione, saranno esaminate in via amministrativa e qualora non si trovi bonaria composizione in sede amministrativa, ci si rivolgerà all'autorità giurisdizionale competente.

14) NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

p. L'ISTITUTO COMPRENSIVO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Manzan Paola _____

p. IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

il Responsabile del Settore

Dott.ssa Silvia Mastrangelo _____

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE CULTURA – ISTRUZIONE - RELAZIONI INTERNAZIONALI –

POLITICHE GIOVANILI - SPORT –

SCHEMA DI DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO D'INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE DI NATURA INTELLETTUALE PER IL PROGETTO "LABORATORI DI SCRITTURA CREATIVA" *PICCOLI CORTI*.

Con Determinazione del Capo Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Politiche Giovanili, Dott.ssa Silvia Mastrangelo, n. XXX del XXX, nel rispetto della disciplina vigente in materia di incarichi di natura occasionale, si disciplina quanto segue:

Art. 1 - Parti interessate

Committente: Comune di Vigarano Mainarda
Via Municipio 1
44049 Vigarano Mainarda (FE)
P. IVA 00289820383

Incaricata: Dott.ssa Ghila Pancera
Nata a Ferrara il 27/06/1980
Residente a Vigarano Mainarda, in Via Toscanini, 1
C.F. PNCGHL80H67D548X

Art. 2 – Oggetto dell’incarico

Incarico di collaborazione occasionale di natura intellettuale per il progetto “Laboratori di scrittura creativa” denominato Piccoli Corti, da tenersi con la Dott.ssa Ghila Pancera, scrittrice ferrarese di letteratura per ragazzi. Il progetto prevede la realizzazione di un workshop pratico durante il quale i partecipanti scriveranno il soggetto e la sceneggiatura del loro primo corto cinematografico. con tecniche e modalità proprie della scrittura televisivo-cinematografica.

Art. 3 – Forma, condizioni, tempi dell’incarico

L’incarico si svolgerà presso la Sede del Nuovo Polo Scolastico, sito a Vigarano Mainarda in Via Margherita Hack n. 4.

I Laboratori di scrittura creativa si terranno nei mesi di marzo - aprile 2016 e saranno organizzati in n. 4 incontri della durata di 120 minuti ciascuno, nelle seguenti date:

Venerdì 11 Marzo; Venerdì 18 Marzo; Venerdì 1 Aprile; Venerdì 8 Aprile 2016

Art. 4 – Compenso

Il compenso stabilito tra le parti per l’incarico complessivo da svolgere (ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23.03.1995 art. 1, comma 3 come modificato dal DPCM 8/5/96), è di Euro 160,00 al netto della ritenuta d’acconto e degli oneri a carico del Comune.

Art. 5 – Corresponsione

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di presentazione di nota scritta da parte dell’incaricata.

La corresponsione avverrà tramite bonifico bancario a favore di Ghila Pancera, il cui conto corrente bancario è il seguente:

Iban: IT87 H030 7502 200C C850 0205 493 presso Banca Generali, intestato a Ghila Pancera.

Redatto in duplice copia il giorno -- / 03/2016 dalle parti.

IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

L’INCARICATA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151
c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. _____/_____

lì, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to LIA DROGHETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addì

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Copia conforme all'originale

Addì _____

Il Capo Settore
