

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome BIZZARRI ENNIO  
Indirizzo VIA CENTO 23, 44124 POROTTO (FERRARA)  
Telefono 0532 / 732198  
Cellulare 389/6055776  
E-mail direzione@studiobizzarrizapparoli.com

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 04/10/1977

**Esperienze lavorative**

- Tipo di impiego Dottore Commercialista, Consulente del Lavoro, Consulente Tecnico d'Ufficio (CTU) presso il Tribunale di Ferrara
- Date (da – a) Anno 2018 ad oggi
- Tipo di impiego Vicepresidente presso A.S.D. "X Martiri"
- Date (da – a) Anno 2017 ad oggi
- Tipo di impiego Dirigente presso A.S.D. "X Martiri"
- Date (da – a) Settembre 2016 ad oggi
- Tipo di impiego Coordinatore e responsabile del settore giovanile presso l'A.S.D. "X Martiri"
- Date (da – a) Dicembre 2013 ad oggi
- Tipo di impiego Organizzatore di eventi presso la manifestazione "Winter Wonderland - natale in giostra"
- Date (da – a) 19/10/2010 ad oggi
- Tipo di impiego Dottore Commercialista iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Sezione A – al n° 501
- Date (da – a) 23/02/2005 ad oggi
- Tipo di impiego Consulente del Lavoro iscritto all'Albo di Ferrara al n°181
- Date (da – a) ANNO 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Conseguimento di un Master in diritto del lavoro e diritto tributario svolto a Milano organizzato dall'ente "il Sole 24 Ore"
- Date (da – a) 02/04/2002 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di Titolare di omonima ditta individuale

- lavoro
- Tipo di azienda o settore Studio Commercialista
  - Tipo di impiego Titolare

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Alma Mater Studiorum Bologna
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio conseguita il 28/02/2002 avente registrazione 23694
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "A. Roiti" di Ferrara
- Qualifica conseguita Diploma di maturità Scientifica conseguita nell'anno 1996

## COMPETENZE PERSONALI

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

- Capacità di relazionarsi e guidare un team di lavoro costituito da 10 dipendenti cercando di creare un buon spirito di gruppo
- Propensione all'ascolto ed alla risoluzione dei problemi sviluppata soprattutto grazie all'attività di studio professionale
- Capacità di relazionarsi in maniera positiva con minorenni (sia in ambito familiare come genitore di 3 figli, che in ambito sportivo come allenatore).

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- Organizzazione di eventi e manifestazioni di svago (presso la manifestazione Winter Wonderland – Natale in giostra)
- Coordinazione squadra calcistica nell'ambito direzionale ed operativo (ASD X Martiri)
- Direzione e coordinazione di uno studio professionale comprensivo di 10 dipendenti

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

- Utilizzo del sistema operativo Windows 8 e versioni precedenti
- Utilizzo programma Excel, Word e Power Point
- Utilizzo gestionali di contabilità (Team System, Ranocchi, piattaforma caf cgn)

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

PATENTE O PATENTI

Patente B