



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE  
n. 271 del 12/07/2023**

**Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA AL R.U.P. IN RELAZIONE AL CONTRATTO DI GLOBAL SERVICE CON C.P.L. CONCORDIA - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che il Comune di Vigarano Mainarda ha in essere con C.P.L. Concordia un contratto n. 5225 Rep. del 31/08/2006 (integrato con atto n. 5265 del 09/09/2008, con atto n. 5283 Rep. del 15/10/2009 e con atto n. 5343 Rep. del 25/10/2013) avente oggetto il servizio integrato di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici di proprietà o in utilizzo all'amministrazione comunale e del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici, di durata ventennale per il periodo che va dal 01/09/2006 al 31/08/2026;

- **CHE** in data 17/10/2012, con Prot. 13212 l'Amministrazione domandava all'Appaltatore del servizio di verificare se i servizi previsti nei contratti indicati in oggetto rispettassero o meno i parametri di qualità e prezzo contenuti nelle convenzioni stipulate dalla centrale di committenza (CONSIP) ai sensi dell'art. 1 – comma 3° del D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito, con modificazioni, in Legge 07/08/2012 n. 135, senza ricevere alcun riscontro, nonostante con successiva nota in data 08 aprile 2014 Prot. 4837, il Comune abbia insistito nella richiesta di verifica;

- **CHE**, inoltre a causa del consistente incremento dei prezzi dei vettori energetici sono venute ad evidenza dell'Amministrazione anomalie nel meccanismo di rivalutazione dei prezzi e dei corrispettivi del contratto di appalto che presentano notevoli profili di complessità e specificità;

- **CHE** si rende pertanto necessario analizzare l'articolato contrattuale relativo al servizio integrato di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici di proprietà o in utilizzo all'amministrazione comunale e del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici di cui sopra, al fine di valutare l'opportunità di avanzare in concreto il recesso dal contratto per mancato rispetto dei parametri CONSIP e/o procedere in ogni caso ad una puntuale verifica del meccanismo di rivalutazione dei corrispettivi onde verificare la correttezza dei conteggi avanzati dall'operatore economico;

- **CIO' PREMESSO**, attesi i profili multidisciplinari connessi all'instaurando procedimento amministrativo, in relazione a quanto sopra esposto, si evidenzia che:

- il Comune di Vigarano Mainarda non dispone nel proprio organico di personale sufficientemente qualificato ed esperto, che possa immediatamente e costantemente dedicarsi con efficacia alle incombenze correlate al suddetto procedimento;
- si rende necessario disporre di uno specifico servizio professionale per l'attuazione delle sopracitate attività, conferendo incarico professionale esterno;

- **DATO ATTO** che:

- l'art. 31 - comma 8 e l'art. 36, comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016 prevedono la possibilità per il R.U.P. di affidare direttamente specifici incarichi di natura tecnica e professionale, il cui importo non sia superiore a netti Euro 40.000,00, ricorrendo ad un solo operatore economico, sulla base di elenchi di ditte, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

- l'art. 1 - comma 2, lettera a) D. L. n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120/2020, ha innalzato la soglia per gli affidamenti diretti, rispettivamente: per i lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00 e per i servizi, ivi compresi quelli di ingegneria ed architettura, e le forniture di importo inferiore ad Euro 139.000,00;

- **PRESO ATTO**:

- che l'art. 192 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e l'art. 32 del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevedono l'adozione di un'apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

- che per gli interventi in oggetto, si può procedere mediante affidamento diretto, a norma di quanto previsto dall'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016, che stabilisce l'affidamento diretto per aggiudicazioni di importo inferiore ad Euro 40.000,00 o per lavori in amministrazione diretta;

- che l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- **RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23/12/1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;

- l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato più volte e da ultimo dall'art. 1, comma 1, D.Lgs.vo n.10/2016, circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

- **VISTA** la Legge n. 145 del 30/12/2018, comma 130 art. 1 (legge Bilancio) che dispone: all'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole "1.000,00 euro" sono sostituite dalle seguenti: "5.000,00". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

- **RILEVATO** che presso l'Ufficio Tecnico è presente un elenco aggiornato periodicamente nel quale gli operatori economici possono richiedere di essere inseriti, in qualsiasi momento, al fine di essere invitati alle procedure di gara, ai sensi dell'art. 36 D. Lgs.vo n. 50/2016;

- **VERIFICATO** che presso il sito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) è attiva una iniziativa inerente il servizio inerente i lavori in argomento si è ritenuto di provvedere all'affidamento con procedura telematica mediante la tipologia di R.d.O. denominata Trattativa Diretta sul portale del M.E.P.A.;

- **CONSIDERATO** che, per l'affidamento dell'incarico in oggetto, il R.U.P., ha selezionato lo Studio La Mercurio s.r.l. di Olgiate Comasco (CO), dando atto che la scelta è avvenuta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

- **TUTTO CIO' DESCRITTO**, esposta la procedura di trattativa diretta (T. D. n. 3643568) in data 06/07/2023, emerge che l'offerta pervenuta dalla Ditta La Mercurio s.r.l. è dell'importo netto di Euro 6.000,00, oltre oneri previdenziali ed I.V.A., per un totale di Euro 7.686,00;

- **RILEVATO** che dal 01/07/2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti D. Lgs.vo n. 36/2023, ma la procedura in argomento è iniziata in data 29/06/2023 con inserimento della richiesta d'offerta sul portale del MEPA, e quindi è soggetta alla precedente normativa del D. Lgs.vo n. 50/2016;

- **DATO ATTO** che:

- le norme che regolano l'espletamento dell'incarico, da parte dei professionisti sopraccitati, sono contenute nell'allegato disciplinare redatto dal R.U.P., facente parte integrante del presente atto;

- in merito alla regolarità contributiva dei professionisti affidatari, è stato acquisito apposito certificato Durc on-line;

- il pagamento verrà effettuato secondo quanto stabilito nel disciplinare d'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: Z003BBF30A;

- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

- **RILEVATO** che:

- sono in corso le verifiche in ordine ai requisiti ed alle dichiarazioni rese, in sede di gara, dai rappresentanti della Ditta suddetta e si stanno acquisendo le relative certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di legge;

- **RITENUTO**, pertanto, di affidare gli interventi alla Ditta La Mercurio s.r.l., in quanto:

- il preventivo risponde alle esigenze del Comune;
- i costi risultano convenienti e in linea con i prezzi di mercato, in rapporto alla qualità delle prestazioni;

- **DATO ATTO** che la somma complessiva di Euro 7.686,00 è finanziata alla Missione 1 Programma 6 Cap. 310 Macroaggregato 1030211999 del Bilancio in corso, avente la disponibilità sufficiente;

- **RICHIAMATA** la Legge n. 190/2012 e s.m.i. in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, che tra l'altro ha introdotto norme disciplinanti le situazioni di conflitto di interessi;

- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

**RICHIAMATE:**

la Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 27/03/23 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;

la Delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 03/04/2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;

- **RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Comunale n. 33 del 26/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2023;

- **VISTE** le vigenti disposizioni in materia;

**PROPONE**

**1)** Di prendere atto ed approvare l'esito della procedura telematica tenutasi presso la Sede Municipale il giorno 06/07/2023 mediante la tipologia di R.d.O. denominata Trattativa Diretta sul portale del M.E.P.A. Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Trattativa diretta n. 3643568).

**2)** Di affidare, per i motivi in premessa esposti, ed ai sensi dell'art. 36 - comma 2°, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016, alla Ditta La Mercurio s.r.l. di Olgiate Comasco (CO), l'incarico professionale per assistenza al R.U.P., in relazione al contratto di Global Service con C.P.L. Concordia, per l'importo complessivo netto di Euro 6.000,00, oltre oneri previdenziali ed I.V.A., per un totale di Euro 7.686,00.

**3)** Di finanziare la somma complessiva di Euro 7.686,00 è finanziata alla Missione 1 Programma 6 Cap. 310 Macroaggregato 1030211999 del Bilancio in corso, avente la disponibilità sufficiente.

**4)** Di approvare l'allegato Disciplinare redatto dal R.U.P. (esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72) facente parte integrante del presente atto, con le norme regolanti l'espletamento dell'incarico.

**5)** Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs.vo n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è l'incarico per assistenza al R.U.P., in relazione al contratto di Global Service con C.P.L. Concordia;

- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dell'allegato disciplinare d'incarico, in forma di scrittura privata;

- il pagamento verrà effettuato secondo quanto stabilito nel disciplinare d'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

- il contraente è stato scelto a norma dell'art. 36 - comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016.

**6)** Di dare atto che:

- in merito alla regolarità contributiva della Ditta affidataria, è stato acquisito apposito DURC

on-line;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: Z003BBF30A;

- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto.

- 7) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190/2012 e s.m.i., che:
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi, ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento, dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, ed endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
  - di conseguenza non sussistono con i soggetti interessati: – legami di parentela o affinità sino al quarto grado; – legami stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria; – legami professionali; – legami societari; – legami associativi; – legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.
  - non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, all'Organico del Settore Tecnico del Comune di Vigarano Mainarda preposto all'acquisizione di lavori, beni, servizi e forniture.

- 8) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023.

## **Il Responsabile del Procedimento**

### **IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Richiamata** la proposta di determinazione del SERVIZIO LAVORI PUBBLICI suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

### **DETERMINA**

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)  
con firma digitale**

**COMUNE DI VIGARANO MAINARDA**  
**PROVINCIA DI FERRARA**  
**SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE**

Reg. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA AL RUP IN RELAZIONE AL CONTRATTO DI GLOBAL SERVICE CON CPL CONCORDIA**

**CIG:** \_\_\_\_\_

Premesso che il Comune di Vigarano Mainarda (FE) ha in essere con C.P.L. Concordia un contratto n. 5225 Rep. del 31/08/2006 (integrato con atto n. 5265 del 09/09/2008, con atto n. 5283 Rep. del 15/10/2009 e con atto n. 5343 Rep. del 25/10/2013) avente oggetto il servizio integrato di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici di proprietà o in utilizzo all'amministrazione comunale e del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici, di durata ventennale per il periodo che va dal 01/09/2006 al 31/08/2026.

I servizi oggetto dell'appalto sono:

- ✓ **SERVIZIO A** Servizio Energia (fornitura combustibile, conduzione e manutenzione degli impianti di riscaldamento degli immobili comunali, con assunzione della figura di Terzo Responsabile; interventi di riqualificazione degli impianti termici dei medesimi immobili)
- ✓ **SERVIZIO B** Manutenzione degli impianti elettrici degli immobili comunali
- ✓ **SERVIZIO C** Manutenzione degli impianti idrici e antincendio degli immobili comunali
- ✓ **SERVIZIO D** Manutenzione degli impianti di condizionamento degli immobili comunali
- ✓ **SERVIZIO E** Servizio Illuminazione Pubblica e Impianti Semaforici (fornitura di energia elettrica, esercizio, manutenzione e interventi di riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici).

In data 17/10/2012 con Prot. 13212 l'Amministrazione domandava all'Appaltatore del servizio di verificare se i servizi previsti nei contratti indicati in oggetto rispettassero o meno i parametri di qualità e prezzo contenuti nelle convenzioni stipulate dalla centrale di committenza (CONSIP) ai sensi dell'art. 1 - comma 3° del D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito, con modificazioni, in Legge 07/08/2012 n. 135, senza ricevere alcun riscontro, nonostante con successiva nota in data 08 aprile 2014 Prot. 4837, il Comune di Vigarano Mainarda abbia insistito nella richiesta di verifica.

Inoltre a causa del consistente incremento dei prezzi dei vettori energetici sono venute ad evidenza dell'amministrazione anomalie nel meccanismo di rivalutazione dei prezzi e dei corrispettivi del contratto di appalto che presentano notevoli profili di complessità e specificità.

Si rende pertanto necessario analizzare l'articolato contrattuale relativo al servizio integrato di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici di proprietà o in utilizzo all'amministrazione comunale e del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici di cui sopra, al fine di valutare l'opportunità di avanzare in concreto il recesso dal contratto per mancato rispetto dei parametri CONSIP e/o procedere in ogni caso ad una puntuale verifica del meccanismo di rivalutazione dei corrispettivi onde verificare la correttezza dei conteggi avanzati dall'operatore economico.

Attesi i profili multidisciplinari connessi all'instaurando procedimento amministrativo, in relazione a quanto sopra esposto, si evidenzia che:

- il Comune di Vigarano Mainarda non dispone nel proprio organico di personale sufficientemente

qualificato ed esperto, che possa immediatamente e costantemente dedicarsi con efficacia alle incombenze correlate al suddetto procedimento;

- si rende necessario disporre di uno specifico servizio professionale per l'attuazione delle sopracitate attività, conferendo incarico professionale esterno.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

#### **Art. 1 – Oggetto della prestazione e prestazioni del Professionista**

Con il presente disciplinare, il **Vigarano Mainarda (FE)**, in persona del Responsabile del Servizio Tecnico, Ing. Alessandra Campagnoli, conferisce ed affida l'incarico per l'analisi dell'articolato contrattuale relativo al servizio integrato di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici di proprietà o in utilizzo all'amministrazione comunale e del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici di cui sopra, al fine di valutare l'opportunità di avanzare in concreto il recesso dal contratto per mancato rispetto dei parametri CONSIP e/o procedere in ogni caso ad una puntuale verifica del meccanismo di rivalutazione dei corrispettivi onde verificare la correttezza dei conteggi avanzati dall'operatore economico a \_\_\_\_\_:

#### **Art. 2 – Prestazioni professionali e servizi**

L'incarico ha per oggetto i servizi tecnici per studio e analisi della contratto in essere di Global Service che analizzi l'articolato contrattuale relativo al servizio integrato di gestione e manutenzione degli impianti tecnologici di proprietà o in utilizzo all'amministrazione comunale e del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e semaforici di cui sopra, al fine di valutare l'opportunità di avanzare in concreto il recesso dal contratto per mancato rispetto dei parametri CONSIP e/o procedere in ogni caso ad una puntuale verifica del meccanismo di rivalutazione dei corrispettivi onde verificare la correttezza dei conteggi avanzati dall'operatore economico, mediante le seguenti operazioni:

- a) Studio e analisi della convenzione originale e degli atti integrativi e del meccanismo di rivalutazione dei corrispettivi
- b) Studio e analisi della più recente giurisprudenza
- c) Messa a punto di un piano di lavoro
- d) Redazione di un parere per eventuale recesso/risoluzione contrattuale

#### **Art. 3 – Requisiti professionali**

L'affidatario dichiara espressamente, con la sottoscrizione del presente atto di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per ottenere l'affidamento di incarichi professionali e la regolarità contributiva, propria e del proprio studio professionale.

Il compenso previsto non potrà essere in alcun modo aumentato in funzione delle eventuali collaborazioni che i medesimi riterranno opportuno assumere.

#### **Art. 4 Impegni dell'affidatario**

L'affidatario dichiara di aver compreso l'oggetto dell'incarico in ogni sua parte e di essere in grado di svolgerlo nei tempi, nei modi e nei limiti indicati nel presente disciplinare.

L'affidatario è responsabile dell'esecuzione dell'incarico professionale in conformità alle regole generali e nel rispetto di tutte le norme vigenti, impegnandosi i medesimi all'espletamento dell'incarico in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia effettuando tutti gli adempimenti richiesti e formando tutti gli atti

di cui alle predette disposizioni.

L'affidatario é tenuto ad eseguire l'incarico secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento della sicurezza, nel rispetto delle indicazioni fornite dall'ufficio tecnico, con l'obbligo di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che spettano a questi ultimi, rimanendo i medesimi organicamente esterni ed indipendenti dagli uffici e dagli organi del Committente.

L'affidatario é obbligato a depositare l'assicurazione professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività professionale propria.

L'affidatario si impegna all'effettuazione di tutti i sopralluoghi necessari per la verifica delle condizioni oggetto di incarico e a partecipare agli incontri (a mezzo strumenti telematici) con gli incaricati del Comune di Vigarano Mainarda (FE) ed al almeno un incontro personale ove richiesto, con i soggetti che l'Amministrazione intendesse coinvolgere nonché a presentare le elaborazioni inerenti le valutazioni oggetto di incarico, ritenendosi impegnati a partecipare a tutte le riunioni necessarie.

L'affidatario dichiara di non trovarsi per l'espletamento dell'incarico in alcuna condizione d'incompatibilità ai sensi delle disposizioni di Legge e contrattuali.

Nell'esecuzione dell'incarico L'affidatario dichiara di non avere conflitti di interessi e si obbliga ad avere esclusivo riguardo agli interessi del Vigarano Mainarda (FE).

#### **Art. 5 – Obblighi del Committente: documentazione**

L'Ente dovrà preliminarmente fornire la documentazione redatta dall'Amministrazione Comunale inerente il contratto in oggetto (delibere di approvazione, verbali, ecc.).

L'Ente dovrà fornire l'assistenza necessaria al reperimento di tutta la documentazione esistente in grado di inquadrare la situazione esistente degli edifici.

Durante le attività oggetto di incarico dovranno essere mantenuti gli opportuni rapporti con l'Amministrazione e con l'Ufficio Tecnico Comunale.

#### **Art. 6 – Durata dell'incarico e tempi di espletamento**

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico sino al \_\_\_\_\_, salvo eventuali proroghe:

L'affidatario dovrà presentare all'Amministrazione Comunale la relazione di verifica nei seguenti tempi:

- 15 giorni: prima stesura relazione e atti prodromici da condividere con l'Amministrazione;
- 30 giorni: relazione finale di verifica delle attività previste e proposte di soluzione.

#### **Art. 7 – Tracciabilità dei flussi finanziari e privacy**

In particolare i Professionisti sono tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

L'affidatario autorizza il Vigarano Mainarda (FE) al trattamento dei propri dati personali e alla loro trasmissione ad altri soggetti o enti ai fini dell'espletamento della prestazione e al pagamento dei compensi nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia, in quanto applicabile.

#### **Art. 8 – Risoluzione del rapporto contrattuale**

Nel caso che l'incarico, per cause non imputabili ai Professionisti, dovesse essere sospeso in via definitiva, come pure nel caso di risoluzione o rescissione del rapporto contrattuale, sarà corrisposto ai Professionisti medesimi, il pagamento delle prestazioni eseguite a mente delle vigenti disposizioni, con

particolare riferimento agli artt. 108 e 109 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di gravi inadempienze e del mancato rispetto delle norme indicate nel presente Disciplinare, l'Ente potrà addivenire alla risoluzione anticipata del contratto, senza che il Professionista possa sollevare obiezioni o riserve.

In particolare l'Ente ha il diritto di risolvere in tutto o in parte il presente disciplinare senza necessità di particolari adempimenti ed in qualunque tempo, a giudizio insindacabile, senza alcun genere d'indennità e compenso per il professionista, addebitando al medesimo ogni onere sostenuto nessuno escluso, nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- mancato rispetto dei termini e/o inadempimento delle obbligazioni previsti dal presente disciplinare;
- frode, gravi irregolarità o negligenze in genere nell'esecuzione della prestazione professionale;
- inadempienza alle norme di legge in materia di lavoro dipendente, previdenza ed assistenza, prevenzione degli infortuni, sicurezza e salute;
- gravi o ripetute violazioni dei piani di sicurezza e di coordinamento o dei piani di sicurezza sostitutivi, e dei piani operativi di sicurezza.

In tali casi, previa intimazione al professionista di provvedere alla regolarizzazione entro un termine non inferiore a trenta giorni, il Committente dichiara risolto il presente disciplinare, mediante semplice comunicazione con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con opportuna salvezza d'ogni diritto di rivalsa in conseguenza dell'inadempimento da parte del professionista, oltre all'azione di risarcimento per i danni subiti.

#### **Art. 9 - Compensi**

Il compenso comprensivo di tutte le spese dovuto all'affidatario per l'espletamento delle mansioni di cui al presente viene stabilito in Euro \_\_\_\_\_, oltre I.V.A. e contributo cassa previdenza, come risultante dalla Trattativa Diretta esperita in data \_\_\_\_\_ sul MEPA.

#### **Art. 10 - Pagamenti**

Il pagamento del servizio sarà corrisposto a seguito del ricevimento di regolare fattura elettronica alla conclusione delle attività (consegna della relazione finale). Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura in formato elettronico.

#### **Art. 11 – Controversie e foro competente**

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere relative all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare e che non si dovessero risolvere in via amministrativa saranno obbligatoriamente devolute al Foro competente presso il Tribunale di Ferrara. E' espressamente escluso il ricorso all'Arbitrato.

#### **Art. 12 - Clausole finali**

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

**Organi competenti:** ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso gli organi amministrativi competenti ai sensi di legge.

**Separabilità delle disposizioni:** qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

**Elezione domicilio:**

- Le parti eleggono domicilio ai sensi del Codice Digitale D.lgs 82/2005 presso il proprio domicilio digitale.
- Il presente disciplinare è impegnativo per i Professionisti incaricati dal momento della sottoscrizione da parte loro, mentre diverrà tale anche per la Committenza ad intervenuta esecutività del provvedimento di approvazione dell'incarico da parte dell'organo competente.

**Art. 13 – Spese contrattuali e registrazione del contratto**

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso. In tal caso le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.

Il presente disciplinare è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72. La presente scrittura privata è stipulata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11 – comma 13 – del Codice dei Contratti Pubblici.

IL COMUNE

Il Responsabile del Servizio Tecnico

IL PROFESSIONISTA



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Vigarano Mainarda, 12/07/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento  
(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)  
con firma digitale



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SETTORE FINANZE E BILANCIO**

Determina N. 271 del 12/07/2023

Unità Proponente: **SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**Oggetto:** INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA AL R.U.P. IN RELAZIONE AL CONTRATTO DI GLOBAL SERVICE CON C.P.L. CONCORDIA - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO. .

Impegno nr. 344/2023

**Visto di Regolarità contabile.**

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 13/07/2023

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(MECCA PAOLO MARIA)  
con firma digitale