



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE**  
**n. 382 del 06/10/2023**

**Oggetto: PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE PER CONTENZIOSO PENDENTE PRESSO IL TRIBUNALE CIVILE DI BOLOGNA. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. POLIZZI GIOVANNI. CIG ZA93CBFCB6.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Richiamate** le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 4.9.2015 avente ad oggetto: "Incarico di tutela legale del Comune in ordine al ricorso al Tar Emilia Romagna Presentato dal sig. Z.I. di Vigarano Mainarda";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 06.09.2018 avente ad oggetto: patrocinio legale dell'Ente per ricorsi tuttora pendenti presso Tar Emilia Romagna e Consiglio di Stato - indirizzi, con la quale erano stati forniti indirizzi per l'affidamento degli incarichi di cui all'oggetto;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 23.05.2022 avente ad oggetto: patrocinio legale dell'Ente per contenziosi pendenti presso il Tribunale di Ferrara ed il Consiglio di Stato – Indirizzi, con la quale erano stati forniti indirizzi per l'affidamento degli incarichi di cui all'oggetto;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 21.06.2022 avente ad oggetto: patrocinio legale dell'Ente per contenzioso pendente presso il Tribunale di Ferrara. Indirizzi, con la quale erano stati forniti indirizzi per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto;

**Visti** i seguenti contenziosi:

- causa, iscritta a RG. n. 2936/2021 presso Tribunale Civile di Ferrara, a seguito di sentenza di declaratoria di difetto di giurisdizione del G.A. pronunciata dal Tar Emilia Romagna-Bologna nella causa proposta dal sig. Z.I.;
- causa, iscritta a RG. n. 1083/2022 presso il Tribunale Civile di Ferrara per richiesta di risarcimento danni nella causa proposta dal sig. Z.I.

**Considerato** che con provvedimento a verbale di udienza del 3.11.2022, veniva disposta la riunione della causa iscritta a RG. n. 1083/2022 al procedimento iscritto al RG n. 2936/2021, in conformità a quanto già stato disposto con provvedimento presidenziale assunto ai sensi dell'art. 274, 2° comma, c.p.c. in data 28.7.2022;

**Vista** l'Ordinanza dell'udienza del 19/04/2023, Il Tribunale Civile di Ferrara dichiarava l'incompetenza territoriale a favore del Tribunale di Bologna;

**Visto** l'Atto di Citazione in riassunzione della causa civile di primo grado già promossa avanti al Tribunale Civile di Ferrara con RG n. 2936/2021, nell'udienza del 23.11.2023 avanti al Tribunale Civile di Bologna;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 03/10/2023 avente ad oggetto: patrocinio legale dell'Ente per contenzioso pendente presso il Tribunale di Bologna. Indirizzi, con la quale erano stati forniti indirizzi per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto;

**Visto** l'art. 56 del D. Lgs. 36/2023 che specifica che le disposizioni del Codice non si applicano agli appalti concernenti i servizi di arbitrato e di conciliazione di cui alla lett. g) e concernente i servizi legali di cui alla lett. h);

**Inteso** che l'attività di selezione del difensore dell'Ente Pubblico, pur non soggiacendo all'obbligo di espletamento di una procedura comparativa di stampo concorsuale, è soggetta comunque e sempre ai principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione onde rendere possibile la decifrazione della congruità della scelta fiduciaria posta in atto rispetto al bisogno di difesa da appagare;

**Visto** il vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'affidamento di incarichi di collaborazione approvato con DGC n.70 del 13.5.2008 e successive delibere di modifica ed integrazione;

**Richiamato** l'art. 5 del predetto regolamento il quale prevede fra le ipotesi di conferimento in via diretta di incarichi senza esperimento della procedura comparativa, la necessità di affidare incarichi per il patrocinio e la difesa in giudizio dell'Amministrazione;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di patrocinio legale, approvato con deliberazione di giunta comunale n.38 del 30.3.2017;

**Richiamati** i seguenti atti:

- Determina n. 236 del 23/06/2022 con la quale è stato affidato l'incarico di patrocinio legale dell'Ente all'Avv. Polizzi Giovanni, per contenzioso pendente presso il Tribunale Civile di Ferrara;
- Determina n. 265 del 05/07/2022 con la quale è stato modificato l'impegno di spesa della Determina precedente;
- Determina n. 445 del 17/11/2022 con la quale si procedeva all'impegno di spesa per la fase Istruttoria della causa;

**Considerato** che il patrocinio dell'Ente per la riassunzione della causa avanti al Tribunale Civile di Bologna attiene a competenze legali in ambito amministrativo ed in ambito civile;

**Atteso** che per continuità con la causa già assunta avanti al Tribunale di Ferrara, si ritiene opportuno affidare l'incarico di patrocinio dell'Ente per la riassunzione della causa avanti al Tribunale di Bologna all'avv. Polizzi Giovanni per la parte relativa alle competenze legali in ambito civilistico;

**Visto** il preventivo dell'Avv. Polizzi assunto agli atti dell'Ente con prot.n. 12013 del 03/08/2023, secondo il seguente articolato economico:

1.Fase di studio	1.600,00
2.Fase introduttiva	1.000,00
4.Fase decisionale	1.900,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.500,00</b>
Spese generali (15%)	675,00
Imponibile C.A.P.	5.175,00
C.A.P. 4%	207,00
<b>IMPONIBILE</b>	<b>5.382,00</b>
I.V.A. 22%	1.184,04
<b>TOTALE</b>	<b>6.566,04</b>

**Ritenuto** in considerazione di quanto su esposto, di affidare l'incarico di che trattasi, all'Avv. Polizzi Giovanni con studio In Via Armari 18 a Ferrara, Cod.fisc PLZGNN53P19D548A e P.IVA 00665760385;

**Atteso** si rende necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 6.566,04 comprensivi di spese generali, IVA, CPA, contributo unificato, spese vive e trasferta, per i procedimenti avanti al Tribunale Civile di Bologna, imputandola alla missione 01 programma 02 capitolo 214 "spese legali-incarico a legali" macroaggregato 1030211006 del bilancio corrente che presenta sufficiente disponibilità;

**Atteso** che la liquidazione di quanto dovuto avverrà a seguito di presentazione di fattura da parte del legale incaricato, ad avvenuto assolvimento dell'adempimento contrattuale;

**Richiamati** i seguenti atti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27.03.2023 avente ad oggetto "approvazione del

- Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2023-2025”;
- la Deliberazione di consiglio Comunale n. 17 del 3.04.2023 avente ad oggetto “approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 26.04.2023 avente ad oggetto “approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023-2025 – assegnazione risorse”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 03.05.2023 " Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 19.06.2023 " Approvazione delle modifiche alla sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025, approvato con DGC n. 36/2023, ad esito dell'approvazione del Rendiconto della Gestione 2022”;

**Vista** la Legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm., in relazione alla Tracciabilità dei pagamenti, che prevede l’obbligo di assegnazione di un codice identificativo CIG per tutti gli affidamenti di servizi e forniture anche di importo inferiore ai 40.000,00 euro e di aver provveduto a ciò in data 06/10/2023 con assegnazione del CIG n. ZA93CBFCB6

**Viste** le vigenti disposizioni in materia;

**Verificata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente alla adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

## PROPONE

- di dare atto** di quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente riportato;
- di affidare**, per i motivi in premessa esposti, all'Avvocato Polizzi Giovanni con studio In Via Armari 18 a Ferrara, Cod.fisc PLZGNN53P19D548A e P.IVA 00665760385, incarico di patrocinio legale dell’Ente relativamente alla causa specificata in premessa;
- di approvare** il disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di impegnare** per l’incarico di che trattasi la somma complessiva di Euro 6.566,04, con imputazione al bilancio del corrente esercizio, che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito indicato:

Missione	01
Programma	02
Capitolo	214 <i>“Spese Legali-Incarico a legali”</i>
Macro aggregato	10302211006

- di dare atto**, che alla presente procedura, ai fini del controllo della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato assegnato il CIG n. ZA93CBFCB6;
- di dare atto** che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
- di attestare** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all’adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(BARBI MONICA)  
con firma digitale**

## ATTO DI AFFIDAMENTO D'INCARICO PER L'ASSISTENZA LEGALE

TRA

**Il Comune di Vigarano Mainarda**, con sede in Via Municipio n. 1 Vigarano Mainarda (FE) – P. IVA e C.F. 00289820383, in persona del Sindaco in carica Sig. Davide Bergamini, domiciliato per la carica ove sopra, di seguito denominato “Ente” o “Comune”

E

**L'Avv. Polizzi Giovanni** (di seguito legale incaricato o Professionista), C.F. PLZGNN53P19D548A, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Ferrara dal 19/05/1980 con numero 367, studio professionale sito in Ferrara, via degli Armari, 18, tel. 0532211166 fax 0532211545 pec:giovanni.polizzi@ordineavvocatiferrara.eu, mail ordinaria: segreteria@avvocatopolizzi.it, assicurata per la responsabilità professionale con polizza n. 71 18881 YF con SARA ASSICURAZIONI

\*\*\*

- Visto il regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale;
  - Vista la delibera della Giunta comunale n. 77 del 03/10/2023;
- Vista la Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Visto il D.M. n. 55/2014 che stabilisce i parametri specifici per la determinazione del compenso;
  - Visto il preventivo di spesa presentato dal legale incaricato ed assunto agli atti dell'Ente con prot. n. 12013 del 03/08/2023 e che è parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico.
- Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un disciplinare d'incarico di difesa e patrocinio giudiziario/stragiudiziale, secondo le seguenti modalità condizioni

### **Premesso e considerato che:**

- l'Ente ha rilevato l'esigenza di costituirsi in giudizio per vedere tutelati i propri diritti ed interessi nel seguente contenzioso, tuttora pendente:  
*“Citazione avanti il Tribunale Civile di Bologna nell'Udienza del 23.11.2023, per riassunzione della causa civile di primo grado già promossa avanti al Tribunale Civile di Ferrara dal sig. Z.P.”;*
  - a tale fine è necessario ricorrere ad un legale esterno, in considerazione del fatto che l'Ente non dispone di personale in possesso di sufficienti ed adeguate competenze e, pertanto, è impossibilitato a operare con risorse proprie;
  - l'Avv. Giovanni Polizzi è stato selezionato sulla base dei criteri stabiliti nel citato regolamento.
- Tutto ciò premesso il Comune di Vigarano Mainarda, come sopra rappresentato,

### **Conferisce**

all'Avv. Giovanni Polizzi, come sopra meglio identificato, che con la sottoscrizione della presente

accetta, l'incarico di assistenza, rappresentanza e difesa nella controversia di seguito indicata:

Autorità Giudiziaria: Tribunale di Bologna

Oggetto: Citazione avanti il Tribunale Civile di Bologna nell'Udienza del 23.11.2023 nella causa proposta dal sig. Z.I

Valore della controversia: da Euro 1.000.001 a Euro 2.000.000

### **Pattuisce**

con il predetto Professionista, che sottoscrive per integrale accettazione il presente atto, quanto segue.

#### **Art. 1. Oggetto e modalità di esecuzione**

A) L'incarico è conferito per le sole fasi di studio della controversia e fase introduttiva del giudizio. Per gli ulteriori ed eventuali fasi e gradi della procedura, l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifici ed ulteriori provvedimenti d'incarico.

B) Il Professionista si obbliga ad eseguire la prestazione secondo la migliore pratica professionale, nel rispetto delle norme deontologiche ed etiche.

C) Qualora si rendesse necessario il Professionista potrà ricorrere a sostituti o alla nomina di avvocati domiciliatari, individuandoli nella propria rete di referenti. In tali casi, il Professionista a cui è stato conferito l'incarico rimarrà unico responsabile nei confronti dell'Ente. Gli avvocati domiciliatari nominati dal Professionista fattureranno direttamente a quest'ultimo, con oneri a carico del Professionista stesso.

D) In ogni caso il Professionista sarà ritenuto responsabile di ogni attività posta in essere dai propri collaboratori.

E) Nel caso in cui il Professionista ritenga opportuna la nomina di un consulente tecnico di parte, dovrà sottoporre la richiesta all'Ente che, ove condivida la proposta, ne autorizzerà la nomina per iscritto.

F) Il Professionista terrà costantemente informato l'Ente con aggiornamenti ad esito di ogni udienza e/o deposito di scritti difensivi inviandone copia. Esprimerà motivato parere scritto nel caso in cui riceva una proposta transattiva.

G) Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli Uffici dell'Ente per il tempo utile per l'espletamento dell'incombenza; tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo a compenso ulteriore oltre a quello quantificato con i preventivi trasmessi;

H) All'esito del giudizio, in caso di sentenza sfavorevole all'Ente, il Professionista dovrà fornire una sintetica relazione che indichi la sussistenza o meno di validi e fondati motivi di impugnazione;

I) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio

personale, ogni informazione, atti e documenti disponibili, utili alla migliore difesa e richiesti dal Professionista;

L) Il Professionista si obbliga a chiedere l'unificazione dei giudizi aventi lo stesso oggetto.

### **Art. 2. Corrispettivo**

A) La misura del compenso è stata previamente resa nota al Comune con preventivo assunto al Protocollo dell'Ente n. 12013 del 03/08/2023 , adeguato all'importanza dell'opera, con specifica delle varie fasi e voci di costo, che allegato alla presente ne forma parte integrante, questo disciplinare riguarda le sole fasi di studio della controversia e fase introduttiva del giudizio, come riportate nel relativo preventivo.

### **Art. 3. Fatturazione e modalità di pagamento**

A) Il Professionista emetterà fattura elettronica, anticipata da nota proforma, a conclusione di ogni fase così come indicata nel richiamato preventivo, anticipandone pertanto anche le spese vive necessarie (diritti della cciaa, contributo unificato, marca per diritti, spese di notifica).

B) Il pagamento di ciascuna delle fatture avverrà, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, mediante bonifico sul conto corrente intestato al Professionista aperto presso Unicredit Banca, Filiale di Ferrara Viale Cavour, 47 – **IBAN IT 26 S 02008 13030 000002670003**;

C) Il Professionista assume, con la sottoscrizione della presente, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed il contratto si risolverà di diritto in caso di violazione.

### **Art. 4. Obblighi di riservatezza**

Il Legale incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. in tema di protezione dei dati personali, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate – oralmente e prima dell'accettazione del presente incarico – le informazioni di cui all'articolo 13 del menzionato Decreto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione ed esecuzione del presente incarico.

### **Art. 5. Dichiarazioni del Professionista**

A) Il Professionista dichiara:

- di non avere in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati;
- che per tutta la durata del presente incarico non accetterà incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune;
- l'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato ed in particolare di non avere in corso rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità con la controparte (o con i legali rappresentanti) e che inoltre non si è occupato in alcun modo della

vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

**Art. 6. Revoca e rinuncia al mandato**

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da trasmettere con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o posta elettronica certificata, con l'obbligo di rimborsare le spese documentate, sostenute sino a qual momento e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

Il Professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività effettivamente espletata sino all'atto della rinuncia.

Vigarano Mainarda,

Il Professionista

Avv. Giovanni Polizzi

*firmato digitalmente*

Per il Comune di Vigarano Mainarda

Il Sindaco in carica

Davide Bergamini

*firmato digitalmente*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Vigarano Mainarda, 06/10/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento  
(BARBI MONICA)  
con firma digitale



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SETTORE FINANZE E BILANCIO**

Determina N. 382 del 06/10/2023

Unità Proponente: **SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto:** PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE PER CONTENZIOSO PENDENTE PRESSO IL TRIBUNALE CIVILE DI BOLOGNA. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. POLIZZI GIOVANNI. .

Impegno nr. 409/2023

**Visto di Regolarità contabile.**

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 09/10/2023

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(MECCA PAOLO MARIA)  
con firma digitale