

## **ATTO DI AFFIDAMENTO D'INCARICO PER L'ASSISTENZA LEGALE**

TRA

**Il Comune di Vigarano Mainarda**, con sede in Via Municipio n. 1 Vigarano Mainarda (FE) – P. IVA e C.F. 00289820383, in persona del Sindaco in carica Sig. Davide Bergamini, domiciliato per la carica ove sopra, di seguito denominato “Ente” o “Comune”

E

**L'Avv. Misiani Alessandro** (di seguito legale incaricato o Professionista), C.F. **MSNLSN71D30D548E**, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Ferrara dal 22/11/2001 con numero 851, studio professionale sito in Ferrara, Via Cavour 50, tel. 0532203103 pec:

[alessandro.misiani@ordineavvocatiferrara.eu](mailto:alessandro.misiani@ordineavvocatiferrara.eu), assicurato per la responsabilità professionale con polizza n. 71 19298XP Compagnia: SARA ASSICURAZIONI

- Visto il regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale;
- Vista la delibera della Giunta comunale n. 74 del 22/09/2023;
- Vista la Determina n. 441 del 20/11/2023;
- Visto il D.M. n. 55/2014 che stabilisce i parametri specifici per la determinazione del compenso;
- Visto il preventivo di spesa presentato dal legale incaricato in data 17/11/2023 ed assunto al Protocollo dell'Ente con il n. 17554 del 20/11/2023 e che è parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico. Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un disciplinare d'incarico di difesa e patrocinio giudiziario/stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni;

### **Premesso e considerato che:**

La Giunta del Comune di Vigarano Mainarda ' con delibera n. 92 del 16/11/2023, ha autorizzato il Sindaco a presentare querela per violazione art. 326 c.p.

nella suddetta delibera la Giunta ha demandato al Responsabile Affari Generali la formalizzazione dell'incarico di assistenza legale ad avvocato esperto in diritto penale, per la presentazione della querela di cui trattasi

a tale fine è necessario ricorrere ad un legale esterno, in considerazione del fatto che l'Ente non dispone di personale in possesso di sufficienti ed adeguate competenze e, pertanto, è impossibilitato a operare con risorse proprie;

Tutto ciò premesso il Comune di Vigarano Mainarda, come sopra rappresentato,

### **Conferisce**

all'Avv. Misiani Alessandro, come sopra meglio identificato, che con la sottoscrizione della presente accetta, l'incarico di assistenza per la presentazione di querela.

Valore della controversia: indeterminato

### **Pattuisce**

con il predetto Professionista, che sottoscrive per integrale accettazione il presente atto, quanto segue.

#### **Art. 1. Oggetto e modalità di esecuzione**

A) L'incarico è conferito per la sola presentazione della querela. Per l'eventuale proseguimento della procedura, l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifici ed ulteriori provvedimenti d'incarico.

B) Il Professionista si obbliga ad eseguire la prestazione secondo la migliore pratica professionale, nel rispetto delle norme deontologiche ed etiche.

C) Qualora si rendesse necessario il Professionista potrà ricorrere a sostituti o alla nomina di avvocati domiciliatari, individuandoli nella propria rete di referenti. In tali casi, il Professionista a cui è stato conferito l'incarico rimarrà unico responsabile nei confronti dell'Ente. Gli avvocati domiciliatari nominati dal Professionista fattureranno direttamente a quest'ultimo, con oneri a carico del Professionista stesso.

D) In ogni caso il Professionista sarà ritenuto responsabile di ogni attività posta in essere dai propri collaboratori.

#### **Art. 2. Corrispettivo**

A) La misura del compenso è stata previamente resa nota al Comune con preventivo assunto al Protocollo dell'Ente n.17554 del 20/11/2023 adeguato all'importanza dell'opera, con specifica delle varie fasi e voci di costo, come riportate nel relativo preventivo agli atti dell'Ente.

#### **Art. 3. Fatturazione e modalità di pagamento**

A) Il Professionista emetterà fattura elettronica, anticipata da nota proforma.

B) Il pagamento della fattura avverrà, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, mediante bonifico sul conto corrente intestato al Professionista aperto presso Emil Banca Credito Cooperativo IBAN:IT40X0707213001061000079215;

C) Il Professionista assume, con la sottoscrizione della presente, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed il contratto si risolverà di diritto in caso di violazione.

#### **Art. 4. Obblighi di riservatezza**

Il Legale incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. in tema di protezione dei dati personali, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate – oralmente e prima dell'accettazione del presente incarico – le informazioni di cui all'articolo 13 del menzionato Decreto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione ed esecuzione del presente incarico.

#### **Art. 5. Dichiarazioni del Professionista**

A) Il Professionista dichiara:

- di non avere in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati;
- che per tutta la durata del presente incarico non accetterà incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune;
- l'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato ed in particolare di non avere in corso rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità con la controparte (o con i legali rappresentanti) e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

#### **Art. 6. Revoca e rinuncia al mandato**

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da trasmettere con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o posta elettronica certificata, con l'obbligo di rimborsare le spese documentate, sostenute sino a qual momento e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

Il Professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività effettivamente espletata sino all'atto della rinuncia.

Vigarano Mainarda, 20/11/2023

Il Professionista  
f.to digitalmente

Per il Comune di Vigarano Mainarda  
Il Sindaco in carica  
f.to digitalmente