



Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 284 del 12/07/2022

Oggetto: PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE PER CONTROVERSIA RIGUARDANTE L'INADEMPIMENTO CONTRATTUALE RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E MESSA A DISPOSIZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO DA DESTINARE A SCUOLA PRIMARIA. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. SGARZI SIMONE ED IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamato Il Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di patrocinio legale, approvato con Delibera di Giunta n. 38 del 30.03.2017, che disciplina le modalità attraverso cui secondo quanto stabilito dall'articolo 4 del D.lgs. 50 del 2016, ed in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, pubblicità e proporzionalità, le modalità ed i criteri per il conferimento da parte del Comune di Vigarano Mainarda degli incarichi di patrocinio legale dell'Ente a professionisti esterni all'Amministrazione e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale;

Visto l'inadempimento contrattuale relativo alla progettazione, costruzione e messa a disposizione del nuovo Polo Scolastico da destinare a scuola primaria, come dettagliato nella relazione del Responsabile Ufficio Tecnico agli atti dell'Ente e che ha comportato notevoli disagi e limitazioni nella fruizione dell'edificio;

Vista la Relazione *ratione materiae* del Responsabile Ufficio Tecnico in merito al contenuto della controversia e alle ragioni sostanziali dell'Ente, depositata agli atti dell'Ufficio;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale approvata in data odierna, avente ad oggetto: "*patrocinio legale dell'ente per controversia riguardante l'inadempimento contrattuale relativo alla progettazione, costruzione e messa a disposizione del nuovo polo scolastico da destinare a scuola primaria. Indirizzi*", con la quale sono stati forniti indirizzi al fine di tutelare legalmente la posizione dell'amministrazione mediante affidamento di incarico ad un legale per il patrocinio dell'ente relativamente alla controversia sopra specificata;

Visto l'Art. 5 del Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di patrocinio legale, che prevede di richiedere preventivi ai professionisti iscritti nell'apposito elenco di cui all'art. 2 del medesimo Regolamento, sono stati trasmesse le seguenti richieste di offerta:

Nr. Elenco	Cognome e Nome	Foro	Sez. A Amministrativo	Sez B. Civile	Data spedizione PEC	Data e prot. ricezione offerta
11	Studio Legale VBS	VE	SI	SI	18.03.2022	4343 del 24.03.2022
109	Polizzi Giovanni	FE	NO	SI	15.03.2022	4267 del 23.03.2022
112	Ricciuti Giovanni	FE	NO	SI	15.03.2022	4354 del 24.03.2022
121	Sgarzi Simone	FE	SI	SI	15.03.2022	4523 del 28.03.2022
140	Zappaterra Vittorio	FE	NO	SI	16.03.2022	4606 del 28.03.2022

Considerato che alla scadenza del termine del 28.03.2022 fissato per la trasmissione delle offerte, sono giunti al protocollo dell'Ente i preventivi dei legali sopra indicati;

Valutato positivamente il curriculum vitae e professionale, in merito al tipo di controversia di cui trattasi e ritenuta congrua l'offerta in relazione al valore della causa, dell'Avv. Sgarzi Simone del Foro di Ferrara, con studio in Via Alberto Lollo 18 a Ferrara, Cod.fisc SGRSMN74R01G916R e P.IVA 01813500384, assunto agli atti al prot.n. 4523 del 28.03.2022 e successiva integrazione del 07.04.2022 prot.n. 5187, agli atti dell'ufficio;

Ritenuto pertanto opportuno affidare all'Avv. Sgarzi Simone, con studio in Via Alberto Lollo 18 a Ferrara, Cod.fisc SGRSMN74R01G916R e P.IVA 01813500384 la tutela legale dell'Ente nella controversia sopra richiamata, per le sole fasi 1 di attivazione e 2 di negoziazione, secondo il seguente articolato economico:

1.Fase di attivazione	1.000,00
2.Fase di negoziazione	2.500,00
TOTALE	3.500,00
Spese generali (15%)	525,00
Imponibile C.A.P.	4.025,00
C.A.P. 4%	161,00
IMPONIBILE	4.186,00
I.V.A. 22%	920,92
TOTALE	5.106,92

Visto l'art. 17 del D. Lgs. 50/2017 comma 2 che specifica che le disposizioni del Codice non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi di consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1.1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni;

Atteso si rende necessario impegnare la spesa complessiva di Euro **5.106,92** comprensivi di spese generali, IVA, CAP, per la tutela dell'Ente in merito alla controversia sopra indicata, imputandola alla missione 01 programma 02 capitolo 214 "*spese legali-incarico a legali*" macro aggregato 1030211006 del bilancio corrente che presenta sufficiente disponibilità;

Atteso che la liquidazione di quanto dovuto avverrà a seguito di presentazione di fattura da parte del legale incaricato, ad avvenuto assolvimento dell'adempimento contrattuale;

Richiamati:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 23.05.2022, avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 23.05.2022, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2022-2024 - Assegnazione risorse ai Responsabili dei Settori";
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 23.05.2022, avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024";

Vista la Legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm., in relazione alla Tracciabilità dei pagamenti, che prevede l'obbligo di assegnazione di un codice identificativo CIG per tutti gli affidamenti di servizi e forniture anche di importo inferiore ai 40.000,00 euro e di aver provveduto a ciò in data 27/05/2022 con assegnazione del CIG n. Z2C3722A67;

Viste le vigenti disposizioni in materia;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente alla adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

PROPONE

- 1. di dare atto** di quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente riportato;
- 2. di affidare**, per i motivi in premessa esposti, all'Avvocato Sgarzi Simone del Foro di Ferrara, con studio in Via Alberto Lollo 18 a Ferrara, Cod.fisc SGRSMN74R01G916R e P.IVA 01813500384, incarico di patrocinio legale dell'Ente relativamente alla controversia specificata in premessa;
- 3. di approvare** il disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4. di impegnare** per l'incarico di che trattasi la somma complessiva di **Euro 5.106,92**, con imputazione al bilancio del corrente esercizio, che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito indicato:

Missione	01
Programma	02
Capitolo	214 "Spese Legali-Incarico a legali"
Macro aggregato	10302211006

- 5. di dare atto**, che alla presente procedura, ai fini del controllo della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato assegnato il CIG n. Z2C3722A67;
- 6. di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;
- 7. di attestare** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

Sottoscritto dal
Responsabile del Procedimento
(GABATEL SANDRO)
con firma digitale

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(BARBI MONICA)
con firma digitale**

ATTO DI AFFIDAMENTO D'INCARICO PER L'ASSISTENZA LEGALE

TRA

Il Comune di Vigarano Mainarda, con sede in Via Municipio n. 1 Vigarano Mainarda (FE) – P. IVA e C.F. 00289820383, in persona del Sindaco in carica Sig. Davide Bergamini, domiciliato per la carica ove sopra, di seguito denominato “Ente” o “Comune”

E

L'Avv. Simone Sgarzi (di seguito legale incaricato o Professionista), C.F. SGRSMN74R01G916R P.IVA 01813500384, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Ferrara con numero 1074, studio professionale sito in Ferrara Via A. Lollio n. 18, tel. 0532.242483 fax 0532.090349 cell. 3495128795 pec: simone.sgarzi@ordineavvocatiferrara.eu, mail ordinaria: studiosgarzi@gmail.com, assicurato per la responsabilità professionale con polizza n. ICNF000001005556 con AIG Spa

- Visto il regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale;
- Vista la delibera della Giunta comunale n. [redacted] del [redacted] adottata previa relazione del Responsabile di settore;

Vista la Determina dell'Ufficio Affari Generali n.....del.....

- Visto il D.M. n. 55/2014 che stabilisce i parametri specifici per la determinazione del compenso;
- Visto il preventivo di spesa presentato dal legale incaricato ed assunto al Prot. dell'Ente con il n. 4523 del 28.03.2022 che è parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico.

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un disciplinare d'incarico di difesa e patrocinio giudiziario/stragiudiziale, secondo le seguenti modalità condizioni

Premesso e considerato che:

- l'Ente ha rilevato l'esigenza di costituirsi in giudizio per vedere tutelati i propri diritti ed interessi nei confronti di Vigarano 1444 Srl, o chi fosse ritenuto responsabile, a seguito del protrarsi dell'inadempimento al contratto di disponibilità relativo alla “*Progettazione costruzione e messa a disposizione a favore del Comune di Vigarano Mainarda del nuovo polo scolastico, da destinare a scuola primaria*” per un valore complessivo pari ad € 7.717.677,00 sottoscritto in data 02.05.2014 prot. N. 5.803 rep. N. 5353;
- a tale fine è necessario ricorrere ad un legale esterno, in considerazione del fatto che l'Ente non dispone di personale in possesso di sufficienti ed adeguate competenze e, pertanto, è

impossibilitato a operare con risorse proprie;

- l'avv. Simone Sgarzi è stato selezionato sulla base dei criteri stabiliti nel citato regolamento.

Tutto ciò premesso il Comune di Vigarano Mainarda, come sopra rappresentato,

Conferisce

all'Avv. Simone Sgarzi, come sopra meglio identificato, che con la sottoscrizione della presente accetta, l'incarico di assistenza, rappresentanza e difesa nella controversia di seguito indicata:

Autorità Giudiziaria: Tribunale di Ferrara

Oggetto: responsabilità contrattuale

Valore della controversia: € 7.717.677,00

Pattuisce

con il predetto Professionista, che sottoscrive per integrale accettazione il presente atto, quanto segue.

Art. 1. Oggetto e modalità di esecuzione

A) L'incarico è conferito per un solo grado di giudizio. Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura, l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifici ed ulteriori provvedimenti d'incarico.

B) Il Professionista si obbliga ad eseguire la prestazione secondo la migliore pratica professionale, nel rispetto delle norme deontologiche ed etiche.

C) Qualora si rendesse necessario il Professionista potrà ricorrere a sostituti o alla nomina di avvocati domiciliatari, individuandoli nella propria rete di referenti. In tali casi, il Professionista a cui è stato conferito l'incarico rimarrà unico responsabile nei confronti dell'Ente. Gli avvocati domiciliatari nominati dal Professionista fattureranno direttamente a quest'ultimo, con oneri a carico del Professionista stesso.

D) In ogni caso il Professionista sarà ritenuto responsabile di ogni attività posta in essere dai propri collaboratori.

E) Nel caso in cui il Professionista ritenga opportuna la nomina di un consulente tecnico di parte, dovrà sottoporre la richiesta all'Ente che, ove condivida la proposta, ne autorizzerà la nomina per iscritto.

F) Il Professionista terrà costantemente informato l'Ente con aggiornamenti ad esito di ogni udienza e/o deposito di scritti difensivi inviandone copia. Esprimerà motivato parere scritto nel caso in cui riceva una proposta transattiva.

G) Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli Uffici dell'Ente per il tempo utile per l'espletamento dell'incombenza; tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo a compenso ulteriore oltre a quello previsto per l'incarico principale. Non saranno riconosciute spese per la trasferta;

H) All'esito del giudizio, in caso di sentenza sfavorevole all'Ente, il Professionista dovrà fornire una sintetica relazione che indichi la sussistenza o meno di validi e fondati motivi di impugnazione;

I) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti disponibili, utili alla migliore difesa e richiesti dal Professionista;

L) Il Professionista si obbliga a chiedere l'unificazione dei giudizi aventi lo stesso oggetto.

Art. 2. Corrispettivo

A) La misura del compenso è stata previamente resa nota al Comune con un preventivo **Prot. dell'Ente con il n. 4523 del 28.03.2022**, adeguato all'importanza dell'opera, con specifica delle varie fasi e voci di costo, che allegato alla presente ne forma parte integrante.

Art. 3. Fatturazione e modalità di pagamento

A) Il Professionista emetterà fattura elettronica, anticipata da nota proforma, a conclusione di ogni fase così come indicata nel richiamato preventivo, anticipandone pertanto anche le spese vive necessarie (diritti della cciaa, contributo unificato, marca per diritti, spese di notifica).

B) Il pagamento di ciascuna delle fatture avverrà, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, mediante bonifico sul conto corrente intestato al Professionista accenso presso Credito Emiliano Spa, Credem, IBAN: IT02Y0303213003010000555807.

C) Il Professionista assume, con la sottoscrizione della presente, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed il contratto si risolverà di diritto in caso di violazione.

Art. 4. Obblighi di riservatezza

Il Legale incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. in tema di protezione dei dati personali, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate – oralmente e prima dell'accettazione del presente incarico – le informazioni di cui all'articolo 13 del

menzionato Decreto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione ed esecuzione del presente incarico.

Art. 5. Dichiarazioni del Professionista

A) Il Professionista dichiara:

- di non avere in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati;
- che per tutta la durata del presente incarico non accetterà incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune;
- l'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato ed in particolare di non avere in corso rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità con la controparte (o con i legali rappresentanti) e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Art. 6. Revoca e rinuncia al mandato

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da trasmettere con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o posta elettronica certificata, con l'obbligo di rimborsare le spese documentate, sostenute sino a qual momento e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

Il Professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività effettivamente espletata sino all'atto della rinuncia.

- Si allega preventivo del 25.03.2022 prot. 4523 del 28.03.2022.

Vigarano Mainarda – Ferrara 2022

Per il Comune di Vigarano Mainarda

Il Sindaco in carica Sig. Davide Bergamini

Il Professionista Avv. Simone Sgarzi



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vigarano Mainarda, 12/07/2022

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento
(GABATEL SANDRO)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SETTORE FINANZE E BILANCIO

Determina N. 284 del 12/07/2022

Unità Proponente: **SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

Oggetto: PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE PER CONTROVERSIA RIGUARDANTE L'INADEMPIMENTO CONTRATTUALE RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E MESSA A DISPOSIZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO DA DESTINARE A SCUOLA PRIMARIA. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. SGARZI SIMONE ED IMPEGNO DI SPESA .

Imp. 338/2022

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 26/07/2022

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determina N. 284 del 12/07/2022

Oggetto: PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE PER CONTROVERSIA RIGUARDANTE L'INADEMPIMENTO CONTRATTUALE RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE E MESSA A DISPOSIZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO DA DESTINARE A SCUOLA PRIMARIA. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. SGARZI SIMONE ED IMPEGNO DI SPESA.

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. consecutivi, dal 26/07/2022 al 10/08/2022

Vigarano Mainarda li, 11/08/2022

Sottoscritta
(SITTA ROSA MARIA)
con firma digitale