

COPIA

DELIBERAZIONE N. 68

del 17/08/2015



**COMUNE di VIGARANO MAINARDA**  
Provincia di FERRARA

-----

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO:

ISTITUZIONE DI UN MERCATO TEMPORANEO SETTIMANALE PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA SI SENSI DEL D.LGS. 114/98 IL VENERDI' POMERIGGIO A VIGARANO PIEVE.

L'anno duemilaquindici, addì diciassette del mese di Agosto alle ore 09:30 nella Casa comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge, vennero convocati a seduta i componenti della giunta municipale.

All'appello risultano:

PARON BARBARA	Sindaco	Presente
GIORGI ANDREA	Vice Sindaco	Presente
MASSARI GIULIA	Assessore	Assente
TAGLIANI FLAVIO	Assessore	Presente
SCIANNACA MARIO	Assessore	Presente

Assiste alla seduta il Vice Segretario Comunale Dr. FERRANTE MARCO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, PARON BARBARA - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ISTITUZIONE DI UN MERCATO TEMPORANEO SETTIMANALE PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA SI SENSI DEL D.LGS. 114/98 IL VENERDI' POMERIGGIO A VIGARANO PIEVE.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che è pervenuta manifestazione di interesse da parte di ambulanti che intenderebbero esercitare la propria attività su area pubblica nella frazione di Vigarano Pieve nel pomeriggio di venerdì, espressa con richiesta pervenuta da parte della sig.ra Canella Monica (agli atti con il prot. 9531 del 8.7.15)

#### VALUTATO:

- che l'Amministrazione ha effettuato una ricognizione degli esercizi commerciali presenti nella frazione di Vigarano Pieve dai quali non sono pervenute preclusioni rispetto al progetto di nuovo mercato temporaneo;
- l'elevato numero di persone anziane nella popolazione ed il suo prevedibile aumento, dato l'innalzamento della vita media degli italiani così come risulta da rapporti ISTAT e le difficoltà per la stessa popolazione di raggiungere, per l'acquisto dei diversi generi alimentari e non, destinazioni più lontane;
- che l'amministrazione prevede la realizzazione di un mercato temporaneo in una prima fase sperimentale, di durata annuale eventualmente rinnovabile, libera da immediati vincoli o forme di fruizione rigide, pur nel rispetto degli obblighi di legge e possesso dei requisiti necessari da parte degli operatori, durante la quale consentirne la partecipazione mediante il rilascio di una concessione temporanea di suolo pubblico di durata di 1 anno, eventualmente prorogabile;
- di prevedere che il mercato temporaneo di Vigarano Pieve si tenga nell'area adibita a parcheggio di Via XXV Aprile/Via Aldo Moro II Traversa di Vigarano Pieve, individuata nella planimetria allegata alla presente deliberazione, e che sia dotato di nr. 13 posteggi così suddivisi:

Posteggi per alimentari:

dal nr. 1 al nr. 4, con possibilità per i soli posteggi nr. 1 e 2 di utilizzo di bombole GPL;

Posteggi per imprese agricole: nr. 5 e 6;

Posteggi per non alimentari:

dal posteggio nr. 7 al nr. 11;

Posteggi nr. 12 e 13 per alimentari e non;

Dimensioni posteggi: ml. 9 x 5

#### Visti:

- la Legge Regionale nr. 12 del 25.6.1999 "Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del D.Lgs 31.3.1998 nr. 114", in particolare l'art. 7 "aree pubbliche per l'esercizio del commercio" nel quale è previsto a carico del Comune l'onere di definire le aree ed il numero dei posteggi per l'esercizio del commercio sulle aree pubbliche nel rispetto degli strumenti urbanistici;

- il D.lgvo 114/98 “Riforma della disciplina relativa al settore del commercio, a norma dell’art. 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997 nr. 59”, in particolare l’art. 27 che stabilisce che il commercio sulle aree pubbliche può essere effettuato sulle aree pubbliche o sulle aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità, attrezzate o meno, coperte o scoperte;
- il D.Lgs 59/10 “Attuazione della direttive 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno”
- l’art. 2 bis del vigente regolamento comunale per l’esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con DC 3/2010 e smi, che prevede la possibilità da parte della Giunta Comunale di istituire mercati temporanei, regolamentandone il funzionamento;
- i pareri prot.9565 dell’8.7.2015 e prot.9918 del 15.7.2015 dell’Azienda Usl e del Comando Vigili del Fuoco di Ferrara;
- i pareri favorevoli ns. prot. 10702 del 3.8.2015 di Confesercenti, ns. prot. 10701 del 3.8.2015 di Ascom e ns. prot. 10716 del 3.8.2015 di CNA Ferrara;

Considerato:

- che l’Azienda Usl di Ferrara ha richiesto che l’area sia attrezzata in modo tale da garantire la catena del freddo e l’adeguamento dei servizi igienici, per i quali l’ufficio tecnico comunale è incaricato a provvedere;
- che il Comando Vigili del Fuoco di Ferrara ha richiesto l’osservanza delle disposizioni di cui alla Circolare del Ministero dell’Interno – Dipartimento Vigili del Fuoco del 12.3.2014 e di conseguenza si è ritenuto di localizzare nr.2 posteggi, per i quali è prevista la possibilità di utilizzo di bombole GPL, in zona separata e distinta del mercato che sia facilmente raggiungibile dai mezzi di soccorso, così come individuato nella planimetria allegata alla presente;

Considerato altresì che CNA Ferrara ha richiesto di:

- eliminare la disposizione che prevede di non rilasciare più di un posteggio ad uno stesso operatore commerciale,
- rivedere i criteri di assegnazione basati sull’anzianità di commercio, in quanto “discriminatoria nei confronti di chi mostra, per la stessa offerta merceologica, una qualità parimenti apprezzabile”;

e ritenuto opportuno confermare la concessione di un solo posteggio per operatore per dare la possibilità ad un maggior numero di aziende di partecipare al mercato ed inoltre di confermare il criterio dell’anzianità di attività per l’assegnazione dei posteggi in quanto il principio proposto della qualità dei prodotti non risulta parametrabile per creare dei criteri oggettivi e pertanto soggetto a valutazione discrezionale;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese dai presenti;

DELIBERA

1) Al fine di garantire nel territorio comunale una maggiore quantità e varietà dell’offerta di prodotti commerciali al consumatore, di istituire un mercato infrasettimanale il pomeriggio del venerdì nell’area pubblica posta in Via XXV Aprile/via Aldo Moro II Traversa in Vigarano Pieve, come da planimetria allegata alla presente che ne fa parte integrante e sostanziale;

2) di stabilire che il mercato abbia una durata massima di 1 anno, eventualmente prorogabile di un altro anno, a partire dalla data di approvazione della prima graduatoria dei concessionari aventi diritto alla concessione temporanea di posteggi;

3) di stabilire che qualora alla fine della fase sperimentale si riscontri l’interesse dei consumatori al servizio fornito, l’Amministrazione comunale potrà trasformare, mediante atto di Consiglio Comunale, il mercato temporaneo in mercato ordinario ed individuerà i posteggi e la merceologia specifica ammessa per ognuno di essi avviando la procedura per l’assegnazione secondo le

modalità previste dalla normativa vigente in materia (comunicazione posteggi liberi alla RER e assegnazione con bando);

4) di approvare:

- a) le disposizioni organizzative per il funzionamento del mercato,
  - b) il modulo di istanza per gli operatori commerciali
  - c) la planimetria del mercato temporaneo
- allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

5) di disporre che il servizio suap, con specifico avviso, pubblici all'albo pretorio comunale per 15 giorni gli allegati a), b),c) di cui al precedente punto 4), e provveda, successivamente al 15° giorno di pubblicazione, alla redazione della graduatoria degli aventi diritto alla concessione dei posteggi temporanei nel mercato di Vigarano Pieve istituito con la presente deliberazione, sulla base delle domande pervenute regolarmente;

6) di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, che si allegano al presente atto di cui fanno parte integrante e sostanziale;

7) Con separata votazione palese, ad esito unanime, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere;

Allegato a)

## **ISTITUZIONE DI UN MERCATO TEMPORANEO A VIGARANO PIEVE: DISPOSIZIONI DI FUNZIONAMENTO**

### **ART.1 - OGGETTO**

Le presenti disposizioni disciplinano l'istituzione e lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche del "Mercato Temporaneo" che si effettua su suolo pubblico all'aperto in Via XXV Aprile – Via Aldo Moro Il Traversa di Vigarano Pieve

### **ART.2 - CARATTERISTICHE DEL MERCATO E ORARI**

Il mercato così, come evidenziato nella planimetria allegata, avrà le seguenti caratteristiche:

- a) Cadenza settimanale;
- b) Durata sperimentazione: 1 anno dal primo giorno utile successivo alla conclusione delle fasi di assegnazione dei posteggi, eventualmente prorogabile da parte della amministrazione comunale per un altro anno;
- c) Giorno di svolgimento:  
**il VENERDI' pomeriggio**
- d) Numero posteggi: totali nr. 13 così suddivisi:
  - I posteggi dal nr. 1 al nr. 4 riservati al commercio di prodotti alimentari, con possibilità solo per i posteggi nr. 1 e 2 di utilizzo di bombole gpl;
  - I posteggi nr. 5 e 6 sono riservati ad imprese agricole;
  - I posteggi dal nr. 7 al nr. 11 sono riservati al commercio di prodotti non alimentari;
  - I posteggi nr. 12 e 13 sono riservati al commercio alimentare e non
- e) dimensione posteggi ml. 9x5;
- e) Orario di vendita, orari d'accesso e di sgombero dell'area: saranno stabiliti con ordinanza del Sindaco

### **ART.3 - CONCESSIONI POSTEGGI ASSEGNABILI**

1. Secondo i criteri di cui alle presenti disposizioni, saranno ammessi a partecipare al mercato temporaneo esclusivamente gli operatori commerciali in possesso di regolare autorizzazione al commercio su aree pubbliche rilasciati ai sensi del D.lgs 114/98 e/o LR 12/99 e smi, e che abbiano assolto gli adempimenti di regolarità contributiva di cui alla LR 1/2011 smi., nonché, per i posteggi nr. 5 e 6, gli operatori agricoli in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del D.Lgs 228/2001 e smi.;
2. Ai richiedenti verrà rilasciata concessione temporanea valida per la durata del periodo di sperimentazione nella quale saranno indicati il numero e le dimensioni del posteggio. Saranno registrate giornalmente le presenze effettuate.
3. Gli assegnatari dei posteggi non potranno occupare il posteggio prima del rilascio della concessione.
4. L'attività relativa al posteggio concesso non può essere trasferita a terzi, attraverso la cessione, l'affitto o il conferimento d'azienda.
5. In caso di successiva rinuncia da parte di un operatore assegnatario, il posteggio potrà essere assegnato ad altri operatori collocati in graduatoria nella medesima categoria merceologica del rinunciatario. Nel caso in cui non siano presenti in graduatoria operatori che abbiano i requisiti richiesti, il posteggio disponibile potrà essere assegnato ad altri operatori che ne facciano richiesta, previa pubblicazione di apposito avviso, circa

l'intervenuta disponibilità. In ogni caso ad ogni operatore (ditta individuale o società) non potrà essere concesso, nella fase sperimentale, più di un posteggio.

6. Durante lo svolgimento del mercato temporaneo possono essere autorizzati, previa specifica richiesta al Comune, che valuterà la sussistenza dei necessari presupposti:

o Lo scambio reciproco di posteggi;

o Le eventuali migliorie che risultino utili all'efficienza, funzionalità ed attrattività del mercato (ampliamento o spostamento dei posteggi ecc...) che potranno essere proposte dalle Associazioni di Categoria, dal personale della Polizia Locale e da singoli operatori del mercato.

7. E' discrezione dell'Amministrazione Comunale, per esigenze di viabilità, sicurezza e caratterizzazione dei posteggi, disporre dello scambio e/o spostamento degli stessi.

8. Agli operatori è consentito:

- Esercitare l'attività di vendita mediante l'uso di veicoli a patto che gli stessi siano di dimensioni compatibili con lo spazio assegnato e se appositamente attrezzati ed in possesso delle caratteristiche previste dalle vigenti norme igienico-sanitarie; i mezzi che ne necessitano dovranno essere dotati adeguato sistema autonomo di erogazione di energia elettrica;
- Mantenere nel posteggio propri veicoli, solo qualora siano attrezzati per l'attività di vendita, a condizione che sostino entro lo spazio destinato a posteggio;

9. Gli operatori dovranno mantenere in ordine lo spazio occupato e provvedere, a fine vendita, al deposito di eventuali rifiuti negli appositi contenitori e/o aree destinate.

9. L'Amministrazione si riserva di decidere, al termine della fase sperimentale, sulla base dei risultati ottenuti e del gradimento del pubblico, se prolungare la fase sperimentale ovvero provvedere all'istituzione definitiva del mercato settimanale ai sensi della L.R. n.12/99.

10. La partecipazione al mercato sperimentale degli operatori non costituisce titolo di priorità in caso di istituzione del mercato in forma definitiva.

11. In caso di sospensione o cessazione della sperimentazione prima della scadenza, gli operatori non potranno vantare alcun diritto nei confronti del Comune di Vigarano Mainarda.

#### **ART. 4 - DOMANDE E GRADUATORIA**

1. Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza debitamente datata e sottoscritta entro i termini e con le modalità e le condizioni fissate nell'Avviso Pubblico disposto dal Responsabile dello Suap.

2. L'istanza, oltre ad indicare il settore, dovrà indicare anche la merceologia dei generi posti in vendita dall'operatore richiedente.

3. Alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, verrà stilata dal servizio suap una graduatoria, suddivisa per tipologia e specializzazione merceologica, sulla base della disponibilità dei posteggi e dei seguenti criteri di priorità:

- a) Maggiore anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche attestata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (dpr 445/2000); per gli operatori agricoli vale la maggiore anzianità di iscrizione al registro imprese;
- b) In caso di parità si procederà in base all'ordine cronologico del giorno di arrivo al protocollo generale;
- c) In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

4. I posteggi 1 e 2 saranno riservati agli alimentari, anche eventualmente con somministrazione, che utilizzano bombole gpl. In assenza di istanze di tali operatori aventi diritto all'assegnazione, gli stessi posteggi saranno assegnati ad altri operatori alimentari. Nelle assegnazioni successive alla prima, si provvederà a spostamenti di posteggi tra alimentari qualora fosse necessario per consentire l'occupazione dei posteggi nr. 1 e 2 da parte dei titolari di attività con utilizzo di gpl.

5. La graduatoria verrà resa nota tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito internet del Comune di Vigarano Mainarda per dieci giorni consecutivi.

6 La graduatoria avrà validità per tutta la durata della sperimentazione.

7. E' facoltà dell'Amministrazione consentire lo svolgimento del mercato anche qualora non vi fossero richieste di partecipazione sufficienti a coprire tutti i posteggi disponibili, attivando nel contempo le procedure per l'assegnazione dei posteggi liberi, valutando anche le domande pervenute fuori termine o mediante pubblicazione di apposito nuovo avviso.

8. In ogni caso ad ogni operatore (ditta individuale o società) non potrà essere concesso nella fase sperimentale più di un posteggio.

9. Al fine di concretizzare l'iniziativa sperimentale, la domanda di partecipazione comporta l'impegno da parte dell'operatore di assicurare la presenza per tutto il periodo fissato per la sperimentazione. Qualora, per sopravvenuti motivi, l'operatore intenda rinunciare al posteggio, sia al momento dell'assegnazione che successivamente, dovrà darne comunicazione immediatamente per iscritto.

10. I posteggi privi di concessione saranno assegnati in concessione, per la durata residua prevista del mercato temporaneo, secondo l'ordine della graduatoria redatta con criteri di cui al comma 3. In caso di esaurimento il servizio suap provvederà, previo pubblicazione di nuovo avviso all'albo pretorio, alla redazione di nuova graduatoria secondo i criteri di cui alle presenti disposizioni;

11. Non sono assegnabili i posteggi lasciati temporaneamente liberi dal titolare di concessione.

#### **ART.5 - TRASPARENZA E PUBBLICITA' DELL'INIZIATIVA**

1. Le procedure e le modalità atte a concorrere all'assegnazione dei posteggi saranno rese pubbliche mediante Avviso Pubblico, debitamente divulgato e pubblicizzato all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet istituzionale del Comune di Vigarano Mainarda, per almeno 15 giorni

#### **ART.6 - OBBLIGHI PER GLI OPERATORI**

1. Gli operatori dovranno osservare, oltre alle norme di legge e dei regolamenti vigenti (con particolare riguardo a quelle in materia commerciale, fiscale ed igienico-sanitaria) i seguenti obblighi e divieti:

a) L'accesso con i veicoli all'area mercatale dovrà avvenire secondo gli orari stabiliti con apposita ordinanza sindacale; durante lo svolgimento del mercato e durante le operazioni di allestimento e sgombero delle attrezzature, dovrà essere posta ogni attenzione al fine di contenere il più possibile di rumori, evitando anche schiamazzi e grida. E' vietato l'uso di megafoni, altoparlanti o altri mezzi sonori, fatta eccezione per i venditori di dischi o CD che potranno farli ascoltare a volume moderato nel rispetto dei limiti massimi di esposizione al rumore, negli ambienti esterni previsti dalla vigente normativa in materia di inquinamento acustico;

b) Non occupare superficie maggiore o diversa da quella assegnata, né occupare, anche con piccole sporgenze, gli spazi comuni riservati al transito;

c) Non occupare il posteggio ed effettuare le vendite oltre l'orario stabilito e sgomberare completamente l'area entro l'ora prevista;

d) Non sostare, dopo l'inizio delle operazioni di vendita, con veicoli ed altri mezzi di trasporto che non servano da banco o sostegno alle merci e non trovino sistemazione nello spazio assegnato;

e) I titolari di concessione temporanea per posteggio non alimentare non potranno effettuare attacchi agli impianti di energia elettrica;

f) Non piantare chiodi, né danneggiare o manomettere in qualsiasi modo il suolo, le piante, gli alberi e qualsiasi altro bene sia di proprietà pubblica che privata;

g) Non praticare affissioni o iscrizioni di qualsiasi genere, se non preventivamente autorizzate dall'Autorità competente;

h) Non vendere generi diversi da quelli per i quali è stata rilasciata la concessione del posteggio;

i) Ogni operatore dovrà assicurare che le proprie attrezzature di vendita siano sempre in condizioni di decoro e di pulizia e che le merci siano esposte in modo ordinato;

j) Durante lo svolgimento dell'attività gli operatori dovranno tenere con sé ed esibire ad ogni richiesta degli organi di controllo l'autorizzazione all'occupazione del posteggio in originale.

#### **ART.7 - ULTERIORI DISPOSIZIONI E PRECISAZIONI**

1. Per quanto concerne gli aspetti igienico-sanitari, si intendono comunque integralmente richiamate, in quanto applicabili, le disposizioni stabilite dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

2. L'inosservanza di tali disposizioni può comportare, nei casi più gravi, oltre alle sanzioni previste dalla legge e dai regolamenti, la sospensione o la revoca della concessione di posteggio.

### **ART.8 - COSAP E TARI**

1. Ogni operatore sarà tenuto al pagamento del canone per l'occupazione del suolo pubblico e della TARI determinate sulla base delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti;
2. Qualora l'operatore non ottemperi nei termini indicati dal competente settore, sarà disposta la revoca della concessione del posteggio.

### **ART.9 - VIGILANZA**

1. La vigilanza in ordine al rispetto di quanto disposto nel presente disciplinare è affidata al personale della Polizia Locale.
2. Il personale della Polizia Locale provvederà inoltre ad annotare le presenze degli operatori e ad effettuare un monitoraggio sull'andamento del mercato rilevando le criticità per la funzionalità e la sicurezza del mercato.
3. Occasionalmente potranno essere disposte eventuali modifiche che si rendano necessarie per la miglioria della collocazione dei banchi dandone comunicazione all'Ufficio preposto all'organizzazione del mercato.

### **ART.10 - SANZIONI**

1. Le violazioni alle presenti disposizioni, per le quali non disponga la legge, sono punite con la sanzione amministrativa indicata nell'art.7 bis del D.Lgs.18/08/2000 n.267 che prevede il pagamento di una somma di denaro da €25.00 a 500.00 con possibilità di pagamento in misura ridotta pari ad €. 50.00. Nei casi più gravi o di recidiva potrà essere disposta la sospensione o la revoca della concessione del posteggio.

### **ART.11 - DECADENZA DALLA GRADUATORIA E REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE**

1. In considerazione della durata limitata del mercato temporaneo, è fissata la decadenza del posteggio, con conseguente revoca della relativa concessione, per gli operatori che:
  - non utilizzano il posteggio per 4 settimane consecutive senza giustificato motivo (malattia, maternità o infortunio); a tal fine dovrà pervenire entro la 4<sup>a</sup> settimana di assenza idonea certificazione medica;
  - in caso di accertata e reiterata violazione delle norme di funzionamento del mercato;
  - in caso di mancato pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico nei termini indicati dall'amministrazione comunale;
  - In caso di vendita di prodotti non previsti per il posteggio assegnato;

### **ART.12 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per motivi di pubblica utilità quali:
  - sopravvenute esigenze di viabilità
  - opere pubbliche impreviste
  - interventi di pubblica utilità
  - manifestazioni e/o iniziative varie patrocinate e/o autorizzate dall'amministrazione comunalel'esercizio del mercato sperimentale potrà essere sospeso temporaneamente, previa comunicazione agli operatori, nonché alla cittadinanza, anche mediante avvisi pubblici da pubblicarsi all'Albo on-line e sul sito del Comune.
2. Per quanto attiene alle modalità di vendita, circolazione e soste nell'area riservata al mercato, canone di utilizzo dei posteggi e norme igienico - sanitarie si osservano le disposizioni di carattere nazionale, regionale e comunale vigenti per i rispettivi specifici settori.
3. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente atto, si applicano le disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia di commercio su aree pubbliche.

Istanza in bollo  
€ 16,00

AL COMUNE DI  
VIGARANO MAINARDA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
c.f.: \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via e nr. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
tel. /cell. \_\_\_\_\_

in qualità di

titolare dell'omonima impresa individuale, p.iva \_\_\_\_\_  
iscritta al Registro imprese nr. Rea \_\_\_\_\_ presso la CCIAA di \_\_\_\_\_

legale rappresentante della soc.: \_\_\_\_\_  
avente sede nel comune di \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
in via e nr. \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_  
cf: \_\_\_\_\_ p.i.: \_\_\_\_\_

CHIEDE

La Concessione temporanea di un posteggio (ml 9 x 5) per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, dei prodotti di cui alla sottomenzionata autorizzazione commerciale/ dia o scia di impresa agricola, nel mercato temporaneo del venerdì di Vigarano Pieve alle condizioni di cui alla deliberazione G.C. nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di istituzione.

A tal fine il sottoscritto, consapevole che in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione precedente verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia richiamate dall'art.76 del DPR 445 del 28/12/2000, e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera previsto dall'art. 75 del citato dpr 445 del 28.12.2000

DICHIARA:  
(RISERVATO AGLI OPERATORI COMMERCIALI)

di essere titolare di autorizzazione al commercio su aree pubbliche di prodotti:

Alimentari (specificare) \_\_\_\_\_  
 con utilizzo di bombola gpl  con somministrazione  
 NON Alimentari (specificare) \_\_\_\_\_

di tipo (A o B) \_\_\_\_\_, rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ con il nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

- Che la sopramenzionata autorizzazione è in corso di regolare validità e non è stata sottoposta a provvedimenti di sospensione e/o revoca;
- che l'anzianità della propria attività di commercio su aree pubbliche risale al \_\_\_\_\_, anche per effetto dei subentri succedutisi nel tempo come da prospetto che segue:

NR. Autorizzazione	Data rilascio	Comune rilascio	Titolare	subentrante

- di avere preso visione degli atti di istituzione e funzionamento che si impegna ad osservare;

**AI FINI DELLA VERIFICA DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA DI CUI ALLA LR. 1/2011 E smi DICHIARA altresì**

a)  di essere iscritta al R. I. della C.C.I.A.A. della Provincia di \_\_\_\_\_ ma non sono ancora scaduti i termini per il primo versamento, pertanto si impegna a trasmettere l'autocertificazione riguardante la regolarità contributiva entro 180 giorni dalla data di iscrizione a detto registro.

b)  di essere iscritta al R. I. della C.C.I.A.A. della Provincia di \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

che l'impresa **non è iscritta all'INPS** per i motivi indicati nell'allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

che l'impresa è **iscritta all'INPS**, sede di \_\_\_\_\_  
Con numero posizione contributiva individuale \_\_\_\_\_

In caso di società indicare per ciascun legale rappresentante/amministratore:

<i>cognome e nome</i>	<i>luogo e data di nascita</i>	<i>n. posizione INPS</i>

**e pertanto dichiara di essere in regola con i versamenti contributivi INPS.**

c) ISCRIZIONE INAIL:

che l'impresa **non è iscritta all'INAIL** per i motivi indicati nell'allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

che l'impresa è **iscritta all'INAIL**, sede di \_\_\_\_\_  
Con numero posizione contributiva individuale \_\_\_\_\_

**e pertanto dichiara di essere in regola con i versamenti contributivi INAIL.**

***N.B. Per i non iscritti all'INPS e/o all'INAIL compilare il riquadro successivo per i non iscritti INPS e/o INAIL***

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nei procedimenti conseguenti previsti dalla normativa vigente

SI IMPEGNA A:

*(Dichiarazione resa ai sensi dell' art. 6 del piano di prevenzione della corruzione nel Comune di Vigarano Mainarda – L. 190/12)*

1. non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa o vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine del rilascio del provvedimento o al fine di distorcere l'espletamento corretto della successiva attività o valutazione da parte dell'Amministrazione,

2. denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di propri rappresentanti, dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali,
3. comunicare ogni variazione dell'informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagnia sociale;

DICHIARANDO altresì

Che tra il sottoscritto ed i dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità: .....

Data \_\_\_\_\_

Firma<sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1)</sup> Il documento deve essere firmato con firma digitale. Nel caso in cui il firmatario non disponga di firma digitale, scansionare il documento compilato e firmato ed inoltrarlo con fotocopia di valido documento d'identità

Allego:

- fotocopia di permesso/carta di soggiorno (solo per i cittadini stranieri non appartenenti all'UE)
- fotocopia autorizzazione commercio su aree pubbliche dichiarata nella presente istanza

*Riquadro da compilare da parte di titolari di imprese individuali e di tutti i soci di S.n.c, dei Soci accomandatari di S.a.s. o S.p.a. e degli amministratori delle società a responsabilità limitata non iscritti all'INPS e/o all'INAIL*

**DICHIARA**

**Di non essere soggetto ad iscrizione all'INPS** come lavoratore autonomo in quanto esercita solo saltuariamente l'attività di commercio su aree pubbliche, senza dipendenti né collaboratori familiari ed esercita in modo prevalente e a tempo pieno l'attività di

\_\_\_\_\_

*(per esempio lavoratore dipendente e specificare nominativo datore lavoro)*

**Di non essere soggetto ad iscrizione all'INAIL** come lavoratore autonomo in quanto esercita l'attività di commercio su aree pubbliche senza dipendenti né collaboratori familiari

Altro da specificare \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma<sup>2)</sup> \_\_\_\_\_

Il documento deve essere firmato con firma digitale.  
Nel caso in cui il firmatario non disponga di firma digitale, scansionare il documento compilato e firmato a mano e allegare con copia di documento di identità valido.

# RISERVATO AGLI OPERATORI AGRICOLI:

## DICHIARA

- Di avere presentato al comune di \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_, con il prot \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 19 L. 241/90 ed in applicazione dell'art. 4 del Decreto Legislativo 18.5.2001 nr. 228 e s.m.i., dichiarazione/segnalazione di inizio attività di VENDITA ITINERANTE DEI SEGUENTI PRODOTTI AGRICOLI \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ provenienti, in misura prevalente, dalle coltivazioni della propria azienda agricola avente sede nel Comune di \_\_\_\_\_ in via e nr. \_\_\_\_\_ ;

- che la sopra menzionata dichiarazione/segnalazione di inizio attività non è stata sottoposta ad alcun provvedimento di decadenza;
- di avere/che la società ha la qualifica di produttore agricolo (art.2135 del Codice civile) e di essere iscritto/a al registro delle Imprese agricole di cui all'art. 8 della L.580/93 della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_, al nr. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ ;
- di porre in vendita prodotti provenienti in misura prevalente dalla propria azienda (art.4 c.1 D.Lgs. 2001/228)
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011 (antimafia);
- di non essere incorso in alcuna condanna di cui all'art. 4 comma 6 del D.Lgs 228/2001

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nei procedimenti conseguenti previsti dalla normativa vigente

### SI IMPEGNA A:

*(Dichiarazione resa ai sensi dell' art. 6 del piano di prevenzione della corruzione nel Comune di Vigarano Mainarda – L. 190/12)*

4. non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa o vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine del rilascio del provvedimento o al fine di distorcere l'espletamento corretto della successiva attività o valutazione da parte dell'Amministrazione,
5. denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di propri rappresentanti, dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali,
6. comunicare ogni variazione dell'informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagnia sociale;

### DICHIARANDO altresì

Che tra il sottoscritto ed i dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità: .....

.....

allego copia del documento d'identità

copia dichiarazione/segnalazione di inizio attività regolarmente presentata al Comune di \_\_\_\_\_

FIRMA <sup>(3)</sup>

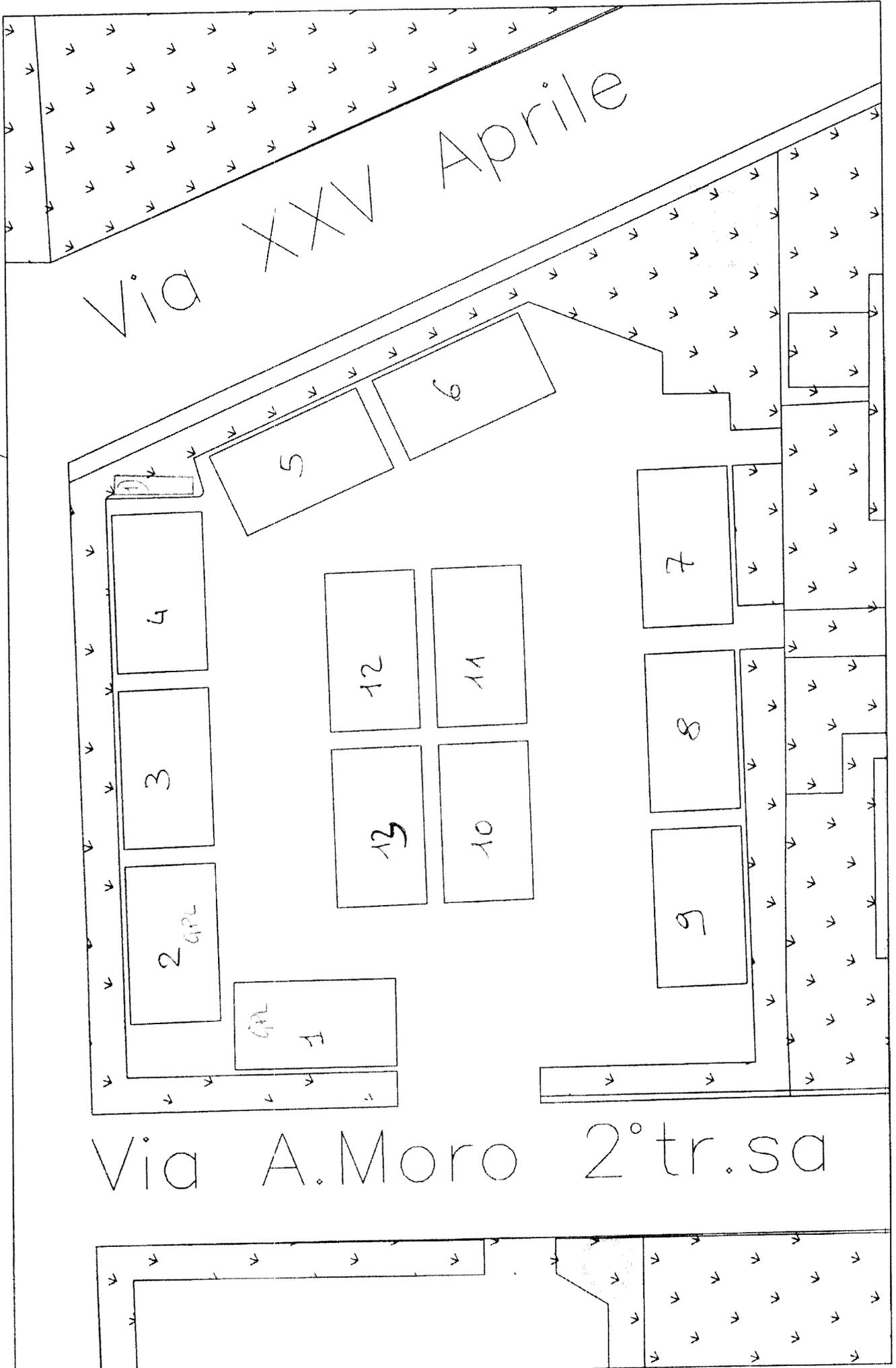
\_\_\_\_\_

Il documento deve essere firmato con firma digitale.

Nel caso in cui il firmatario non disponga di firma digitale, scansionare il documento compilato e firmato a mano e allegare con copia di documento di identità valido.

1) NR. 4 COLONNINE ELETTROFILATE (PP. RESISTENZE)

2) FONTANELLA ACQUA (ESISTENTE)  
3) SERVIZI IGIENICI (ESISTENTI)





**COMUNE DI VIGARANO MAINARDA**  
**Provincia di Ferrara**

Proposta di Giunta

Giunta Comunale

Servizio/Ufficio: Attivita' Produttive  
Proposta N° 2015/10

Oggetto: ISTITUZIONE DI UN MERCATO TEMPORANEO SETTIMANALE PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA SI SENSI DEL D.LGS. 114/98 IL VENERDI' POMERIGGIO A VIGARANO PIEVE.

---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Favorevole       Contrario

Li, 17/08/2015

Il Capo Settore

SICILIANO CARMELA

---

DELIBERAZIONE N° 68 DEL 17 AGO. 2015



**COMUNE DI VIGARANO MAINARDA**  
**Provincia di Ferrara**

Proposta di Giunta

Giunta Comunale

Servizio/Ufficio: Attivita' Produttive  
Proposta N° 2015/10

Oggetto: ISTITUZIONE DI UN MERCATO TEMPORANEO SETTIMANALE PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA SI SENSI DEL D.LGS. 114/98 IL VENERDI' POMERIGGIO A VIGARANO PIEVE.

---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole       Contrario

Li, 17/08/2015

*/* Il Capo Settore

BARBIERI MARIA

---

DELIBERAZIONE N° 68 DEL 17 AGO. 2015

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to PARON BARBARA

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
F.to FERRANTE MARCO

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi. (art. 124 D.Lgs. 267/2000 e successive m.i.)

Addi 17 AGO. 2015

Il Messo Comunale  
F.to SITTA ROSA MARIA



Il Capo Settore Segreteria  
F.to FERRANTE MARCO

Copia conforme all'originale

Addi 17 AGO. 2015

Il Capo Settore Segreteria  
MARCO FERRANTE

---

### ATTESTAZIONI

la presente deliberazione:

è stata comunicata con elenco n. 11253 del 17 AGO. 2015 contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio ai capigruppo consiliari ex art. 125 D.Lgs. 267/2000.

è stata ratificata con atto del consiglio comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

### ESECUTIVITÀ

la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, (art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000).

Li, \_\_\_\_\_

Il Capo Settore Segreteria  
F.to MARCO FERRANTE