



Al Responsabile della trasparenza

DICHIARAZIONE DI CUI **ALL'ART.14 COMMA 1, 1BIS E TER** DEL DECRETO LEGISLATIVO N.33/2013  
come modificato dal DL. 97/2016

Il sottoscritto/a Musco Dr. Antonino.

In qualità di **SEGRETARIO GENERALE** del comune di Vigarano Mainarda

Visto l'art. 14 comma 1 e comma 1bis e comma 1 ter del decreto legislativo n.33/2013, come modificato dall'art. 13, comma 1, lett a del Dlgs. 97/2016;

Vista la deliberazione ANAC n. 65/2013

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

**ai sensi dell'art. 14 comma 1 lett. a)** che l'attuale incarico dirigenziale ricoperto è il seguente :  
**SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA** dal 1. 8.2000 ( incarico attuale dal 6  
Giugno 2016 e fino al mandato quinquennale del Sindaco – decreto N. 8/2016)

**ai sensi dell'art. 14 comma 1 lett. c)** "i compensi di qualsiasi natura connessi alla assunzione  
delle cariche, gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici "

<b>COMPENSO anno 2016 (periodo 6.6.16-31.12.16)</b>	<b>Viaggi di servizio</b>	<b>Missioni</b>
<b>30.439,84 (*)</b> compreso rateo di tredicesima escluso retribuzione di risultato	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**ai sensi dell'art. 14 comma 1 lett. d)** "i dati relativi all'assunzione di altre cariche (oltre a quelle  
suindicate) presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti" :

<b>ALTRA CARICA</b>	<b>ENTE PUBBLICO/PRIVATO</b>	<b>COMPENSO PERCEPITO NEL primo semestre 2016</b>
nessuna		

ai sensi dell'art. 14 comma 1 lett. e) "gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti":

Altri eventuali incarichi	ENTE	COMPENSO PERCEPITO primo semestre 2016
nessuno		

ai sensi dell'art. 14 comma 1 TER "gli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica, anche in relazione a quanto previsto dall'art. 13, comma 1, del D.L n. 66/2014 e ai fini della relativa pubblicazione":

Emolumenti complessivi a carico della finanza pubblica	euro	periodo
(*)	30.439,84	6.6.16-31.12.16

(\*) come da comunicazione ufficio associato del personale di Bondeno

**ALLEGA ai sensi dell'art. 14 comma 1 lett. A e B**

- curriculum
- atto di nomina

Vigarano Mainarda \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE



**NB: Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000** la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla ***copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità.***

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **ANTONINO MUSCO**  
Data di nascita **09/03/1968**

Qualifica **Segretario Comunale – Fascia professionale A**  
Amministrazione  
Incarico attuale **Comune di Vigarano Mainarda**

Telefono e Fax **0532/436923 - 436563**  
E-mail [segretariocomunale@comune.vigarano.fe.it](mailto:segretariocomunale@comune.vigarano.fe.it)

## TITOLI DI STUDIO ALTRI TITOLI PROFESSIONALI

Diploma di **Laurea in giurisprudenza** conseguito presso l'Università degli studi di Catania 102/110- Tesi in Diritto regionale " Il controllo sugli organi degli enti territoriali minori "

**Specializzazione per idoneità a Segretario generale di fascia A**  
( Roma 2005/06 - Corso SEFA III- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale )  
Conseguimento della idoneità a segreterie generali di classe 1/B ( da 65001 a 250.000 abitanti ) e possibilità di accesso a segreterie generali classe 1/A (da 250.001 abitanti, comuni capoluogo di provincia, province )  
previo compiuto servizio biennale presso segreterie classe 1/B .

**Specializzazione per idoneità a Segretario Generale di fascia B**  
( Roma - Corso SPES (2001/2002 )- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale )  
Conseguimento della idoneità a segreteria Generale ( segreterie di classe 2° da 10.001 a 65.000 abitanti )

**Conseguimento IX qualifica funzionale** giusta Determinazione Direttore Generale Agenzia Segretari Comunali e Provinciali n. 16051 ( 1999 )

**Vincitore del concorso a 297 segretari comunali e provinciali in esperimento** indetto dal Ministero dell'interno con D.m. 31.1.1996.  
Data di presa servizio: 20.3.1997

Frequenza della scuola di magistratura (Galli ) in Roma ( 1996/1997 )

Attestato di frequenza al corso di preparazione e perfezionamento in materie giuridiche tenuto dal Centro di studi di formazione professionale in materia giuridica e giuridica economica costituito dall' Università degli Studi di Catania e dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania ( 1995 )

Attestato di compiuta pratica forense rilasciato dal Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Ragusa ( 1995 )

Laurea in Giurisprudenza ( 1993 )

Diploma di maturità scientifica (1986 ) votazione 50/60

**ESPERIENZE LAVORATIVE E  
PROFESSIONALI.  
PRECEDENTI SEDI DI  
SEGRETERIA COMUNALE  
ASSEGNATE**

Dal 1.1.2016

Segreteria di classe III  
Comune di Vigarano Mainarda ( FE )

dal 18.12.2002 al 31.12.2015

Segreteria di classe II  
Convenzione tra i comuni di Vigarano Mainarda, Sant'Agostino e Mirabello ( FE )

dal 1.8.2000 al 17.12.2002

Segreteria di classe III  
Comune di Vigarano Mainarda ( FE )

dal 1.10.1999 al 31.7.2000

Segreteria di classe IV  
Comune di Carbognano ( VT )

dal 25.7.1998 al 30.9.1999

Segreteria di classe IV  
Convenzione tra i comuni di Mongardino e Rocca d'Arazzo ( AT )

dal 20.3.1997 al 24.7.1998

Segreteria classe IV  
Reggente a tempo pieno del Comune di Monastero Bormida (AT) con titolarita'  
nel comune di Sessame( AT)

**FUNZIONI ATTUALMENTE  
SVOLTE NEL COMUNE DI  
VIGARANO MAINARDA**

Funzioni proprie ex art. 97 del Tuel 267/2000

Presidenza delle delegazioni trattante di parte pubblica del Comune di Vigarano Mainarda

Presidenza delle commissioni di concorso per l'assunzione di personale di qualifica apicale e per le selezioni interne ai fini delle progressioni verticali ed economiche del personale

Presidenza della Commissione per la valutazione delle opposizioni nelle procedure per l'assegnazione definitiva degli alloggi di edilizia popolare

Presidenza del Comitato unico di Garanzia

Responsabile della Prevenzione della corruzione ex L.190/2012

Titolare del potere sostitutivo ex art. 2, comma nove bis della L.241/90

Controllo della regolarità amministrativa degli atti in fase successiva ex art. 147 e 147 bis del Tuel 267/2000

Presidenza dell'U.P.D

## FUNZIONI RELATIVE AD INCARICHI PRECEDENTI

Funzioni proprie ex art. 97 del Tuel 267/2000

Presidenza delle delegazioni trattante di parte pubblica dei Comuni di Vigarano Mainarda ,Mirabello e Sant'Agostino ;

Presidenza delle commissioni di concorso per l'assunzione di personale di qualifica apicale e per le selezioni interne ai fini delle progressioni verticali ed economiche del personale degli enti di titolarità

Presidenza della Commissione per la valutazione delle opposizioni nelle procedure per l'assegnazione definitiva degli alloggi di edilizia popolare dei Comuni di Vigarano Mainarda ,Mirabello e Sant'Agostino ;

Presidenza del Comitato unico di Garanzia presso i Comuni di Vigarano Mainarda e Sant'Agostino

Funzione di responsabile della Prevenzione della corruzione presso i comuni di Vigarano Mainarda , Sant'Agostino e Mirabello ex L.190/2012;

Titolarità del potere sostitutivo ex art. 2, comma nove bis della L.241/90 presso i comuni di Vigarano Mainarda , Sant'Agostino e Mirabello ex art. L.190/2012;

Controllo della regolarità amministrativa degli atti in fase successiva ex art. 147 e 147 bis del Tuel 267/2000

Presidenza degli uffici procedimenti disciplinari dei Comuni di Vigarano Mainarda ,Mirabello e Sant'Agostino ;

Direttore generale del Comune di Vigarano Mainarda dal 1.1.2001 al 16 Giugno 2011 e del Comune di Mirabello dal 1.1.2003 al 8 Giugno 2009;

Presidente dei nuclei di valutazione dei Comuni di Vigarano Mainarda, Mirabello e Sant'Agostino dal 2001 al 2011. Componente del nucleo di valutazione del comune di Poggio Renatico ( FE) ( anno 2010)

Responsabile presso il Comune di Monastero Bormida per il recupero coattivo di somme a favore dell'ente innanzi alla Corte dei Conti di Torino (1997/1998)

## CONOSCENZE LINGUISTICHE

Madrelingua  
Altre lingue

Italiano  
Francese (scolastico scritto e parlato)  
Inglese ( base scritto e parlato)

## USO DELLE TECNOLOGIE

Ottima conoscenza dell'uso del pc, dei programmi e supporti informatici etc

## FORMAZIONE

Partecipazione ai **principali corsi di formazione specifica per segretari comunali** (dal 1997 ad oggi ) tra cui :

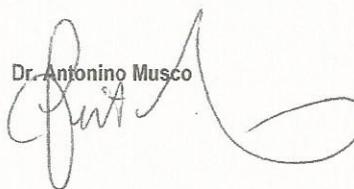
**( Roma 2005/ 06 - Corso SEFA III- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale )  
Conseguimento della idoneità a segreterie generali di classe 1/B ( da 65001 a 250.000 abitanti ) e  
possibilita' di accesso a segreterie generali classe1/A (da 250.001 abitanti, comuni capoluogo di  
provincia, province ) previo compiuto servizio biennale presso segreterie classe 1/B - fascia A**

( Roma - Corso SPES (2001/2002 )- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione  
Locale).Conseguimento della idoneità a segreteria Generale ( segreterie di classe 2°  
da 10.001 a 65.000 abitanti fascia B)

( BOLOGNA 2001 /2002 ) Corso biennale di formazione manageriale per segretari degli  
Enti locali dell'Emilia Romagna " Executive in direzione, gestione e sviluppo delle risorse  
umane" organizzato dalla Sspal Emilia Romagna" in collaborazione con Profingest,  
Facoltà di Economia di Forlì, Collegio Europeo di Parma

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno  
2003, n. 196.

Vigarano Mainarda 29.1.2016

Dr. Antonino Musco  




## COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

DECRETO N. 8

### IL SINDACO

Dato atto che il segretario comunale titolare Dr. Antonino Musco, è in servizio presso il comune di Vigarano Mainarda dal 1.8.2000 ;

Visto l'art. 99 del Tuel 267/2000;

Visto il proprio decreto n.21/2011

Ritenuto di manifestare espressamente , la volontà di confermare il Dr. Antonino Musco quale segretario di questo ente ;

### DECRETA

Di confermare il dr. Antonino Musco quale segretario del comune di Vigarano Mainarda con gli effetti di cui all'art. 99, comma 2 del Dlgs 267/2000;

Di dare atto che la segreteria comunale ricoperta è appartenente alla classe 3°;

Di disporre l'attribuzione della retribuzione di cui all'art. 42 comma 5 del ccnl 98/01 di categoria;

Di trasmettere brevi manu il presente provvedimento al Dr. Antonino musco;

Di trasmettere copia del presente decreto a capo settore finanze dell' ente e all'ufficio associato del personale con sede a Bondeno.

Vigarano Mainarda, 6 Giugno 2016



~~Dr.ssa Barbara Paron~~

Per ricevuta  
Dr. Antonino Musco