

COPIA

DELIBERAZIONE N. 86

del 15/09/2016



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

ACCORDO ATTUATIVO DELLA CN-ER PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI E-GOVERNMENT IN FORMA ASSOCIATA - RINNOVO

L'anno duemilasedici, addì quindici del mese di Settembre alle ore 14:30 nella Casa comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge, vennero convocati a seduta i componenti della giunta municipale.

All'appello risultano:

PARON BARBARA	Sindaco	Presente
SCIANNACA MARIO	Vice Sindaco	Presente
TAGLIANI FLAVIO	Assessore	Presente
DE MICHELE AGNESE	Assessore	Presente
BERSELLI ALESSANDRO	Assessore	Presente

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr. MUSCO ANTONINO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, PARON BARBARA - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CN-ER PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI E-GOVERNMENT IN FORMA ASSOCIATA - RINNOVO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con DCC n.53 del 27.9.2007 il Comune di Vigarano Mainarda ha approvato lo schema di Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna, gli Enti locali e le loro forme associate, per la costituzione della Community Network Emilia-Romagna (nel seguito CN-ER) relativamente alla realizzazione, al dispiegamento ed alla gestione dei servizi di e-government e dei servizi gestionali in capo agli enti; la partecipazione congiunta e l'adesione alle iniziative del *Piano telematico regionale* - PITER (2007-2009) e la partecipazione congiunta a bandi nazionali e comunitari, successivamente prorogata fino al 23.6.2013 con DGC n. 70 del 23.6.2011;
- con delibera di Consiglio Comunale n.46 del 24.6.13 è stata poi approvata la "Nuova convenzione per il funzionamento, la crescita e lo sviluppo della Community Network Emilia-Romagna" con scadenza 30/06/2018;
- In data 4/8/2015, 17 Enti tra Comuni ed Unioni di Comuni, in rappresentanza della totalità del territorio ferrarese, nel quadro della "Nuova convenzione per il funzionamento, la crescita e lo sviluppo della Community Network Emilia-Romagna" hanno sottoscritto un accordo attuativo per la gestione dei servizi di e-government in forma associata con scadenza 31-12-2016: data entro la quale su impulso regionale avrebbero dovuto essere disponibili soluzioni aggiornate e sostitutive di quelle in uso.

CONSIDERATO CHE:

- la Provincia in qualità di Ente di area vasta, svolge (anche ai sensi della Legge 56/2014) un ruolo di coordinamento e raccordo tra il livello comunale e quello regionale;
- per garantire il raccordo tra il livello comunale e quello regionale è stato istituito un tavolo provinciale per l'e-government e l'ICT coordinato dalla Provincia e composto da tecnici rappresentanti dei Comuni di Argenta, Bondeno, Cento, Codigoro, Comacchio, Copparo, Ferrara e Voghiera, anche per conto delle proprie Unioni/Associazioni;
- al fine di garantire "la raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali" sono allestiti presso la Provincia di Ferrara:
 - o la piattaforma People per l'erogazione di servizi on-line in materia di SUAP e Servizi Demografici;
 - o la piattaforma VBG per la gestione del back office di SUAP e Commercio da parte di tutti i Comuni del territorio;
 - o la piattaforma Rilfedeur per la gestione delle segnalazioni di fenomeni che possono rappresentare elementi di degrado urbano o extraurbano.
 - o le piattaforme citate sono state realizzate attraverso progetti cofinanziati dallo Stato, dalla RER, dalla Provincia e dai Comuni;

TENUTO CONTO CHE:

- Le piattaforme tecnologiche citate (People, VBG, Rilfedeur) sono ancora in esercizio presso i Comuni e le Unioni;
- sarà resa disponibile entro il 2017 dalla Regione Emilia Romagna una soluzione aggiornata della piattaforma di front office Suap (PEOPLE) mentre per le piattaforme Rilfedeur e VBG non sono ancora stati definiti progetti evolutivi;
- Il tavolo per l'e-government riunitosi il 30 giugno 2016, in considerazione di quanto descritto al precedente allinea, ha deciso:
 - di gestire i sistemi VBG e Rilfedeur in ottica cloud/SAAS (*Software as a service*) finanziando a
 - tal fine l'intervento con le economie derivanti dall'attuale gestione dei servizi e stanziato con
 - l'accordo in scadenza al 31-12-2016;
 - di mantenere l'attuale allestimento per la piattaforma di front office People;
 - di rinnovare l'accordo in scadenza al 31-12-2016 dando mandato alla Provincia di predisporre gli atti

AD unanimità di voti,resi palesi

DELIBERA

1. di rinnovare, per predefinire le modalità di gestione dei servizi di e-government e per stabilire gli impegni e gli oneri dei soggetti firmatari, l' Accordo attuativo della CN-ER, il cui schema viene allegato sub A) al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che i Comuni e le Unioni, attraverso il presente accordo, trasferiranno alla Provincia di Ferrara gli importi di competenza così come disciplinato all'art.11 dell'Accordo stesso e tali importi saranno introitati dalla Provincia al Capitolo 0220396 Az. 1615 "TRASF.DA COMUNI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - AZ.6934" e conseguentemente saranno impegnati per il medesimo importo annuale, al Capitolo 1120283 az 6934 "UTIL.TRASF.DA COMUNI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - AZ.1615" per interventi volti a garantire lo svolgimento dei servizi oggetto del presente Accordo;
3. di dare atto che l'accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 30/6/2018 e potrà essere successivamente rinnovato;
4. di autorizzare il Sindaco pro-tempore o suo delegato alla sottoscrizione dell'accordo di cui al punto 1;
5. di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs. 267/2000,che si allegano al presente atto,di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
6. con separata votazione palese,ad esito unanime,la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile,ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.



COMUNE DI VIGARANO MAINARDA
Provincia di Ferrara

Proposta di Giunta

Giunta Comunale

Servizio/Ufficio: Affari Generali
Proposta N° 2016/48

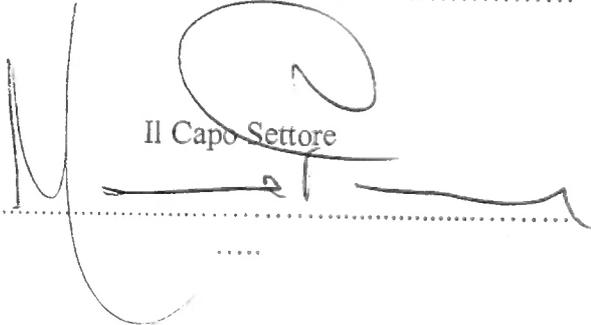
Oggetto: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CN-ER PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI E-GOVERNMENT IN FORMA ASSOCIATA - RINNOVO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Favorevole Contrario

Li, 13/09/2016

Il Capo Settore



DELIBERAZIONE N° 86 DEL 15/09/16



COMUNE DI VIGARANO MAINARDA
Provincia di Ferrara

Proposta di Giunta

Giunta Comunale

Servizio/Ufficio: Affari Generali
Proposta N° 2016/48

Oggetto: ACCORDO ATTUATIVO DELLA CN-ER PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI E-GOVERNMENT IN FORMA ASSOCIATA - RINNOVO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Favorevole Contrario

Li, 15/09/2016

Il Capo Settore

DROGHETTI LIA

DELIBERAZIONE N° 86 DEL 15/09/16

ALLEGATO A - ATTO DEL PRESIDENTE N. ____ DEL ____ / DELIBERA CONSIGLIO
PROVINCIALE N.

ACCORDO ATTUATIVO DELLA CN-ER PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI E-
GOVERNMENT IN FORMA ASSOCIATA.

L'anno _____, questo giorno di _____ del mese di _____, in Ferrara, presso la
Residenza Provinciale, Castello Estense sono presenti, muniti dei relativi poteri:

PROVINCIA DI FERRARA (c.f. 00334500386), rappresentata dal Presidente Tiziano Tagliani il
quale dichiara di costituirsi in esecuzione del proprio atto nn. _____, esecutivo ai sensi di legge,

e

COMUNE DI _____ (c.f. _____), rappresentato da
_____, il quale dichiara di costituirsi
in esecuzione della delibera della Giunta Comuanle in seduta _____ n. _____, esecutiva ai
sensi di legge;

COMUNE DI _____ (c.f. _____), rappresentato da
_____, il quale dichiara di costituirsi
in esecuzione della delibera della Giunta Comunale in seduta _____ n. _____, esecutiva ai
sensi di legge;

...

Premesso che:

- la Legge 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", all'art. 1 comma 85 prevede testualmente che le Province di cui ai commi da 51 a 53, quali enti con funzioni di area vasta, esercitano le seguenti funzioni fondamentali, tra cui, al comma 85 lettera d); la "raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali";
- la Legge regionale 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, province, comuni e loro unioni" così come modificata dalle Leggi regionali 21 ottobre 2015, n. 17, 29 dicembre 2015, n. 22, 9 maggio 2016, n. 7, 30 maggio 2016, n. 9, L.R. 29 luglio 2016, n. 13, prevede, all'art. 46 c. 2 che "alle Province spettano le funzioni di coordinamento della rete dei SUAP e di supporto tecnicoministrativo, anche sulla base della piattaforma telematica prevista dalla legge regionale n. 4 del 2010 e attraverso l'utilizzazione della banca dati regionale dei procedimenti SUAP ivi prevista";

- Con delibera di Consiglio Provinciale nn. 106/80278 del 26.9.2007, è stata approvata la “Convenzione per la costituzione della “Community Network Emilia-Romagna”, relativamente alla realizzazione, al dispiegamento ed alla gestione dei servizi di e-government” tra Regione Emilia-Romagna, Enti Locali dell’Emilia-Romagna e loro forme associate successivamente prorogata con delibera della Giunta Provinciale nn. 186/49592 del 21.6.2011, fino al 23 giugno 2013.
- Con delibera di Consiglio Provinciale n.49 del 25/07/2013 è stata poi approvata la “ Nuova convenzione per il funzionamento, la crescita e lo sviluppo della Community Network Emilia-Romagna” con scadenza 30/06/2018;
- La delibera n.49/2013 di Consiglio appena citata:
 - o prevede il mantenimento di un coordinamento a livello provinciale per la massima fruizione del patrimonio informativo e l'erogazione di servizi integrati;
 - o conferma che la Community Network Emilia-Romagna agisce attraverso accordi attuativi così come previsto dall’articolo 6, comma 4 bis, della Legge regionale 11/2004;
- In data 4/8/2015, 17 Enti tra Comuni ed Unioni di Comuni, in rappresentanza della totalità del territorio ferrarese, nel quadro della “Nuova convenzione per il funzionamento, la crescita e lo sviluppo della Community Network Emilia-Romagna” hanno sottoscritto un accordo attuativo per la gestione dei servizi di e-government in forma associata con scadenza 31-12-2016: data entro la quale su impulso regionale avrebbero dovuto essere disponibili soluzioni aggiornate e sostitutive di quelle in uso.

Considerato che:

- La Provincia in qualità di Ente di area vasta, svolge (anche ai sensi della Legge 56/2014) un ruolo di coordinamento e raccordo tra il livello comunale e quello regionale;
- Per garantire il raccordo tra il livello comunale e quello regionale è stato istituito un tavolo provinciale per l’e-government e l’ICT coordinato dalla Provincia e composto da tecnici rappresentanti dei Comuni di Argenta, Bondeno, Cento, Codigoro, Comacchio, Copparo, Ferrara e Voghiera, anche per conto delle proprie Unioni/Associazioni;
- Al fine di garantire “la raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali” sono allestiti presso la Provincia di Ferrara:
 - o la piattaforma People per l'erogazione di servizi on-line in materia di SUAP e Servizi Demografici;
 - o la piattaforma VBG per la gestione del back office di SUAP e Commercio da parte dei Comuni e delle Unioni del territorio ferrarese;
 - o la piattaforma Rilfedeur per la gestione delle segnalazioni di fenomeni che possono rappresentare elementi di degrado urbano o extraurbano.

Ricordato che:

- con nota P.G. 73505 del 4/11/2015 il Comune di Voghiera ha comunicato la rinuncia a referente del tavolo per l’e-government.

Tenuto conto che:

- Le piattaforme tecnologiche citate (People, VBG, Rilfedeur) sono ancora in esercizio presso i Comuni e le Unioni;
- sarà resa disponibile entro il 2017 dalla Regione Emilia Romagna una soluzione aggiornata Per della piattaforma di front office Suap (PEOPLE) mentre per le piattaforme Rilfedeur e VBG non sono ancora stati definiti progetti evolutivi;

Tenuto conto inoltre che:

- Il tavolo per l'e-government riunitosi il 30 giugno 2016, in considerazione di quanto descritto al precedente allinea, ha deciso:
 - o di gestire i sistemi VBG e Rilfedeur in ottica cloud/SAAS (*Software as a service*) finanziando a tal fine l'intervento con le economie derivanti dall'attuale gestione dei servizi e stanziare con l'accordo in scadenza al 31-12-2016;
 - o di mantenere l'attuale allestimento per la piattaforma di front office People;
 - o di rinnovare l'accordo in scadenza al 31-12-2016 dando mandato alla Provincia di predisporre gli atti.

Tutto ciò premesso e considerato

i sottoscrittori, nella loro qualità di rappresentanti pro-tempore, convengono e stipulano quanto di seguito:

Art. 1. – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente accordo.

Art. 2 – Oggetto

Il presente accordo ha per oggetto l'organizzazione e le modalità di collaborazione tecnica ed economica tra gli Enti per il conseguimento delle finalità di cui al successivo articolo 3.

Art. 3 – Finalità

Scopo del presente accordo è quello di regolamentare sia dal punto di vista economico che dei livelli di servizio e delle responsabilità la gestione degli allestimenti di cui alle premesse.

Ulteriore scopo del presente accordo è quello di favorire lo scambio tra saperi tecnici e saperi specifici attraverso la condivisione di documenti, informazioni e più in generale conoscenze in tema di ICT, infrastrutture e Agende Digitali Locali.

Art. 4 – Validità del accordo

L'accordo ha validità dal 1 gennaio 2017 fino alla data di scadenza della "Nuova convenzione per il funzionamento, la crescita e lo sviluppo della Community Network Emilia-Romagna" fissata nel 30 giugno 2018 e sarà eventualmente rinnovabile.

Art. 5 - Obiettivi primari

Obiettivi primari sono la tenuta in esercizio e la gestione dei sistemi informativi ed informatici frutto di progetti e-government ed in particolare:

- o la piattaforma People per l'erogazione di servizi on-line in materia di SUAP e Servizi Demografici;
- o la piattaforma VBG per la gestione del back office di SUAP e Commercio da parte dei Comuni e delle Unioni del territorio.
- o la piattaforma Rilfedeur per la gestione delle segnalazioni di fenomeni che possono rappresentare elementi di degrado urbano o extraurbano.

I sottoscrittori convengono di presidiare i progetti di e-government:

- a. attraverso il tavolo provinciale sull'e-government coordinato dalla Provincia e composto dai Responsabili ICT (o delegati) dei Comuni di Bondeno, Cento, Codigoro, Comacchio e Ferrara, anche per conto delle proprie aggregazioni, delle Unioni Terre e Fiumi e Valli e Delizie; i compiti di questo tavolo sono descritti nel successivo art. 6;

- b. confermando il gruppo di lavoro CoorSA (Coordinamento per la Semplificazione Amministrativa)¹, composto da personale amministrativo-SUAP e da personale tecnico-informatico della Provincia, dei Comuni di Ferrara, Bondeno, Cento, Codigoro e Comacchio, dell'Unione Terre e Fiumi e dell'Unione Valli e Delizie; i compiti di questo tavolo sono descritti nel successivo art. 6;
- c. istituendo il gruppo tecnico di assistenza sistemistica di primo livello i cui compiti sono descritti nel successivo art. 6. Questo gruppo sarà coordinato dalla UOS e-government della Provincia di Ferrara e ne faranno parte tecnici indicati dal Comune di Ferrara e dall'Unione Valli e Delizie;
- d. stipulando appositi contratti per garantire l'assistenza dei sistemi e delle piattaforme con società individuate ed idonee per ogni servizio;
- e. ripartendo i costi di gestione come disciplinato al successivo articolo 10.

Art. 6 – Compiti, attività e Responsabilità

Le attività ed i compiti per il raggiungimento delle finalità di cui al precedente art. 3 sono ripartiti nel seguente modo:

Tavolo per e-government

- Definizione delle modalità gestionali dei singoli servizi di e-government (in house, hosting, con contratti di servizio esterni, ecc...).
- Definizione delle modalità di riparto dei costi.
- Condivisione delle problematiche, delle competenze e delle esperienze ICT.
- Coordinamento e gestione dell'attività amministrativa, contabile e di ogni ulteriore adempimento conseguente al presente accordo.
- Coordinamento della partecipazione al sistema regionale delle Comunità Tematiche, garantendo lo scambio tra saperi tecnici e saperi specifici attraverso la condivisione di documenti, informazioni e più in generale conoscenze in tema di ICT, infrastrutture e Agende Digitali Locali.

Coor.S.A.

- Attività di analisi, omogeneizzazione e ingegnerizzazione di procedimenti per renderli disponibili sulla piattaforma PEOPLE SUAP-FE (Procedimenti on-line per le imprese)
- Aggiornamento dei procedimenti disponibili in conseguenza di evoluzione normativa;
- Rapporti con enti terzi, associazioni di categoria, ordini professionali;
- Attività di assistenza agli utenti utilizzatori della piattaforma;
- Attività di amministrazione dei sistemi e della piattaforma;
- Analisi e configurazione del back-office (VBG) e integrazione con la piattaforma di front end;
- Formazione agli utenti finali e agli operatori;
- Partecipazione ai tavoli di lavoro regionali in materia di SUAP;
- Interventi organizzativi per supportare l'analisi di contesto e l'utilizzo dei servizi;
- Supporto amministrativo ed organizzativo ai comuni per la messa in produzione delle nuove funzionalità;
- Predisposizione di manuali, linee guida, check list, faq, ecc. a favore degli utilizzatori finali (utenti, associazioni di categoria, ecc.) e intermedi (Enti);

¹ Istituito con Determinazione n. 7126 de l 07/06/2013

Gruppo tecnico di assistenza sistemistica di primo livello sui sistemi

- Presidio dei sistemi e attività di base per il loro funzionamento.
- Assistenza di primo livello in caso di interruzioni di servizio e malfunzionamenti, e interventi di primo ripristino dei sistemi locali.
- Rapporti con il personale tecnico delle società individuate per la gestione di interruzioni di servizio e malfunzionamenti per i servizi erogati in modalità SaaS.
- Coordinamento delle attività di installazione degli aggiornamenti e delle patch correttive.
- Coordinamento delle attività di installazione, test e collaudi delle manutenzioni evolutive e nuove funzionalità.
- Assistenza agli operatori comunali per configurazioni e profilazioni dei sistemi di front office e back office A&C e VBG.

Art. 7 – Struttura organizzativa

La Provincia, quale ente capofila, svolgerà la funzione di stazione appaltante anche per conto degli altri soggetti sottoscrittori, in relazione all'approvvigionamento di servizi e forniture concernenti le attività oggetto del presente accordo.

Art. 8 – Gruppi di lavoro

La composizione dei gruppi di lavoro di cui al precedente art. 6 è da intendersi confermata con i componenti individuati in attuazione dell'accordo in scadenza al 31-12-2016 con l'eccezione del componente del tavolo per l'e-government del Comune di Voghiera.

I gruppi di lavoro si riuniscono sulla base di un calendario concordato oppure su richiesta di uno dei membri, presso la sede della Provincia. Le convocazioni sono effettuate dal referente provinciale del gruppo.

Art. 9 – Compiti dei sottoscrittori

I sottoscrittori concorreranno a mettere a disposizione le risorse umane e finanziarie per le finalità previste dal presente accordo in relazione all'interesse e alle potenzialità di ciascun Ente.

Art. 10 – Finanziamento dell'accordo

Si conviene che i sottoscrittori si obblighino al versamento alla Provincia di una quota annua proporzionale al numero degli abitanti e delle imprese del rispettivo territorio in relazione all'utilizzo del singolo servizio, e come disciplinato dal successivo art. 11.

Nella determinazione delle quote la popolazione "pesa" per il 40% e le imprese per il 60%. Per il servizio Rilfedeur si considera solo la popolazione.

Nella tabella 1 che segue è riportata la percentuale di riparto per i singoli Comuni/Unioni. I dati della popolazione sono i dati delle anagrafi comunali aggiornati al 31/12/2015. I dati delle imprese sono i dati Infocamere al 31/12/2015. Per fini di semplificazione amministrativa le tabelle non verranno aggiornate per tutta la durata dell'accordo.

Nella successiva tabella 2 è riportata una simulazione dei costi pro-quota calcolati sulla base dei listini pubblicati da Lepida S.p.A. e di un progetto preliminare elaborato dal tavolo dell'e-government.

Entro il mese di novembre 2017, il Tavolo per l'e-government definirà il budget complessivo per l'esercizio 2018, che comunque non potrà discostarsi di un importo annuo superiore al 10% dal budget 2017.

Ciò per consentire l'adeguamento delle attività previste, sulla base dell'evoluzione delle piattaforme regionali.

Eventuali progetti straordinari saranno oggetto di specifici accordi.

TABELLA 1 - Percentuale di ripartizione costi su base mista (60% imprese*, 40% popolazione)**

	Comuni - SuapFE % Popolazione		Comuni - VBG % Popolazione		Comuni - RILFEDEUR % Popolazione		Comuni - SuapFE % Imprese		Comuni - VBG % Imprese	
BONDENO	14.674	1,67	14.674	2,69	14.674	6,91	1420	2,60	1420	4,01
CENTO	35.732	4,06	35.732	6,54	35.732	16,82	3114	5,71	3114	8,79
CODIGORO	12.031	1,37	12.031	2,20	12.031	5,66	1104	2,02	1104	3,12
COMACCHIO	22.596	2,57	22.596	4,14	22.596	10,64	2809	5,15	2809	7,93
FERRARA	133.478	15,17					11460	21,01		
GORO	3.797	0,43	3.797	0,70	3.797	1,79	1236	2,27	1236	3,49
LAGOSANTO	4.922	0,56	4.922	0,90	4.922	2,32	386	0,71	386	1,09
MASI TORELLO	2.348	0,27	2.348	0,43			245	0,45	245	0,69
FISCAGLIA	9.109	1,04	9.109	1,67	9.109	4,29	817	1,50	817	2,31
MESOLA	6.930	0,79	6.930	1,27	6.930	3,26	889	1,63	889	2,51
MIRABELLO	3.277	0,37	3.277	0,60	3.277	1,54	285	0,52	285	0,80
POGGIORENATICO	9.876	1,12	9.876	1,81	9.876	4,65	772	1,42	772	2,18
SANT'AGOSTINO	6.853	0,78	6.853	1,25	6.853	3,23	569	1,04	569	1,61
VIGARANO M.	7.704	0,88	7.704	1,41	7.704	3,63	588	1,08	588	1,66
VOGHIERA	3.780	0,43	3.780	0,69			410	0,75	410	1,16
UNIONE VALLI E DELIZIE	39.965	4,54	39.965	7,32	39.965	18,82	3520	6,45	3520	9,93
UNIONE TERRE E FIUMI	34.934	3,97	34.934	6,39	34.934	16,45	3099	5,68	3099	8,74
Totale	352.006	40,00	218.528	40,00	212.400	100,00	32723	60,00	21.263	60,00

* (Dati camera di Commercio al 31/12/2015)

** (Dati anagrafe dei comuni al 31/12/2015)

TABELLA 2: Simulazione Ripartizione costi 2017

	Costi SUAP-FE Base		Costi SUAP-FE Base Pop.40%		TOT Costi SUAP-FE	Costi VBG Base Imp.60%		Costi VBG Base Pop.40%		TOT Costi VBG	Costi Rilfedeur Base Pop.	Totale SUAP-FE + VBG	Totale SUAP-FE + VBG + Rilfedeur
	Imp.60%	Pop.40%	Imp.60%	Pop.40%		Imp.60%	Pop.40%						
BONDENO	499,91	320,15	820,06	733,27	491,53	1.224,81	1.205,84	2.044,87	3.250,71				
CENTO	1.096,27	779,59	1.875,87	1.608,04	1.196,91	2.804,95	2.644,36	4.680,81	7.325,17				
CODIGORO	388,66	262,49	651,15	570,09	403,00	973,10	937,50	1.624,24	2.561,74				
COMACCHIO	988,90	493,00	1.481,89	1.450,54	756,89	2.207,43	2.385,36	3.689,33	6.074,69				
FERRARA	4.034,45	2.912,20	6.946,64	0,00	0,00	0,00	0,00	6.946,64	6.946,64				
GORO	435,13	82,84	517,97	638,26	127,19	765,45	1.049,59	1.283,42	2.333,01				
LAGOSANTO	135,89	107,39	243,28	199,33	164,87	364,20	327,79	607,48	935,26				
MASI TORELLO	86,25	51,23	137,48	126,52	78,65	205,17	0,00	342,65	342,65				
FISCAGLIA	287,62	198,74	486,36	421,89	305,12	727,01	693,78	1.213,37	1.907,16				
MESOLA	312,97	151,20	464,17	459,07	232,13	691,20	754,93	1.155,37	1.910,30				
MIRABELLO	100,33	71,50	171,83	147,17	109,77	256,94	242,02	428,77	670,79				
POGGIORENATICO	271,78	215,47	487,25	398,65	330,81	729,47	655,57	1.216,72	1.872,29				
SANT'AGOSTINO	200,31	149,52	349,83	293,83	229,55	523,38	483,19	873,21	1.356,40				
VIGARANO M.	207,00	168,08	375,09	303,64	258,06	561,70	499,32	936,78	1.436,11				
VOGHIERA	144,34	82,47	226,81	211,72	126,62	338,34	0,00	565,15	565,15				
UNIONE VALLI E DELIZIE	1.239,20	871,95	2.111,15	1.817,69	1.338,70	3.156,39	2.989,13	5.267,54	8.256,68				
UNIONE TERRE E FIUMI	1.090,99	762,18	1.853,17	1.600,29	1.170,18	2.770,47	2.631,62	4.623,65	7.255,27				
Totale	11.520,00	7.680,00	19.200,00	10.980,00	7.320,00	18.300,00	17.500,00	37.500,00	55.000,00				

(1) € 18.300,00: importo stimato per il 2017 per assistenza sulla piattaforma VBG (escluso il Comune di Ferrara che, in quanto Comune capoluogo, ha un contratto autonomo)

(2) € 19.200,00: importo stimato per il 2017 per spese sulla piattaforma SUAP e VBG ripartite su tutti i comuni *

(3) € 17.500,00: importo stimato per il 2017 per spese sulla piattaforma Rilfedeur

Art. 11 – Pagamenti

La Provincia convocherà il Tavolo per e-government così come definito nell'articolo 8 per:

- aggiornare gli importi in base alle nuove quotazioni del mercato dei servizi ed ad altre eventuali variazioni connesse alla adesione ai contratti;
 - redigere il rendiconto della gestione dell'accordo in riferimento all'anno precedente.
- Eventuali economie registrate in sede di attuazione dell'accordo stesso saranno utilizzate nel successivo anno di esercizio e a scadenza dell'accordo stesso resteranno nel bilancio provinciale.

La Provincia comunicherà il riparto dei costi definitivo per ogni ente, previa indagine di mercato, entro il mese di ottobre 2016 per l'annualità 2017 e il mese di ottobre 2017 per l'annualità 2018.

I Comuni e le Unioni assumeranno sui propri bilanci gli impegni di spesa per il finanziamento dell'accordo che dovranno essere comunicati alla Provincia entro il mese di novembre 2016 per l'annualità 2017 e il mese di novembre 2017 per l'annualità 2018.

I comuni verseranno la propria quota di finanziamento entro il mese di febbraio di ogni anno (2017 e 2018).

Art. 12 – Registrazione

La presente convenzione rientra tra gli atti per i quali non vi è l'obbligo di richiedere la registrazione, ai sensi dell'art. 1 della tabella allegata al DPR 26/4/1986, n. 131 ed è esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della Tabella Allegato B al DPR 26/10/1972 n.642 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 13 – Recesso e risoluzione dell'accordo

I sottoscrittori convengono che, prima della scadenza, ciascun ente ha facoltà di recedere dall'accordo per motivate ragioni di pubblico interesse. In tal caso l'ente recedente, con preavviso di almeno tre mesi, deve darne comunicazione agli altri sottoscrittori, i quali ne prenderanno atto. In caso di recesso l'obbligo di versamento della quota annua permane con riferimento all'annualità in cui avviene il recesso.

Alla risoluzione del presente accordo, con conseguente cessazione delle obbligazioni da essa derivanti, si può pervenire per intervenuto accordo unanime, formalizzato con analogo atto da tutti i sottoscrittori.

Il presente Atto consta di n. ___ pagine e viene sottoscritto dalle Parti con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della L.241/90 come da ultimo introdotto dall'art.6, comma 2 del DL 179/12 convertito con modificazioni in L.221/12.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to PARON BARBARA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MUSCO ANTONINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi. (art. 124 D.Lgs. 267/2000 e successive m.i.)

Addi 27 SET. 2016

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Il Capo Settore Segreteria
F.to FERRANTE MARCO

Copia conforme all'originale

Addi 27 SET. 2016

Il Capo Settore Segreteria
MARCO FERRANTE



ATTESTAZIONI

la presente deliberazione:

è stata comunicata con elenco n. 13296 del 27 SET. 2016 contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio ai capigruppo consiliari ex art. 125 D.Lgs. 267/2000.

è stata ratificata con atto del consiglio comunale n. _____ del _____

ESECUTIVITÀ

la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, (art. 134 comma 3° D.Lgs. 267/2000).

Li, _____

Il Capo Settore Segreteria
F.to MARCO FERRANTE