



COMUNE DI VIGARANO MAINARDA
Provincia di Ferrara

DOCUMENTO
UNICO
di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
2017 2018 2019

PREMESSA

SEZIONE STRATEGICA

ANALISI DI CONTESTO

-IL CONTESTO MONDIALE, EUROPEO E NAZIONALE

-IL CONTESTO REGIONALE

-LA VIGARANO DEL FUTURO INDIRIZZI STRATEGICI

-CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, SOCIETA' PARTECIPATE.

SEZIONE OPERATIVA (SoS)

PARTE 1 OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Affari Generali, Demografici e Socio assistenziali
- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Finanze - tributi Economato
- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Polizia Locale
- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore culturale - scuola e sport
- elenco descrittivo obiettivi da raggiungere settore Ufficio Tecnico

PARTE 2 PROGRAMMAZIONE

- opere pubbliche nel triennio;
- opere pubbliche in corso e non concluse;

PREMESSA

Il principio contabile applicato allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/2011, concernente la programmazione di bilancio, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

L'armonizzazione contabile, oltre all'obiettivo di rendere più trasparenti i bilanci degli enti territoriali, si pone la finalità di consentire agli enti stessi di realizzare con maggior efficacia la sintesi tra volontà politico-programmatica e gestione amministrativa.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

- a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,
- b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova dell'affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con:

1. il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazioni pubblica);
2. gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

Le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi.

I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell'attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti.

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- a) efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta

IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DEGLI ENTI LOCALI (DUP)

Il DUP è lo strumento che apre il ciclo della programmazione e permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali consentendo di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il presente DUP si riferisce al triennio considerato nel bilancio di previsione finanziario 2016/2018. La normativa prevede inoltre che, entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) in relazione al triennio successivo (2017-2019), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Gli obiettivi strategici individuati nel programma elettorale sono stati comunicati al Consiglio Comunale con deliberazione n. 21 del 15/06/2016

Con deliberazione n. 19 del 15.6.16 è stato deliberato di convalidare l'elezione dei sotto elencati proclamati eletti nelle elezioni tenutesi il 5.6.2016 alla carica di Sindaco e di Consigliere Comunale, di cui al verbale dell'adunanza dei Presidenti delle sezioni, in atti:

CANDIDATO ELETTO SINDACO:

Cognome e Nome	Lista collegata
PARON BARBARA	Progresso e solidarietà - Insieme per Vigarano

CANDIDATI ELETTI CONSIGLIERI:

N.	Cognome e Nome	Lista
1	SCIANNACA MARIO	Progresso e solidarietà - Insieme per Vigarano
2	DE MICHELE AGNESE	“
3	BERSELLI ALESSANDRO	“
4	TAGLIANI FLAVIO	“
5	ORSINI MARIASOLE	“
6	ZOBOLI ELENA	“
7	CHIODI BARBARA	“
8	BARBIERI MASSIMO	“
9	BERGAMINI DAVIDE	Nuovo inizio! Bergamini Sindaco
10	FORTINI MARCELLO	“
11	RAHO ANTONIO	Di più per Vigarano – Raho Sindaco
12	ZANELLA MAURO	“

Il Sindaco ai sensi dell'art. 46, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con proprio Decreto n. 14 in data 14.6.16 ha nominato la Giunta Comunale che risulta così composta:

COMPONENTI DELLA GIUNTA:

N.	COGNOME E NOME	INCARICO	DELEGHE
1	SCIANNACA MARIO	VICESINDACO	Servizi alla persona sociali e sanitari - Personale
2	TAGLIANI FLAVIO	ASSESSORE	Cultura – Attività produttive
3	DE MICHELE AGNESE	ASSESSORE	Istruzione – Politiche giovanili –

			Gemellaggi – Pari opportunità
4	BERSELLI ALESSANDRO	ASSESSORE	Attività fieristiche – Servizi cimiteriali – associazionismo e volontariato

ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese

IL CONTESTO MONDIALE, EUROPEO E NAZIONALE

L'anno 2016 è iniziato sotto il segno dell'incertezza sui mercati finanziari e di un repentino deterioramento delle prospettive di crescita, particolarmente marcato sia nelle economie emergenti che in quelle più fragili dell'Eurozona.

Nell'area dell'euro il permanere di spinte deflazionistiche – in parte dovute alle continue cadute delle quotazioni delle materie prime, in particolare il prezzo del petrolio, ma anche alla debolezza della domanda interna – ostacola la trasmissione all'economia reale delle misure eccezionalmente espansive di politica monetaria adottate dalla Banca Centrale Europea; ne risultano frenati gli investimenti, accresciuto l'onere dei debiti pubblici e privati.

L'Eurozona resta inoltre caratterizzata da un'ineguale distribuzione della crescita e dell'occupazione che la espone periodicamente a shock, con seri rischi per la sostenibilità del progetto europeo; l'insoddisfacente processo di convergenza – anche nei comparti in cui l'integrazione sta procedendo con maggiore decisione, ad esempio nel settore bancario e della finanza – perpetua la segmentazione dell'area, ostacolando il necessario percorso di riforma strutturale delle diverse economie.

L'afflusso di migranti e richiedenti asilo costituisce solo una delle nuove sfide sistemiche, di natura eccezionale, che rivelano in modo drammatico i punti di debolezza del progetto europeo, incapace di adottare una politica coordinata e di elaborare iniziative comuni. Crescono in quasi tutti gli Stati membri il consenso verso proposte populiste e l'euroscetticismo.

Come si evince dall'ultima Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo, al Consiglio, alla Banca Centrale europea e all'Eurogruppo (Semestre europeo 2016: valutazione dei progressi in materia di riforme strutturali, prevenzione correzione degli squilibri macroeconomici e risultati degli esami approfonditi a norma del regolamento (UE) n.117/2011)

Le sfide e le priorità della zona euro sono state indicate anche nella raccomandazione sulla politica economica. Il perseguimento di una convergenza verso l'alto sul piano economico e sociale è essenziale per contrastare le disparità tra Stati membri e al loro interno. Alla luce di quanto precede, la Commissione ha invitato gli Stati membri a concentrarsi su tre priorità: rilanciare gli investimenti, perseguire le riforme strutturali per modernizzare le economie dell'UE e perseguire politiche di bilancio responsabili.

Ci possono volere anni prima che una riforma dia i suoi frutti, ma nel tempo, le riforme strutturali consolideranno la base per una crescita sostenibile, un'economia competitiva, l'occupazione e gli investimenti. Vista la rapidità con cui si possono cambiare le condizioni macroeconomiche in un'economia globalizzata, è fondamentale saper sfruttare la meglio i fattori che favoriscono la crescita, accelerare il ritmo delle riforme e promuovere la competitività dell'Unione Europea.

Le politiche economiche e sociali dovranno tener conto dei migranti e rifugiati, per soddisfarne le necessità immediate e integrarli nel mercato del lavoro.

Per ottenere risultati è essenziale che vi sia un forte coinvolgimento dei parlamenti nazionali, delle parti sociali della società civile e delle altre parti interessate nell'elaborazione e nell'attuazione delle riforme. È necessario rafforzare l'efficacia e la titolarità del processo di riforma negli Stati membri. Ciò si riflette negli orientamenti che la Commissione ha fornito agli Stati membri per l'elaborazione dei programmi nazionali di riforma. La Commissione ha inoltre intensificato i contatti con le parti sociali a livello europeo e nazionale per discutere delle principali tappe del semestre europeo. Anche l'impegno della società civile per l'attuazione della strategia Europea 2020 dovrebbe essere ulteriormente rafforzato.

L'economia europea sta seguendo un percorso di ripresa moderato, mentre i rischi esterni sono aumentati. Con una crescita del PIL nel 2015 limitata a circa il 3%, l'economia mondiale ha registrato un rallentamento e la sua ripresa è accompagnata da numerosi rischi. Mentre le maggiori economie avanzate sono in costante ripresa o stanno entrando in un ciclo maturo, per molte economie di mercato emergenti le prospettive sono avverse. Si prevede che la crescita in Cina rallenti ulteriormente, colpendo per lo più altre economie emergenti e in via di sviluppo e incidendo sui flussi globali di capitali.

Finora l'economia europea è riuscita a resistere a tali rischi, ma l'impatto di un contesto esterno meno favorevole si percepisce sempre di più. L'ulteriore calo dei prezzi dell'energia dovrebbe continuare a sostenere il potere d'acquisto delle famiglie. L'afflusso di un numero senza precedenti di rifugiati e migranti ha gravato sulla spesa pubblica con maggiori costi di accoglienza e altre misure legate ai rifugiati. Si prevede che le condizioni monetarie rimangano molto accomodanti e che quest'anno la politica di bilancio sostenga la ripresa. Tuttavia, le ricadute negative dovute ai bassi tassi di crescita al di fuori dell'UE potrebbero essere superiori all'effetto degli scambi commerciali diretti. Anche i bassi prezzi dei prodotti di base potrebbero rappresentare un rischio se saranno causa di instabilità nell'economia mondiale. Inoltre, di recente la volatilità dei mercati finanziari è notevolmente aumentata. Le azioni bancarie, in particolare, hanno subito una forte flessione dei prezzi e i premi di rischio sul debito sovrano sono aumentati per alcuni Stati membri.

La ripresa economica nell'EU continua a essere lenta e fragile, mettendo in luce la necessità di accelerare le riforme strutturali, stimolare gli investimenti e aumentare la competitività.

La ripresa è debole sia in una prospettiva storica, sia rispetto alle altre economie avanzate. Quest'anno la crescita economica dell'UE dovrebbe attestarsi all'1,9% del PIL per poi arrivare al 2% nel 2017. I tassi di disoccupazione dovrebbero continuare a diminuire, passando dal 9,5% nel 2015 al 9% nel 2016 a livello di UE, e il declino dovrebbe essere più pronunciato negli Stati membri in cui sono state attuate riforme del mercato del lavoro. I consumi privati dovrebbero rimanere il principale motore della crescita, sostenuti da un miglioramento dei mercati del lavoro e da un aumento del reddito reale disponibile. Poiché l'indebolimento della domanda mondiale riduce le prospettive di una ripresa trainata dalle esportazioni, per sostenere una ripresa economica più ampia e invertire la tendenza al ribasso della crescita potenziale sarà essenziale un rilancio degli investimenti rispetto agli attuali livelli contenuti.

A fronte del rischio concreto che gli interessi nazionali prevalgano sul bene comune, il Governo italiano ha proposto una articolata strategia europea per la crescita, il lavoro e la stabilità, affinché l'Europa sia parte della soluzione ai problemi che abbiamo di fronte e venga ricostituita la fiducia tra i cittadini e tra gli Stati membri.

In Italia la crescita del PIL è tornata positiva dopo tre anni consecutivi di riduzione: il risultato raggiunto (0,8%) è un valore sostanzialmente in linea con le stime precedenti.

Le informazioni più recenti segnalano tendenze positive per il quadro macroeconomico di inizio 2016 nel contesto, tuttavia, di una situazione internazionale ed europea di elevata difficoltà. Dopo il calo registrato negli ultimi due mesi del 2015, la produzione industriale è aumentata più delle attese in gennaio.

Anche altri indicatori economici di natura reale, quali ad esempio la registrazione di autovetture, suggeriscono che l'attività economica ha continuato ad espandere ad un tasso soddisfacente nei primi mesi dell'anno. Riguardo il settore finanziario, l'insieme di misure di politica monetaria annunciate dalla BCE ha favorito l'ulteriore discesa dei tassi a lunga scadenza ed il ritorno verso l'alto delle quotazioni nel comparto azionario. La politica monetaria espansiva favorirà un ulteriore allentamento delle condizioni di offerta essendo mirata a sostenere la crescita dei prestiti al settore privato rafforzando così l'espansione di consumi e investimenti.

Secondo la nuova previsione tendenziale, quest'anno il PIL crescerà del 1,2 per cento in termini reali e del 2,2 per cento in termini nominali.

Nella nostra regione, in particolare, si prevede un PIL dell'1,1% che, se non sarà il più alto si attesterà ai vertici dei risultati nazionali.

Nell'insieme le previsioni non si discostano molto dal consenso. Nello scenario programmatico il PIL cresce dell'1,2 per cento nel 2016, in linea con lo scenario tendenziale.

La crescita del PIL reale nel 2017-2019 risulterebbe più elevata, tenendo conto di una politica fiscale ancora tesa al raggiungimento del pareggio di bilancio nel medio periodo, ma più focalizzata sulla promozione dell'attività economica e dell'occupazione. Il PIL reale crescerebbe dell'1,4 per cento nel 2017, quindi dell'1,5 per cento nel 2018 ed infine dell'1,4 per cento nel 2019.

Come si apprende dall'indagine sulle aspettative di inflazione e crescita del settembre 2016 di Banca d'Italia, lo studio, svolto tra il 31 agosto e il 19 settembre 2016, descrive nel complesso uno scenario nel quale i segnali, pur ancora positivi su domanda corrente, prospettive di investimento e prezzi di vendita, si indeboliscono e si affiancano a perduranti elementi di incertezza circa la situazione economica generale.

I dati positivi di produzione industriale registrati nei primi mesi del 2016 lasciano prefigurare una nuova accelerazione del prodotto nei prossimi trimestri. In linea con tali andamenti il DEF prevede per il 2016 un incremento del PIL pari all'1,2 per cento; nello scenario programmatico l'accelerazione della crescita proseguirebbe nel 2017 e nel 2018, anche beneficiando di una politica di bilancio orientata al sostegno dell'attività economica e dell'occupazione.

Il miglioramento delle condizioni economiche si rifletterebbe sul mercato del lavoro e il tasso di disoccupazione scenderebbe a 10,6 per cento a fine periodo.

Di seguito si riportano le previsioni di crescita dei maggiori indicatori di finanza pubblica.

Fonte ISTAT

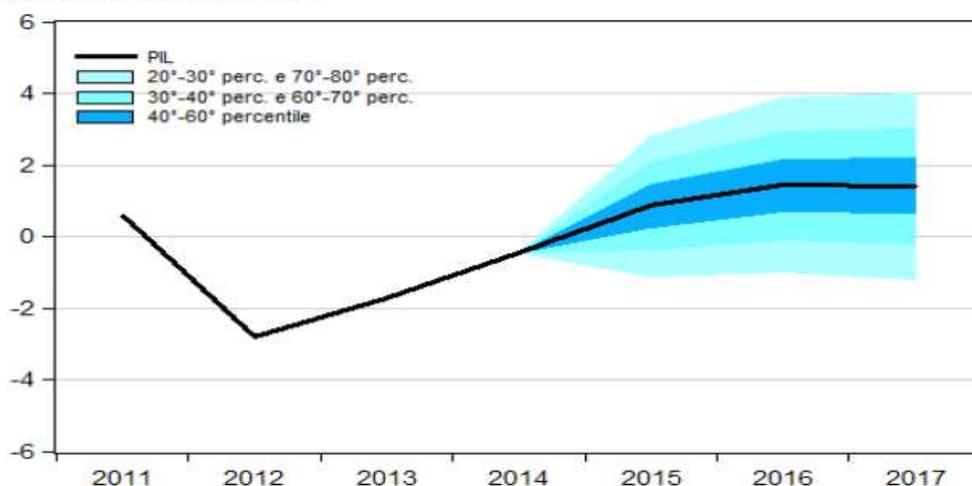
PROSPETTO 1. PREVISIONI PER L'ECONOMIA ITALIANA – PIL E PRINCIPALI COMPONENTI

Anni 2013-2017, valori concatenati per le componenti di domanda; variazioni percentuali sull'anno precedente

	2013	2014	2015	2016	2017
Prodotto interno lordo	-1,7	-0,4	0,9	1,4	1,4
Importazioni di beni e servizi fob	-2,5	2,9	5,1	4,0	4,5
Esportazioni di beni e servizi fob	0,8	3,1	4,2	3,8	4,2
DOMANDA INTERNA INCLUSE LE SCORTE	-2,7	-0,6	1,0	1,3	1,4
Spesa delle famiglie residenti e ISP	-2,8	0,4	0,8	1,2	1,1
Spesa delle AP	-0,3	-0,7	-0,1	0,3	0,1
Investimenti fissi lordi	-6,6	-3,5	1,1	2,6	3,0
CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL					
Domanda interna (al netto variazione scorte)	-3,0	-0,5	0,7	1,2	1,2
Domanda estera netta	0,9	0,1	-0,1	0,1	0,1
Variazione delle scorte	0,3	-0,1	0,3	0,1	0,1
Deflatore della spesa delle famiglie residenti	1,2	0,3	0,1	1,0	1,7
Deflatore del prodotto interno lordo	1,3	0,9	0,7	1,0	1,5
Retribuzioni lorde per unità di lavoro dipendente	1,7	0,9	0,9	1,0	1,0
Unità di lavoro	-2,5	0,2	0,6	0,9	0,7
Tasso di disoccupazione	12,1	12,7	12,1	11,5	11,3
Saldo della bilancia commerciale / Pil (%)	2,3	3,0	3,6	3,5	3,5

FIGURA 1. PRODOTTO INTERNO LORDO 2011-2014 E PREVISIONI 2015-2017 (a)

Variazioni percentuali sull'anno precedente



(a) I risultati delle previsioni sono rappresentate per classi di percentili sulla base di simulazioni stocastiche effettuate con estrazioni casuali dalla distribuzione degli shock del modello di previsione

Tabella n. 4 - Mercato del lavoro e tasso di disoccupazione

	2015	2016	2017	2018	2019
OCCUPATI DI CONTABILITÀ NAZIONALE	0,6	0,9	1,0	0,9	0,7
MONTE ORE LAVORATE	0,9	1,1	0,8	0,9	0,7
TASSO DI DISOCCUPAZIONE	11,9	11,4	10,8	10,2	9,6
PRODUTTIVITÀ DEL LAVORO MISURATA SUGLI OCCUPATI	0,2	0,3	0,4	0,6	0,7
PRODUTTIVITÀ DEL LAVORO MISURATA SULLE ORE LAVORATE	-0,1	0,0	0,6	0,6	0,6
REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	1,9	1,6	1,9	3,1	2,7
COSTO DEL LAVORO	0,5	0,4	1,0	2,0	1,8

Il miglioramento delle condizioni economiche si rifletterebbe con effetti positivi sul mercato del lavoro e sul tasso di disoccupazione fino alla fine del periodo di riferimento. Gli occupati e il monte ore lavorate aumenterebbero e la maggiore produttività accompagnata da una moderata crescita salariale si rifletterebbe in una dinamica ancora contenuta del costo unitario del lavoro.

Tabella n. 6 - Andamenti del debito pubblico al lordo dei sostegni e dei debiti della PA

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
DEBITO PUBBLICO	132,5	132,7	132,4	130,9	128,0	123,8

Tabella n. 7 - Andamento tendenziale delle spese della PA, delle entrate e della pressione fiscale

	2015	2016	2017	2018	2019
SPESE TOTALI	50,5	49,6	48,4	47,5	46,7
ENTRATE TOTALI	47,9	47,2	46,9	47,1	47,1
PRESSIONE FISCALE	43,5	42,8	42,7	42,9	42,9

Le entrate totali delle Amministrazioni pubbliche in rapporto al PIL presentano un percorso di diminuzione passando dal 47,9 per cento registrato nel 2015 al 47,1 per cento nel 2019. Nel corrente anno le entrate sono previste al 47,2 per cento per poi calare di 0,3 punti percentuali nel 2017 e risalire al 47,1 nel 2018.

Anche le spese totali registrano un percorso tendenziale di costante diminuzione passando dal 50,5 per cento del 2015 al 46,7 per cento nel 2019. Nel 2016 le spese diminuiscono di 0,9 punti percentuali, di ulteriori 1,2 punti percentuali nel 2017 e di ulteriori 0,9 punti percentuali nel 2018.

La pressione fiscale diminuisce nel periodo di riferimento dello 0,6 per cento passando dal 43,5 per cento del 2015 al 42,9 per cento del 2019, raggiungendo il livello minimo del 42,7 per cento nel 2017.

IL CONTESTO REGIONALE

Il Pil dell'Emilia-Romagna, nel 2016, potrebbe crescere dell'1,1%.

L'Emilia-Romagna rischia di essere, per il secondo anno consecutivo, regione leader in Italia, superando anche la Lombardia (+1%).

L'Emilia-Romagna si conferma una delle locomotive del Paese, se non la locomotiva del Paese, con 46mila nuovi occupati nei primi sei mesi dell'anno e una sempre crescente attrattività economica.

Continuano gli investimenti di grandi Gruppi nella nostra regione, così come un positivo andamento del comparto turistico facilitato dagli investimenti in politiche di ricerca, innovazione, internazionalizzazione e formazione. Un ecosistema forte, aperto, sostenibile e globalizzato.

Notizie positive anche dall'**export**, comparto nel quale pure l'Emilia-Romagna è la prima regione nel Paese. Lo dicono i dati raccolti dalla direzione Studi e ricerche di Intesa Sanpaolo nell'ambito del periodico monitor sui distretti regionali. L'analisi evidenzia **una crescita nel secondo trimestre 2016 del 6,6%**, un ritmo che ha portato i livelli su valori superiori ai **3 miliardi di euro**, nuovo massimo storico. Molto positivo anche il dato complessivo del primo semestre che vede l'export dei distretti della regione in crescita del 3,5%, un risultato che premia lo sforzo di un sistema regionale dove le imprese non hanno mai smesso di credere nei propri prodotti e processi, spesso unici al mondo.

LA VIGARANO DEL FUTURO

Vigarano si inserisce nel positivo contesto regionale condividendone strategie, obiettivi ed azioni mirate ad uno sviluppo economico sostenibile e coerente con l'appartenenza alla rete delle Città Slow (<http://www.cittaslow.org/>)

Diventare e mantenere il titolo di Città Slow non è compito facile, significa essere in grado di soddisfare criteri specifici riguardo a determinati settori come le politiche energetiche e ambientali, la qualità urbana, le politiche agricole, turistiche artigianali, le politiche per l'ospitalità, la consapevolezza, la formazione, la coesione sociale, i partenariati.

Il triennio 2017/2019 ci vedrà in prima linea nell'affrontare le sfide poste dalla necessità di una ripresa economica ed occupazionale che tenga conto di obiettivi per noi prioritari quali il miglioramento della qualità ambientale, infrastrutturale, la promozione e la conservazione delle eccellenze e tipicità locali, la valorizzazione dell'ospitalità e degli scambi internazionali, la promozione della cultura, delle eccellenze locali, la cura delle tradizioni e delle usanze, la diffusione della qualità enogastronomica, del buon gusto, della gioia e qualità della vita.

IL Documento Unico di Programmazione prevede la redazione schematica degli obiettivi strategici. Di fatto, da un lato, permette di garantire la dovuta chiarezza e trasparenza delle azioni intraprese dall'Amministrazione e di quelle relative al triennio, dall'altro spiega i dettagli di una **visione complessiva**.

Gli obiettivi elencati nelle missioni che seguono, di fatto, sono tra loro collegati all'interno in una visione univoca.

Il progetto complessivo, che già nella precedente legislatura, ed oggi in questa, muove l'Amministrazione comunale è legato alla volontà di trasformare una sfida come quella che ci è stata posta dal sisma 2012, in **un'opportunità di sviluppo, di ripresa occupazionale e di rilancio dell'intera comunità.**

Sfruttando in maniera intelligente le risorse ottenute per la ricostruzione e mettendoci del nostro in termini sia economici che intellettuali, stiamo dando un segnale positivo e concreto di valorizzazione del nostro comune.

La volontà di realizzare un polo scolastico dotato di strumenti tecnologici avanzati (Lavagne Interattive Multimediali, digitalizzazione della mensa, monitoraggio degli impianti in remoto, etc.) è finalizzato al **sostegno delle potenzialità che hanno le giovani generazioni** e che senza i dovuti stimoli potrebbero rimanere inespresse. E' alla loro necessità di formarsi e creare nuove e performanti professionalità che ci rivolgiamo nello sforzo di completare il museo tecnologico dedicato a Carlo Rambaldi. Da questa visione scaturisce il collegamento con le università e le scuole.

Se la comunità imprenditoriale, come quella sociale, condividerà la sfida il risultato potrebbe arrivare prima del previsto.

L'attenzione per l'ambiente ha caratterizzato tutta la ricostruzione ed oggi veniamo citati come primo comune del cratere che ha ricostruito in bio edilizia utilizzando una materia prima che rappresenta la nostra storia recente: la canapa.

Oggi è possibile, attraverso le nuove normative, recuperare una coltivazione che appartiene profondamente alla nostra tradizione costruendo una filiera che potrebbe portare opportunità ulteriori.

Continueranno le sfide per mantenere la coesione sociale e la vivibilità che da anni ci caratterizza. La frammentazione e l'individualismo dilagante in questa società che si modifica in maniera molto veloce, rischiano di prevalere se non lavoriamo ogni giorno sui valori che da sempre ci contraddistinguono come comunità operosa, aperta e solidale.

Una razionalizzazione della spesa è stata doverosa per garantire il conseguimento delle azioni prioritarie: l'attenzione per i giovani, gli anziani, le parti più fragili della società.

A seguire troverete gli obiettivi strategici e le azioni da intraprendere, missione per missione, in coerenza con il progetto programmatico complessivo.

Missione 01

Servizi istituzionali generali e di gestione

Continueremo lo sviluppo di un programma che operi nell'ambito della riqualificazione urbana delle aree colpite dal sisma attraverso l'adeguamento sismico di edifici pubblici (ex scuola Rabin a Vigarano Pieve e ex scuola Alda Costa a Vigarano Mainarda) e la riconversione delle strutture in edifici per la socializzazione, la promozione della cultura, delle arti, della musica, della identità territoriale interpretata attraverso le eccellenze che coniugano l'innovazione.

A Vigarano Pieve quella che fu la scuola elementare Rabin diventerà la nuova Casa della musica e delle arti. Il progetto, che verrà affidato attraverso il bando pubblico, prevede la realizzazione di una scuola di musica, con sale prove, studio di registrazione e spazio ricreativo. Al piano terra è inoltre previsto uno spazio dedicato a E-gaming center, ossia un centro aggregativo multimediale ispirato alle nuove frontiere del gioco in rete. Rappresenterà un punto di incontro di alto livello tecnologico ma anche un luogo dove i vigananesi troveranno, nell'innovazione e nell'utilizzo delle nuove tecnologie, un modo per incontrarsi e confrontarsi. In quegli spazi saranno organizzati corsi di formazione all'uso del computer e all'utilizzo dei nuovi linguaggi informatici per cittadini di tutte le età.

Implementeremo il sistema informativo e la digitalizzazione per continuare a crescere e socializzare attraverso nuove forme di partecipazione (sportello sempre disponibile nel sito istituzionale) e

pubblicità dell'attività degli organi istituzionali in collaborazione con il "consiglio comunale dei ragazzi"

Sviluppo dell'Amministrazione digitale

Implementazione delle forme di trasparenza, legalità e semplificazione

Attuazione di programmi di razionalizzazione delle spese dell'ente (spending review)

Controllo analogo delle società partecipate

Nel corso del 2017 la governance del processo di passaggio dal sistema attuale al sistema di raccolta rifiuti Porta A Porta (PAP) sarà costantemente monitorato dall'Amministrazione Comunale che ha posto come obiettivo imprescindibile quello di una preventiva e capillare informazione alla cittadinanza al fine di ottenere il massimo confronto possibile, il miglior livello di efficienza e conseguentemente il contenimento della tariffa.

Nel triennio, sperando in una ripresa del mercato di riferimento, si intenderà valorizzare il patrimonio immobiliare e alienare i beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'ente. Questa valorizzazione comprenderà l'individuazione di nuovi spazi da destinare alla socializzazione degli adulti e dei più giovani, ad esempio prevedendo lo spostamento dell'attuale biblioteca Rambaldi dalla sede di via Marconi alla ex scuola primaria Alda Costa, attualmente inagibile.

Azioni già poste in essere:

- realizzazione "aiuola della pace" in collaborazioni con genitori e ragazzi della scuola secondaria di primo grado
- copertura del wi fi in zone pubbliche strategiche e piazza Repubblica
- realizzazione della banda larga di collegamento con il centro multimediale, la biblioteca e le scuole primaria e secondaria di primo grado
- Piano di continuità operativa e disaster Recovery
- pubblicazione dati nella sezione del sito internet denominata Amministrazione Trasparente
- Aggiornamento del piano anticorruzione
- Organizzazione di attività formative su tematiche di trasparenza e legalità
- organizzazione di lezioni di informatica per bimbi e ragazzi dai 6 ai 14 anni (coder dojo)
- incontri con società ed enti per concordare obiettivi strategici e concordare la governance al fine di recepire gli obiettivi programmatici comunali
- E' annualmente predisposto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Missione 03

Ordine pubblico e sicurezza

In questo ambito si collocano le strategie e gli indirizzi rivolti alla sicurezza urbana.

L'indirizzo è quello di:

continuare a costruire una nuova "mission" della Polizia Locale e renderla sempre più una Risorsa per la cittadinanza

attuare incisive politiche di rispetto della legalità promuovendo educazione alla legalità e inclusione sociale

aumentare la dotazione di strumenti di video sorveglianza e controllo targhe

mantenere l'attuale presenza sul territorio degli agenti di polizia municipale (servizio dal lunedì al sabato 7,30 -18,00)

Azioni già poste in essere

- Corsi di formazione inerenti le materie di competenza al fine di mantenere un costante aggiornamento sulle normative
- corsi di BLSD-A e defibrillazione precoce
- Corsi di educazione stradale rivolti agli alunni delle scuole del comune

Missione 04

Istruzione e diritto allo studio

Promozione di politiche e interventi finalizzati alla realizzazione di percorsi formativi di elevata qualità.

Sostegno economico alle famiglie in difficoltà per garantire il diritto alla frequenza scolastica.

Attivazione di servizi integrativi a supporto delle famiglie.

Mantenimento dei servizi esistenti come da obiettivi operativi

Dopo scuola per gli alunni della scuola secondaria di primo grado

Azioni già poste in essere

- Raggiungimento delle scuole e della direzione didattica con banda larga e dotazione di n.15 lavagne LIM (Lavagna Interattiva Multimediale) nella scuola primaria

Missione 05

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Partecipazione a bandi pubblici per il reperimento di risorse finalizzate all'arredamento del Museo Tecnologico dedicato a Carlo Rambaldi

Creazione di progetti da bandire su piattaforme internazionali di crowdfunding (reperimento risorse economiche private intorno ad un progetto condiviso)

Redazione di una collaborazione con il dipartimento di ingegneria dell'università di Ferrara per la gestione di spazi espositivi dedicati agli studi sulla meccanica dei robot e a laboratori formativi rivolti ai giovani studenti

Laboratori di scrittura creativa e di video making

Mantenimento di tutte le attività consolidate tra gli obiettivi operativi

Azioni già intraprese

Realizzazione dello stabile che ospiterà il MUSEO CARLO RAMBALDI

Realizzazione di mostre legate alle opere pittoriche di artisti del territorio

Realizzazione di mostre fotografiche in collaborazione con il foto club di Vigarano

Realizzazione di rassegne musicali, presentazioni di libri, serate di invito alla lettura

incontri con gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado per la valorizzazione della biblioteca come luogo di incontro e di crescita personale

implementazione del sistema bibliotecario

Missione 06

Politiche giovanili, sport e tempo libero

Tra gli obiettivi rimane quello di connotare gli impianti sportivi come punti di riferimento per la socialità oltre che come luoghi dove praticare sport

Incrementare e appoggiare la cooperazione sociale e il volontariato, risorsa preziosa e sempre crescente nella nostra realtà comunale, alla quale rivolgiamo quotidianamente la nostra gratitudine e stima.

Azioni già intraprese

Adeguamento degli impianti sportivi comunali

Commissioni di sicurezza legate alle peculiarità delle attività svolte

Sostegno economico ad eventi e iniziative del settore

Missione 07

Turismo

L'obiettivo strategico del triennio è quello di promuovere la valorizzazione turistica delle risorse e del patrimonio comunale (sito Unesco, eccellenze enogastronomiche, museo Rambaldi, etc) attraverso il collegamento con le 200 città nel mondo appartenenti al circuito Cittaslow (www.cittaslow.org)

Creazione di una rete di collegamento turistico in collaborazione con la città di Ferrara

Creazione di pacchetti turistici collegati con i comuni limitrofi da inserire nell'offerta del territorio

Azioni già intraprese

Partecipazione a Torino salone del gusto in qualità di Città Slow e in collaborazione con il polo scolastico agro alimentare Vergani Navarra

Partecipazione di tre giorni ad EXPO 2015 in qualità di Città Slow presso lo stand ONU FAO per la valorizzazione delle eccellenze del territorio

Realizzazione di un video promozionale del comune in collaborazione con l'Istituto Einaudi di Ferrara

Realizzazione di un trailer di promozione del museo Rambaldi in collaborazione con l'Istituto Einaudi di Ferrara

Missione 08

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

il nostro motto è: **riappropriarsi dei luoghi**

Azioni già intraprese da continuare a perseguire

Approvazione del piano della ricostruzione:

La riprogettazione dei territori colpiti dal sisma deve garantire una adeguata funzionalità degli spazi offrendo una risposta coerente alle esigenze di spazi di relazione spontanea, di condivisione, luoghi adattabili alle esigenze di giovani e meno giovani, strumenti di sostenibilità ambientale verso gli obiettivi di crescita urbana attenta e rispettosa dell'ambiente.

Il nostro territorio, antropico a vocazione rurale, diventa il contesto nel quale collocare un'attenzione particolare alla progettazione degli spazi intermedi e di relazione tra le parti di campagna e quelle più densamente popolate.

La pausa indotta dal terremoto nelle dinamiche evolutive è diventata il momento corretto per una riflessione sui luoghi e le prospettive di crescita del territorio del Comune di Vigarano.

Se la città deve mantenere il proprio ruolo di condensatore di nuovi equilibri sociali e culturali, sovraccaricato dalla necessità di rispondere alle richieste ambientali, la progettazione dello spazio pubblico ne diventa il fulcro.

Poter governare un processo complesso (edilizio) verso l'obiettivo di garantire coerenza tra le premesse iniziali ed i risultati finali comporta la comprensione e l'utilizzo di strumenti in grado di guidare l'intero iter sistemico efficacemente. In questo contesto culturale nasce la proposta del Piano Organico come anticipatore di contenuti da attuarsi nel corso dei prossimi anni che, integrato al Piano della Ricostruzione, definirà il futuro prossimo del territorio del Comune di Vigarano verso una migliorata sensibilità ambientale, sociale ed economica.

Missione 09

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Incentivazione di stili di vita e di consumo sostenibili

Attuazione di interventi per la tutela degli animali

Riqualficazione degli spazi pubblici per migliorare le condizioni d'uso dei parchi e dei giardini, rendendoli luoghi di ritrovo protetti e familiari, puliti, accoglienti e sicuri attraverso interventi sistematici di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Recupero dell'antica coltivazione della canapa attraverso un progetto condiviso con le associazioni del territorio per realizzare **sperimentazioni sulla coltivazione di canapa a basso tenore di THC** allo scopo di bonificare i terreni e ricostituire una fascia di protezione vegetale a ridosso delle zone maggiormente cementificate.

La canapa, grazie alla sua rapidità di crescita, potrebbe rappresentare una soluzione ideale per tamponare il problema in tempi brevi ed, inoltre, grazie alle riconosciute proprietà **fitodepuratrici** potrebbe contribuire a **decontaminare i terreni** inquinati dalle attività antropiche.

Azioni già intraprese

Convenzionamento di collaborazione con le maggiori associazioni ambientalisti

GEV ANPANA OIPA

Assemblee pubbliche di confronto e condivisione di progetti e azioni concrete

Realizzazione di uno studio sui metalli pesanti presenti nei terreni comunali, sulla loro volatilità e assorbimento, in collaborazione con la facoltà di geologia (scienze della terra) di Ferrara

Bandi a favore delle associazioni di produttori agricoli locali per la valorizzazione e tutela del territorio

Partecipazione a convegni sull'utilizzo della canapa nel settore edilizio (Vigarano è il primo comune in regione ad aver ricostruito utilizzando bio edilizia a base di canapa)

Missione 10

Trasporti e diritto alla mobilità

Pianificazione, progettazione e realizzazione di interventi a favore della mobilità pubblica e della sicurezza stradale

Miglioramento dell'accessibilità alle fermate del trasporto pubblico

Azioni già poste in essere

Convenzione tra il comune di Vigarano e TPER Spa per l'acquisto di abbonamenti annuali scontati per i residenti del comune

Missione 11

Soccorso civile

Aggiornamento del Piano di protezione civile

Realizzazione del nuovo Centro Operativo Comunale

Azioni già intraprese

Realizzazione di esercitazioni in relazione al rischio idro-geologico

Progettazione del nuovo centro operativo comunale e assegnazione risorse dal dipartimento regionale

Missione 12

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Azzeramento lista attesa del Nido anche attraverso convenzioni con privati
sostegno e attuazione di politiche integrate a favore della prima infanzia

sostegno agli anziani, alla diversa abilità, all'indigenza
contributi per le giovani coppie.

Per i servizi cimiteriali si prevede il mantenimento di un'adeguata capacità ricettiva nell'ambito dell'attività cimiteriale

investimenti per mantenere il decoro e l'importante funzione simbolica e culturale che i cimiteri rappresentano per la nostra tradizione.

Missione 14

Sviluppo economico e competitività

bandi per assegnazione di contributi per iniziative pubbliche di valorizzazione delle attività produttive vigaranesi

Restituire vitalità ai centri commerciali naturali promuovendo il luogo pubblico come spazio privilegiato di incontro e di relazione attraverso incentivi al commercio di qualità e di vicinato

Sostegno al mercato sperimentale di Vigarano Pieve

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, SITUAZIONE SOCIALE, ECONOMIA INSEDIATA, STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, SOCIETÀ PARTECIPATE

POPOLAZIONE

L'Amministrazione di Vigarano Mainarda analizza periodicamente le previsioni demografiche per il Comune e la Provincia, al fine di individuare gli scenari futuri e ottimizzare l'erogazione dei servizi nel tempo. Riteniamo che una buona amministrazione non possa prescindere da una programmazione oculata delle strategie che devono essere coerenti anche con i trend demografici verificatisi nel nostro territorio e i cambiamenti sociali ad essi connessi.

ANALISI INCREMENTO DAL 2001 AL 2015

	Residenti	Variazione	Famiglie	Componenti per Famiglia	%Maschi
2001	6.572	//	//	//	//
2002	6.581	0,1%	//	//	47,8%
2003	6.621	0,6%	2.687	2,46	48,0%
2004	6.707	1,3%	2.757	2,43	48,1%
2005	6.845	2,1%	2.819	2,43	48,1%
2006	6.904	0,9%	2.879	2,40	48,1%
2007	7.084	2,6%	2.983	2,37	48,1%

2008	7.253	2,4%	3.069	2,36	48,4%
2009	7.412	2,2%	3.125	2,37	48,6%
2010	7.520	1,5%	3.217	2,34	48,4%
2011	7.434	-1,1%	3.269	2,27	48,1%
2012	7.491	0,8%	3.325	2,25	48,0%
2013	7.696	2,7%	3.306	2,33	48,4%
2014	7.711	0,2%	3.334	2,30	48,6%
2015	7.694	-0,2%	3.338	2,12	48,5%

DETTAGLIO BILANCIO DEMOGRAFICO

Anno	Nati	Morti	Iscritti da altri comuni	Iscritti dall'estero	Altri iscritti	Cancellati per altri comuni	Cancellati per l'estero	Altri cancellati
2002	31	76	190	8	8	151	1	0
2003	40	86	250	39	6	197	3	9
2004	47	94	279	35	4	181	2	2
2005	56	78	305	37	7	174	3	12
2006	68	80	222	26	1	170	7	1
2007	51	75	351	43	3	177	5	11
2008	64	82	325	56	5	185	5	9
2009	62	82	318	36	2	164	4	9
2010	78	80	297	35	2	208	5	11
2011	68	74	306	30	8	196	22	27
2012	64	96	299	19	9	207	19	12
2013	63	83	239	16	257	194	7	86
2014	60	75	238	14	10	211	7	26
2015	60	86	218	25	17	190	29	30

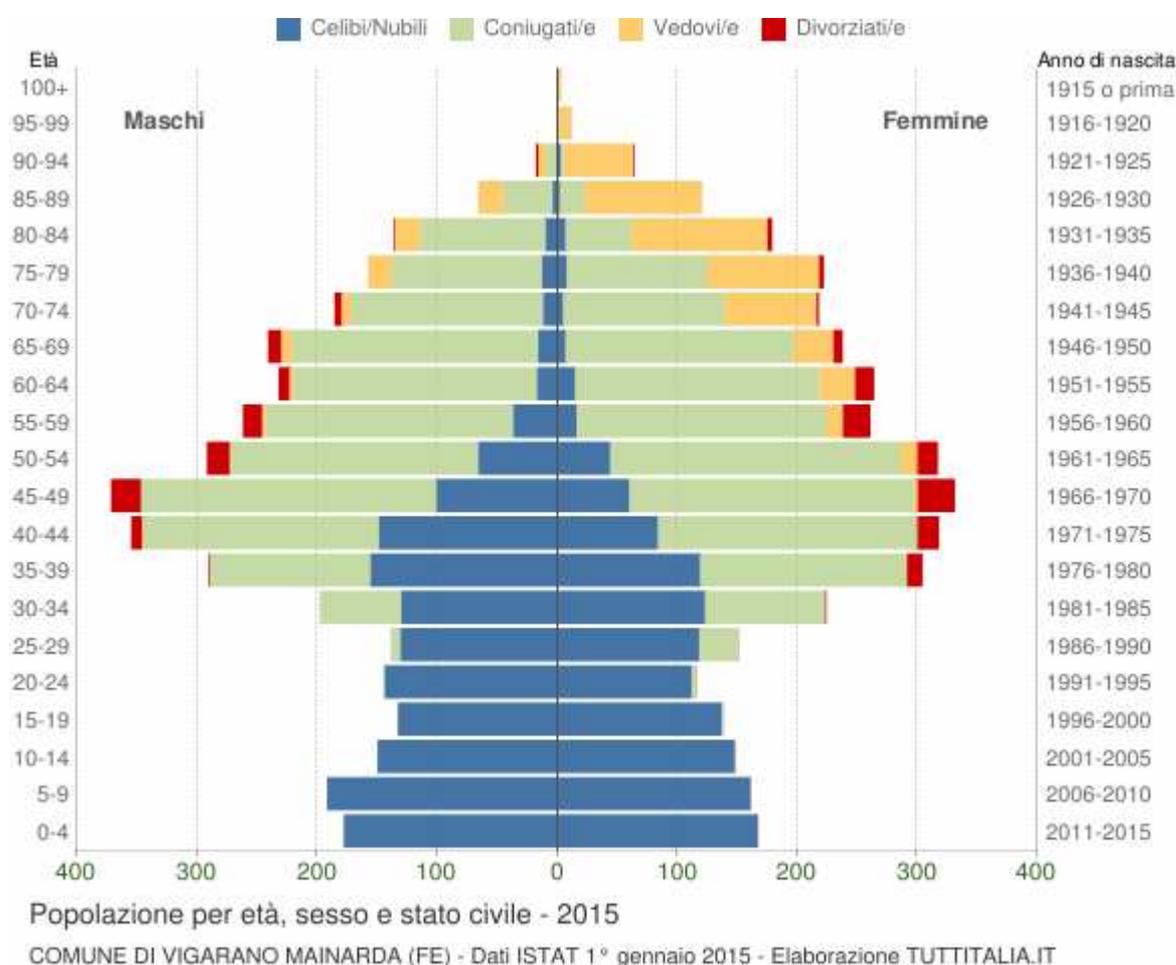
CHI SONO I NOSTRI CONCITTADINI

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Vigarano M. per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2015.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.

La **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi. In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

L'età media 2015 si attesta su 46,1



STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Strategico nella programmazione dell'Ente è il quadro delle risorse umane e quindi saper leggere la propria struttura organizzativa al fine di determinare obiettivi congruenti.

PERSONALE IN SERVIZIO AL 31 AGOSTO 2016

SETTORI COMUNE VIGARANO MAINARDA	SERVIZI	N° ADDETTI
1 Finanze - Tributi - Economato	Ragioneria, Tributi e Economato	5 (di cui 1 in comando a uff. personale Bondeno)
2 Ufficio Tecnico	Opere pubbliche, Urbanistica Ambiente	7 (di cui 1 in comando a CPL e 1 in comando al 50% ad AMI) + 3 a tempo determinato
3 Scuola – Cultura - Sport	Sport, Biblioteca, Scuola,Relazioni internazionali	3 + 1 a tempo determinato
4 Commercio-Attività produttive - Polizia Locale	Controllo del territorio, Produttivo	8
5 Affari Generali – Risorse Umane -Servizi Demografici – Servizi alla persona sociali e sanitari	Affari generali – Risorse umane - Stato civile Anagrafe,Elettorale – Servizi alla persona sociali e sanitari	10
Totale addetti		33 + 4 a tempo determinato

**NELLO SPECIFICO: DOTAZIONE ORGANICA DIVISA PER SETTORE
(POSTI COPERTI E VACANTI)**

SETTORE AFFARI GENERALI-ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI			
SERVIZIO	PROFILO	CATEGORIA POS.ECONOMICA INIZIALE	POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA
CAPO SETTORE	ISTRUTTORE DIRETTIVO VICESEGRETARIO	D D1	D6
AFFARI GENERALI - ORG. RISORSE UMANE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C5
c.s.	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C4
DEMOGRAFICI – CIMITERIALI	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D1	D4
c.s.	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C5
c.s.	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C5
SERVIZI ALLA	ISTRUTTORE	C	

PERSONA SOCIALI E SANITARI	AMMINISTRATIVO	C1	C3
SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	VACANTE
c.s.	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B B1	B6
c.s.	ESECUTORE CUOCO	B B1	B6
c.s.	ESECUTORE CUOCO	B B1	B5
TOTALE POSTI		11	

SETTORE FINANZE – BILANCIO			
<i>SERVIZIO</i>	<i>PROFILO</i>	<i>CATEGORIA POS.ECONOMICA INIZIALE</i>	<i>POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA</i>
CAPO SETTORE	ISTRUTTORE DIRETTIVO RAGIONIERE CAPO	D D1	D6
RAGIONERIA	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE VICERAGIONIERE	D D1	D4
TRIBUTI- ECONOMATO	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE ECONOMO	D D1	D1
c.s.	ISTRUTTORE CONTABILE	C C1	C4
CONTABILITA' PERSONALE	ISTRUTTORE CONTABILE	C C1	C5
TOTALE POSTI		5	

SETTORE TECNICO			
<i>SERVIZIO</i>	<i>PROFILO</i>	<i>CATEGORIA POS.ECONOMICA INIZIALE</i>	<i>POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA</i>
CAPO SETTORE	INGEGNERE CAPO	D D1	D1
URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D1	D4
LAVORI PUBBLICI – AMBIENTE	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D D1	VACANTE
LAVORI PUBBLICI	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	D D1	D1

AMBIENTE – TUTELA DEL TERRITORIO	ISTRUTTORE GEOMETRA	C C1	VACANTE
ISTRUTTORE AMMINISTRAT IVO AMBIENTE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	VACANTE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO COORDINATORE SERVIZI PUBBLICI LOCALI	C C1	C1
SERVIZI ESTERNI	ESECUTORE TECNICO - MANUTENTIVO	B B1	VACANTE
c.s.	ESECUTORE ELETTRICISTA- IMPIANTISTA	B B1	B5
c.s.	ESECUTORE GIARDINIERE- VIVAISTA	B B1	B2
c.s.	ESECUTORE AUTISTA AUTOPARCO	B B1	B5
TOTALE POSTI		11	

**SETTORE CULTURA-RELAZIONI INTERNAZIONALI -PUBBLICA ISTRUZIONE
POLITICHE GIOVANILI - SPORT**

<i>SERVIZIO</i>	<i>PROFILO</i>	<i>CATEGORIA POS.ECONOMICA INIZIALE</i>	<i>POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA</i>
CAPO SETTORE	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D1	D5
P.ISTRUZIONE – SPORT	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C5
CULTURA – POLITICHE GIOVANILI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C4
TOTALE POSTI		3	

**SETTORE COMMERCIO-ATTIVITA' PRODUTTIVE
POLIZIA MUNICIPALE**

<i>SERVIZIO</i>	<i>PROFILO</i>	<i>CATEGORIA POS.ECONOMICA INIZIALE</i>	<i>POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA</i>
CAPO SETTORE	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D3	D3

	COMANDANTE P.M.		
POLIZIA MUNICIPALE	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C1
c.s.	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C3
c.s.	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C3
c.s.	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C3
c.s.	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C4
COMMERCIO – ATTIVITA’ PRODUTTIVE – SPORTELLINO UNICO	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D1	D4
NOTIFICAZIONI	ESECUTORE MESSO NOTIFICATORE	B B1	B6
TOTALE POSTI			8

RIEPILOGO		
<i>SETTORE</i>	<i>POSTI COPERTI</i>	<i>POSTI VACANTI</i>
AFFARI GENERALI ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI	10	1
FINANZE – BILANCIO	5	--
TECNICO	7	4
CULTURA – PUBBLICA ISTRUZIONE – SPORT - POLITICHE GIOVANILI – SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI	3	--
COMMERCIO – ATTIVITA’ PRODUTTIVE POLIZIA MUNICIPALE	8	--
TOTALE COMPLESSIVO	33	5

RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI

Sede/Ufficio	Dotazione strumentale	Apparecchi telefonici fissi collegati a centrale (municipio) o autonomi (altre sedi)
Municipio		
Ufficio Segreteria Protocollo	n. 2 PC desktop n. 2 stampanti laser n. 1 stampante etichette n. 2 scanner n. 1 gruppo di continuità	2

	n. 1 telefax	
Sala stampa	n. 1 riproduttore di ciclostili n. 1 fotocopiatore	
Ufficio Segretario Comunale	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 calcolatrice elettrica	1
Ufficio Capo Settore AA.GG.	n. 2 PC desktop n. 1 stampante inkjet AIO n. 1 calcolatrice elettrica n. 1 gruppo di continuità	1
Ufficio Sindaco	n. 1 PC notebook n. 1 stampante inkjet AIO	1
Ufficio Vicesindaco	n. 1 PC desktop n. 1 Stampante laser	1
Ufficio Tributi-Economato	n. 2 PC desktop n. 2 stampanti laser n. 2 calcolatrici elettriche	1
Ufficio Capo Settore Finanze-Bilancio	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 calcolatrice elettrica	1
Ufficio Ragioneria	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 gruppo di continuità n. 1 calcolatrice elettrica	1
Ufficio Pubblica Istruzione	n. 2 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 calcolatrice elettrica	1
Ufficio Tecnico	n. 6 PC desktop n. 2 PC notebook n. 6 stampanti laser n. 1 stampante designjet (plotter) n. 1 scanner n. 4 calcolatrici elettriche n. 1 fotocopiatore	7
Ufficio Sismica	n. 2 pc desktop n. 1 stampante laser	1
Ufficio Capo Settore Tecnico	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser	1
Ufficio Servizi Demografici	n. 6 PC desktop n. 4 stampanti laser n. 1 stampante fax n. 2 scanner n. 1 calcolatrice elettrica n. 1 macchina da scrivere elettronica n. 1 fotocopiatore n. 1 gruppo di continuità	4
Sala Giunta	-----	1
Sala Consiliare	n. 1 impianto di registrazione	

	audio digitale	
Sala CED	n. 3 PC server n. 1 apparecchiatura backup via rete NETGEAR n. 1 gruppo di continuità	-----
Ufficio Commercio-Polizia Municipale	n. 5 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 stampante inkjet n. 1 stampante inkjet AIO n. 1 scanner n. 1 gruppo di continuità n. 2 calcolatrici elettriche	2
Ufficio Capo Settore Commercio – P. Municipale	n. 1 PC desktop n. 1 PC notebook n. 1 stampante laser	1
Biblioteca comunale		
Sala CED	n. 1 PC server	-----
Ufficio Cultura-Biblioteca	n. 3 PC desktop (di cui n.1 utilizzato anche quale postazione internet pubblica) n. 1 stampante laser n. 1 fotocopiatore	-----
Ufficio Capo Settore Cultura	n. 2 PC desktop n. 1 stampante inkjet AIO n. 1 calcolatrice elettrica	1 (anche fax)
Postazione internet pubblica	n. 1 scanner n. 1 stampante laser	-----
Casa Protetta Comunale		
Ufficio Servizi sociali	n. 3 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 stampante inkjet n. 1 scanner n. 3 calcolatrici elettriche n. 1 fotocopiatore n. 1 telefax	2
Ufficio Capo settore servizi sociali	n. 1 PC n. 1 stampante laser	1 (anche fax)
Centro Multimediale Giovanile		
Postazione operatore	n. 2 PC desktop n. 1 stampante inkjet n. 1 telefax n. 1 fotocopiatore	1
Postazioni pubbliche	n. 6 PC desktop	-----

Sala tv	n. 1 tv al plasma n. 1 lettore combo vcr-dvd	-----
Sala congressi	n. 1 impianto audio stereofonico n. 1 videoproiettore	-----
Cucina unificata presso scuola materna statale	n. 1 PC notebook n. 1 stampante inkjet	1
Magazzino comunale		
Ufficio adibito al personale	n.1 PC desktop	-----

INFORMAZIONI INERENTI LE SOCIETA' PARTECIPATE

ENTI STRUMENTALI/ SOCIETÀ PARTECIPATE	SERVIZI
CMV SERVIZI srl	Gestione dei servizi inerenti la distribuzione ed erogazione del gas, la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti urbani e altri servizi ambientali e di supporto
SIPRO spa	Attuazione delle linee di pianificazione e di programmazione economica degli enti locali ferraresi con finalità di interesse generale consistenti in particolare nella formazione di nuove fonti di occupazione e di reddito
ACOSEA IMPIANTI srl	Gestione amministrativa e finanziaria delle reti, impianti ed altre dotazioni patrimoniali strumentali all'esercizio dei servizi pubblici locali e specificatamente del servizio idrico integrato
HERA spa	Esercizio di servizi pubblici e di pubblica utilità
CEV	Organizzazione a favore degli enti e imprese consorziate per attività di acquisto di energia e consulenza in materia di risparmio energetico
FERRARA TUA spa	Organizzazione, gestione ed esecuzione delle attività e dei servizi pubblici funerari e cimiteriali
LEPIDA spa	Realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni, fornitura dei relativi servizi di connettività e di ICT

SOCIETÀ	QUOTA DI PARTECIPAZIONE IN %	SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI	DURATA DELLA PARTECIPAZIONE	NUMERO RAPPRESENTANTI DEL COMUNE NEGLI ORGANI DI GOVERNO	RISULTATI DI BILANCIO DEGLI ULTIMI ESERCIZI DISPONIBILI	LINK AL SITO
CMV SERVIZI srl	6,23	Gestione servizi ambientali	1.1.2000 31.12.2030	0	2012 + 2013 + 2014 +	http://www.cmvservizi.it/
SIPRO spa	0,03445	Formazione nuove fonti di occupazione e di reddito	6.3.2000 31.12.2075	0	2012 + 2013 + 2014 +	http://www.siproferrara.com/
ACOSEA IMPIANTI srl	1,50	Servizio idrico integrato	29.9.2005 31.12.2050	0	2012 + 2013 + 2014 +	-----
HERA spa	0,01266258	Esercizio di servizi pubblici e di pubblica utilità	31.12.2004 31.12.2100	0	2012 + 2013 + 2014 +	http://www.gruppohera.it/
CEV	0,1175	Acquisto energia elettrica	23.12.2002 31.12.2030	0	2012 + 2013 + 2014 +	http://www.conorziocev.it/word/
FERRARA TUA spa	0,09	Servizi funebri e cimiteriali	15.11.2007 31.12.2100	0	2012 + 2013 + 2014 +	http://www.ferraratua.it/
LEPIDA spa	0,005	Servizi a banda larga e connettività ITC	1.8.2007 31.12.2050	0	2012 + 2013 + 2014 +	http://www.lepida.it/

SEZIONE OPERATIVA (SoS)

La sezione operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella sezione strategica. In particolare la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

In questa sezione sono individuati i programmi operativi che il Comune intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della programmazione.

Le definizioni degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

PARTE 1. OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

SETTORE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE SERVIZI DEMOGRAFICI SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI

RESPONSABILE: Dott. Marco Ferrante

ATTIVITA' ORDINARIA

ORGANI ISTITUZIONALI

ATTI DEGLI ORGANI DELL'ENTE

ARCHIVIO E SPEDIZIONI

AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELL'ENTE

RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI

SERVIZIO DI INFORMAZIONE SULLA NORMATIVA

RAPPORTI CON SOCIETA' PARTECIPATE

ADEMPIMENTI DI COMPETENZA QUALE UFFICIO DI STAFF

REPERIMENTO BANDI PER FINANZIAMENTI AI COMUNI

ATTIVITA' CONNESSE ALLA STIPULAZIONE CONTRATTI PUBBLICI ROGATI DAL SEGRETARIO COMUNALE

FUNZIONI DI VICESEGRETARIO COMUNALE

ATTUAZIONE DEL PIANO DI E-GOVERNMENT PER LE PUBBLICHE

AMMINISTRAZIONI

ATTIVITA' CONNESSE ALLA TUTELA DELLA PRIVACY

AGGIORNAMENTO DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA

SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

SERVIZIO LEVA MILITARE E SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO

SERVIZIO ELETTORALE

ATTIVITA' STATISTICA

SERVIZIO TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA

CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

CONSEGNA AGLI STRANIERI DEI DOCUMENTI DI REGOLARITA' E SOGGIORNO

SERVIZI CIMITERIALI

DOTAZIONE ORGANICA

GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

PROCESSI DI APPLICAZIONE DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E

DECENTRATA INTEGRATIVA

RECLUTAMENTO E SVILUPPO DEL PERSONALE

GESTIONE STAGES SCUOLA-LAVORO E TIROCINI UNIVERSITARI

GESTIONE ORDINARIA MENSA CENTRALIZZATA

ATTIVITA' INERENTI IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SVOLTO DALLA
DITTA ACCREDITATARIA
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ERP
CONVENZIONE NIDO INTERCOMUNALE IL VELIERO
CONVENZIONE NIDI PRIVATI
SERVIZIO BENESSERE E SALUTE
SERVIZIO TAXI BUS
SERVIZIO DISCO BUS
CONVENZIONE CENTRO ANZIANI BORGO
CONVENZIONE AUSER FERRARA
SERVIZI ED INIZIATIVE IN COLLABORAZIONE CON IL VOLONTARIATO – FESTA DEL
VOLONTARIATO
SERVIZIO VACANZE ANZIANI
EROGAZIONE ASSEGNO DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE
CONTRIBUTI ALLE GIOVANI COPPIE
INDENNITA' FARMACIE RURALI
BONUS ENERGIA, BONUS GAS E CONTRIBUTO IDRICO, BONUS AFFITTI
CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ONLUS E A PRIVATI BISOGNOSI
GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI SOCIALI GAFSA
INSERIMENTO SCOLASTICO ALUNNI DISABILI
GESTIONE CONTRATTO DI SERVIZIO CON DITTA DESTINATARIA
DELL'ACCREDITAMENTO DEFINITIVO DELLA CASA PROTETTA

OBIETTIVI DI GESTIONE

ADEMPIMENTI ATTUATIVI DELLA CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA E T-PER S.P.A., PER L'ACQUISTO DI ABBONAMENTI ANNUALI CON AGEVOLAZIONI TARIFFARIE PER I RESIDENTI DEL COMUNE

Il progetto prevede che venga posto in essere quanto previsto dalla convenzione in oggetto, ed in particolare:

- diffusione dell'iniziativa mediante affissioni nella propria sede e nei pubblici esercizi di volantini, note informative ecc. nonché mediante pubblicità sul sito istituzionale dell'ente
- ricezione delle domande di contributo da parte degli utenti e verifica dell'avvenuto acquisto dei titoli di viaggio mediante esibizione della ricevuta di acquisto
- formazione dell'elenco degli aventi diritto da trasmettere a tper
- invio a TPER di un file (.xls) con l'elenco dei residenti nel comune di Vigarano intestatari di abbonamento annuale, che dovrà contenere: Cognome, Nome, data di nascita, indirizzo (via-civico), codice abbonamento, decorrenza, prezzo;
- effettuare l'invio a TPER nelle date:

1 Agosto 2016 per gli acquisti di abbonamenti del periodo gennaio-giugno 2016

1 Dicembre 2016 per gli acquisti di abbonamenti del periodo giugno-ottobre 2016

1 Febbraio 2017 per gli acquisti di abbonamenti del periodo novembre-dicembre 2016;

- emissione, ad avvenuta verifica da parte di TPER della corrispondenza tra quanto trasmesso dal Comune di Vigarano Mainarda e l'effettiva emissione di titoli, di note di addebito (una per ogni decorrenza di cui sopra) per il valore pari al contributo del 5% di TPER;
- liquidazione agli aventi diritto dei contributi spettanti

COORDINAMENTO A LIVELLO DI ENTE DELLE ATTIVITA' AFFERENTI L' UNIONE ALTO FERRARESE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nell'attività di coordinamento amministrativo a livello di ente delle attività afferenti l'Unione Alto Ferrarese costituitasi nel 2014 ma la cui effettiva operatività avverrà presumibilmente a partire dal 2017 con l'approvazione delle convenzioni di

servizi nelle materie previste nello statuto dell'Unione e con la predisposizione degli uffici di staff e con l'assegnazione delle risorse finanziarie alle nuove strutture organizzative

ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DELLA LEGGE 190/2012 (C.D. ANTICORRUZIONE) E DEL D.LGS 33/2013 SULLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nell'effettuazione degli adempimenti connessi all'attuazione della legge n.190/2012 (c.d. anticorruzione) e del Piano Comunale Anticorruzione nonché nell'attuazione, in veste di **Responsabile della trasparenza**, di tutto quanto previsto dal d.lgs 33/2013 in tema di pubblicazione sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente"

CONSERVAZIONE E ARCHIVIAZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI INFORMATICI

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nell'affidamento a conservatore accreditato dell'archiviazione e conservazione digitale dei documenti informatici secondo le specifiche tecniche del DPCM 3.12.2013, previo adeguamento organizzativo e funzionale dell'attuale sistema di protocollo informatico gestito dal Comune, ove se ne ravvisi la necessità.

PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nella predisposizione ed adozione del piano di razionalizzazione delle società partecipate (partecipazioni dirette ed indirette nelle società di capitali) da effettuare secondo le specifiche del nuovo testo unico delle società partecipate previsto dalla legge 124/2015, attualmente ancora in fase di predisposizione. Scopo del documento, che dovrà essere adottato da ogni pubblica amministrazione, è un piano di riassetto per la razionalizzazione, fusione e soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, delle società partecipate attraverso un'attenta analisi del loro assetto complessivo

ARCHIVIO ELETTRONICO DOCUMENTALE DEI CITTADINI STRANIERI

Con il presente progetto si intende realizzare uno schedario elettronico di tutti i cittadini stranieri presenti nel territorio comunale; nello specifico saranno acquisiti in forma digitale i titoli di regolarità di soggiorno ed i documenti di riconoscimento di cui sono in possesso i residenti; la banca dati conterrà fascicoli nominali in ordine alfabetico riguardanti il singolo con dati identificativi, documentazione lavorativa, titolo di regolarità di soggiorno ed istanze presentate all'ufficio, suddivisi poi per cittadinanza.

Lo scopo è quello di poter utilizzare uno strumento più agevole ed immediato in fase di ricerca per i gli atti amministrativi istituzionali che un po' per volta porterà ad eliminare la fascicolazione cartacea

ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nella attuazione di quanto previsto dalla normativa istitutiva dell'Anagrafe della Popolazione Residente (ANPR) che prevede l'unificazione in unica banca dati gestita con carattere unitario a livello nazionale, dell'Indice Nazionale delle Anagrafi (INA) e dell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE) con il relativo subentro alle singole anagrafi comunali, che dopo la migrazione dei dati verranno dismesse

Piano di comunicazione delle anagrafi comunali in unica ANAGRAFE Centrale con il Ministero dell'Interno in sostituzione dell'INA SAIA

AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nell'affidamento del servizio di gestione dei Servizi cimiteriali, sia per quanto concerne la parte operativa legata alle operazioni cimiteriali in senso stretto (inumazioni, tumulazioni, estumulazioni, movimentazioni massive ecc...) sia per quanto attiene la parte amministrativa connessa (accoglienza familiari, rilascio e rinnovo concessioni cimiteriali, gestione pratiche per ricerca familiari, ruolo lampade votive ecc...) nonché l'eventuale possibilità di prevedere nell'ambito dell'affidamento progetti di valenza pluriennale per la risistemazione complessiva dei cimiteri del Comune.

Verranno valutate varie ipotesi relativamente alle modalità di affidamento (appalto o affidamento in house)

ADEMPIMENTI DEL COMUNE PER L'ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 1982/2015 INERENTE CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DI ABBONAMENTI AGEVOLATI DI TRASPORTO PER ANZIANI, DISABILI E FAMIGLIE NUMEROSE

Il progetto prevede che venga posto in essere quanto previsto dalla delibera di giunta regionale n. 1982 del 30 novembre 2015 inerente contributi per l'acquisto di abbonamenti agevolati di trasporto per anziani, disabili e famiglie numerose.

La procedura prevede il rilascio dell'abbonamento agevolato da parte degli sportelli di TPER (secondo le procedure previste da TPER stessa) e la richiesta di contributo attraverso specifica istanza presentata al Comune di residenza

- l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Vigarano Mainarda provvederà a raccogliere le istanze dei cittadini residenti, verificarne l'ammissibilità e formalizzare l'elenco;
- il Comune di Cento, quale Comune capofila distrettuale, in base alla trasmissione di ciascun Comune, provvederà ad approvare la graduatoria distrettuale dei beneficiari del contributo suddetto, e contestualmente a ripartire ed erogare le risorse dovute ad ogni singolo Comune del Distretto, per la soddisfazione dei beneficiari finali;
- le domande saranno accettate fino ad esaurimento della somma stanziata a Bilancio, dando priorità alle categorie di persone che accedono senza soglia ISEE e successivamente alle altre categorie previste titolari di reddito ISEE con valore più basso;
- in caso di non utilizzo integrale delle risorse disponibili verrà emesso un nuovo avviso specifico

ADEMPIMENTI DEL COMUNE PER L'ATTUAZIONE DEL DM 26.5.16 INERENTE IL SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE ATTIVA - SUSSIDIO ALLE FAMIGLIE PER SUPERARE LA CONDIZIONE DI POVERTA' COME PREVISTO DALLA LEGGE 208/2015

Il progetto prevede che venga posto in essere quanto previsto dal DM 26.5.16 inerente il sostegno all'inclusione attiva - sussidio alle famiglie per superare la condizione di povertà come previsto dalla legge 208/2015

Il sostegno per l'inclusione attiva è una misura a contrasto della povertà che prevede un sussidio economico alle famiglie economicamente svantaggiate con reddito ISEE inferiore o uguale a 3 mila euro nelle quali siano presenti minorenni, figli disabili o donne in stato di gravidanza accertata.

Questo sussidio è subordinato ad un progetto di collaborazione che viene predisposto dal Servizio Sociale professionale, in rete con i servizi per l'impiego, i servizi sanitari e le scuole nonché con soggetti privati ed enti no profit. Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare e prevede specifici impegni per adulti e minori sulla base di una valutazione globale delle problematiche e dei bisogni. L'obiettivo è quello di aiutare le famiglie a superare la condizione di povertà e riconquistare gradualmente l'autonomia.

I cittadini interessati in possesso dei requisiti richiesti, potranno presentare le domande compilando apposita modulistica reperibile sul sito istituzionale ed all'Ufficio Servizi sociali e presentandola direttamente al Comune che, successivamente, provvederà ad inoltrarle all'INPS, ai fini della verifica automatica delle condizioni previste dal Decreto 26 maggio 2016 (ISEE, presenza di eventuali altre prestazioni di natura assistenziale, situazione lavorativa, ecc.) e della conseguente disposizione dei benefici economici, che saranno erogati dal Gestore del servizio attraverso una Carta precaricata.

ADOZIONE REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nello studio, stesura ed adozione di un nuovo Regolamento per il Servizio di Assistenza Domiciliare, al fine di garantire un miglioramento del servizio. Si prevede la possibilità di un confronto con i servizi sociali degli altri comuni dell'Unione Alto Ferrarese al fine di predisporre un testo condiviso e uniforme per tutta l'utenza dell'area territoriale ricompresa nell'Unione stessa

ADOZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCOGLIENZA DI PERSONE ASSISTITE PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI AUTORIZZATE E/O ACCREDITATE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nello studio,stesura ed adozione di un Regolamento per l'accoglienza di persone assistite presso strutture residenziali e semiresidenziali autorizzate e/o accreditate, il quale disciplinerà le modalità e le misure dell'intervento economico integrativo da parte del Comune.

E' prevista l'adozione di un regolamento con un testo condiviso e uniforme per tutta l'utenza dell'area territoriale ricompresa nell'Unione Alto Ferrarese

CONTRATTO DI SERVIZIO CON DITTA TITOLARE DELL'ACCREDITAMENTO DEFINITIVO DELLA GESTIONE DELLA CASA PROTETTA

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nella stipula di nuovo contratto di servizio con la ditta titolare dell'accREDITamento definitivo della gestione della casa protetta comunale,in considerazione delle specifiche peculiarità derivanti dall'effettuazione del servizio accreditato

RISORSE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2017	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019
Risorse: Titolo 3 Tipologia 500	288.073,16	258.073,16	258.073,16
Spese: Missione 1 programmi 01,02,07,08; Missione 12 programmi 01,03,04,05,07,09	1.948.571,92	1.492.759,00	1.479.149,00

SETTORE FINANZE E BILANCIO – ECONOMATO- TRIBUTI

RESPONSABILE: Rag. Lia Droghetti

ATTIVITA' ORDINARIA

Il programma è svolto per assicurare il coordinamento e l'esplicazione di tutte le competenze finanziarie dell'Ente in ambiti riconducibili:

- 1) Gestione del bilancio;
- 2) Controllo di gestione interno;
- 3) Servizio economato;
- 4) Gestione dei tributi;
- 5) Gestione contabile del personale:

Gli obiettivi principali sono:

- Agevolazione utenza e recupero evasione;
- Acquisti per gli uffici;
- Monitoraggio pareggio di bilancio;
- Controllo di gestione interno e trasparenza amministrativa;
- Gestione amministrativa anagrafe canina;
- Adempimenti contabili personale.

Progetto: Tributi per i cittadini.

1 – Per il 2016 sono state emanate nuove disposizioni relativamente alla IUC nelle componenti IMU e TASI che hanno richiesto l'adozione di nuovi regolamenti e una nuova gestione dei tributi.

Anche nel 2016 relativamente alle modalità di versamento, viene mantenuta l'autoliquidazione del tributo, con l'utilizzo del canale esclusivo di pagamento a mezzo F24. Anche quest'anno la legge, stabilisce che «i Comuni assicurano la massima semplificazione degli adempimenti dei contribuenti rendendo disponibili i modelli di pagamento preventivamente compilati su loro richiesta, ovvero procedendo autonomamente all'invio degli stessi modelli». In sostanza, la preventiva compilazione si ha solo dietro richiesta del contribuente e non è obbligatoria per i Comuni. Pertanto anche quest'anno lo sportello tributi fornisce ai cittadini di Vigarano Mainarda la consulenza per la compilazione del mod. F24 per il pagamento delle imposte locali e ai contribuenti che ne faranno richiesta, si effettuerà la spedizione direttamente a casa degli F24 per il pagamento della TASI, a mezzo posta o e-mail. Per il contribuente, infatti, è possibile prenotarsi per il calcolo TASI, che il servizio tributi effettuerà gratuitamente, nei mesi di maggio/giugno e novembre/dicembre su appuntamento. Per prenotare occorrerà telefonare al n. 0532 436456 oppure inviare una e.mail a tributi@comune.vigarano.fe.it o un fax al n. 0532 436563.

2 – Relativamente alla componente TARI ora TARIP, dal 1 gennaio 2015 l'intero ciclo della gestione integrata rifiuti è stata affidata alla società partecipata CMV Srl. Il piano tariffario annuale e le conseguenti tariffe sono state approvate dall'agenzia regionale Atersir (ex ATO) ed applicate direttamente dalla società a carico di cittadini ed imprese. Ma tutta l'attività di front-office è rimasta in capo all'Ufficio tributi ed è stata implementata e precisamente:

- ❑ variazioni, nuove iscrizioni, cessazioni dei contribuenti;
- ❑ successivamente all'emissione delle fatture TA.RI la gestione dei reclami e delle lamentele dei contribuenti.

L'attività sopra descritta ha comportato, tenendo conto del tempo impiegato per l'istruzione del personale ed impostazione del nuovo servizio N.U. rivolto all'utenza, una entrata straordinaria concordata con CMV Servizi SRL di Euro 40.000,00 per l'esercizio 2015 da incassare nel 2016 ed Euro 20.000,00 per il 2016 da incassare nel 2017.

Progetto: Nuovi adempimenti contabili

Negli ultimi anni si è registrata una notevole produzione normativa in molteplici ambiti riguardanti anche ed in particolare l'attività contabile dei Comuni, nella quale il numero e la portata degli adempimenti ha assunto proporzioni notevolissime, mentre le risorse umane e strumentali, nel settore finanziario sono rimaste invariate. Di seguito si elencano, in modo non esaustivo, i provvedimenti e le materie più significative interessate dall'intervento del legislatore:

- D.L.83/2012 in materia di “ amministrazione aperta”
- Legge 190/2012 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e illegalità
- D.Lgs. 192/2012 in materia di pagamenti di tempi di pagamento della pubblica amministrazione
- Legge 147/2013 cosiddetta “Legge di Stabilità” 2014
- D.L.35/2013 in materia di pagamenti della P.A.
- D.Lgs.33/2013 in materia di trasparenza della P.A.
- D.L.101 e 102 del 2013 in materia di tributi comunali
- D.L.66/2014 c.d. competitività
- D.L.16/2014 in materia di tributi locali
- D.L.90/2014 in materia di riforma della pubblica amministrazione
- L.190/2014 (stabilità 2015) che avvia dal 1/1/2015 il c.d. “Split Payment” e “Reverse Charge”
- Avvio della fatturazione elettronica dal 31/3/2015 in adempimento al DM. 55/2013;
- L.208/2015 (stabilità 2016) che introduce, fra l'altro, il nuovo “pareggio di bilancio”
- Nuovo codice degli appalti approvato con D.Lgs.50/2016
- Nuove norme in materia di trasparenza della pubblica amministrazione contenute nel D.Lgs.97/2016;

Inoltre, e nello specifico, il decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n.126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42, e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locale dei loro organismi”, con il quale è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN), ha introdotto l’armonizzazione dei sistemi contabili nella autonomie locali, processo che è iniziato nel 2015 con la riclassificazione dei piani dei conti, e che vedrà la sua completa attuazione negli anni a venire. Comportante, tra l’altro, non una semplice variazione dei modelli contabili, ma una vera e propria rivoluzione culturale e organizzativa nella gestione delle risorse finanziarie degli enti locali. La suddetta riforma è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall’esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo. L’applicazione del nuovo ordinamento contabile determina un forte impatto gestionale ed organizzativo, con conseguente incremento del carico di lavoro in capo a tutti i servizi ma in modo particolare sul servizio finanziario. Infatti richiede l’applicazione di nuove regole, la revisione dei processi lavorativi, l’adozione di nuovi schemi e di nuovi documenti contabili ed implica diverse competenze in materia contabile da parte dei dipendenti coinvolti, con un notevole sforzo di aggiornamento normativo.

Da sottolineare che tutti gli adempimenti previsti dalle nuove disposizioni di legge sopra riportati devono essere considerati aggiuntivi rispetto ai normali compiti istituzionali ed agli obiettivi già affidati.

RISORSE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2017	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019
Risorse: Titolo 1 Tipologia 101 Titolo 2 Tipologia101 Titolo 3 Tipologia 300 Titolo 9 Tipologia 100,200	5.113.500,00	5.338.000,00	5.308.000,00
Spese: Missione 1 Programmi 03,04,06,11; Missione 20 Programmi 01, 02,03; Missione 50 programmi 01,02; Missione 99 Programma 01	4.268.570,03	4.384.789,16	4.345.446,16

SETTORE POLIZIA LOCALE E PRODUTTIVO

RESPONSABILE: Dott.ssa Carmela Siciliano

Monitoraggio del territorio : Attivazione della nuova strumentazione di telecontrollo da acquisire ed installare a Vigarano Pieve.

Effettuazione di una ricognizione sul territorio comunale per localizzare nuove postazioni per l'eventuale implementazione del sistema di controllo e sorveglianza del territorio.

Progetto educazione stradale : la programmazione sarà inserita nel progetto più articolato a valenza provinciale , coordinato dalla Prefettura di Ferrara .

Polizia stradale: Gestione del sistema di redazione ,notificazione e postalizzazione dei verbali di contestazione per le infrazioni al c.d.s.: Adesione alla gara Intercenter per l'anno 2017/2018.

Protezione civile : Gestione dell'applicativo Zerogis , approntamento e sperimentazione del sistema di comunicazione alla popolazione delle allerte meteo, tabellazione delle aree strategiche del territorio comunale, aggiornamento del Piano di Protezione civile intercomunale.

Lavori di realizzazione del Centro Operativo Comunale : Verifica ed acquisizione della strumentazione da destinare alla gestione della sede di protezione civile e Polizia Municipale.

Agricoltura: Stesura del bando per la previsione e devoluzione dei contributi per la diffusione delle tecniche di difesa delle fitopatologie delle coltivazioni agricole, presenti sul territorio.

Commercio: Rilascio nuove concessioni dei posteggi di aree pubbliche nei mercati comunali, in ottemperanza alla direttiva Bolkestein.

Redazione dei bandi per la devoluzione dei contributi per le attività promozionali del territorio comunale a beneficio delle attività produttive.

Verifica sussistenza delle condizioni per la permanenza/trasformazione del mercato sperimentale di Vigarano Pieve.

Verifica e/o interventi di adeguamento alle misure di sicurezza delle aree pubbliche destinate al commercio contenute nel Piano di Sicurezza comunale in ottemperanza alle direttive del Ministero dell'Interno prot. 3794/2014

RISORE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2017	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019
Risorse: Titolo 3 Tipologia 200	1.779.459,87	1.770.500,00	1.770.500,00
Spese: Missione 03 Programma 01; Missione 11 Programma 01; Missione 14 Programma 01,02	506.009,00	488.243,00	488.243,00

SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, SPORT, GEMELLAGGI e SERVIZIO DI BIBLIOTECA

RESPONSABILE: Dott.ssa Silvia Mastrangelo

SERVIZIO DI BIBLIOTECA

1) **SERVIZIO BIBLIOTECA** (Servizi di Biblioteca, Emeroteca, Videoteca, Postazione multimediale. Promozione della lettura)

1.1) **Patrimonio documentario e servizi: novità e consolidamento degli standard dei servizi.**

A seguito dell'ampliamento degli spazi della Biblioteca al piano terra, la nuova Sala Ragazzi, è diventato uno spazio dedicato ai bambini e ragazzi, fascia d'età 0-14 anni, con arredi adatti alle loro esigenze, maggiormente fruibili, e con un allestimento mirato.

Per dare maggiore promozione alla conoscenza dei nuovi ambienti e alla Letteratura per Ragazzi, si intende continuare l'attività promossa, ossia la creazione di incontri atti a promuovere la nuova Sala Ragazzi, in particolare con momenti di racconto e narrazione di storie, durante la settimana al pomeriggio o al sabato mattina.

Si vorrebbe creare momenti dedicati alla genitorialità e alla promozione della lettura ai neo-genitori, in collaborazione con la Ludoteca comunale, affinché diventi la Biblioteca un luogo di incontro e fulcro dell'attività culturale e sociale della cittadina.

Con gli stessi obiettivi, si intende rafforzare un percorso, intrapreso dal 2015 e 2016, di promozione della lettura presso le classi di ogni ordine e grado, per accostare gli alunni alla lettura e alla Biblioteca, intesa come agenzia formativa parallela alla scuola. Si sono predisposti percorsi tematici, differenziati a seconda delle età dei bambini.

Si intende potenziare la Sezione GAD, ossia la Letteratura indirizzata a Giovani Adulti.

L'ampliamento degli spazi dedicati alla Biblioteca, ha permesso di ampliare al piano superiore, l'area dedicata alla Letteratura Italiana e Straniera, dando maggiore visibilità alle collezioni: si intende aggiornare e potenziare il patrimonio, predisponendo un piano di acquisti che mantenga un buon standard qualitativo dell'offerta, che sia al passo con l'uscita di novità editoriali. Lo stesso dicasi per la Sezione DVD.

Si intende ampliare le possibilità offerte dalla Biblioteca Comunale nell'era del digitale e si prevede l'acquisto e il prestito degli e-book ed e-book reader in biblioteca. Questa operazione comporterà necessariamente la formazione del personale che si occupa del reference agli utenti e del prestito.

Lo stesso dicasi per la fruizione di un nuovo portale per la ricerca nel catalogo delle biblioteche del Polo UFE (Università e Biblioteche degli Enti locali). Al portale, "BiblioFe" si accede via web, tramite un'interfaccia amichevole e intuitiva, e attraverso dispositivi mobili (smartphone, tablet...) grazie ad un'apposita *APP* che sarà scaricabile gratuitamente.

A seguito della riforma amministrativa in atto (L. n. 56 del 7.4.2014, contenente "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e sulle fusioni dei Comuni"), le Province oggi non svolgono più funzioni di tipo culturale sul territorio e non si occupano più di biblioteche. Pertanto è stata costituita una Rete interbibliotecaria denominata "Bibliopolis", che vede in Convenzione il Comune di Ferrara, come Comune Capofila, la Camera di Commercio e i Comuni della Provincia, nell'ambito del Polo UFE, per la gestione dei Servizi Bibliotecari in precedenza gestiti dalla Provincia. Con l'adesione a Bibliopolis, si garantiscono alle biblioteca strumenti di elevata qualità: si è potuto mantenere l'accesso ad un Sistema Informatico diffuso che prevede un software in grado di raggiungere in rete il patrimonio delle biblioteche provinciali, ma anche di ricoprire un vasto raggio nazionale. Bibliopolis ha permesso anche alle biblioteche di mantenere il servizio di "Prestito Interbibliotecario", che dà la possibilità di avere a disposizione, grazie ad un mezzo di trasporto settimanale, presso la propria biblioteca, tutti i documenti presenti sul territorio

provinciale, di cui sempre più cittadini usufruiscono con grande soddisfazione.

Dal 2017 è previsto un progetto interbibliotecario di formazione del personale ed un progetto di catalogazione centralizzata, grazie a contributi regionali.

Si intende affidare un incarico a ditta specializzata nel settore bibliotecario per la catalogazione, in questa prima fase in cui non è gestita a livello di convenzione, e per l'ampliamento dell'orario di apertura al pubblico, al fine di soddisfare maggiormente le esigenze degli utenti lavoratori. L'incarico per l'ampliamento prevede, oltre al servizio di biblioteca nelle giornate di sabato che si intende confermare, l'apertura in orario di tardo pomeriggio-sera, una volta a settimana.

- Si espletano le procedure di gara per l'affidamento triennale per la gestione parziale del servizio in oggetto, per le aperture serali e nella giornata di sabato.

1.2) Nati per leggere: progetto di promozione della lettura per piccolissimi lettori

- Implementazione della Sezione Piccolissimi, secondo i criteri suggeriti e le bibliografie disponibili del Progetto Nazionale "Nati per Leggere", che vengono distribuite ai genitori.

- Dono di un libro ai Nuovi Nati, al fine di promuovere la lettura tra i piccolissimi e creare un'occasione per fare conoscere la biblioteca ai neo-genitori.
- Collaborazione con l'Ambulatorio Pediatrico del territorio, per l'implementazione di libri disponibili ai piccoli pazienti in sala d'attesa.
- Incontri con i neo-genitori per portarli a conoscenza del progetto nazionale Nati per Leggere.

1.3) Promozione della Lettura e della Biblioteca

- "In Bibliobus per isole, torri, città": si conferma l'iniziativa perché riscuote sempre buon successo tra i bambini. La manifestazione, non più supportata dalla Provincia, è stata finanziata da un contributo regionale pari al 50% della spesa, per il tramite di un Comune capofila, Copparo, che ha presentato il progetto intercomunale.
- Maratone di lettura e Reading;
- Esposizioni di documenti che valorizzino giornate storiche, festività nazionali o soggetti tematici particolari.
- Apertura Sezione dedicata alla Fotografia;
- Si ritiene di confermare l'iniziativa Bimbinifesta, consistente in laboratori, giochi, letture per bambini, che riscuote grande successo. L'iniziativa intende offrire un momento ludico per i bambini sul finire dell'estate, prima dell'inizio della scuola, volta anche a promuovere le attività di Biblioteca e Ludoteca Comunali.

2. INIZIATIVE CULTURALI Manifestazioni ed iniziative culturali; Progetti culturali, didattici per le scuole; Sagre paesane e manifestazioni artistiche e ricreative; associazionismo.

2.1) Manifestazioni e Iniziative Culturali

- Si intende mantenere la proposta di spettacoli nell'ambito di Vigarano Estate sulla Scena continuando la collaborazione con le Associazioni dei Commercianti, in quanto la formula adottata consente di avere un numero maggiore di serate ed iniziative – dividendo costi e allestimenti - e, parallelamente, di animare i centri cittadini, le piazze, le strade.
- Si vuole consolidare la proposta di iniziative e spettacoli per Natale a Vigarano, rivolte a bambini ed adulti, in particolare con un evento di spessore, un concerto all'inizio di Gennaio.
- Si vorrebbero creare alcuni eventi culturali, in collaborazione con i comitati organizzatori delle sagre, i centri sociali e le associazioni culturali del territorio:
 - Incontri con l'autore per la promozione della lettura;
 - Esposizioni fotografiche a tema, che diano rilievo ad artisti locali, in collaborazione con il Fotoclub di Vigarano Mainarda;

- Esposizione di arti figurative, in particolare dedicate ad artisti locali;
- Stagione Concertistica, in collaborazione con il Conservatorio G. Frescobaldi, con intenti anche di educazione all'ascolto, programmando appuntamenti che si indirizzano alla cittadinanza;
- Partecipazione alla Rassegna Jazz & Wine con un Progetto musicale di eventi dedicati al genere jazz e swing.
- Laboratorio di scrittura creativa indirizzata agli adulti;
- Celebrazione del XXV Aprile, 2 Giugno, IV Novembre, Caduti di Nassiriya;
- Celebrazione della Giornata contro la violenza alle donne attraverso la proiezione di un film o la visione di uno spettacolo teatrale.

Iniziative Culturali dedicate a Carlo Rambaldi

Promozione dell'apertura del museo Rambaldi

Definizione rapporti con la Fondazione culturale Carlo Rambaldi

- Inaugurazione del Museo Carlo Rambaldi, dedicato al nostro illustre concittadino, artista di fama mondiale in ambito cinematografico, recentemente deceduto: l'inaugurazione prevede eventi a corollario;

Sostegno alle Associazioni del territorio per iniziative culturali da esse proposte o per l'attività istituzionale delle associazioni o per l'ausilio che esse offrono all'amministrazione nell'organizzazione di manifestazioni. Il sostegno dell'Amministrazione si esplica attraverso il sostegno economico, la collaborazione, la messa a disposizione delle strutture e delle sale di proprietà comunale.

Sostegno alla Fondazione Carlo Rambaldi nel perseguimento degli obiettivi di diffusione e promozione della conoscenza dell'opera del maestro.

- Contributo annuo all'Associazione Culturale Italo-Ungherese per ausilio nell'organizzazione di manifestazioni nell'ambito del gemellaggio, servizi di traduzione, interpretariato ed altro.

2.2) Progetti culturali per le scuole

- Coinvolgimento delle classi alle Celebrazioni del XXV Aprile, che svolgono un ruolo attivo con l'apporto di contributi, risultati di studio e riflessioni.
- Coinvolgimento delle classi della Scuola Sec. di I grado per la Giornata della Memoria, con la visione di uno spettacolo o l'incontro con un testimone degli eventi oggetto della celebrazione, affinché i ragazzi possano conoscere il momento storico.
- Coinvolgimento degli alunni di ogni ordine e grado, dalla Scuola d'Infanzia alla Scuola Secondaria di I grado, per un progetto sulla Legalità, promosso dall'Assessorato alle Politiche Giovanili e Assessorato alla Cultura.
- Supporto a progetti culturali promossi dalla scuola;

2.3) Sagre paesane e manifestazioni artistiche e ricreative

- Sostegno economico e collaborazione verso comitati fiera, pro loco e associazioni per l'organizzazione delle manifestazioni legate alle sagre delle singole località.
- Sostegno ad iniziative ricreative, artistiche, culturali a cura di Comitati, Pro Loco e Associazioni locali.
- Erogazione di un Avviso pubblico per l'erogazione di contributi a favore delle associazioni.

3) GEMELLAGGI Scambi giovanili, educativi, culturali, sportivi, associativi con i comuni gemelli e amici.

3.1) Scambi Culturali Giovanili

- Si intende realizzare Scambi Culturali tra gli studenti delle scuole, in età di Scuola Secondaria di I Grado, affinché si realizzino scambi con i pari età provenienti dai comuni gemelli e amici di Salgòtarjàn, Bad Dürrenberg, Praha Libuš, Altomonte. Si prevede un coinvolgimento dell'Istituto Comprensivo e del neo-eletto Comitato per i Gemellaggi.

- Campo Internazionale in Ungheria: Partecipazione di un piccolo gruppo di studenti di Scuola Secondaria di I grado al Campo Internazionale di Salgòtarjàn, che si terrà durante il periodo estivo e al quale partecipano ragazzi di 5 paesi diversi, al fine di offrire loro, anche in questo caso, un'esperienza di multiculturalità e di amicizia internazionale.

3.2) Azioni di scambio della cittadinanza

Si intende sostenere le azioni delle associazioni territoriali che promuovano autonomamente scambi con associazioni similari di comuni gemellati e amici, favorendo la comunicazione interculturale e coinvolgendo con propri mezzi e risorse parte della cittadinanza.

Si intende sostenere le spese di ospitalità per gli incontri tra gruppi ed associazioni, per le motivazioni di cui sopra.

Si intende provvedere alle spese di ospitalità o di viaggio per gli scambi tra delegazioni delle amministrazioni gemellate e amiche, al fine di garantire un confronto continuo e la realizzazione di iniziative comuni di carattere culturale, educativo, sportivo, associativo.

3.3) Comitato per i Gemellaggi

Si intende sostenere il neo-costituito Comitato per i Gemellaggi, affinché possa esercitare la propria azione, con il coinvolgimento sempre maggiore della cittadinanza.

3.4) Festa Internazionale del Volontariato e dello Sport: Si intende promuovere la presenza di associazioni di volontariato dei paesi gemelli e amici, al fine di far sì che la Festa abbia sempre più una dimensione europea, che ci si possa aprire al confronto e che si creino dei legami tra associazioni similari.

4) POLITICHE GIOVANILI Iniziative per i giovani, Informagiovani, Centro per i giovani “Presi nella Rete” e per i bambini con la Ludoteca comunale “La Tana per noi”.

4.1) Manifestazioni a favore dei giovani

- Si intende sviluppare una politica di incentivazione del protagonismo giovanile, promuovendo incontri ed iniziative ludiche, ricreative, di spettacolo, in particolare sfruttando le potenzialità del Centro Giovani dove i ragazzi si incontrano regolarmente e dove sono essi stessi protagonisti e stilano un programma, insieme con la coordinatrice, che rispecchia le loro esigenze.

4.2) Centro per i giovani “Presi nella Rete”

- Si intende confermare gli standard qualitativi raggiunti nell'organizzazione del servizio con la calendarizzazione di appuntamenti mirati per i giovani, attraverso una programmazione mensile effettuata di concerto tra la responsabile del settore e la ditta appaltatrice.

4.3) Evento “La Rondona si dipinge di Musica”

- Si intende valorizzare e sostenere questo evento, organizzato da un gruppo di giovani appartenenti all'Associazione A.S.D. Vigarano, coinvolgendo in maniera più ampia l'associazionismo locale e aggregando altri eventi e manifestazioni al fine di promuovere il protagonismo giovanile, la coesione sociale, e la partecipazione attiva dei cittadini di tutte le età con valenza attrattiva sovra comunale.

4.4) Evento “Zero – Primo Maggio”

- Si intende sostenere, in collaborazione con l'associazionismo del territorio, un evento che abbia per protagonisti gruppi musicali giovanili del territorio e sia organizzato e promosso da giovani.

LUDOTECA COMUNALE “La Tana per noi”

4.6) Promozione della Ludoteca:

- Si vuole realizzare un progetto di promozione e di conoscenza della struttura, attraverso i laboratori presenti all'iniziativa “Bimbinifesta” nel mese di Settembre.

- Consolidamento degli standard qualitativi raggiunti con il servizio di animazione della Ludoteca, per il quale vi è una programmazione mensile effettuata di concerto tra il responsabile del settore e la ditta appaltatrice.
- Acquisto nuovi giochi e accessori d'ausilio per il gioco e acquisti necessari all'animazione di feste a tema.

5) SERVIZIO ISTRUZIONE

5.1) Progetti di sostegno alle Scuole

- Si intende finanziare progetti di qualificazione che vengano presentati dalle scuole dell'obbligo e dalla Scuola Materna Statale, viste le difficoltà che le medesime incontrano a seguito degli esigui finanziamenti statali. In particolare, si finanziano progetti di Inglese e di Psicomotricità per la Scuola Materna e alcune classi della Primaria.
- Su richiesta delle scuole, si ritiene di contribuire a finanziare l'importante azione di sostegno che le scuole stesse danno agli alunni di nazionalità straniera, affiancando loro dei "mediatori culturali", che li aiutano e supportano nell'apprendimento della lingua italiana e nella socializzazione con la classe.
- Si conferma lo stanziamento in considerazione dell'impegno e responsabilità con cui gli alunni della Scuola Media Statale portano avanti i propri compiti e le programmazione del "Consiglio Comunale dei Ragazzi";
- Progetto di Educazione Motoria: si prevede di offrire a tutte le classi della Scuola Primaria un Progetto di Educazione Motoria, per tutto l'anno scolastico in corso, che preveda la presenza di educatori qualificati dell'Associazione Volley Vigarano, che ha presentato un progetto all'Istituto Comprensivo dal titolo *Crescere e apprendere giocando*, che prevede la pratica di attività motorie diverse, la socializzazione con i compagni attraverso attività di gruppo, la conoscenza della cultura dello sport nella scuola e il rispetto delle regole della competizione sportiva, allo scopo di orientare ogni alunno alla scelta di una o più attività sportiva secondo gli interessi e le predisposizioni personali. Questo progetto è indirizzato alle classi III, IV e V della Scuola Primaria.
- Progetto di Educazione Motoria CONI: si prevede di offrire alle classi I, II, III della Scuola Primaria un progetto di avviamento alla motricità di base, attraverso la competenza e professionalità del CONI.
- Sostegno alle Scuole Materne private: L'Assessorato all'Istruzione intende sostenere le scuole private paritarie del proprio territorio contribuendo finanziariamente a favore di progetti, sia di qualificazione scolastica, sia per l'innalzamento ed il miglioramento della qualità dell'offerta formativa.

Convenzione con le scuole paritarie per il prossimo triennio scolastico.

5.2) Sostegno alle famiglie

- Tale spesa viene prevista per far fronte ad eventuali necessità di famiglie che presentassero richiesta di contributo a seguito di difficoltà economiche le quali, per motivi di limiti reddituali, non potessero rientrare tra i beneficiari previsti dalla normativa ai sensi della L. R. n. 26/2001.

5.3) Realizzazione Centri Estivi

Si intende confermare la realizzazione dei Centri Estivi presso l'Oasi di Vigarano Pieve, affidandolo in convenzione al CONI e al Canoa Club di Vigarano per i bambini e ragazzi in fascia d'età 6-14 anni, in quanto il luogo è ottimale per i mesi estivi.

Per i bambini in età 3-6 anni si intende procedere attraverso l'appalto a ditta esterna per la realizzazione presso la Scuola d'Infanzia Rodari.

Visto che l'esperienza, per entrambe le gestioni, ha dato risultati estremamente positivi, riscontrati anche dall'apprezzamento delle famiglie, si ritiene di procedere con le medesime modalità organizzative anche per l'anno 2016."

In base al numero di iscrizioni che perverranno, si valuterà l'opportunità di affiancare agli educatori della Ditta, che si aggiudicherà l'appalto, del personale volontario per la sorveglianza dei partecipanti.

Qualora venissero iscritti bambini diversamente abili, si valuterà se sarà necessario affiancare degli educatori di sostegno. I Centri Estivi verranno organizzati nei mesi di Giugno e Luglio.

5.4) Servizi di Pre, Post e Dopo-Scuola

- Si intende garantire, come per gli scorsi anni, i servizi in oggetto, al fine di andare incontro alle esigenze delle famiglie degli alunni della Scuola Primaria e della scuola d'Infanzia Statale. Nonostante il numero sempre maggiore di classi a Tempo Pieno nella Scuola Primaria e l'avvio di un Laboratorio di Musica il Martedì pomeriggio, i numeri delle richieste per i servizi non sono sostanzialmente variati.
- Si conferma il servizio di Doposcuola attivato per l'anno 2016-2017 per gli alunni di Scuola Secondaria di I grado.
- Occorre procedere alla Gara d'appalto per l'affidamento triennale dei Servizi Scolastici Integrativi per gli anni scolastici 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020.

6) SERVIZIO SPORT

6.1) Sostegno e promozione dello Sport

- Contributi a Società sportive diverse, con sede nel Comune, a sostegno della loro attività sportiva e finanziaria, su richieste specifiche presentate dalle medesime, mediante l'emissione di un bando.
- Promozione e Patrocinio di iniziative sportive e ludico-ricreative di Società, che nell'ambito della propria attività, propongono e realizzano eventi rivolti alla cittadinanza, che valorizzano l'immagine del Comune.

RISORSE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2017	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019
Risorse: Titolo 3 Parte Tipologia 100	769.500,00	790.000,00	790.000,00
Spese: Missione 04 Programmi 01,02,05,06 Missione 05 Programmi 01,02 Missione 6 Programma 01,02	1.356.542,57	820.338,00	986.821,00

SETTORE TECNICO – LAVORI PUBBLICI – EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA – AMBIENTE

RESPONSABILE: Arch. Elena Melloni

Il Settore Tecnico svolge prevalentemente attività connesse alla gestione del territorio, alla disciplina urbanistica ed edilizia, alla tutela ambientale e al verde pubblico, alla manutenzione del patrimonio esistente, alla gestione, sviluppo e realizzazione di opere ed infrastrutture di interesse pubblico.

Si riportano di seguito le più significative voci di spesa corrente che riguardano il Settore Tecnico raggruppate per ambiti di competenza. Dalla lettura di esse si evince che si tratta di spese che si indirizzano sia alle attività di gestione, sia agli interventi finalizzati al miglioramento dei servizi e delle strutture pubbliche e le spese per il servizio di manutenzione delle strade comunali, di gestione della segnaletica orizzontale e verticale e di pronta reperibilità.

Con contratto stipulato in data 31/08/2006 Rep. n. 5225, a seguito di aggiudicazione con procedura ad evidenza pubblica, sono state affidate a C.P.L. Concordia (MO) le funzioni pubbliche di conduzione, manutenzione e gestione dei seguenti impianti tecnologici comunali:

- riscaldamento (con fornitura di combustibile);
- elettrici;
- idrici;
- condizionamento;
- pubblica illuminazione (con fornitura di energia elettrica)

L'Amministrazione Comunale affidando all'esterno la gestione globale del proprio patrimonio impiantistico ha inteso avvalersi di tutte le capacità organizzative di una moderna impresa di servizi per conseguire le seguenti finalità:

- snellire i sistemi gestionali amministrativi, riducendo gli oneri burocratici che gravano sui servizi;
- razionalizzare i servizi pubblici affidando la gestione degli impianti tecnologici ad un unico soggetto in grado di conseguire economie di scala;
- spostare la responsabilità della gestione tecnica là dove ci sono le risorse e le competenze specialistiche.

Hanno formato oggetto dell'appalto gli impianti relativi a 29 edifici e strutture comunali, a 1189 punti di pubblica illuminazione oltre a n.4 impianti semaforici.

Il prezzo a base di gara è stato determinato in 270.000,00 euro/anno, la durata dell'appalto è fissata in 20 anni per un importo complessivo di 5.400.000,00 euro oltre all'IVA.

Nel prezzo di appalto sono stati ricompresi anche gli oneri di ammortamento dei seguenti interventi di riqualificazione tecnologica la cui spesa presunta, posta a carico del soggetto aggiudicatario, ammonta a 500.000,00 euro:

- installazione, nelle centrali termiche, di contatori di calore per la misura dell'energia termica;
- installazione di sistemi di telecontrollo degli impianti termici;
- sostituzione, negli impianti di pubblica illuminazione, delle sorgenti luminose a bassa efficienza di illuminamento ed alto consumo energetico;
- adeguamento alle norme di sicurezza degli apparecchi illuminanti;
- installazione, negli impianti di pubblica illuminazione, di regolatori di flusso luminoso per la riduzione dei consumi energetici.

L'impresa aggiudicataria dell'appalto deve garantire il pronto intervento per 24 ore al giorno e per 365 giorni all'anno, in regime di pronta disponibilità ed un servizio di "contact center" attivo 24 ore

su 24 a cui potranno rivolgersi gli utenti dei servizi in appalto (cittadini, addetti alle scuole, responsabili dei vari servizi comunali ecc.)

L'impresa dovrà, altresì, garantire, per tutti i servizi, la possibilità di interventi di emergenza, con tempi massimi di intervento di due ore, e di manutenzione riparativa (es. sostituzione di lampade di pubblica illuminazione) con tempi massimi di 24 ore.

In caso di ritardo viene prevista l'applicazione di adeguate penali.

Con contratto aggiuntivo, Rep. n. 5265 in data 09/09/2008, l'Amministrazione Comunale ha affidato, sempre alla C.P.L. Concordia (MO), con corrispettivi da pagarsi sia in conto canone che in conto capitale ulteriori interventi di natura impiantistica.

Con un secondo contratto aggiuntivo, Rep. n. 5283 del 15/10/2009, l'Amministrazione Comunale ha affidato alla C.P.L. Concordia Soc. Coop. ulteriori interventi, da remunerarsi con variazione del canone annuale.

In corso di attuazione del contratto sono stati aggiunti nuovi impianti di pubblica illuminazione per un totale di n. 1810 punti luce.

Al Settore Tecnico sono affidate anche le attività che attengono alla gestione dei lavori pubblici: interventi di manutenzione e ristrutturazione del patrimonio esistente, interventi di completamento e nuova costruzione di opere pubbliche. (programmazione, affidamento di incarichi professionali, affidamento dei lavori, direzione lavori, contabilità e collaudo, ecc).

A seguito degli eventi sismici del Maggio 2012 sono stati istituiti presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Vigarano Mainarda:

- **L'UFFICIO RICOSTRUZIONE POST SISMA** che svolge l'attività di controllo delle pratiche per l'erogazione dei contributi per la sistemazione o la nuova costruzione di edifici danneggiati dagli eventi sismici avvenuti il 20 e 29 maggio 2012.
L'Ufficio si occupa prevalentemente delle istruttorie presentate sulla piattaforma "MUDE" e più specificatamente:
Al ricevimento dell'istanza di Richiesta del Contributo Regionale, presentata del tecnico incaricato tramite piattaforma MUDE, vengono effettuati i controlli formali costituiti nell'identificazione l'immobile dal punto di vista toponomastico, agrafico e catastale, l'individuazione delle UI ed UIU costituenti l'edificio, il controllo dei proprietari e comproprietari, la verifica che i file allegati non siano corrotti e l'inquadramento dell'intervento in base alle Ordinanze Commissariali 29/12, 51/12, 86/12 e s.m.i..
Sei i controlli formali sono positivi si procede entro al termine di 2 gg dal deposito dell'istanza alla protocollazione della pratica e al proseguimento dell'istruttoria tecnica che comprende il controllo del progetto architettonico correlato di tutte le autorizzazioni necessarie al titolo edilizio, la verifica del computo metrico coincidente al progetto presentato, il controllo della documentazione delle imprese e dei proprietari.
Nel casi in cui si manifestino errori o mancanze è necessario richiedere Integrazione documentale entro il termini di 20gg della protocollazione della pratica.
A istruttoria terminata si procede al calcolo del contributo e all'emanazione dell'Ordinanza Sindacale, entro il termine di 60gg della protocollazione dell'istanza.
La procedura di erogazione del contributo si conclude con l'esame dell'istanza di Asseverazioni Lavori (che può contenere anche SAL intermedi) nella quale viene calcolato il contributo a fine lavori (o di eventuali SAL), il controllo del computo metrico a consuntivo e la verifica della rendicontazione delle spese e della modulistica necessaria. A seguito di questa seconda istruttoria viene autorizzato l'istituto di credito ad erogare il

finanziamento tramite Parere Tecnico e Autorizzazione al pagamento o tramite una nuova Ordinanza Sindacale nel caso in cui il contributo concesso sia variato a causa di variante in corso d'opera.

- **L'UFFICIO INTERCOMUNALE PER LA SISMICA** che si occupa della gestione, ai sensi dell'art. 3, c.2, della L.R. 19/2008, del servizio sovracomunale per le verifiche dell'attività edilizia in materia sismica. I Comuni interessati sono: Bondeno, Vigarano Mainarda, Mirabello, Poggio Renatico e S.Agostino.

Le principali attività svolte dall'ufficio sono:

1. Il sorteggio delle pratiche depositate nei vari SUE dei Comuni associati
2. Le comunicazioni di avvio del procedimento delle pratiche sorteggiate e la relativa istruttoria
3. La sospensione del termine del procedimento per eventuali richieste di chiarimenti e integrazioni documentali
4. L'adozione del provvedimento finale di controllo delle pratiche sismiche
5. Le comunicazione di avvio del procedimento e relativa istruttoria delle pratiche sismiche soggette ad autorizzazione
6. La sospensione del termine del procedimento per eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali delle pratiche di cui sopra
7. Il rilascio o diniego delle autorizzazioni sismiche
8. Sopralluoghi per la riclassificazione del danno: in caso in cui i proprietari e relativi tecnici asseverino che il danno non è conforme alla scheda AeDES, con apposita domanda rivolta al sindaco, eseguiamo il sopralluogo di accertamento e rilasciamo relazione tecnica alla proprietà, al tecnico incaricato e al comune (al fine di poter emettere eventuale nuova ordinanza)
9. Controlli, verifiche ed eventuali sopralluoghi inerenti a richieste di proprietari di edifici vincolati e danneggiati dal sisma con esito E, per la rimozione del vincolo al fine della demolizione e ricostruzione dell'immobile.

RISORSE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2017	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019
Risorse: Titolo 3 parte Tipologia 100 Titolo 4 Tipologia 200,300,400	3.035.249,27	1.228.500,00	1.004.750,00
Spese: Missione 01 Programma 06; Missione 8 Programma 01 Missione 09 Programma 01,02,03,04,05; Missione 10 Programma 05	2.906.088,78	2.198.944,00	1.831.664,00

PARTE 2. PROGRAMMAZIONE

Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'Amministrazione comunale di Vigarano, in collaborazione con la facoltà di architettura di Ferrara, ha consegnato alla regione Emilia Romagna il Piano Organico e il Piano della Ricostruzione.

Il Piano Organico rappresenta la sintesi di un percorso di approfondimento che, partendo dal Piano della Ricostruzione, definisce le strategie di valorizzazione e crescita del Comune di Vigarano Mainarda nei prossimi anni.

Con lo strumento Piano della Ricostruzione condivide l'approccio metodologico, gli strumenti di indagine, le conclusioni ed il nuovo approccio normativo, che, ne diventano le basi per una riflessione ampia sul ruolo del concetto di crescita nei territori colpiti dal sisma del 20-29 maggio 2012.

Nell'ambito dell'elaborazione del Piano Organico del Comune di Vigarano Mainarda, sono stati definiti in modo univoco le peculiarità del territorio oggetto del Piano, in relazione alle mutate condizioni economico-sociali dovute sia all'evento sismico sia al periodo di flessione economico generale. In particolare si sono approfonditi gli elementi "tipici" e caratteristici di questo ambito comunale al fine di rendere evidenti le spiccate qualità ambientali verso una nuova prospettiva di valorizzazione degli stessi.

OPERE PUBBLICHE E FINANZIAMENTO NEL TRIENNIO

OPERA	FINANZIAMENTO	2017	2018	2019
Manutenzione straordinaria strade comunali: Via Diamantina, Via Confine, pista ciclabile Via Rondona ed installazione guard-rail Via Rondona	ALINAZIONI	250.000,00		
Lavori di manutenzione straordinaria per rifacimento tetti Cimiteri di Vigarano Mainarda e Vigarano Pieve	ALIENAZIONI	150.000,00		
Interventi di manutenzione straordinaria impianti termici, elettrici e idrici in stabili comunali vari	ALIENAZIONI	50.000,00		
Interventi di manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione	ALIENAZIONI	40.000,00		
Lavori di riparazione, miglioramento sismico e rifunzionalizzazione della Scuola elementare "Y.Rabin"	370.000,00 contributo P.O. Regione e 30.000,00 F.P./RESIDUI	400.000,00		
Lavori di manutenzione straordinaria per realizzazione di percorso ciclo-pedonale Via Cento-Via Roma	ALIENAZIONI	60.000,00		
Lavori di manutenzione	ALIENAZIONI	50.000,00		

straordinaria stabili comunali vari				
Lavori di manutenzione straordinaria Cimiteri (porticati, parti comuni, vialetti, bagni, ecc...)	F. P. /ALIENAZIONI	90.000,00		
Riqualificazione Via Marconi	ALIENAZIONI	80.000,00		
Riqualificazione Via Puccini e Via Ariosto	ALIENAZIONI	30.000,00		
Lavori di manutenzione straordinaria cimiteri di Vigarano Mainarda e Vigarano Pieve	Contributi Regionali post-sisma	74.341,92		
Completamento opere di urbanizzazione esterne alla Palestra Scolastica Temporanea PST	Contributi Regionali post-sisma	80.000,00		
Lavori di realizzazione del Centro Operativo Comunale, nel Capoluogo.	Contributo Regionale	120.000,00		
Lavori di riparazione e rafforzamento strutturale della Sede Municipale	PROVENTI CONC. EDILIZIE		252.000,00	
Lavori di riparazione, miglioramento sismico e rifunzionalizzazione della Scuola elementare "Alda Costa"	ALIENAZIONI		350.000,00	
Lavori di sostituzione infissi Sede Municipale	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE			50.000,00
Riqualificazione energetica punti luce e semafori	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE			50.000,00
Manutenzione straordinaria per rifacimento tetto Palavigarano	ALIENAZIONI			200.000,00
Completamento percorso ciclo-pedonale sulla Via Mantova a Vigarano Pieve	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE			130.000,00
Acquisto mezzo	ALIENAZIONI	15.000,00		

OPERE PUBBLICHE IN CORSO NON ANCORA CONCLUSE

Lavori di ripristino asfalti strade e marciapiedi zona via Aldo Moro a Vigarano Pieve Lavori conclusi Pagamenti entro Dicembre 2016	Importo Euro 50.000,00
Lavori imprevidi in Via Frattina (ex-Casello di Borgo) sulla linea gas gestita dal Comune di Mirabello; IN CORSO Pagamenti entro Dicembre 2016	Importo Euro 12.200,00
Ripristino copertura spogliatoi Campo Sportivo Vigarano Mainarda Lavori eseguiti Pagamenti entro Novembre 2016	Importo Euro 9.494,21
Lavori di manutenzione straordinaria presso Scuola Media Statale IN CORSO Pagamenti entro Dicembre 2016	Importo Euro 6.619,52
Progettazione e DL di adeguamento impianto Scuola Materna Capoluogo IN CORSO Pagamenti entro Dicembre 2016	Importo Euro 3.806,40
Esecuzione opere elettriche di adeguamento impianto Scuola Materna Capoluogo Indagine di mercato IN CORSO Lavori Novembre/Dicembre 2016 Pagamenti entro Luglio 2017	Importo Euro 45.750,68
Rimozione controsoffitto in doghe di legno e ripristino Scuola Materna Capoluogo AFFIDAMENTO DI INCARICO OTTOBRE 2016 REALIZZAZIONE OPERE DICEMBRE 2016 Pagamenti entro Febbraio 2017	Importo fondi propri Euro 5.000,00 Finanziamento Hera Euro 17.806,86
Sostituzione Tende scuola materna (certificazione presso Ente accreditato della Classe ignifuga dei tendaggi Scuola Materna ed eventuale sostituzione) IN CORSO Lavori Novembre/Dicembre 2016 Pagamenti entro Dicembre 2016	Importo Euro 5.250,00
Realizzazione del Centro Operativo Comunale, nel Capoluogo , finanziato con contributo di pari importo, dalla Regione Emilia Romagna – Azienda Regionale di Protezione Civile con Delibera G.R. n. 1926/2015 - L.R. n. 1/2015 – Art. 4, commi 4 e 5; PROGETTO DEFINITIVO consegnato in regione giugno 2016 PROGETTO ESECUTIVO e affidamento lavori entro 1 anno dall’approvazione in regione	

ESECUZIONE entro tre anni dall'affidamento	
Ripristino della frana di Via Canal Bianco , in Località Diamantina, in coordinamento con il Consorzio di Bonifica Pianura di Ferrara finanziati con fondi Regionali – Agenzia di Protezione Civile, ai sensi art. 10 L.R. n. 1/2015; LAVORI CONCLUSI IN RENDICONTAZIONE	
Polo Scolastico IN CORSO entro 2017 Pagamenti con contributi da ricevere Euro 393.838,57	
Riparazione, miglioramento sismico e rifunionalizzazione della scuola elementare Y.Rabin a Vigarano Pieve Gara in elaborazione presso la CUC di Cento Affidamento Gennaio 2017 Pagamenti entro Dicembre 2017	Importo Euro 400.000,00
Riparazione e rafforzamento locale Cimitero di Vigarano Mainarda IN CORSO Pagamenti entro Luglio 2017	Importo Euro 74.341,92
Manutenzione strade e pronto intervento patrimonio IN CORSO Pagamenti entro Dicembre 2016 Pagamenti entro Dicembre 2017 Pagamenti entro Dicembre 2018	Importo Euro 8.532,00 Importo Euro 29.250,00 Importo Euro 20.718,00
Interventi edili vari su alcuni stabili comunali IN CORSO Pagamenti entro Dicembre 2016	Importo Euro 10.689,64
Esecuzione segnaletica stradale orizzontale sulle strade del territorio comunali IN CORSO Pagamenti entro Dicembre 2016	Importo Euro 16.144,81
Realizzazione di opere di vario genere IN CORSO Pagamenti entro Dicembre 2016	Importo Euro 2.245,00
Opere di urbanizzazione esterna al Lotto 5 IN CORSO Pagamenti con contributo Regionale	Importo Euro 12.163,00
Manutenzione straordinaria stabili comunali Progetto Novembre 2016 Affidamento Dicembre 2016	Importo Euro 74.750,00
Lavori di manutenzione straordinaria cimiteri Progetto Novembre 2016 Affidamento Dicembre 2016	Importo Euro 90.000,00

Riqualificazione Via Marconi Progetto Gennaio 2017 Affidamento Aprile 2017	Importo Euro 80.000,00
Riqualificazione Via Puccini e Via Ariosto Progetto Gennaio 2017 Affidamento Aprile 2017	Importo Euro 80.000,00
Contributo destinato ai beneficiari per la riparazione, il ripristino o la ricostruzione di immobili privati danneggiati a causa degli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012	Importo Euro 200.000,00