



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 105 del 30/03/2023**

Oggetto: AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE WORKSHOP ONLINE ORGANIZZATO DA PUBLIKA SRL DAL TITOLO "COSTITUZIONE FONDO 2023" MERCOLEDI 12/04/2023 - CIG Z5E3A953D8.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATI i seguenti atti:

il decreto del Sindaco n. 32 del 29/12/2022, con il quale è stato assegnato l'incarico di Posizione Organizzativa ai sensi degli articoli 13 e ss. Del CCNL 21/05/2018, al Dott. Mecca Paolo Maria, incaricato della responsabilità del Settore Finanze, con tutti i poteri dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 23/05/2022 – “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 – “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024 – dichiarata immediatamente eseguibile – con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 23/05/2022, avente per oggetto “Approvazione del PEG 2022-2024;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e Piano triennale per la trasparenza ed integrità per il triennio 2022/2024 (P.T.P.C.T), DEL Comune di Vigarano Mainarda approvato con delibera della Giunta comunale n. 34 del 28/04/2022;

- il piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2022, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 78 del 06/09/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 28/11/2022 "Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 (art. 175 del D.Lgs n. 267/2000);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 1/12/2022 "Variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale dei Controlli Interni;

RICHIAMATI:

- Il Decreto del 13/12/2022 del Ministero dell'Interno, pubblicato in G.U. serie generale n. 265 del 19/12/2022, che dispone il differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 al 31/03/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 9/1/2023 avente per oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2023 – assegnazione provvisoria risorse di Bilancio (art. 163 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

DATO ATTO che il Comune di Vigarano Mainarda non ha approvato il Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 e pertanto, nelle more della sua approvazione, i Responsabili dei servizi sono autorizzati ad adottare per l'anno 2023 atti di gestione per il periodo dell'esercizio provvisorio, previsto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, in riferimento agli stanziamenti definitivi di competenza 2023 del Bilancio pluriennale 2022-2024 approvato con l'atto summenzionato: nel corso dell'esercizio provvisorio gli Enti possono impegnare solo le spese correnti, le partite di giro e lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

DATO ATTO altresì che gli Enti che non hanno approvato il Bilancio di Previsione 2023 entro il 31 dicembre, dal 1° gennaio, potranno effettuare mensilmente impegni, per ciascun programma per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del 2023, da pluriennale 2022-2024, ridotti delle somme già impegnati negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) con esclusione delle spese:

- A) tassativamente regolate dalla legge;
- B) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- C) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

PREMESSO che la formazione dei dipendenti diventa sempre più significativa nell'ambito della programmazione del lavoro e si pone, per via delle numerose e continue modifiche alla normativa e alle procedure, come momento indispensabile per garantire un servizio di qualità agli utenti;

VISTO il nulla osta del Segretario Generale, per la partecipazione al corso;

DATO ATTO che la Società Publika S.r.l. di Volta Mantovana (MN) p.i. 02213820208, organizza un workshop on line dal titolo "Costituzione del Fondo 2023" mercoledì 12 aprile 2023 dalla 15:00 alle

17:00, la cui partecipazione prevede un costo di euro 250,00 a partecipante;

CONSIDERATO che la partecipazione dei dipendenti, è utile e necessaria in quanto gli argomenti in programma coincidono con le specifiche esigenze formative degli interessati, sono utili all'aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali e i docenti sono particolarmente qualificati;

VISTA la L.145 del 30/12/2018, comma 130 art.1 (legge Bilancio) che dispone: all'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole "1.000,00 euro", sono sostituite dalle seguenti: "5.000,00 euro". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni non sono soggette all'obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi, ed effettuare quindi microaffidamenti in autonomia;

ACCERTATA l'effettiva disponibilità in conto della missione 1, programma 2, cap.130/0 "Spese per la formazione e l'aggiornamento", macroaggregato 1030204999;

RICHIAMATO il codice del lotto CIG Z5E3A953D8 assegnato a tale procedura da parte dell'A.N.A.C. (ex autorità di vigilanza sui contratti Pubblici), in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia;

VISTO l'art.3 della Legge 13.08.2010 n.136 e s.m.i. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

VISTO l'art.151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000, n.267;

PROPONE

1. Di iscrivere il dipendente Dott. Mecca Paolo Maria al corso on line in data 12/04/2023 "Costituzione fondo 2023" organizzato dalla Ditta Publika S.r.l. con sede a Volta Mantovana (MN) in Via Pascoli n. 3 – cf/pi 02213820208, per una spesa complessiva di euro 252,00 (euro 250,00 corso, euro 2,00 di imposta di bollo per la fatturazione);
2. Di imputare la spesa complessiva di euro 252,00 della missione 1, programma 2, cap.130/0 "Spese per la formazione e l'aggiornamento", macroaggregato 1030204999;
3. Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV);
4. Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica;
5. Di rispettare tutte le disposizioni previste dalla Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari - codice CIG Z5E3A953D8 ;
6. Di dare atto che sono state verificate le regolarità contributive delle Ditte in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – numero Protocollo INAIL_36652376;

7. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;

**Il Responsabile del Procedimento
(CROCE CRISTINA)
con firma digitale**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO TRIBUTI-ECONOMATO su istanza e ritenuta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione sopraindicata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MECCA PAOLO MARIA)
con firma digitale**