Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 132 del 27/04/2023

Oggetto: IMPEGNI DI SPESA, PER IL 2023, PER FORNITURA MATERIALI, PER PRESTAZIONI DI SERVIZI E PER LAVORI NECESSARI ALLA GESTIONE IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA DA PARTE DEL SETTORE TECNICO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:
- come definito all'art. 3 – lettera gggg) - D. Lgs.vo n. 50/2016: "*nell'amministrazione diretta le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio delle stazioni appaltanti, o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del Responsabile del Procedimento*";
- l'Ufficio Tecnico, a mezzo di propri operai, esegue lavori di manutenzione in amministrazione diretta riguardanti il patrimonio di proprietà comunale, e per poter procedere all'esecuzione immediata dei vari interventi e garantire la continuità dei servizi, si rende indispensabile assicurare l'approvvigionamento dei beni necessari;
- allo scopo di garantire e consentire una regolare attività dell'Ente, per il 2023, è necessario provvedere alla prenotazione di impegni di spesa per l'acquisto di materiali, per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta e la prestazione di servizi di modesto importo, per la normale manutenzione ordinaria del patrimonio e degli automezzi;

RICHIAMATA la seguente normativa, riferita all'acquisizione di beni, servizi e di alcune tipologie di manutenzione ordinaria:
- l'art. 1 – comma 449 – Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 – comma 1 – D.L. n. 52/2012 (convertito in Legge n. 94/2012) prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano ricorrere alle Convenzioni Consip ed agli accordi quadro delle Centrali di Committenza regionali, ovvero ne possano utilizzare i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti;
- l'art. 1 – comma 450 – Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 – comma 1 – D.L. n. 52/2012 (convertito in Legge n. 94/2012) prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di far ricorso al mercato elettronico della P.A. (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 D.P.R. n. 207/2010;
- l'art. 1 – commi 502 e 503 – Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) che prevede la deroga al ricorso al Mercato Elettronico per importi inferiori ad Euro 1.000,00;

- VISTA la Legge n. 145 del 30/12/2018, comma 130 art. 1 (legge Bilancio) che dispone: all'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole "1.000,00 euro" sono sostituite dalle

copia informatica per consultazione

seguenti: "5.000,00". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

RILEVATO che:
- prima dell'acquisizione dei beni o servizi occorrenti, è necessario provvedere al controllo sul MEPA, fra le Convenzioni attive di Consip S.p.A. od Intercent-ER per verificare se la tipologia dei beni richiesti rientri fra le categorie merceologiche presenti nelle suddette piattaforme;
- pur essendo alcune tipologie di materiali presenti sul MEPA, non è possibile il ricorso a questo strumento in quanto molto spesso si rende necessario un confronto visivo del materiale da acquistare per verificare direttamente la compatibilità ed evitare acquisti di merce non conformi alle esigenze; inoltre frequentemente le condizioni di fornitura sul MEPA prevedono, per ciascuna categoria merceologica, ordinativi minimi, obbligando così l'Ente all'acquisto di quantitativi spesso superiori alle esigenze;

- **RILEVATO** che presso l'Ufficio Tecnico è presente un elenco aggiornato periodicamente nel quale gli operatori economici possono richiedere di essere inseriti, in qualsiasi momento, al fine di essere invitati alle procedure di gara, ai sensi dell'art. 36 D. Lgs.vo n. 50/2016;

RITENUTO, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016, alle Ditte presenti nei suddetti elenchi o ad altre Ditte in caso di forniture o servizi molto specializzate, in considerazione della natura delle prestazioni, della modesta entità della spesa presunta per la loro realizzazione e stante la necessità di procedere in tempi brevi alla loro esecuzione, mediante procedure semplificate;

DATO ATTO che qualora i beni e/o le prestazioni siano presenti nelle Convenzioni Consip S.p.A. o Intercent-ER si farà ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), tenendo conto delle considerazioni di cui sopra;

DATO ATTO che:
- in merito alla regolarità contributiva delle Ditte affidatarie, sarà acquisito apposito DURC on-line;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato a seguito dell'espletamento dell'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario;
- prima dell'emissione dell'ordinativo di fornitura e/o prestazione si provvederà all'acquisizione del relativo Codice CIG, tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 e Determinazione n. 10 del 22/12/2010 dell'AVCP;

RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di prenotare gli impegni di spesa sugli appositi Capitoli del Bilancio, per il 2023, indicati nell'elenco allegato ("A"), dando atto che presentano sufficiente disponibilità;

RILEVATO che con Determine N. 16/2023 e N. 51/2023 sono stati prenotati gli impegni di spesa, per la gestione in economia di servizi diversi da parte del Settore Tecnico, sugli appositi Capitoli del Bilancio, rispettivamente per i mesi di Gennaio e Febbraio 2023;

RICHIAMATE:
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 27/03/23 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 03/04/2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati;

- **RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Comunale n. 33 del 26/04/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2023;

copia informatica per consultazione

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

PROPONE

1) Di prenotare gli impegni di spesa, per la gestione in economia di servizi diversi da parte del Settore Tecnico, sugli appositi Capitoli del Bilancio, per il 2023, indicati nell'allegato elenco ("A"), dando atto che presentano sufficiente disponibilità.

2) Di autorizzare, per i motivi in premessa esposti, l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016 di lavori, forniture e /o prestazioni alle Ditte presenti negli elenchi agli atti dell'Ufficio Tecnico o alle Ditte eventualmente presenti sul MEPA o nelle Convenzioni Consip S.p.A. ed Intercent-ER, dando atto che le spese sono indispensabili per garantire la normale funzionalità dei servizi e del patrimonio comunale.

3) Di dare atto che:
- in merito alla regolarità contributiva delle Ditte affidatarie, sarà acquisito apposito DURC on-line;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato a seguito dell'espletamento dell'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario;
- prima dell'emissione dell'ordinativo di fornitura e/o prestazione si provvederà all'acquisizione del relativo Codice CIG, tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 e Determinazione n. 10 del 22/12/2010 dell'AVCP.

4) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 2023.

Il Responsabile del Procedimento
(MIRELLA MASETTI)

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO LAVORI PUBBLICI suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Sottoscritta dal Responsabile di Settore

copia informatica per consultazione

(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

Allegato "A"

	EURO
MANUTENZIONE AUTOMEZZI:	
- Miss. 9 Progr. 5 **Cap. 1245** Macroaggr. 1030209008 "Spese gestione automezzi addetti al verde pubblico"	1.700,00
- Miss. 8 Progr. 1 **Cap. 1480** Macroaggr. 1030209001 "Spese gestione automezzi addetti alla viabilità"	3.950,00
MANUTENZIONE STABILI:	
- Miss. 1 Progr. 11 **Cap. 150/10** Macroaggr. 1030209008 "Manutenzione stabili vari"	2.200,00
- Miss. 1 Progr. 6 **Cap. 320** Macroaggr. 1030209008 "Spese manutenzione ufficio tecnico"	2.000,00
- Miss. 1 Progr. 6 **Cap. 321** Macroaggr. 1030209008 "Spese manutenzione centro operativo servizi tecnici"	1.600,00
- Miss. 4 Progr. 1 **Cap. 553** Macroaggr. 1030209008 "Spese manutenzione Scuola Materna"	4.800,00
- Miss. 4 Progr. 2 **Cap. 610** Macroaggr. 1030209008 "Spese mantenimento Scuola Media"	1.300,00
- Miss. 4 Progr. 6 **Cap. 670/97** Macroaggr. 1030209008 "Spese mantenimento Scuola Media"	4.800,00
- Miss. 6 Progr. 2 **Cap. 790** Macroaggr. 1030209008 "Spese manutenzione Palestra Comunale"	4.700,00
- Miss. 5 Progr. 1 **Cap. 825/10** Macroaggr. 1030209008 "Spese mantenimento Biblioteca Comunale"	1.000,00
- Miss. 12 Progr. 4 **Cap. 1345** Macroaggr. 1030209008 "Spese mantenimento Distretto Sanitario e Centro Sociale"	5.000,00
- Miss. 12 Progr. 3 **Cap. 1400/60** Macroaggr. 1030209008 "Spese mantenimento Casa Protetta"	3.600,00
MANUTENZIONE e FUNZIONAMENTO SERVIZI TECNICI DIVERSI:	
- Miss. 1 Progr. 2 **Cap. 230** Macroaggr. 1030216001 "Spese per gare d'appalto e contratti"	2.400,00
- Miss. 12 Progr. 9 **Cap. 965** Macroaggr. 1030209008 "Spese manutenzione cimiteri"	3.600,00
- Miss. 6 Progr. 2 **Cap. 1250** Macroaggr. 1030209008 "Spese manutenzione impianti sportivi"	4.400,00
- Miss. 6 Progr. 2 **Cap. 1255** Macroaggr. 1030209008 "Spese manutenzione aree sportive"	4.800,00
- Miss.10 Progr. 5 **Cap. 1490** Macroaggr. 1030209008 "Spese manutenzione strade comunali"	4.000,00

copia informatica per consultazione

- Miss. 10 Progr. 5 **Cap. 1500** Macroaggr. 1030209008
“Spese per toponomastica e numerazione civica” 200,00

- Miss. 8 Progr. 1 **Cap. 1529** Macroaggr. 1030209008
“Spese per toponomastica e numerazione civica” 4.200,00

copia informatica per consultazione

Comune di
VIGARANO MAINARDA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vigarano Mainarda, 27/04/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento
(MASETTI MIRELLA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

Comune di
VIGARANO MAINARDA

SETTORE FINANZE E BILANCIO

Determina N. 132 del 27/04/2023

Unità Proponente: **SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

Oggetto: IMPEGNI DI SPESA, PER IL 2023, PER FORNITURA MATERIALI, PER PRESTAZIONI DI SERVIZI E PER LAVORI NECESSARI ALLA GESTIONE IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA DA PARTE DEL SETTORE TECNICO.

.

IMPEGNI DIVERSI DA NR. 205/2023 A NR. 223/2023

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 28/04/2023

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(MECCA PAOLO MARIA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione