



Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 139 del 27/04/2023

Oggetto: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO E DELLA MODULISTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL "PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO" PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2023. CUP: F71I23000050008.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate:

- D.C.C. n. 6 del 27/03/2023 – Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
- D.C.C. n. 17 del 03/04/2023 – Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- DGC N. 33 DEL 26.04.2023 con oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023-2025 - Assegnazione risorse.

Richiamata Deliberazione della Giunta Regionale n. 376 del 13 marzo 2023 con la quale la Regione Emilia-Romagna ha approvato il "Progetto per il contrasto alle povertà educative e la Conciliazione Vita-Lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri estivi – anno 2023", finanziato con le risorse del Fondo Sociale Europeo, per sostenere le famiglie degli alunni nella fascia di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dal 2010 al 2020) della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per la frequenza ai Centri estivi attivati nei territori, nel periodo di sospensione delle attività scolastiche educative;

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la citata DGR nr. 376/2023 ha disposto:

- che possano essere destinatarie del contributo regionale per la copertura del costo di iscrizione, che prevede un abbattimento della retta di frequenza, le famiglie in possesso di specifici requisiti, i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da Soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- di suddividere le risorse, sulla base della popolazione in età 3-13 anni, fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate;
- che i destinatari degli interventi sono gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado e quindi bambini e ragazzi nella fascia di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dal 1°

gennaio 2010 ed entro il 31 dicembre 2020) appartenenti a famiglie, da intendersi anche come famiglie affidatarie e nuclei monogenitoriali, con ISEE fino a 24.000,00 euro, nelle quali:

- entrambi i genitori siano occupati ovvero siano lavoratori dipendenti, parasubordinati, autonomi o associati,
 - uno o entrambi i genitori siano fruitori di ammortizzatori sociali;
 - uno o entrambi i genitori, siano disoccupati e abbiano sottoscritto un Patto di servizio quale misura di politica attiva del lavoro;
 - anche solo uno dei due genitori rientri nelle fattispecie di cui sopra, se l'altro genitore è impegnato in modo continuativo in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti il nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienza, come definiti ai fini ISEE;
- che al fine di favorire la più ampia partecipazione alle opportunità educative estive e di contrastare le disparità nell'accesso, potranno essere ammessi al contributo per l'abbattimento della quota di iscrizione i bambini e i ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 di età compresa tra i 3 e i 17 anni (nati dal 1° gennaio 2006 ed entro il 31 dicembre 2020) indipendentemente dall'attestazione ISEE delle famiglie;
- di confermare il contributo massimo erogabile pari a 300,00 euro complessivi per ciascun bambino/ragazzo e il contributo massimo erogabile per ciascuna settimana di frequenza pari a 100,00 euro;
- che il contributo alla singola famiglia per ciascun bambino/ragazzo è determinato come contributo per la copertura del costo di iscrizione ed è:
- pari al massimo a 100,00 euro per ciascuna settimana se il costo di iscrizione previsto dal soggetto gestore, è uguale o superiore a 100,00 euro;
 - pari all'effettivo costo di iscrizione per settimana se lo stesso è inferiore a 100,00 euro;
 - complessivamente pari ad un massimo di 300,00 euro per ciascun bambino/ragazzo;
- che dato il contributo massimo erogabile per settimana pari a 100,00 euro e a fronte di un massimo di contributo erogabile per bambino/ragazzo di 300,00 euro, l'eventuale minore spesa sostenuta per ciascuna settimana rispetto al massimale previsto di 100,00 euro potrà consentire:
- l'ampliamento del periodo di frequenza, ovvero del numero di settimane di partecipazione del bambino/ragazzo al centro estivo;
 - di contribuire alla parziale riduzione del costo effettivo per la partecipazione ad una eventuale settimana aggiuntiva ancorché le risorse residue, rispetto al contributo massimo di 300,00 euro, permettano solo parzialmente la copertura del costo di iscrizione restando la differenza rispetto al costo di iscrizione non coperto dal contributo pubblico in carico alla famiglia;
- che le settimane di frequenza possono essere anche non consecutive; essere fruite anche in centri estivi differenti, purché ricompresi negli elenchi approvati dai Comuni/Unioni di Comuni ed anche con sede in altro distretto rispetto a quello di residenza; avere costi di iscrizione differenti;
- che, al fine di consentire il più ampio accesso alle famiglie, si prevede che le stesse possano accedere al contributo regionale anche nel caso in cui beneficino, per il medesimo servizio nell'estate 2023, di contributi da altri soggetti pubblici e/o privati nonché di specifiche agevolazioni previste dall'ente locale, nel rispetto di quanto segue:
- il costo di iscrizione settimanale al centro estivo deve essere definito e pubblicizzato;
 - la somma dei contributi per lo stesso servizio, costituita dal contributo di cui al presente Progetto e di eventuali altri contributi/agevolazioni pubbliche e/o private, non deve essere superiore al costo totale di iscrizione;

- siano debitamente tracciate e verificabili le condizioni di cui ai precedenti punti;

Richiamata la normativa regionale in materia di organizzazione dei centri estivi, in particolare la DGR nr. 247 del 26/02/2018 “Direttiva per l’organizzazione svolgimento dei soggiorni di vacanza socio - educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm.ii”, così come modificata dalla DGR nr. 469 dell’1.04.2019, riguardo ai requisiti strutturali, funzionali e sanitari concernenti l’apertura e l’organizzazione dei centri estivi;

Considerato che la Regione Emilia-Romagna, con la citata DGR 376/2023 intende sostenere l’accesso ai centri estivi quali servizi che favoriscono la conciliazione vita-lavoro nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche-educative;

Dato atto che, con nota del Capo Settore Cultura, Istruzione, Politiche Giovanili, Sport, Gemellaggi, inviata con Prot. n. 5149/2023 al Comune di Cento, soggetto preposto per il Distretto Ovest, è stata comunicata l’adesione al *Progetto Conciliazione Vita Lavoro* della Regione Emilia-Romagna – Anno 2023;

Dato atto che il Comune, sulla base del disposto delle sopracitata Delibera Regionale deve attivare le procedure di evidenza pubblica per l’individuazione dei soggetti gestori privati dei centri estivi, nonché l’avviso pubblico rivolto alle famiglie con i contenuti del progetto regionale, i criteri e le modalità per richiedere il contributo;

Ritenuto, pertanto, di indire l’Avviso Pubblico di selezione per i Soggetti Gestori privati che intendono aderire al progetto regionale, tenendo conto in ordine ai requisiti di quanto disposto dalla DGR 376/2023;

Atteso che a seguito dell’espletamento delle procedure di evidenza pubblica dovrà essere predisposto e reso pubblico l’elenco per ambito distrettuale dei Centri estivi accreditati, da parte del Comune Capofila di Cento (FE);

Dato atto altresì che l’Ufficio Istruzione ha predisposto l’Avviso Pubblico per l’Individuazione dei Soggetti Gestori di Centri Estivi che intendono aderire al “*Progetto Conciliazione Vita Lavoro*” promosso dalla Regione Emilia-Romagna e rivolto a bambini e ragazzi di età compresa tra i 3-13 anni (nati dal 2010 al 2020) e disabili fino a 17 anni (01.01.2006-31.12.2020), nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche Giugno-Settembre 2023, tenendo conto dei criteri sopra descritti, e ha predisposto altresì la modulistica per la raccolta delle adesioni dei soggetti gestori privati;

Dato atto che il Comune Capofila di Cento richiede di inserire i dati di tutti i partecipanti al progetto su una piattaforma gestionale;

Ritenuto necessario dotarsi del medesimo software del comune capofila, nonché dei comuni di Terre del Reno e Poggio Renatico, al fine di alleggerire le procedure in carico all’Ufficio Istruzione, che fino al 2022 riceveva le domande in modalità cartacea e procedeva manualmente all’inserimento, al fine di ottimizzare significativamente i tempi di lavorazione delle domande degli utenti e facilitare il processo di creazione di una graduatoria unica distrettuale;

Verificato che è stato richiesto un preventivo per l’applicativo informatico (prot. n. 19054/2022) alla ditta Softech srl Via G. di Vittorio 21/B2 – 40013 Castel Maggiore Bologna - P.I. 01818301200 e che l’importo preventivato per il Portale di front office Sosi@Home per i cittadini con possibilità di collegarsi in remoto all’applicativo Gradus, con licenza Citrix, comporta una spesa di € 1.750,00 oltre IVA 22%;

Ritenuto di procedere con l’acquisto di detto software per le motivazioni di cui sopra;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di approvare l' Avviso Pubblico, come parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - A) *Avviso Pubblico per l'individuazione dei Soggetti Gestori di Centri Estivi al "Progetto per la Conciliazione Vita-Lavoro" promosso dalla Regione Emilia Romagna, rivolto agli alunni delle Scuole d'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, nella fascia d'età 3-13 anni, nati negli anni 2010/2020 e disabili fino a 17 anni (01.01.2006-31.12.2020), nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno-settembre 2023);*
3. Di prevedere i seguenti requisiti minimi che i Gestori privati dovranno garantire, previsti al punto 4 dell'Allegato 1) alla DGR 376/2023:

- accoglienza di tutti i bambini e bambine, ragazzi e ragazze che ne presentino la richiesta, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;
- accoglienza dei bambini e ragazzi disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);
- garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;
- di impegnarsi ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale.

4. Di richiedere la presentazione, da parte dei Soggetti Gestori di Centri Estivi, di apposita domanda di adesione al *Progetto Conciliazione Vita-Lavoro* per l'anno 2023 contestualmente alla SCIA, da far pervenire entro e non oltre il 18 Maggio 2023;
5. Di approvare altresì gli allegati all'Avviso Pubblico:
 - a) Domanda di adesione per i Soggetti Gestori denominato *"Centri ricreativi estivi anno 2023 - Domanda di adesione al Progetto Conciliazione Vita-Lavoro: Sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi"*;
 - b) Mod. 3 "Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri estivi";
6. Di pubblicare l'avviso pubblico, unitamente alla relativa modulistica, sul sito istituzionale dell'ente e di darne opportuna diffusione.
7. Di considerare che con successivo atto si provvederà ad emettere l'Avviso Pubblico per le famiglie che intendono aderire al Progetto Conciliazione Vita- Lavoro Anno 2023;

8. Di impegnare, per le motivazioni in premessa esposte, la somma di € 2.135,00 IVA compresa (€ 1.750,00 oltre IVA 22%), in conto del Cap. 810/60 "Spese per attività extra-scolastiche – Centri Estivi" Missione 4 Programma 6 Macroaggregato 10.30.29.9999, sull'esercizio finanziario 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
9. Di affidare la fornitura (CIG: Z2A3AF1824) dell'applicativo informatico alla ditta Softech srl Via G. di Vittorio 21/B2 – 40013 Castel Maggiore Bologna P.I. 01818301200 per il Portale di front office Sosi@Home per i cittadini con possibilità di collegarsi in remoto all'applicativo Gradus, con licenza Citrix, come previsto dal preventivo inviato, agli atti dell'ente;
10. Di dare atto che la ditta Softech srl emetterà regolare fattura elettronica.
11. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
12. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Lì, 27/04/2023

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale**

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

Provincia di Ferrara

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI
CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL
"PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO"
ANNO 2023**

PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

*E RIVOLTO A BAMBINI/E E RAGAZZI/E DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI (NATI
NEGLI ANNI 2010-2020) E DISABILI FINO A 17 ANNI (NATI NEGLI ANNI 2006-2020),
PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI (GIUGNO-SETTEMBRE 2023).*

*FSE 2014-2020 E PR FSE + 2021/2027- OT.9 - ASSE II INCLUSIONE -
CUP F71I230000500008 - ANNO 2023*

Richiamata la DGR 376 del 13.03.2023 con cui la Regione Emilia-Romagna ha approvato la sesta annualità del *Progetto sulla Conciliazione Vita-Lavoro* per l'anno 2023, finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo, confermando il sostegno alle famiglie che avranno necessità di utilizzare servizi estivi nel periodo giugno - settembre 2023, per qualificare, ampliare la conoscenza e facilitare l'accesso a servizi che costituiscano reali occasioni di apprendimento e che possano costituire effettivi strumenti di integrazione e opportunità esperienziali utili alla crescita;

I destinatari degli interventi sono bambini/e e ragazzi/e di età compresa fra 3 e 13 anni (nati dal 01.01.2010 al 31.12.2020) appartenenti a famiglie con ISEE fino a € 24.000,00 e fino a 17 anni (nati dal 01.01.2006 al 31.12.2020) per ragazzi/e con disabilità certificata dalla L. 104/1992, indipendentemente dall'attestazione ISEE delle famiglie;

Vista la nota del Comune di Cento (prot. 5597 del 07.04.2023), Comune capofila, con la quale si trasmette la Nota Operativa Regionale riguardante le specifiche relative alla deliberazione di cui sopra;

Preso atto che, con la citata DGR 376/2023, la Regione Emilia-Romagna definisce quanto segue:

- Le famiglie destinatarie potranno richiedere la frequenza ad uno dei centri estivi rientranti negli elenchi approvati dai Distretti. Se l'alunno frequenta un centro estivo

fuori dal Distretto di residenza, il soggetto competente all'erogazione del contributo FSE previsto e a tutti i controlli e adempimenti di seguito specificati è comunque il Comune di residenza della famiglia;

- i Requisiti dei Soggetti Gestori dei centri estivi e le caratteristiche dei servizi, riguardanti i soggetti erogatori, di cui al punto 4) della stessa deliberazione.

In particolare, potranno candidarsi, in risposta alle procedure di evidenza pubblica attivate dai Comuni per la predisposizione dei suddetti elenchi, i soggetti gestori privati dei centri estivi che garantiscano i seguenti **requisiti minimi** previsti:

– accoglienza di tutti i bambini e bambine, ragazzi e ragazze che ne presentino la richiesta, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;

– accoglienza dei bambini e ragazzi disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;

– disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);

– garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;

– di impegnarsi ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale.

Inoltre, ha definito che:

- A seguito dell'espletamento delle procedure di evidenza pubblica, dovrà essere predisposto e reso pubblico l'elenco per ambito distrettuale dei Centri estivi accreditati in esito alle procedure sopra riportate.

Dato atto che per la presente procedura è stato acquisito dal comune Capofila il CUP F71I230000500008;

Ritenuto di procedere all'emissione di un << AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO" PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E RIVOLTO A BAMBINI E RAGAZZI DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI (NATI DALL'01/01/2010 AL 31/12/2020) E DISABILI FINO A 17 ANNI (NATI NEGLI ANNI 2006-2020), NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE (GIUGNO-SETTEMBRE 2023) >> e della relativa modulistica;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. _____, esecutiva;

SI EMANA IL SEGUENTE

AVVISO PUBBLICO

Le suddette 'premesse' costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico.

1) DESTINATARI

Il seguente Avviso Pubblico è rivolto ai Soggetti Gestori privati di Centri Estivi con sede dell'attività nel territorio del Comune di Vigarano Mainarda, che intendono aderire al *Progetto Conciliazione Vita-Lavoro* per l'anno 2023, promosso dalla Regione Emilia-Romagna, con finalità di sostenere l'accesso delle famiglie a servizi di conciliazione vita – lavoro nel periodo estivo.

2) REQUISITI

I soggetti privati di cui sopra devono garantire i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini e bambine, ragazzi e ragazze che ne presentino la richiesta, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;
- accoglienza dei bambini e ragazzi disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);
- garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;
- di impegnarsi ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale.

3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I Soggetti Gestori devono:

- A) Presentare apposita **Domanda di adesione al 'Progetto Conciliazione Vita - Lavoro'** per l'anno 2023, allegando le **tariffe del centro estivo**

entro e non oltre Sabato 20.05.2023

utilizzando il **modulo** denominato, "*Centri ricreativi estivi anno 2023 -Domanda di adesione al Progetto per la Conciliazione Vita-Lavoro: Sostegno alle famiglie*

per la frequenza dei centri estivi", allegato al presente avviso e inoltrarla **tramite invio all'indirizzo di PEC - posta elettronica certificata del Comune comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it**, anche da un indirizzo E-mail ordinario;

- B) I Soggetti Gestori di CRE interessati ad aderire al Progetto Conciliazione Vita-Lavoro, devono presentare la propria domanda contestualmente alla **SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività)** da presentare allo Sportello Unico del Comune di Vigarano Mainarda, competente per territorio attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, **ai sensi della L.R 14/08, art. 14 e ss.mm di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 247 del 26/02/2018, così come modificata con propria Deliberazione n. 469/2019.**

- La SCIA è compilabile on line sul portale regionale al seguente link:

<https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale>

NOTA BENE: Le istituzioni scolastiche paritarie, tenuto conto che il servizio estivo offerto è assimilato all'attività principale erogata negli stessi spazi e strutture durante l'anno scolastico, non devono inoltrare la segnalazione certificata di inizio attività al Comune (DGR 376/2023).

Il Comune di Vigarano Mainarda, completata l'istruttoria delle domande ricevute, pubblicherà sul proprio sito, dandone informazione ai cittadini, l'elenco dei Soggetti Gestori ammessi, presso i quali le famiglie, che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo, potranno iscrivere i figli per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno-settembre 2023).

L' "Avviso pubblico" per le famiglie sarà pubblicato successivamente.

Il beneficio consiste in una riduzione della retta settimanale fino a 100,00 euro per 3 settimane per un massimo di 300,00 euro per figlio; in caso di retta inferiore a 100,00 euro, il contributo potrebbe essere riconosciuto per un numero superiore di settimane, fermo restando il totale massimo erogabile di 300,00 euro.

C) Successivamente, entro la data che l'Ufficio Istruzione comunicherà successivamente, ogni Gestore trasmetterà al Comune dettagliata rendicontazione in merito alla frequenza effettiva e al pagamento delle rette attraverso il mod 3 "*Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri estivi*", allegato alla presente.

D) Controlli: Il Comune di Vigarano Mainarda procederà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ad effettuare appositi controlli delle domande pervenute da parte dei Soggetti Gestori, rispetto alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate e

per verificare la sussistenza di tutte le condizioni, requisiti e criteri previsti dal presente Avviso Pubblico e dalle disposizioni regionali.

Comunicazioni relative al procedimento: Il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Istruzione del Comune di Vigarano Mainarda.

Per Informazione (Tel. 0532.436426 E-mail: istruzione@comune.vigarano.fe.it).

Allegati:

A- Modulo di adesione per i Soggetti gestori e Informativa, denominato, *"Centri ricreativi estivi anno 2023 - Domanda di adesione al Progetto per la Conciliazione vita-lavoro: Sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi"*

B- Modello 3, denominato, *"Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri Estivi"*

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

Provincia di Ferrara

AVVISO PUBBLICO PER LA CANDIDATURA DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI AL "PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO"

PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI PRIMO GRADO

NELLA FASCIA DI ETA' 3-13 ANNI E FINO A 17 ANNI PER DISABILI
NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE
(GIUGNO/SETTEMBRE 2023)

FSE 2014-2020 – E PR FSE + 2021/2027 OT.9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITA' 9.4 –
ANNO 2023

ENTRO SABATO 20 MAGGIO 2023

PER I CENTRI ESTIVI UBICATI NEL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

nato/a _____ (Prov. _____) il _____

via/piazza _____ n. _____

Telefono _____ Cellulare _____

E-mail _____ PEC _____

in qualità di:

☐ **avente titolo quale** _____

☐ **altro** _____

☐ **titolare dell'impresa individuale** _____

☐ **rappresentante legale della società:**

denominazione o ragione sociale _____

con sede legale in _____ CAP _____ (Prov. _____)

via/piazza _____ n. _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____ iscritta al Registro Imprese della
C.C.I.A.A. di _____ al n. _____
con recapito in _____ CAP _____ (Prov. _____)
via/piazza _____ n. _____

DICHIARA

- ☐ di voler partecipare al “Progetto per la Conciliazione Vita-Lavoro: Sostegno alle famiglie per la frequenza dei centri estivi”.
- ☐ di aver presentato la **SCIA** (Segnalazione certificata di inizio attività) in data _____ allo Sportello Unico del Comune di Vigarano Mainarda, competente per territorio attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente “Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R 14/08, art. 14 e ss.mm” di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 247 del 26/02/2018, così come modificata con propria Deliberazione n. 469/2019.

Portale regionale link:

<https://au.lepida.it/suaper-fe/#!/AreaPersonale>

attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente direttiva in materia di centri estivi di cui alla Delibera di Giunta regionale Richiamata la DGR 376 del 13.03.2023 con cui la Regione Emilia-Romagna ha approvato la sesta annualità del *Progetto sulla Conciliazione Vita-Lavoro* per l'anno 2023;

- ☐ di garantire i seguenti requisiti minimi:
- accoglienza di tutti i bambini e bambine, ragazzi e ragazze che ne presentino la richiesta, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso;
 - accoglienza dei bambini e ragazzi disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza finalizzato a garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
 - disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che espliciti le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale coinvolto (orari e turnazione);
 - garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini e ragazzi accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto;
 - di impegnarsi ad adottare le misure di contenimento per il contrasto dell'epidemia Covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale.

Vigarano Mainarda (FE), _____

Firma _____

L'interessato dovrà inoltrare la domanda tramite invio all'indirizzo di PEC-posta elettronica certificata del Comune comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it anche da un indirizzo E-mail ordinario (allegando copia del documento di identità, o sottoscrivendo digitalmente la Domanda).

ATTENZIONE: Allegare obbligatoriamente indicazione del costo di frequenza settimanale al centro estivo

INFORMATIVA DEL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA per il trattamento dei dati personali ai sensi in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

PREMESSA :

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Vigarano Mainarda, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Vigarano Mainarda, con sede in Vigarano Mainarda (FE), Via Municipio, 1 cap. 44049.

1. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente Comune di Vigarano Mainarda ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA team@lepida.it

2. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Vigarano Mainarda per lo svolgimento di funzioni istituzionali. I dati personali e sensibili sono trattati per l'esercizio delle funzioni di controllo e vigilanza sui centri estivi a favore di minori attribuite ai Comuni ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera b e dell'art. 14, comma 12, della L.R. 14/08 e ss.mm. e che comprendono la vigilanza sul funzionamento delle strutture, dei servizi e delle attività, fatti salvi i controlli di competenza dell'autorità sanitaria.

5. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali conferiti saranno comunicati per gli adempimenti procedurali ad altri soggetti pubblici e privati fornitori della filiera art 11 e 12 del Regolamento UE n. 679/2016 fra cui si evidenzia la trasmissione alla Regione Emilia Romagna ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n. 528/2021,

avente ad oggetto: “Approvazione Progetto per la Conciliazione Vita-Lavoro: sostegno alle famiglie per la frequenza di centri estivi FSE 2014-2020 – OT.9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4 – anno 2021”

6. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

8. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento e autorizzazione al trattamento comporterà l'annullamento del procedimento per l'impossibilità di realizzare l'istruttoria necessaria e conseguentemente la nullità della domanda.

DATA

FIRMA



MOD. 3 “Dichiarazione presenze e quietanza da parte dei Centri estivi”

Mittente:

Centro estivo _____

Spett.le

Comune/Unione dei Comuni

OGGETTO: Delibera di G.R. 376/2023– “Progetto per la Conciliazione vita – lavoro” –Centri estivi. Anno 2023

Rif. PA n° _____ RER

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di Legale rappresentante (o suo delegato) del Centro estivo _____, in relazione al Progetto di cui all’oggetto

Attesta che:

- il servizio è stato reso disponibile a partire dal giorno _____ e fino al giorno _____
- nel periodo di cui sopra è stato erogato il servizio in risposta alle procedure di evidenza pubblica attivate dai Comuni/Unioni dei Comuni (in coerenza con le indicazioni operative finalizzate ad incrementare l’efficacia delle misure precauzionali di contenimento per contrastare l’epidemia di Covid-19 contenute nel “Protocollo regionale per attività ludico ricreative – centri estivi – per i bambini e gli adolescenti dai 3 ai 17 anni”)
- il costo di iscrizione al Centro estivo è pari ad € _____ a settimana
- l’attività si è conclusa il _____

Dichiara

COGNOME DELL'ALUNNO	NOME DELL'ALUNNO	COGNOME DEL GENITORE INTESTATARIO DELLA FATTURA	NOME DEL GENITORE INTESTATARIO DELLA FATTURA	N. SETTIMANE DI FREQUENZA SOGGETTE A CONTRIBUTO	IMPORTO FATTURATO RIFERITO AL CONTRIBUTO

- che tutte le rette sono state incassate

(luogo, data)

Il Legale Rappresentante o suo delegato



(Timbro del Centro estivo e firma leggibile per esteso)

In allegato la copia del documento d’identità

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall’art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all’art. 75, comma 1, del medesimo DPR.



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**SETTORE CULTURA - POLITICHE GIOVANILI - RELAZIONI INTERNAZIONALI - ISTRUZIONE -
SPORT**

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vigarano Mainarda, 27/04/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SETTORE FINANZE E BILANCIO

Determina N. 139 del 27/04/2023

Unità Proponente: **SETTORE CULTURA - POLITICHE GIOVANILI - RELAZIONI
INTERNAZIONALI - ISTRUZIONE - SPORT**

Oggetto: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO E DELLA MODULISTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI CHE INTENDONO ADERIRE AL "PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO" PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2023. CUP: F71I23000050008 .

IMPEGNO NR. 103/2023

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 28/04/2023

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(MECCA PAOLO MARIA)
con firma digitale