



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 140 del 27/04/2023**

Oggetto: FORNITURA DI REGISTRO PER L'UFFICIO ANAGRAFE PER LA REGISTRAZIONE DELLE PRATICHE DI RESIDENZA CONSEGNATE E RICEVUTE A SEGUITO DI VERIFICA DA PARTE DELLA POLIZIA LOCALE AFFIDAMENTO DIRETTO ED IMPEGNO DI SPESA. CIG. Z7B3AD4B95.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 27.03.23 avente ad oggetto: Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 03.04.23 avente ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati;
VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 26.04.2023 avente ad oggetto "approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023-2025 - assegnazione risorse";
DATO ATTO che il Responsabile firmatario del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trova in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale;
VISTA la necessità di provvedere alla fornitura di n. 1 registro per l'ufficio anagrafe per la registrazione delle pratiche di residenza consegnate e ricevute dalla Polizia Locale per le verifiche di competenza;
RILEVATA la necessità di procedere all'acquisto in tempi brevi;
VISTO in proposito il preventivo di spesa presentato in data 18/04/2023 dalla Ditta Cantelli srl – Azienda Grafica Commerciale di Bologna, che relativamente alla fornitura di un registro come sopradescritto, presenta una spesa complessiva di € 78,00 + Iva 22% per un totale di euro 85,40;
DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art.36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e ss.mm. ed integrazioni;
VISTA la L.145 del 30/12/2018, comma 130 art.1 (legge Bilancio) che dispone: all'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole "1.000,00 euro", sono sostituite dalle seguenti: "5.000,00 euro". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni non sono soggette all'obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi, ed effettuare quindi microaffidamenti in autonomia;
RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, all'approvazione del preventivo di spesa presentato dalla Ditta Cantelli srl Azienda Grafica di Bologna idonea a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto, ed di assumere un impegno di spese pari a complessivi € 85,40 Iva di legge compresa;
ACCERTATA l'effettiva disponibilità esistente in conto della missione 1, progr. 7, cap.360 "Spese per il funzionamento degli Uffici Demografici ", macroaggregato 1030216999 del Bilancio d'esercizio 2023;
VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del tuel;
VISTO l'art.151, comma 4 del D.Lgs 18/08/2000, n.267;

DETERMINA

Di affidare, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, alla Ditta Cantelli srl – Azienda Grafica Commerciale di Bologna – P.Iva 03062790377 – la fornitura di n. 1 registro per l'ufficio anagrafe per la registrazione delle pratiche di residenza consegnate e ricevute dalla Polizia Locale per

le verifiche di competenza , per una spesa complessiva di 78+ trasporto euro 12,00+IVA 22% 19,80 per un totale di euro □ 109,80;

Di imputare la spesa complessiva di euro 109,80 alla missione 1, progr. 7, cap.360 "Spese per il funzionamento degli Uffici Demografici ", macroaggregato 1030216999 del Bilancio d'esercizio 2023;

Di disporre che si provvederà al pagamento della relativa fattura con successivo provvedimento di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura, ed espletamento con esito positivo delle verifiche di legge;

Di rispettare tutte le disposizioni previste dalla Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Di dare atto che è stato acquisito il codice CIG Z7B3AD4B95 .

Di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (Durc online);

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023.

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(BARBI MONICA)
con firma digitale**