



Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 214 del 01/06/2023

Oggetto: PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI". APPROVAZIONE PROGETTO. CUP I31C22001560006.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamati i seguenti atti:

- il Decreto del Sindaco, n. 30 del 19.12.2022 con il quale è stato assegnato l'incarico di Posizione Organizzativa ai sensi degli articoli 13 e ss. del CCNL 21.05.2018, alla Dr.ssa Barbi Monica, incaricato della Responsabilità del Settore AAGG, Servizi Demografici, Sociali, Sanità, Segreteria e Protocollo, con tutti i poteri dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, sino al 31.12.2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27.03.2023 avente ad oggetto "approvazione del Documento Unico di Programmazione (Dup) per il triennio 2023-2025";
- la Deliberazione di consiglio Comunale n. 17 del 3.04.2023 avente ad oggetto "approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 26.04.2023 avente ad oggetto "approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023-2025 - assegnazione risorse";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 03.05.2023 " Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025;

Richiamati:

- il Regolamento (UE) 2020/2094, che istituisce uno strumento dell'Unione europea per la ripresa, a sostegno alla ripresa dell'economia dopo la crisi COVID-19;
- il Regolamento (UE) 2021/241 (EUR-Lex - 32021R0241 - EN - EUR-Lex (europa.eu) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota del 14 luglio 2021;
- il Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- il DPCM del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi

- previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, "Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'art.1, comma 1042, della Legge 30 dicembre 2020, n.178;
- l'articolo 17 Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, Do no significant harm), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

Dato atto che:

- il PNRR è stato elaborato in conformità con le indicazioni del Regolamento (UE) 2021/241, che all'art. 3 ne definisce l'ambito di applicazione individuandone i pilastri: transizione verde; trasformazione digitale; crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per la prossima generazione;
- il PNRR si articola rispettivamente in 6 missioni, 16 componenti, 197 misure che comprendono 134 investimenti e 63 riforme, coerenti con le priorità europee e funzionali a realizzare gli obiettivi economici e sociali definiti dal Governo italiano;
- le 6 missioni sono rispettivamente:
 - Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;
 - Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica;
 - Missione 3: infrastrutture per una mobilità sostenibile;
 - Missione 4: istruzione e ricerca;
 - Missione 5: inclusione e coesione;
 - Missione 6: salute.

Dato atto che

- A seguito dell'approvazione del PNRR, è stato definito il piano strategico per la transizione digitale e la connettività del paese, Italia digitale 2026; vengono dedicate risorse per la digitalizzazione della PA per €. 6,74 miliardi. E' stata quindi istituita PA digitale 2026, il punto di accesso alle risorse per la transizione digitale: su Padigitale 2026 le PA locali possono accedere attraverso soluzioni standard alle risorse del PNRR. Nel mese di aprile 2022 sono stati pubblicati i primi bandi PNRR inerenti la digitalizzazione. Si tratta di bandi che applicano il sistema Lump Sum, per cui l'erogazione dei fondi avviene per obiettivi secondo tempistiche definite e non attraverso la rendicontazione della spesa;
- Il Comune di Vigarano Mainarda, in data 27.07.2022 ha presentato candidatura per partecipare all'avviso pubblico riguardante PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI"; codice identificativo della candidatura n. 40277, la Misura è tesa all'implementazione di un Piano di migrazione al cloud (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione i secondo le indicazioni di cui in Allegato 2 dell'Avviso 1.2;
- alla procedura è stato assegnato il CUP I31C22001560006 e la candidatura è stata accettata;
- con Decreto n. 85- 1/2022 – PNRR della Presidenza del Consiglio dei Ministri è stato assegnato il finanziamento relativo alla suddetta candidatura e precisamente Euro 85.826,00;
- La scadenza per la contrattualizzazione dei fornitori è fissata il 11/09/2023;

- Si rende ora necessario affidare il servizio a ditte in grado di garantire il supporto per gestire correttamente l'iter per mettere in atto le misure previste dal Dipartimento per la trasformazione digitale, e al fine di raggiungere i relativi obiettivi previsti;

Considerato che la misura 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" prevede per il comune di Vigarano Mainarda la migrazione dei seguenti servizi:

	Servizi nel piano di migrazione	Stato della migrazione	Modalità di migrazione
1	DEMOGRAFICI - ANAGRAFE	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
2	DEMOGRAFICI - STATO CIVILE	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
3	DEMOGRAFICI - GIUDICI POPOLARI	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
4	DEMOGRAFICI - ELETTORALE	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
5	STATISTICA	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
6	PROTOCOLLO	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
7	PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE	Attività da avviare	B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
8	ALBO PRETORIO	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
9	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE WEB E OPEN DATA	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
10	CONTABILITÀ E RAGIONERIA	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
11	ECONOMATO	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
12	CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
13	TRASPARENZA	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT
14	ORDINANZE	Attività da avviare	A - Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT

Considerato che si rende necessario procedere all'approvazione complessiva del progetto che sarà costituito dalle seguenti componenti specifiche;

1. Migrazione dei servizi sopra indicati attraverso il trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT;
2. Implementazione servizio produttività personale secondo il punto 7 delle attività per le quali è stato richiesto il finanziamento consistente nei seguenti interventi:
 - a. Cambio di gestione della posta elettronica dall'attuale sistema classico email pop-imap, alla piattaforma in cloud Microsoft 365, che consentirà la gestione dei documenti in tempo reale con OneDrive, i calendari condivisi e la posta elettronica Exchange, la collaborazione in team tramite Teams, Sharepoint;

- b. Risultando fondamentale la parte di comunicazione e videoconferenza, si ritiene indispensabile procedere a dotare tutte le postazioni degli strumenti necessari (webcam – cuffie/mic o monitor multimediale) per poter utilizzare le tecnologie di cui sopra;
- c. Al fine di garantire uniformità ed integrità nella produttività personale di ogni utente, si dovrà procedere ad un piano di rinnovo del parco tecnologico client, dividendo le esigenze in utenti con necessità di smart working-mobilità frequenti ed utenti che operano quasi sempre in sede, assegnando ad ognuno di loro quindi o un notebook dotato di docking station per potervi collegare le periferiche in ufficio e quindi usarlo come un pc fisso, oppure direttamente un pc fisso, entrambi dotati di monitor – anche questo in diverse versioni a differenza che si tratti di lavoro da ufficio o grafica/gis;

Ritenuto di procedere all'approvazione del seguente articolato economico relativo al progetto complessivo della misura 1.2:

Migrazione dei servizi sopra indicati attraverso il trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT	€	41.660,66
Implementazione servizio produttività personale secondo il punto 7 delle attività per le quali è stato richiesto il finanziamento	€	28.688,52
Importo a base di gara	€	70.349,18
Importo IVA 22%	€	15.476,82
TOTALE COMPLESSIVO	€	85.826,00

Dato atto che si procederà all'affidamento delle varie parti del progetto attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.lgs. 50/2016, mediante adozione di specifica determina a contrarre e impegno di spesa per ogni singola componente del progetto;

Viste le circolari AGID n. 2 del 24 giugno 2016 e n. 1 del 14 giugno 2019 e dato atto che l'acquisto di cui trattasi non è in contrasto con i principi generali definiti nelle circolari stesse;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 – bis del Tuel;

DETERMINA

- di procedere** all'approvazione del progetto relativo alla misura 1.2 relativa all'avviso pubblico riguardante PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI, per la migrazione al cloud dei servizi descritti in premessa;
- di approvare** il seguente articolato economico relativo al progetto sopra descritto:

Migrazione dei servizi sopra indicati attraverso il trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT	€	41.660,66
Implementazione servizio produttività personale secondo il punto 7 delle attività per le quali è stato richiesto il finanziamento	€	28.688,52
Importo a base di gara	€	70.349,18
Importo IVA 22%	€	15.476,82

TOTALE COMPLESSIVO	€	85.826,00
---------------------------	---	------------------

3. **di dare atto** che si procederà all'affidamento delle varie parti del progetto attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.lgs. 50/2016, mediante adozione di specifica determina a contrarre e impegno di spesa per ogni singola componente del progetto;
4. **di dare atto** che il CUP per il sopra descritto progetto è il seguente: I31C22001560006;
5. **di dare atto** che l'intervento in oggetto è finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Linea progettuali del PNRR e trova copertura negli appositi capitoli del bilancio;
6. **di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è svolto dalla Dr.ssa Barbi Monica, Responsabile del Settore AAGG, Segreteria, Protocollo, Servizi anagrafici, sociali e cimiteriali e Sanità;

sottoscritta dal
Responsabile del Procedimento
(GABATEL SANDRO)
con firma digitale

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(BARBI MONICA)
con firma digitale**