



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE  
n. 224 del 12/06/2023**

**Oggetto: TRAFFIC TECHNOLOGY: MANUTENZIONE ANNUALE PORTALE LETTURA TARGHE  
VIA RONDONA .**

**IL COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE**

VISTO il D.lgs 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” s.m.i. art. 179;

VISTA l’adesione alla convenzione del Corpo unico di Polizia locale dell’Alto Ferrarese con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 07.11.2022;

VISTO il DUP approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 27.03.23 ad oggetto: Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;

VISTO il bilancio approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 03.04.23 ad oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati”;

VISTO il PEG approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 33 del 26. 04.23 ad oggetto: “Approvazione piano esecutivo di gestione (peg) per il periodo 2023-2025 - assegnazione risorse”;

VISTO il Piao (che ha assorbito il Pano anticorruzione) approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 36 del 03.05.23 ad oggetto: “Approvazione del piano integrato di attività' e organizzazione – Piao - per il triennio 2023 - 2025, ai sensi del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021

VISTA la modifica della struttura organizzativa approvata con Delibera della Giunta Comunale n. 32 del 26.04.23 (individuazione del Comandante Ansaloni quale Istruttore Direttivo del settore P.L.);

RICHIAMATA la Determinazione n. 474 del 01/12/2016, a firma del responsabile del settore, con la quale si è proceduto all'acquisto e installazione, di uno strumento elettronico fisso, con funzionalità di varco lettura targhe nei due sensi di marcia dalla Ditta TRAFFIC TECHNOLOGY SRL con sede legale a Via G. Cecchin, 2. 36063 Marostica (VI). partita IVA 03298520242;

VISTO che la scadenza del rinnovo del contratto di manutenzione di cui sopra nel mese di gennaio 2023;

VERIFICATO che la ditta ancora ad oggi ha mantenuto gli obblighi di cui al contratto di assistenza/manutenzione 2021-2022;

CONSIDERATO che si ritiene che sia opportuno e conveniente per l'amministrazione comunale garantire per un anno, la prosecuzione del servizio di controllo e monitoraggio del territorio, ai fini anche della tutela della sicurezza pubblica anche solo garantendo la funzionalità di lettura delle targhe in transito sulla via Rondona, strada intensamente trafficata e di raccordo tra le due vie principali statale SS255 e la SP69;

VISTO il preventivo ancora valido, prot.9730 del 23/06/2022 della Ditta Traffic Technology SRL con sede legale in Via G. Cecchin, 2. 36063 Marostica (VI). partita IVA 03298520242, per la fornitura del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del varco lettura targa denominato Città Sicura, per una somma di €.1.639,00, più IVA al 22% di € 360,58 per un importo totale arrotondato di € 2.000,00;

DATO ATTO che al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, agli affidamenti in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG Z543B7D32A per la ditta Traffic Technology SRL;

VISTO che la spesa prevista per la fornitura di cui sopra rientra nella somma indicata dalla legge di stabilità in quanto inferiore ai cinquemila euro;

VISTO l'art.3 lettera del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, ex art. 125 D.Lgs.vo n. 163/2006;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147 – bis del Tuel”

## **DETERMINA**

1. Di impegnare sul Cap. 491 “Quota spese per il mantenimento e funzionamento servizio Polizia Municipale prestazione servizi”, Missione 3 Programma 1 Macroaggregato 1030299999 a favore della ditta Traffic Technology SRL con sede legale in Via G. Cecchin, 2. 36063 Marostica (VI). partita IVA 03298520242 la somma per il periodo 1 febbraio 2023 – 31 gennaio 2024 pari ad €.1.639,00, più IVA al 22% di € 360,58 per un importo totale arrotondato di € 2.000,00;
2. Di dare atto che sono state verificate le regolarità contributive della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online).

3. Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica;
4. Di rispettare tutte le disposizioni previste dalla Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023.
6. Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
7. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Vigarano Mainarda 11 giugno 2023

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(ANSALONI STEFANO)  
con firma digitale**