



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 323 del 04/09/2023**

Oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SCUOLA DI MUSICA ALL'INTERNO DELLA CASA DELLA MUSICA E DELLE ARTI MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Richiamate:

- D.C.C. n. 6 del 27/03/2023 – Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
- D.C.C. n. 17 del 03/04/2023 – Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- D.G.C n. 33 del 26.04.2023 la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2023;

Premesso che questa Amministrazione Comunale ha inserito tra gli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione sopra richiamato l'affidamento della gestione *Casa della Musica e della Arti*;

Richiamata integralmente la Deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 07.08.2023 con la quale la Giunta Comunale ha individuato gli obiettivi che intende perseguire e ha fornito gli indirizzi al Settore Cultura relativamente alle modalità di affidamento della gestione e della direzione di una Scuola di Musica e delle attività da espletarsi nel centro di aggregazione culturale "*Casa della Musica e delle Arti*" a Vigarano Pieve, modificando lievemente l'obiettivo stabilito con il Piano Esecutivo di Gestione;

Atteso che è stato predisposto un Capitolato d'Oneri in relazione agli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale, al quale è stata allegata la Relazione sull'immobile redatta a cura del Capo Ufficio Tec-

nico;

- Visti gli articoli:
 - 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti;
 - 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
 - 58 del d.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
 - 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- Visti:
 - il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
 - il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

- Richiamato l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL);

- Dato atto che, ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. n. 36/2023, la natura del presente affidamento di gestione della Scuola di Musica non prevede che si possa suddividere in lotti;

- Dato atto altresì che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce:
 - che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che individui, in modo semplificato, l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e professionale;

- Ritenuto di fissare gli elementi essenziali del contratto come segue:
 - 1.a.....il fine che il contratto intende perseguire è quello di affidare la gestione della *Casa della Musica e delle Arti*, in particolare dare avvio all'attività della Scuola di Musica, riprendendo i corsi di musica e di canto per i cittadini e le cittadine di ogni età nel Comune di Vigarano Mainarda e le collaborazioni con le scuole del territorio, statali o paritarie, nonché l'organizzazione di attività culturali correlate;
 - 1.b.....l'oggetto del contratto è l'affidamento di gestione della *Casa della Musica e delle Arti*;
 - 1.c il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
 - 1.d.....le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Capitolato d'Oneri e nella Lettera d'Invito;
 - 1.e il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023;

- Considerato che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento

non sono offerti dalle convenzioni Consip (art. 26 legge 488/1999 e ss.mm.);

- Dato atto che per il servizio in oggetto è possibile fare riferimento al mercato elettronico della pubblica amministrazione e pertanto è possibile procedere all'attivazione di una trattativa diretta;
- Rilevato che:
 - da una ricerca svolta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione è risultato che l'impresa Theremin S.r.l. Impresa Sociale rende disponibili i servizi oggetto del presente affidamento corrispondenti alle caratteristiche necessitate;
 - dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.lgs. n. 36/2023;
 - la citata Impresa Sociale, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento e dei requisiti professionali richiesti in quanto:
 - Risulta nell'elenco delle Scuole di Musica e degli organismi specializzati nell'organizzazione e gestione di attività didattica e pratica musicale dell'Emilia-Romagna riconosciuti per l'anno 2023-2024 con Atto del Dirigente, Determinazione n. 8608 del 21.04.2023 in attuazione della D.G.R. 1291/2018;
 - E' riconosciuta dal MIUR come soggetto accreditato per la promozione dei "temi della creatività" nel sistema nazionale di istruzione e formazione *Piano delle Arti*;
 - Rappresenta il territorio ferrarese all'interno di *Assonanza - Associazione Scuole di Musica Regione Emilia-Romagna* e *AidSM - Associazione Italiana delle Scuole di Musica*;
 - Gestisce la Civica Scuola di Musica di Comacchio (FE) dal 2019 come ente di educazione, istruzione, formazione musicale, anche attraverso nuove tecnologie didattiche e tiene corsi individuali e collettivi e ha gestito corsi di musica all'interno dell'oratorio di Vigarano Mainarda nell'anno 2023 e in precedenza, per conto dell'affidatario della convenzione in essere con il Comune, ossia per l' *Associazione Operiamo APS*, ha gestito una parte delle attività della Casa della Musica e delle Arti a Vigarano Mainarda nel periodo 2018-2022;
 - E' convenzionata con il *Conservatorio "G. Frescobaldi"* di Ferrara e con il *Conservatorio "G. Verdi"* di Ravenna, sia per le produzioni musicali che per l'accesso ai corsi accademici;
 - Ha tenuto corsi di musica per le *scuole* nel territorio comunale e provinciale e progetti per ogni ordine di scuola, dai nidi alle scuole secondarie di II grado;
 - Finanzia Percorsi di Formazione e aggiornamento per il corpo docente; fra i più importanti il Corso di specializzazione *Una Musica per tutti*, dedicato ad alunni con Bisogni Educativi Speciali, per l'inclusione ed il recupero cognitivo di alunni con disabilità.
 - Collabora per la formazione e consulenza con il Servizio N.P.I.A del Distretto Sud-Est, Comacchio;
 - Lavora sull'inclusione, non solo nell'ambito della disabilità, ma anche della multietnicità;
 - Lavora con le scuole pubbliche e private del territorio nella Provincia di Ferrara, dai nidi alle scuole secondarie di II grado, con progetti quali *PASSI SONORI*, *MUSICAgiocaNDO*, *MUSICAvibraNDO* e *MUSICAintegrandO* e *altri a seconda della fascia di età e dei bisogni emersi*;
 - all'impresa Theremin S.r.l. Impresa Sociale è stato trasmesso invito a trattativa diretta del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ottenendo una offerta per il servizio di gestione in oggetto, ossia il ribasso della quota di frequenza mensile ai corsi per i cittadini residenti del comune, da € 91,00 ad € 90,00;

- l'offerta presentata dal suddetto operatore economico risulta essere congrua e conveniente per gli utenti di Vigarano Mainarda se raffrontata alle quote dei corsi di altre scuole di musica;
- Dato atto che in base al numero degli allievi che prudenzialmente si è stimato nella misura di n. 65, in relazione a n. 8 mesi di attività ed al costo mensile per ciascun allievo, il valore annuale dell'affidamento, determinato in via presuntiva, è dato da € 46.800,00 + € 13.000,00 quota comunale, IVA esente, in quanto attività di formazione e didattica (art. 10 DPR 633/1972), pertanto si stima in € 59.800,00 il valore dell'affidamento per un anno di attività.
- Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare la gestione a Theremin S.r.l. Impresa Sociale, P. I. / C.F. 02024980381 Sede Legale via Roma, 17 - 44049 Vigarano Mainarda;
- Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, non avendo affidato in precedenza a questo operatore economico;
- Dato atto che l'appalto è stato registrato con C.I.G. Z963C544C0;
- Dato atto che per le motivazioni di cui alla D.G. n. 60 del 07.08.2023 l'affidamento avrà la durata di un anno per consentire l'avvio dell'anno didattico 2023-2024, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico, qualora ritenuto idoneo e conveniente e senza che ciò costituisca in alcun modo un obbligo per le parti, alle stesse condizioni normo-economiche, con specifico provvedimento alle condizioni di legge;
- Dato atto che, considerata la natura del servizio in oggetto, che non consente di ripianare interamente le risorse impiegate con i ricavi di utenza, al fine di assicurare il perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario e il mantenimento di quote di frequenza contenute per i cittadini e le cittadine di Vigarano Mainarda, questa Amministrazione Comunale ha stabilito che si corrisponda una quota per l'anno didattico 2023-2024 pari ad € 13.000,00;
- Vista la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 860 Missione 5, Programma 2, Macroaggregato 1040401001 del bilancio corrente;
- Accertato che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del d.l. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;
- Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si palesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI e che risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti alla sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;
- Di dare atto del rispetto della L. 190/2012, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025 di questa Amministrazione Comunale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 03.05.2023;

- Di dare atto che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto da parte della Responsabile del Servizio e della Responsabile del Settore;

DETERMINA

- 1 di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2 di affidare il servizio di gestione della Scuola di Musica e attività culturali correlate all'interno della *Casa della Musica e delle Arti*, oggetto della presente procedura all'operatore *Theremin S.r.l. Impresa Sociale*, P.I. / C.F. 02024980381, Sede Legale via Roma, 17 - 44049 Vigarano Mainarda, che ha presentato la propria offerta e ha sottoscritto il Capitolato d'Oneri, che qui si allega quale parte integrante, e la documentazione richiesta (prot. n. 12944 del 24.08.2023) ;
- 3 di dare atto che il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, trattandosi di appalto di valore inferiore a 140.000 euro;
- 4 di dare atto che all'impresa *Theremin S.r.l. Impresa Sociale* è stato trasmesso invito a trattativa diretta del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, ottenendo una offerta per il servizio di gestione in oggetto, ossia il ribasso della quota di frequenza mensile ai corsi per i cittadini residenti del comune, da € 91,00 ad € 90,00, che risulta essere congrua e conveniente per gli utenti di Vigarano Mainarda;
- 5 di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
- 6 di disporre l'impegno dell'importo complessivo di cui al presente provvedimento per € **13.000,00** in conto del Cap. 860 Missione 5, Programma 2, Macroaggregato 1040401001 del bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità;
- 7 Di disporre altresì ai fini del pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, l'impegno di euro 35,00 sul in conto del CAP 850 Missione 5 – Programma 2 Macroaggregato 10.30.10.2999 del Bilancio 2023;
- 8 Di dare atto del rispetto della L. 190/2012, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025 di questa Amministrazione Comunale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 03.05.2023;
- 9 Di dare atto che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente,

con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto da parte della Responsabile del Servizio e della Responsabile del Settore;

10 Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;

11 Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023;

12) Di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Data 04/09/2023

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale**



COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

Provincia di Ferrara

Art. 1 Oggetto

Oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di gestione complessiva di una Scuola di Musica all'interno del complesso immobiliare di proprietà comunale, denominato *Casa della Musica e delle Arti* a Vigarano Pieve.

Per gestione complessiva si intende l'attività di direzione, di organizzazione dell'attività didattica, artistica, culturale, nonché amministrativa e finanziaria della Scuola di Musica, nonché di attività culturali correlate.

Art. 2 Finalità del servizio

Con l'affidamento della gestione e direzione della scuola, il Comune di Vigarano Mainarda intende promuovere la cultura musicale sul territorio e consentire la fruizione di un insegnamento musicale qualificato, ad alto contenuto specialistico, per i cittadini e le cittadine di tutte le età.

Gli obiettivi primari perseguiti dall'Amministrazione sono i seguenti:

1. attivare una Scuola di Musica per cittadini e cittadine di tutte le età, in grado di assumere a pieno la connotazione di Istituto Culturale, con i requisiti di cui alla DGR n. 1291 del 02/08/2018. La Scuola di Musica dovrà promuovere la cultura musicale sul territorio garantendo l'attivazione di corsi strumentali e vocali in grado di consentire un adeguato percorso formativo musicale.
2. avere sul territorio una Scuola di Musica che possa essere punto di riferimento per l'insegnamento musicale e per progetti didattici in ambito musicale per le scuole di ogni ordine e grado sul territorio, statali e paritarie, che volessero richiederli.
3. attivare un polo culturale parallelo a quello già presente a Vigarano Mainarda dove ha sede la Biblioteca Comunale, che possa fungere da Centro Culturale dinamico, aperto alla comunità, in grado di favorire la programmazione di attività culturali con il coinvolgimento dei cittadini e cittadine, tenuto conto delle diverse espressioni artistiche e culturali del territorio.

Art. 3 Tipologia delle attività

Attività didattica di insegnamento della musica e del canto, tramite proprio personale docente qualificato. L'affidatario offre un'ampia possibilità di scelta di corsi di strumento.

Messa a disposizione, a proprio carico, degli strumenti musicali, strumentazioni elettroniche /

informatiche e materiali per la didattica.

Corsi di propedeutica musicale.

Collaborazioni e accordi con le scuole del territorio per la promozione della musica e per la realizzazione di progetti didattici.

Organizzazione di un saggio finale della propria attività o dell'attività con le scuole, aperto gratuitamente alla cittadinanza, all'interno delle pertinenze dell'immobile assegnato o in altro luogo concordato con il Comune.

L'affidatario potrà organizzare attività ed eventi in collaborazione con le associazioni e/o l'Amministrazione Comunale, purché previamente concordato ed in coerenza con le finalità di questo Capitolato Tecnico.

Art. 4 Durata dell'affidamento

Il contratto avrà la durata di un anno per consentire l'avvio dell'anno didattico 2023-2024 e decorrerà dalla stipula del contratto, indicativamente all'inizio del mese di Settembre 2023, fino al 31 agosto 2024.

E' possibile il rinnovo tra le parti per un periodo di pari durata, se le parti convengono.

Nelle more del reperimento di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120 c. 10 del D.Lgs. 36/2023 è possibile una proroga tecnica.

Art. 5 Valore dell'affidamento di gestione

Considerata la natura del servizio in oggetto, che non consente di ripianare interamente le risorse impiegate con i ricavi di utenza, al fine di assicurare il perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario e il mantenimento di quote di frequenza contenute per i cittadini e le cittadine di Vigarano Mainarda, questa Amministrazione Comunale corrisponderà una quota per l'anno didattico 2023-2024 pari ad € 13.000,00.

La quota indicata dal Comune per gli iscritti ai corsi residenti nel Comune di Vigarano Mainarda, volendo mantenere quote contenute ed agevolate, è di € 91,00 mensili.

Tale quota sarà soggetta a ribasso da parte dell'aggiudicatario e rimarrà tale per tutto il periodo dell'affidamento.

La stima del valore dell'affidamento si ottiene moltiplicando il numero presunto di iscritti (numero base minimo previsto) per la quota mensile ribassata, per n. 8 mesi di attività.

Il valore annuale stimato dell'affidamento, determinato in via presuntiva, è pertanto dato da:

- il valore delle quote versate per le iscrizioni ai corsi, che si indica in € 91,00 mensili, per il numero degli iscritti ai corsi, che prudenzialmente si stima nella misura di n. 60 allievi.
Pertanto, n. 60 allievi X € 91,00 (quota mensile soggetta a ribasso) X n. 8 mesi = € 43.680,00;
- € 8.000,00 quale valore relativo ad entrate diverse presunte per la frequenza di allievi non residenti;
- € 13.000,00 corrispettivo fisso comunale, IVA esente, in quanto attività di formazione e

didattica (art. 10 DPR 633/1972), al fine di calmierare i costi che gli utenti residenti dovranno sostenere.

Pertanto si stima in € 64.680,00 il valore dell'affidamento per un anno di attività.

La quota di € 91,00 mensili costituisce la base d'asta sulla quale l'affidatario effettuerà un ribasso. Il corrispettivo Comunale sarà versato in due soluzioni, 50% all'avvio del servizio e 50% a rendicontazione nell'anno 2024.

Il corrispettivo del Comune è soggetto a rendicontazione da parte dell'affidatario, dalla quale emerge l'effettivo utilizzo del corrispettivo comunale rendicontato.

Qualora per motivi al momento non prevedibili (interruzione anticipata dell'attività; interruzione attività per cause di forza maggiore; restituzione immobile al Comune per cause di forza maggiore ecc., ecc.,) il contributo non risultasse impiegato a favore dell'attività didattica e degli iscritti ai corsi residenti, l'affidatario restituirà al Comune l'intera somma o parte di essa, se non utilizzata.

Art. 6 Autonomia e responsabilità

All'affidatario sono riconosciute dal Comune la massima autonomia e responsabilità nella gestione delle attività da realizzare nel centro di aggregazione culturale *Casa della Musica e delle Arti*, in esecuzione al progetto presentato e al presente Capitolato d'Oneri.

Art. 7 Modalità operative volte a favorire la partecipazione della cittadinanza

1. Fatta salva la piena autonomia organizzativa dell'affidatario, dovranno essere adottate idonee modalità per favorire l'adesione e la partecipazione alle attività organizzate da parte dei cittadini e cittadine residenti nel Comune di Vigarano Mainarda.

Qualora si tratti di corsi di musica individuali, la quota per gli iscritti residenti nel Comune non potrà essere superiore alla quota ribassata con l'offerta da parte dell'aggiudicatario.

2. Nell'ambito del rapporto contrattuale, dovrà essere prevista la facoltà da parte del Comune di Vigarano Mainarda di utilizzare occasionalmente i locali, per effettuare iniziative ed eventi a rilevanza pubblica, anche in collaborazione con l'aggiudicatario o con le associazioni del territorio e l'allestimento delle sezioni elettorali in caso di indizione di elezioni o referendum. Si stimano in n. 30 il numero massimo di eventi/giornate previsti, per le quali non sarà previsto rimborso all'affidatario del servizio.

Art. 8 Sede di erogazione dell'attività: immobile della *Casa della Musica e delle Arti*

Immobile di proprietà comunale, situato nella frazione di Vigarano Pieve, in Via Mantova n. civ. 111, già adibito alla ex Scuola Primaria "Y. Rabin", già centro di aggregazione culturale con finalità prevalentemente musicali, denominato "*Casa della Musica e delle Arti*".

Immobile di proprietà comunale Ex Scuola Primaria "Y. Rabin ", ora denominata *Casa della Musica e delle Arti*, sito in Vigarano Pieve, Via Mantova n. civ. 111 Piano Terra mq 295, Piano ammezzato 24 mq, Piano secondo mq 295.

Si veda la *Relazione Tecnica* a cura dell'Ufficio Tecnico / Ufficio Patrimonio e le planimetrie, in allegato come parte integrante del presente Capitolato d'Oneri.

Art. 9 Gestione e condizioni di utilizzo dell'immobile

1. Il Comune mette a disposizione dell'assegnatario l'immobile sede della *Casa della Musica e delle Arti*, quale risulta dalla *Relazione Tecnica* allegata e dalle planimetrie e gliene assegna la gestione.
2. Per l'immobile è prevista l'assegnazione gratuita, in considerazione delle attività d'interesse pubblico di rilievo culturale ed educativo e di aggregazione sociale, fatto salvo il pagamento delle utenze per fornitura di energia elettrica, acqua potabile, combustibile per il funzionamento della centrale termica (gas metano) e TARI.
3. L'immobile in oggetto viene consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, come da *Relazione Tecnica*. L'assegnatario si impegna a gestire ed utilizzare gli spazi assegnati della *Casa della Musica e delle Arti* nel rispetto del pluralismo, senza fini di lucro, in maniera autonoma, esclusivamente per le finalità indicate e in attuazione alle linee di indirizzo dell'Amministrazione Comunale ed al progetto presentato.
4. L'affidatario si impegna a non effettuare attività incompatibili con la natura del bene, con gli indirizzi e con il progetto presentato, rispettando le norme di sicurezza e le prescrizioni tempo per tempo imposte dalle norme e dalle Autorità competenti. L'eventuale uso dell'immobile per attività ed iniziative non previste dal presente Capitolato dovrà essere preventivamente autorizzato dal Comune.
5. L'area cortiliva è esclusa dal presente affidamento. Pertanto, se l'affidatario vorrà utilizzarla per proprie iniziative, presenterà una richiesta al Comune, che ne autorizzerà l'utilizzo, purché lo stesso avvenga senza aggravii di tipo tecnico ed economico per il Comune.
6. E' altresì escluso dal presente affidamento il piano seminterrato dell'immobile.

Art. 10 Arredi ed attrezzature

La *Casa della Musica e delle Arti* viene assegnata dotata degli arredi e di eventuali attrezzature, come risulta dal verbale di consegna.

L'affidatario integrerà autonomamente e a proprie spese eventuali dotazioni di piccoli arredi e attrezzature al fine di rendere più efficiente e funzionale l'utilizzo di essa, se necessario.

La dotazione di strumenti musicali, di attrezzature informatiche o altre attrezzature, di materiali indispensabili al perseguimento degli obiettivi fissati con la proposta progettuale, saranno a completo carico dell'affidatario, fatto salvo quanto già presente.

Alla scadenza del contratto si procederà alla verifica di quanto messo a disposizione della *Casa*

della Musica e delle Arti da ognuna delle due parti, che ne riprenderanno pieno possesso.

L'affidatario accetta i beni nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento della consegna dell'immobile e si impegna a non destinarli a scopi differenti rispetto a quanto stabilito dal presente Capitolato, restituendoli alla scadenza concordata nello stato in cui si trovavano all'atto della consegna, salvo deterioramento dovuto all'uso diligente. Eventuali riparazioni, sostituzioni o aggiunte di arredi già nella disponibilità del Comune o movimentazioni comunicate dopo 15 gg dall'entrata nell'immobile saranno a carico dell'affidatario.

L'affidatario è tenuto a custodire e a conservare la cosa con la diligenza del buon padre di famiglia; si assume la piena e totale responsabilità, ai sensi degli artt. 2043 e 2051 c.c., in ordine ai danni eventualmente subiti da terzi all'interno delle aule o comunque a causa delle attività svolte all'interno. Al momento della consegna dell'immobile, si procederà alla stesura di apposito verbale redatto in contraddittorio fra le parti. Il verbale della consegna dell'immobile è a cura del Capo Ufficio Tecnico Comunale, Responsabile del Patrimonio Immobiliare dell'Ente, o di un suo delegato.

Nessuna manchevolezza o inefficienza potrà essere eccepita dall'affidatario se non segnalata nel verbale di consegna e riconosciuta dal Comune. Al termine del presente affidamento verrà redatto verbale di riconsegna tra le parti, come sopra indicate.

Qualora non sia registrato il buono stato manutentivo, nell'eventualità di manchevolezze e/o danni imputabili all'affidatario e non dipendenti dall'ordinario uso diligente, lo stesso dovrà provvedere al ripristino nel termine assegnato, a regola d'arte anche utilizzando ditte specializzate e a proprie cure e spese.

Qualora l'affidatario non provvedesse, si procederà con la richiesta di risarcimento danni o trattenuta dalla cauzione versata, previo verifiche e/o stime effettuate dal Settore Tecnico, responsabile del patrimonio.

Nessuna modifica o sostituzione rispetto al verbale di ricognizione e all'inventario originario potrà essere apportata senza la preventiva autorizzazione scritta da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Il controllo degli adempimenti concernenti l'immobile, la manutenzione e la sicurezza dello stesso, nonché le utenze è affidata al Capo Settore Tecnico o a un suo delegato.

Art. 11 Oneri e obblighi a carico dell'affidatario

Sono a carico dell'affidatario i seguenti oneri e obblighi:

A) ONERI RELATIVI ALL' ATTIVITA' DIDATTICO – CULTURALE

- Gestire la scuola dal punto di vista amministrativo, organizzativo, didattico. L'affidatario si

assume il rischio operativo dell'attivazione e mantenimento dei corsi di musica per l'anno scolastico-didattico 2023-2024.

- Assicurare la figura di un coordinatore della scuola con compiti di direzione e di coordinamento didattico-artistico, che terrà i rapporti con l'Amministrazione comunale e con altri soggetti, enti/scuole/associazioni sul territorio;
- Adottare idonee modalità per attivare delle collaborazioni con le scuole del territorio per favorire interventi atti a promuovere l'educazione musicale e più in generale, progetti culturali;
- Adottare idonee modalità per favorire l'adesione e la partecipazione alle attività organizzate da parte dei cittadini residenti nel Comune di Vigarano Mainarda e il mantenimento di quote agevolate per i residenti per tutto il periodo dell'affidamento, come previsto dal presente Capitolato d'Oneri.
- Richiedere preventivamente l'autorizzazione per l'utilizzo del logo del Comune per attività diverse da quelle della Scuola di Musica.
- Consentire al Comune di Vigarano Mainarda di utilizzare i locali e/o l'area esterna, per effettuare iniziative ed eventi a rilevanza pubblica, previamente concordati.
- Consegnare una copia delle polizze assicurative come previsto al successivo Art. 13 al Comune contestualmente alla sottoscrizione del contratto, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni onere e responsabilità nei confronti di terzi nell'espletamento dell'attività oggetto del presente Capitolato.
- Versare un deposito cauzionale di € 500,00 per la copertura di eventuali piccoli danneggiamenti entro 15 giorni dal verbale di consegna dell'immobile e comunque prima dell'inizio dell'attività di gestione.
- Presentare a fine anno al Comune di Vigarano Mainarda una relazione dettagliata sull'attività svolta e copia del bilancio consuntivo delle attività, dal quale possano evincersi le voci di spesa e le voci di entrata relative alla realizzazione delle stesse, nonché dimostrare l'impiego del corrispettivo comunale.
- Acquisire qualsiasi autorizzazione, licenza, nulla osta, permesso o altra forma di assenso necessari per lo svolgimento delle attività poste in essere nell'immobile assegnato.
- Impegnarsi ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri collaboratori / dipendenti / soci lavoratori, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e sicurezza sul lavoro, assumendo a proprio carico tutti gli obblighi relativi, nonché impegnarsi ad applicare condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili alla data di affidamento della gestione, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito a quanto sopra indicato.
- Garantire il rispetto delle norme antipedofilia, attraverso l'acquisizione del certificato penale del casellario giudiziario del personale che si intende impiegare, così come disposto dall'art. 25 bis del DPR 313/2002, integrato dall'art. 2 del D.Lgs. 39/2014 in attuazione della Direttiva Europea 93/2011.

- Permettere i controlli e le verifiche degli adempimenti al personale comunale.
- Non cedere ad altri l'utilizzo dell'immobile, senza avere ottenuto la preventiva autorizzazione da parte del Comune, previo parere dell'Ufficio Patrimonio.

La verifica degli oneri di cui alla lettera A) del presente articolo ed il controllo degli adempimenti è in capo al Capo Settore Cultura o a un suo delegato, quale Responsabile del Procedimento.

B) ONERI RELATIVI ALL'IMMOBILE

- Custodire i locali assegnati, nonché le attrezzature e i beni mobili ivi custoditi, e conservarli con la diligenza del buon padre di famiglia e utilizzarli esclusivamente per lo svolgimento delle attività descritte nel presente Capitolato Tecnico, ai sensi dell'art. 1804 del Codice Civile.
- Adempiere all'apertura e chiusura del fabbricato, per le attività oggetto del presente Capitolato, assumendosene ogni responsabilità.
- Sostenere le spese di pulizia ordinaria e straordinaria in caso di eventi.
- Sostenere gli oneri derivanti dai consumi e utenze: energia elettrica, acqua potabile, per riscaldamento (gas metano), tariffa smaltimento rifiuti (TARI). L'affidatario dovrà provvedere alla voltura delle utenze ed intestare le forniture a proprio nome, individuando in autonomia i gestori per la fornitura delle utenze entro 15 gg dal verbale di consegna dei locali e comunque entro la data di inizio delle attività.
- Provvedere all'acquisto di arredi e/o strumentazione se necessari alla realizzazione delle attività oggetto dell'affidamento, senza nulla pretendere dal Comune anche in caso di danneggiamento per furti, atti vandalici, cause di forza maggiore derivanti da eventi meteorologici avversi, per i quali l'affidatario potrà eventualmente dotarsi di apposita polizza assicurativa a proprio carico;
- Mantenere la destinazione dell'immobile secondo le finalità delle attività di cui sopra e del progetto presentati.
- Richiedere l'autorizzazione al Comune per l'utilizzo dell'area esterna.
- Garantire il passaggio di mezzi e addetti comunali, ditte incaricate dal Comune per gli interventi necessari per la manutenzione e per eventuali sopralluoghi ed ispezioni, che saranno comunicate in forma scritta, prima o dopo l'intervento;
- Non apportare alcuna modifica, innovazione, miglioria o addizione al fabbricato ed alla sua destinazione, o agli impianti esistenti, senza il preventivo consenso scritto dell'Ufficio Tecnico Comunale, il quale potrà in qualunque momento fare ispezionare i luoghi. Nessun corrispettivo sarà riconosciuto all'affidatario a titolo di indennizzo, rimborso spese e quant'altro per i lavori eseguiti nel fabbricato e per le eventuali migliorie apportate allo stesso.
- Permettere al personale comunale controlli e verifiche.

- Segnalare in forma scritta alla PEC del Comune, eventualmente anticipato a mezzo posta elettronica o telefonata (da effettuarsi esclusivamente negli orari di ufficio) ogni guasto, malfunzionamento, problematica, riguardante l'immobile e gli impianti, assumendosi l'onere diretto dei primi interventi di messa in sicurezza o altre attività a salvaguardia della pubblica incolumità e dei beni comunali presenti, compreso i rapporti con gli organi di polizia derivanti dalle attività di custodia;
- Inserire l'allarme di cui l'edificio è dotato;
- Comunicare, alla firma del contratto, il nominativo di un referente per i rapporti con l'Ufficio Tecnico, contattabile mediante telefono cellulare e posta elettronica dedicata;
- Comunicare al Comune i nominativi del personale dipendente o associato in possesso delle chiavi delle porte esterne o in alternativa detenere, sotto la responsabilità del referente per l'immobile, elenco di tutti i possessori e incaricandosi del recupero al momento di cessazione dei rapporti o a fine contratto; questo elenco può essere richiesto per motivi di pubblica sicurezza o di altra natura riconducibili al contratto;
- Assumere l'onere di primo intervento, in quanto custodi dell'edificio, per problematiche relative all'immobile derivanti da scasso e/o vandalismo (e relativa denuncia alle forze dell'ordine), malfunzionamento dell'impianto antifurto e quant'altro riguardante la pubblica incolumità o la prevenzione di ulteriori danni materiali all'immobile ed a quanto contenuto e, nel più breve tempo possibile, inviare una descrizione di quanto avvenuto in forma scritta al Comune.
- Assumere nel rispetto della normativa vigente gli oneri derivanti dalla normativa sulla sicurezza del lavoro con particolare riferimento al D.lgs 81/2008. Eventuali adeguamenti richiesti dalla normativa vigente e afferenti all'uso oggetto del presente affidamento di servizio saranno di esclusiva competenza dell'affidatario.

Il controllo degli adempimenti di cui alla lettera B) concernenti l'immobile, la manutenzione e la sicurezza dello stesso, nonché le utenze è affidata in capo al Capo Settore Tecnico o a un suo delegato.

Art. 12 Oneri del Comune di Vigarano Mainarda

Il Comune di Vigarano Mainarda affida l'attività della Scuola di Musica all'interno dell'immobile descritto all'Art. 8, come risulta dalla *Relazione Tecnica*, senza le pertinenze esterne.

Sono posti a carico del Comune di Vigarano Mainarda, i seguenti oneri:

- il Comune di Vigarano Mainarda corrisponde una parte delle spese necessarie per l'attivazione del progetto e delle attività della *Casa della Musica e delle Arti*, in particolare

per mantenere calmierato il costo per i cittadini e le cittadine del Comune di Vigarano Mainarda e per assumere il costo dei corsi collettivi:
Anno didattico 2023-2024 € 13.000,00 in due diverse soluzioni, come previsto all'art. 5.

- il Comune sosterrà gli oneri di manutenzione dell'immobile, così come i controlli semestrali ai dispositivi antincendio dell'immobile.

Art. 13 Responsabilità e coperture assicurative

L'affidatario della Scuola di Musica presso la *Casa della Musica e delle Arti* esonera espressamente il Comune di Vigarano Mainarda da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad esso medesimo e/o a terzi in conseguenza delle attività di cui al presente avviso.

L'affidatario dovrà provvedere al deposito cauzionale di Euro 500,00 presso la tesoreria dell'ente. L'operatività o meno delle polizze assicurative non libera il contraente dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia. L'Affidatario dovrà stipulare polizza assicurativa di Responsabilità Civile, che dovrà essere in vigore per l'intera durata del contratto. Copia delle polizze dovrà essere consegnata al Comune contestualmente alla sottoscrizione del contratto e comunque prima dell'inizio delle attività.

L'affidatario, con la sottoscrizione del contratto, esonera altresì il Comune da qualsiasi responsabilità per danni a persone, cose, beni dipendenti direttamente e indirettamente dallo svolgimento del servizio e dalla custodia dell'immobile, nonché da responsabilità relative a tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che esso dovesse instaurare per quanto previsto nel presente Capitolato.

Art. 14 Cause di risoluzione e decadenza

Il rapporto contrattuale decade naturalmente allo scadere del periodo contrattuale, che termina il 31 agosto 2024.

L'immobile sarà restituito all'Amministrazione Comunale alla scadenza stabilita, senza necessità di preventivo atto di disdetta.

Il Comune di Vigarano Mainarda si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso scritto e motivato all'assegnatario, in caso di:

- scioglimento dell'Ente affidatario;
- mancata o inadeguata realizzazione di parti rilevanti dell'attività oggetto del presente Capitolato d'Oneri e oggetto di sottoscrizione del contratto, o in caso di introduzione di rilevanti e non concordate modifiche ai programmi delle iniziative;
- gravi e ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite;
- frode perpetrata dall'assegnataria in danno degli utenti, o del Comune;
- accertamento da parte delle competenti autorità di reati o contravvenzioni di natura penale a carico di persone facenti parte dell'ente affidatario o loro aventi causa, per fatti occorsi nell'ambito

della gestione dell'attività o della conduzione dell'immobile;

- grave danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale, determinato dall'affidatario, o loro aventi causa, fatto salvo il diritto del Comune di Vigarano Mainarda al risarcimento dei danni subiti.
- mancato rispetto del Codice di Comportamento Comunale approvato dall'ente.
- L'affidatario ha la facoltà di recedere dal contratto con preavviso motivato di mesi 1 da comunicarsi al Comune di Vigarano Mainarda, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite Posta Certificata.
- L'affidatario si obbliga a riconsegnare immediatamente al Comune di Vigarano Mainarda l'immobile, in caso di pubblica utilità (calamità naturali, indisponibilità di immobili scolastici ecc.). Si precisa che, cessata la pubblica utilità, il fabbricato sarà riconsegnato all'affidatario.

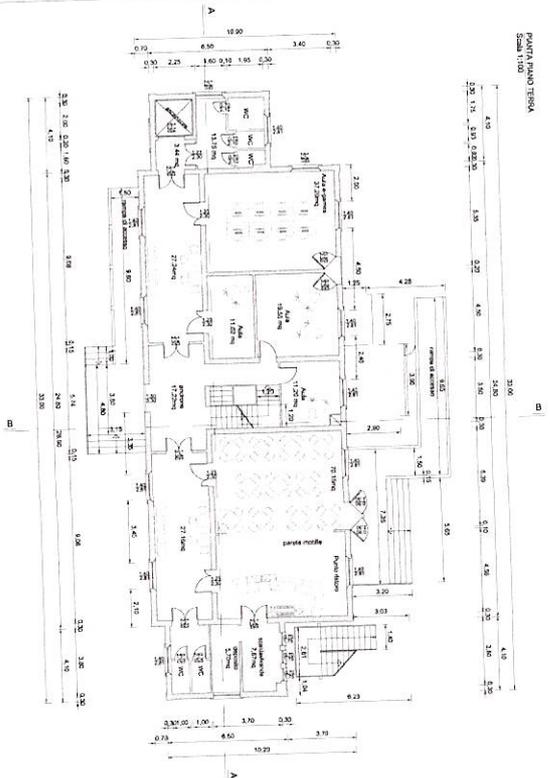
Nessun indennizzo o rimborso, per alcuna ragione o motivo, verrà corrisposto all'affidatario, all'atto della riconsegna dell'immobile, sia in caso di naturale decadenza allo scadere del periodo contrattuale in essere, sia in caso di revoca o di recessione, sia in caso di riconsegna per pubblica utilità.

Art. 15 Controversie

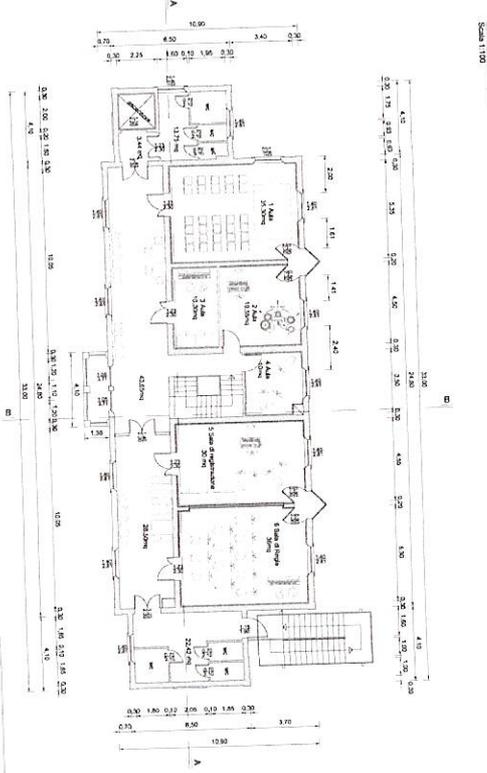
Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione, risoluzione del contratto che sarà sottoscritto, in corso o al termine del contratto medesimo, è competente il Foro di Ferrara.

Allegati:

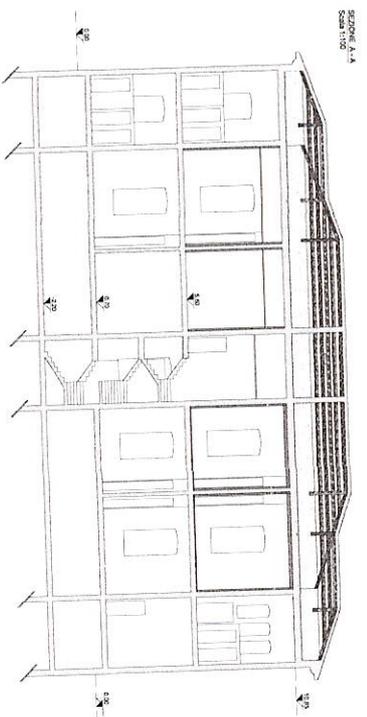
- A) Relazione Tecnica**
- B) Planimetrie**



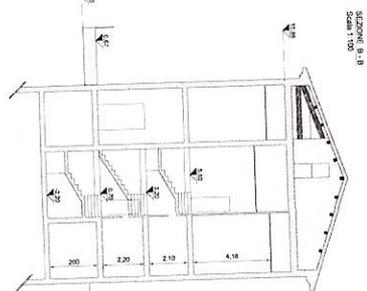
Pianta Piano Terra
Scala 1:100



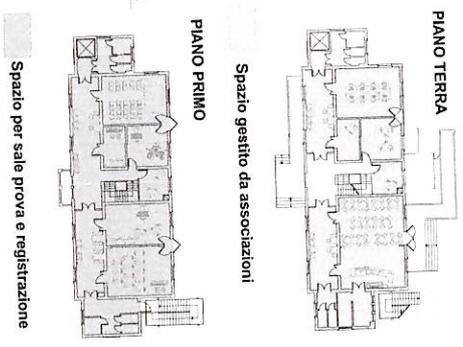
Pianta Piano Primo
Scala 1:100



SEZIONE A-A
Scala 1:100



SEZIONE B-B
Scala 1:100




COMUNE
DI VICARANO MAINARDA
 PROVINCIA DI FERRARA

INTERVENTI DI RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA EX SCUOLA PRIMARIA "Y. Rabini" PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO

Responsabile del procedimento: Titolo:
 Arch. Elena Vettori

Progettazione della opere:
 Ufficio Tecnico Comunale

Data: Scala: 1:100
 Luglio 2016 Foglio: A.3.1

Approvato:
 Ufficio Tecnico Comunale

Elaborato:
 STUDIO DI INGEGNERIA PERRA & ASSOCIATI

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA
UFFICIO TECNICO

CASA DELLA MUSICA E DELLE ARTI - Verbale di consistenza dell'immobile

CASA DELLA MUSICA E DELLE ARTI sito in via Mantova n. 111- Vigarano Mainarda, stato di fatto :
PARAMENTRI DI VALUTAZIONE

- Buono;
- Mediocre;
- Scadente;
- 1. I locali del piano terra corrispondono a:
 - N° 4 vani, N° 2 ambienti servizi igienici, vani accessori (deposito vano scala, corridoio, ex mensa - deposito e C.T. con accesso dall'esterno);
stato generale: Buono
- 2. I locali del primo piano corrispondono a:
 - N° 5 vani, N° 1 ambiente servizi igienici, corridoio, vano accessorio.
Stato generale: Buono
- 3. I locali del piano seminterrato:
 - n° 3 vani ripostiglio (non idonei per deposito materiali e altre attività), sala macchine ascensore;
- 4. **Muri** in intonaco tinteggiato/mattoni/rivestimento in piastrelle:
 - a. perimetrali esterni, stato Buono;
 - b. perimetrali interni piano terra, stato: Buono;
 - c. perimetrali interni primo piano stato: Buono;
 - d. perimetrali piano seminterrato stato: Buono;
- 5. **Infissi:**
 - a. Piano terra/primo piano: porte d'accesso dall'esterno N° 3 (n° 1 anteriore, n° 2 posteriori) in laminato verniciato e vetro, finestre perimetrali stato: Buono;
- 6. **Impianti tecnici e tecnologici**
 - a. Riscaldamento: Centrale Termica a gas metano in vano accessorio esterno, radiatori a muro stato: Buono, n° 1 radiatore non funzionante al piano terra;
 - b. Impianto elettrico e impianto idrico-sanitario
Stato: Buono;
 - c. Impianto antifurto e impianto telematico per connessione dati;
Stato Buono
 - d. Impianto ascensore: non funzionante

IL CAPO SETTORE TECNICO
Ing. Alessandra Campagnoli



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**SETTORE CULTURA - POLITICHE GIOVANILI - RELAZIONI INTERNAZIONALI - ISTRUZIONE -
SPORT**

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vigarano Mainarda, 04/09/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SETTORE FINANZE E BILANCIO

Determina N. 323 del 04/09/2023

Unità Proponente: **SETTORE CULTURA - POLITICHE GIOVANILI - RELAZIONI
INTERNAZIONALI - ISTRUZIONE - SPORT**

Oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA SCUOLA DI MUSICA ALL'INTERNO DELLA CASA DELLA MUSICA E DELLE ARTI MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023. .

Impegno nr. 371/2023
nr. 372/23

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 04/09/2023

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(MECCA PAOLO MARIA)
con firma digitale