Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 367 del 20/09/2022

Oggetto: ADOZIONE BANDO PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI LIBERI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL GIOVEDI' DI VIGARANO MAINARDA. SCADENZA 15.10.2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che, ai sensi dell'art.28 del D.Lgs 114/98, della L.R. 12/99 e del vigente regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con DCC nr. 3 del 27.01.2010 e smi, il giovedì mattino, nelle Vie Mazzini e Toselli, si svolge il mercato settimanale del Comune di Vigarano Mainarda e che:

- il mercato è costituito da nr. 28 posteggi, assegnabili in concessione dodicennale agli operatori abilitati ai sensi del d.lgs 114/98 e smi;
- Nei 28 posteggi è consentito il commercio: in nr. 9 posteggi di prodotti non alimentari, in nr. 18 posteggi di prodotti alimentari e non, in nr. 1 posteggio di prodotti agricoli
- attualmente non sono assegnati in concessione nr. 12 posteggi e precisamente i nr.:3,5,7,8,9,13,15,27 per il commercio di prodotti alimentari e non, ed i nr. 18,19,20,22 per il commercio dei soli prodotti non alimentari

Considerato altresì :
- che con Ordinanza Sindacale nr. 25 del 10.05.2022 è stato sospeso l'utilizzo dei posteggi nr. 9,15,18,19,20 e 27, in osservanze delle misure di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19 stabilita con Ordinanza dell'1.4.2022 del Ministero della Salute comportanti l' aumento del distanziamento tra i posteggi ;

- che per effetto del permanere a tutt'oggi della vigenza della suddetta Ordinanza Sindacale nr. 25/2022 i posteggi liberi per l'assegnazione ed immediata occupazione pertanto sono i nr.: 3,5,7,8,13 e 22;

Considerato che:
- ai sensi della LR nr. 12 del 25.6.99 e smi, avente ad oggetto: *"Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n.114"* e della deliberazione della Giunta Regionale 26.7.1999 nr. 1368 avente ad oggetto: *"Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della LR 25.6.1999,*

copia informatica per consultazione

n.12", così come modificato con Dgrer 22.4.2014 nr. 485, per la concessione dei posteggi liberi il Comune deve:

a comunicare alla Regione Emilia Romagna i posteggi liberi per l'assegnazione dall'1 al 31.1 e dal 1 al 31 luglio di ogni anno
b ad avvenuta pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna degli stessi posteggi liberi, il Comune deve provvedere alla redazione di specifico bando con il quale determinare le modalità di assegnazione;

- Gli operatori commerciali interessati potranno, ai sensi della DGRER 1368/99 allegato 2) lettere b)-c), presentare istanza di assegnazione entro 30 giorni successivi dalla avvenuta pubblicazione sul BUR dei posteggi liberi,

Considerato che,a seguito della segnalazione dei posteggi liberi effettuata sulla piattaforma telematica regionale entro il 31.7.2022, sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna nr.273 del 15.9.2022 sono stati pubblicati i posteggi liberi del mercato di Vigarano Mainarda (di cui alla determinazione regionale nr. 16.834 del 7.9.2022) e che pertanto il 15.10.2022 è il termine entro il quale gli operatori interessati potranno presentare domanda di assegnazione in concessione;

Ritenuto quindi di provvedere alla adozione del bando per l'assegnazione in concessione dodicennale dei posteggi liberi nel mercato di Vigarano Mainarda, in ottemperanza alle disposizioni per il rilascio delle concessioni di posteggi e delle relative autorizzazioni al commercio attualmente previste dal vigente regolamento comunale in materia, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale nr.3 del 27.1.2010 e s.m.i, tenuto conto dei limiti dei posteggi utilizzabili per effetto del permanere della vigenza della Ordinanza Sindacale nr. 25 del 10.5.2022;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente alla adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

PROPONE

di approvare il bando pubblico per l' assegnazione di posteggi liberi nel mercato settimanale del giovedì allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
di disporre la divulgazione del bando attraverso pubblicazione all'albo pretorio del sito internet del Comune di Vigarano Mainarda;

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 47-BIS del TUEL.

Vigarano Mainarda, Lì 20.9.2022

Il Responsabile del Procedimento
(FERRON GABRIELLA)
f.to digitalmente

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO COMMERCIO – ATTIVITA' PRODUTTIVE – SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

copia informatica per consultazione

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Vigarano Mainarda, Lì 20.9.2022

Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(SICILIANO CARMELA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

Prot.

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI NR.6 POSTEGGI PER LO SVOLGIMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO DEL GIOVEDI' DI VIGARANO MAINARDA

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Vista e richiamate la propria determinazione nr. del 20.9.2022 con la quale è stato approvato il presente bando pubblico per l'assegnazione nr.6 posteggi per il commercio su aree pubbliche nel mercato del giovedì di Vigarano Mainarda;

Visto il Decreto Legislativo 31.3.1998 e smi;

Vista la Legge regionale 25.6.1999 nr. 12 e smi;

Visto il Decreto Legislativo nr. 59 del 26.3.2010 e smi;

Vista la Deliberazione Giunta Regione Emilia Romagna 26.7.1999 nr. 1368 avente ad oggetto: *"Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999, n.12"* così come modificata con DGRER 22.4.2014 nr. 485;

Vista l'intesa della Conferenza Unificata Stato-Regioni del 5.7.2012 ed il Documento Unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 24.1.2013, prot. n.13/009/CR11/C11;

Visto il vigente regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale nr.3 del 27.1.2010, e le successive modifiche ed integrazioni approvate con DCC nr. 48 del 20.1.2011, nr. 18 del 30.6.2014, nr. 35 del 29.7.2015 e nr. 38 del 30.11.2017;

Visto il piano di sicurezza per lo svolgimento di mercati e Fiere a Vigarano Mainarda approvato con D.G. nr. 77 del 31.8.2017 nel quale vengono stabiliti i termini di utilizzo di bombole gpl per il commercio su aree pubbliche;

Vista la pubblicazione sul Bur nr.273 del 15.9.2022 della determinazione del Responsabile del Servizio Programmazione della Distribuzione Commerciale della Regione Emilia Romagna nr.16.834 del 7.9.2022, avente ad oggetto "Elenco dei posteggi liberi – isolati, nei mercati e nelle fiere della regione Emilia Romagna – che i Comuni intendono assegnare in concessione ai fini dell'esercizio del commercio su aree pubbliche" ove sono elencati i posteggi liberi del Comune di Vigarano Mainarda;

Considerato altresì :

- che con Ordinanza Sindacale nr. 25 del 10.5.2022, in ottemperanza alle disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia, sono state adottato misure di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19, con sospensione di utilizzo di alcuni posteggi al fine di consentire un maggiore distanziamento tra i restanti posteggi assegnabili in concessione;

- che in caso di revoca del suddetto atto, si provvederà al ripristino delle originarie distanze pre-covid, con riavvicinamento delle posizioni assegnate con il presente bando ai posteggi pre-esistenti;

Ritenuto pertanto di adottare il presente bando, tenuto conto delle disposizioni di cui alla Ordinanza Sindacale nr. 25/2022;

RENDE NOTO

L'elenco dei posteggi liberi nel mercato settimanale del giovedì di Vigarano Mainarda delle Vie Mazzini-Toselli, disponibili per la concessione agli operatori commerciali interessati:

POSTEGGIO NR.	DIMENSIONI	MQ.	SETTORE MERCEOLOGICO	CONDIZIONI PARTICOLARI
22	ml. 8 x 5	40	NON Alimentare	--
3	ml. 8 x 5	40	Alimentare e/o non	
5	ml. 8 x 5	40	Alimentare e/o non	--
7	ml. 8 x 5	40	Alimentare e/o non	--
8	ml. 8 x 5	40	Alimentare e/o non	--
13	ml. 8 x 5	40	Alimentare e/o non	Posteggio nr. 13 è l'unico ove è consentito l'uso di bombole gpl ed è assegnabile solo a chi lo utilizza;

44049 VIGARANO MAINARDA – Via Municipio, 1 – fax 0532 436563 – Sito: www.comune.vigarano.fe.it
pec: comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it
tel. 0532 436923 segreteria - 0532 436926 polizia/commercio – 0532 436856 anagrafe – 0532 436857 tecnico

copia informatica per consultazione

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli operatori commerciali abilitati all'esercizio del commercio su aree pubbliche, in possesso di: regolare autorizzazione all'esercizio del commercio su aree pubbliche, dei requisiti professionali, soggettivi e di regolarità contributiva di legge, interessati all'assegnazione in concessione dei posteggi liberi sopra indicati, dovranno presentare domanda al Comune di Vigarano Mainarda a mezzo:

- Di trasmissione di istanza on-line, tramite piattaforma telematica SUAPER, accedendo all'indirizzo https://accessounitario.lepida.it , compilando la modulistica presente sulla piattaforma, che dovrà essere integrata, solo per coloro che intendono richiedere l'assegnazione del posteggio nr. 13 riservato agli utilizzatori di GPL, con il "MODULO GPL" allegato alla presente;
- o, in caso di malfunzionamento della piattaforma Super, con trasmissione tramite pec all'indirizzo: comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it dell'allegato modulistica ("MODULO DOMANDA" e, solo per i richiedenti il posteggio nr. 13, il "MODULO GPL") debitamente compilata, unitamente agli allegati ivi previsti.

Si avvisano gli operatori:
- che il posteggio nr. 13 sarà assegnato solo ad operatori che utilizzano di gpl e che sono in possesso dei requisiti previsti dalla vigente regolamentazione comunale in materia: i richiedenti tale posteggio dovranno presentare, oltre all'istanza "MODULO A" anche il "MODULO GPL" corredati dai relativi allegati.
- che la revoca della ordinanza sindacale nr.25/2022 in premessa citata comporterà il riallocamento dei posteggi nelle posizioni originarie pre-covid.

La domanda per la concessione dei posteggi è ritenuta valida se:
- redatta nei modi e termini previsti dal presente bando;
- completa delle dichiarazioni previste dalla modulistica da presentare;
- viene indicato espressamente il settore o la specializzazione prescelta;

La domanda deve essere presentata al comune di Vigarano Mainarda: **entro il 15 OTTOBRE 2022** (corrispondente al 30° giorno successivo alla pubblicazione, avvenuta il 15.9.2022 sul Bollettino Ufficiale Regionale - Bur della Regione Emilia Romagna nr. 66, dei sopraelencati posteggi liberi) . Saranno respinte le istanze presentate oltre il termine suindicato e prive di sottoscrizione.
Qualora si rilevino incompletezze sostanziali delle istanze, le stesse verranno escluse dalla graduatoria.

Ai fini della presentazione nei termini fa fede:
- la data di ricevuta rilasciata in automatico per le istanze inviate dalla piattaforma telematica suaper;
- oppure dalla data di consegna rilasciata dal sistema telematico per le istanze inviate a mezzo pec all'indirizzo: comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it e firmate digitalmente dall'interessato o suo delegato

specificando che il Comune di Vigarano Mainarda non risponde del mancato rispetto dei termini di presentazione dovuti a malfunzionamento delle reti informatiche.

44049 VIGARANO MAINARDA – Via Municipio, 1 – fax 0532 436563 – Sito: www.comune.vigarano.fe.it
pec: comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it
tel. 0532 436923 segreteria - 0532 436926 polizia/commercio – 0532 436856 anagrafe – 0532 436857 tecnico

copia informatica per consultazione

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In caso di pluralità di domande concorrenti si procede alla redazione di una graduatoria applicando nell'ordine i seguenti criteri e punteggi, previsti dall'art.3 del vigente regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche:

A. CRITERIO DELLA MAGGIORE PROFESSIONALITA' DELL'IMPRESA ACQUISTA NELL'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE:

a) maggiore professionalità acquisita nell'esercizio della attività di commercio su aree pubbliche, anche in modo discontinuo, comprovata da regolare iscrizione quale impresa attiva al registro imprese, secondo i seguenti punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = 40 punti
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = 50 punti
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = 60 punti

L'anzianità è riferita al soggetto richiedente la concessione ed autorizzazione sommata a quella dell'eventuale dante causa: all'anzianità del richiedente è sommata eventuale anzianità del solo suo ultimo cedente.

Per i soli operatori titolari di autorizzazione al 5 luglio 2012, sono imputate come proprie tutte le anzianità di attività maturate fino a quella data da tutti i precedenti titolari di un medesimo titolo abilitativo (art.2 lettera c) del.GRER 1368/9 e 485/2013);
In ogni caso l'operatore interessato deve documentare l' anzianità d'azienda, compresa quella dell'eventuale dante causa, con le modalità dell'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n.445/2000); i titolari di autorizzazione al 5 luglio 2012, ovvero coloro i quali il cui ultimo subentro sia stato ad un titolare di autorizzazione al 5 luglio 2012, dovranno autodichiarare tutti i trasferimenti del medesimo titolo abilitativo, valevoli per il calcolo della anzianità d'azienda.

B) IN CASO DI PARITA' LA GRADUATORIA VERRA' REDATTA SECONDO IL SEGUENTE ULTERIORE ORDINE:

b.1 maggior numero di presenze maturate nel mercato, comprese le presenze di eventuali danti causa, come precario ("spuntista") fino alla data di pubblicazione sul BUR dei posteggi disponibili e riferite ad un'unica autorizzazione

in caso di ulteriore parità:

b.2 inserimento dell'operatore nella graduatoria degli "spuntisti" in vigore al momento della pubblicazione del bando sul BUR;

in caso di ulteriore parità:

b.3 sprovvisti di posteggi nell'ambito dello stesso mercato;

in caso di ulteriore parità:

b.4 la cui domanda risulti spedita o consegnata per prima;

in caso di ulteriore parità:

b.5 si procederà al sorteggio alla presenza degli operatori interessati.

44049 VIGARANO MAINARDA – Via Municipio, 1 – fax 0532 436563 – Sito: www.comune.vigarano.fe.it
pec: comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it
tel. 0532 436923 segreteria - 0532 436926 polizia/commercio – 0532 436856 anagrafe – 0532 436857 tecnico

copia informatica per consultazione

I requisiti di cui alle lettere a) - b.1, b.2, b.3 - vengono valutati con riferimento alla data di pubblicazione sul BUR dei posteggi liberi oggetto di bando per l'assegnazione.

Disposizioni Finali

I requisiti saranno verificati sulla base delle autocertificazioni presentate dall'operatore interessato. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 12.2000) oltreché decadere dai benefici ai sensi dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.
In caso di redazione di graduatoria, la stessa sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune.
Gli interessati possono chiedere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.
Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ai sensi del D.Lgs. 104/2010 oppure al Presidente della Repubblica nei modi previsti dal DPR 1199/1971.
L'ufficio di competenza rilascerà contestualmente la concessione di posteggio e la relativa autorizzazione al commercio.
Le concessioni di posteggio su area pubblica avranno una **durata di anni 12**, come previsto dal vigente regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche.
L'uso del posteggio per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche è subordinato al pagamento della relativa tassa, in relazione alla tipologia dell'occupazione e delle tariffe in vigore.
I dati richiesti con il presente bando saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse al bando stesso, per la predisposizione della graduatoria e per il rilascio della autorizzazione. Le informazioni richieste devono essere necessariamente conferite a pena di esclusione.

Per qualsiasi informazione o chiarimento relative al presente bando e per prendere visione della planimetria dell'area dei posteggi del mercato è possibile rivolgersi al Servizio Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Vigarano Mainarda, dal lun. al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12.30 ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 14,30 alle ore 17,00 (tel 0532 436926 –fax 0532 436563 – mail: spunico@comune.vigarano.fe.it.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda (il 15.10.2022) e può essere ritirato presso il servizio Suap del Comune di Vigarano Mainarda oppure scaricato da Internet all'indirizzo: https://www.comune.vigarano.fe.it/attivita-produttive/
Vigarano Maianarda, 20.9.2022

IL Responsabile Suap
D.ssa Siciliano Carmela
f.to digitalmente

copia informatica per consultazione

MODULO DOMANDA

Bollo da € 16 – assolto in modo virtuale

Al Comune di Vigarano Mainarda
Via Municipio, 1 - 44049 Vigarano Mainarda
PEC: comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it

OGGETTO: Richiesta di rilascio di autorizzazione all'esercizio della attività di commercio su aree pubbliche con concessione posteggio nel mercato del giovedì di Vigarano Mainarda

Il/La sottoscritto/a_____ _____
cognome nome

nato/a il _____ a _____ codice fiscale _____

☐ cittadino appartenente all'Unione Europea ☐ cittadino non appartenente all'Unione Europea sesso M ☐ F ☐

residente a _____ via/piazza _____ n. _____

C.A.P. _____ tel. _____ cellulare _____ fax _____

e-mail _____@_____ pec_____@_____

☐ Legale rappresentante della Ditta individuale

☐ Legale rappresentante della Società

denominata _____

con sede legale a _____ Via/Piazza _____ n. _____

C.A.P. _____P. I.V.A. _____ tel. _____

cell._____ fax _____ e-mail _____ @ _____

con iscrizione alla Camera di Commercio di _____ con il n. REA _____

quale titolare di autorizzazione al commercio su aree pubbliche (o scia) nr._____ del_____ rilasciata dal Comune di _____, per il commercio di prodotti ☐ ALIMENTARI - ☐ NON ALIMENTARI in corso di regolare validità,

CHIEDE

AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE di cui al comma 1) lettera A) dell'art. 28 del D.Lgs.n.114/98 e smi, di prodotti:

☐ ALIMENTARI , specificare _____

- ☐ Con utilizzo di gpl (solo per posteggio nr. 13 e necessita compilare ed allegare anche"MODULO GPL")
- ☐ Senza utilizzo di gpl

☐ NON ALIMENTARI , specificare _____

con concessione del seguente posteggio nel mercato del giovedì di Vigarano Mainarda:_____

in subordine_____ di mq. 40 (ml. 8x5)

copia informatica per consultazione

A tale scopo consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/000 citato,

DICHIARA

- Di non essere nelle condizioni ostative previste dall'art. 71, comma 1 del D.lgs. 26.3.2010 nr. 59 e smi;
- Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011;

in caso di società:

- ❒ Che a carico della società che rappresento non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011 e che per tutti i soci indicati dall'art. 85 del D.Lgs 6.9.2011 tale condizione è attestata nella dichiarazione di cui all' ALLEGATO A;

ed inoltre:

DA COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE IN CASO DI COMMERCIO DI PRODOTTI ALIMENTARI:

DICHIARA che i requisiti professionali sono posseduti:

- ❑ Dal preposto sig._____ che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B, oppure
- ❑ dal sottoscritto in qualità di titolare/legale rappresentate e pertanto dichiara **di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali (art.71 c. 6 D.Lgs. n. 59/2010 e smi)** (compilare almeno 1 dei seguenti casi)**:**

|_| di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituto o riconosciuto dalla Regione Emilia Romagna o da un'altra Regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano**, di cui si allega copia dell'attestato conseguito:**
nome dell'Istituto_____ sede_____
oggetto del corso:_____anno di conclusione_____;

|_| di essere stato iscritto al Registro esercenti il commercio (REC) e di non essere stato cancellato per le tabelle_____ presso la CCIAA di _____ con il nr._____
|_| per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande
|_| per l'attività di commercio di prodotti di cui al settore alimentare

|_| di avere esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nell'ultimo quinquennio, l'attività di _____(*specificare se somministrazione di alimenti e bevande o commercio di prodotti alimentari),* dal_____ al_____ - ditta individuale iscritta la Registro Imprese presso la CCIAA di _____;

|_| di avere prestato la propria opera in qualità di:
|_| dipendente qualificato, addetto alla : |_| vendita di alimenti
|_| oppure alla amministrazione
|_| oppure alla preparazione di alimenti
|_| socio lavoratore
|_| in altre posizioni equivalenti (specificare quali)_____
|_| coadiutore familiare in quanto coniuge, parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore,

comprovate dall'iscrizione all'INPS presso l'impresa_____
avente sede in _____ esercente l'attività di_____

|_| di essere in possesso del seguente diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purchè nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti:
tipo diploma:_____
conseguito il _____ presso_____

copia informatica per consultazione

DICHIARAZIONE OBBLIGATORIA PER LA FORMAZIONE DI EVENTUALE GRADUATORIA

DICHIARA

❑ 1) Che la sopra indicata iscrizione presso la Camera di Commercio, **quale impresa attiva esercente il commercio su aree pubbliche, decorre dal_____**

Ed inoltre in quanto l'autorizzazione (o scia) sopradichiarata, di cui il sottoscritto è titolare, è stata ottenuta per subentro per acquisto/affitto d'azienda, si dovranno cumulare i seguenti ulteriori periodi di anzianità di attività e le relative presenze come spunta, dei precedenti titolari della stessa autorizzazione/scia:

☐ poiché il subentro è avvenuto dopo il 5.7.2012, i periodi di cui al successivo punto 2)

oppure

☐ poiché il subentro è avvenuto prima del 6.7.2012, oppure il subentro è stato ad azienda titolare di autorizzazione al 5.7.12, tutti i periodi indicati al successivo punto 3):

❑ 2) All'anzianità dell'impresa di cui sono titolare (e delle relative presenze come spunta) deve sommarsi quella del dante causa (ultimo cedente d'azienda) sig/ditta _____, iscritto al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di _____ al nr._____ dal _____ quale impresa attiva esercente il commercio su aree pubbliche;

oppure:

❑ 3) In quanto impresa titolare di autorizzazione al 5.7.2012, oppure in quanto subentrato ad impresa titolare di autorizzazione al 5.7.2012 ed ai sensi della DGRER 1368/99 e smi, oltre alla anzianità di cui al sopra riportato punto 1) devono sommarsi le anzianità di attività (e le relative presenze di spunta) di tutti i precedenti titolari dello stessa autorizzazione, di seguito indicati:

- impresa_____, iscritta al Registro delle imprese presso la camera di Commercio di _____ al nr._____ dal_____ quale impresa attiva esercente il commercio su aree pubbliche, e titolare di autorizzazione nr._____ del _____ rilasciata dal Comune di _____, che era subentrata all'impresa:

- impresa_____, iscritta al Registro delle imprese presso la camera di Commercio di _____ al nr._____ dal_____ quale impresa attiva esercente il commercio su aree pubbliche, e titolare di autorizzazione nr._____ del _____ rilasciata dal Comune di _____, che era subentrata all'impresa:

- impresa_____, iscritta al Registro delle imprese presso la camera di Commercio di _____ al nr._____ dal_____ quale impresa attiva esercente il commercio su aree pubbliche, e titolare di autorizzazione nr._____ del _____ rilasciata dal Comune di _____, che era subentrata all'impresa:

- impresa_____, iscritta al Registro delle imprese presso la camera di Commercio di _____ al nr._____ dal_____ quale impresa attiva esercente il commercio su aree pubbliche, e titolare di autorizzazione nr._____ del _____ rilasciata dal Comune di _____, che era subentrata all'impresa:

- impresa_____, iscritta al Registro delle imprese presso la camera di Commercio di _____ al nr._____ dal_____ quale impresa attiva esercente il commercio su aree pubbliche, e titolare di autorizzazione nr._____ del _____ rilasciata dal Comune di _____;

- impresa_____, iscritta al Registro delle imprese presso la camera di Commercio di _____ al nr._____ dal_____ quale impresa attiva esercente il commercio su aree pubbliche, e titolare di autorizzazione nr._____ del _____ rilasciata dal Comune di _____;

copia informatica per consultazione

REGOLARITA' CONTRIBUTIVA LR 1/2011 e smi – dichiarazione obbligatoria

DICHIARA

a) di NON essere iscritto al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, pertanto si impegna a trasmettere l'autocertificazione riguardante la regolarità contributiva entro 180 giorni dalla data di iscrizione a detto registro.

b) ☐ essendo iscritto al R. I.,come sopra indicato, da meno di 180 giorni, non sono ancora scaduti i termini per il primo versamento e pertanto si impegna a trasmettere l'autocertificazione inerente la regolarità contributiva entro il termine di 180 giorni dalla iscrizione alla Cciaa.

c) ☐ che l'impresa **non è iscritta all'INPS** per i seguenti motivi:

c.1 ☐ **in quanto soggetto non tenuto alla iscrizione all'INPS** come lavoratore autonomo poichè esercita solo saltuariamente l'attività di commercio su aree pubbliche, senza dipendenti né collaboratori familiari ed inoltre esercita in modo prevalente e a tempo pieno l'attività di (specificare):_____

(per es.lavoratore dipendente presso la ditta e specificare quale)

c. 2 ☐ **altro** (specificare):_____

d) ☐ che l'impresa **è iscritta all'INPS**, sede di _____

con il nr. di matricola aziendale o posizione contributiva individuale:_____

In caso di società indicare per ciascun legale rappresentante/amministratore:

cognome e nome	*luogo e data di nascita*	*n. posizione INPS*

e pertanto dichiara di essere in regola con i versamenti contributivi INPS.

e) ☐ che l'impresa **non è iscritta all'INAIL** per i motivi di seguito indicati:

- e.1 ☐ **Di non essere soggetto ad iscrizione all'INAIL** come lavoratore autonomo in quanto esercita l'attività di commercio su aree pubbliche senza dipendenti né collaboratori familiari

- e.2 ☐ altro (specificare) :_____

f) ☐ che l'impresa **è iscritta all'INAIL** sede di _____

con il nr. di matr.aziendale o posizione contributiva individuale_____

e pertanto dichiara di essere in regola con i versamenti contributivi INAIL.

copia informatica per consultazione

Dichiarazione obbligatoria resa ai sensi dell' art. 6 del piano di prevenzione della corruzione nel Comune di Vigarano Mainarda *(legge 06 novembre 2012 n. 190 e smi)*

Il sottoscritto, in nome e per conto dell'impresa che rappresento, SI IMPEGNA A:

1. non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa o vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine del rilascio del provvedimento o al fine di distorcere l'espletamento corretto della successiva attività o valutazione da parte dell'Amministrazione,
2. denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di propri rappresentanti, dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali,
3. comunicare ogni variazione dell'informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagnia sociale;

Inoltre, consapevole che, a mente del D.P.R. 445 del 28.12.2000, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal medesimo decreto costituisce condotta punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;

DICHIARA

Che tra i titolari, gli amministratori, i soci ed i dipendenti dell'impresa rappresento ed i titolari di posizione organizzativa ed i dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità**: .....**

.....

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che:

- Secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- Secondo quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità di quanto dichiarato , decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato o formatosi sulla base della dichiarazione non veritiera;
- **che la revoca dell'ordinanza sindacale nr. 25/2022 recante misure di distanziamento per la prevenzione della diffusione del Covid-19, comporterà il riallocamento con riavvicinamento dei posteggi nelle posizioni pre-esistenti l'emergenza sanitaria;**

- **. Ai fini della protezione dei dati personali** Il/la sottoscritto/a dichiara altresì di essere stato/a reso/a edotto/a:
  - dell'obbligatorietà del conferimento dei dati personali al solo fine di permettere al Comune di Vigarano Mainarda di processare ed erogare la prestazione richiesta in tale istanza;
  - delle facoltà e modalità di poter verificare, modificare aggiornare o cancellare gli stessi in ogni momento nel pieno rispetto dei diritti e degli obblighi sanciti dal Regolamento U.E. n. 679/2016 (noto come GDPR General Data Protection Regulation - Regolamento Generale Protezione Dati Personali) e delle norme e regolamenti nazionali e locali vigenti in materia del trattamento dati personali;
  - di aver preso visione dell'informativa riguardante il trattamento dei dati personali effettuata del Comune di Vigarano Mainarda (contenente, fra l'altro, di nominativi e recapiti a cui fare riferimento per l'esercizio dei diritti dell'interessato al trattamento dati personali), di cui copia aggiornata è disponibile sul sito web all'indirizzo https://www.comune.vigarano.fe.it/privacy/ ;
  - che le procedure di sicurezza e riservatezza del titolare del trattamento dati, Comune di Vigarano Mainarda, escludono l'utilizzo diretto o indiretto dei dati conferiti per scopi commerciali.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di autorizzare il trattamento dati personali, anche per tramite di comunicazione a soggetti terzi, per acconsentire di fornire regolare decorso alla presente istanza ed al fine di adempiere agli obblighi previsti per il trattamento dati personali nella P.A.

ALLEGATI:

1. fotocopia di valido documento d'identità e di tutte le persone che rendono e sottoscrivono dichiarazioni

- ☐ per i cittadini stranieri: fotocopia del permesso/carta di soggiorno in corso di validità
- ☐ se è previsto il commercio di prodotti alimentari: fotocopia di attestato di possesso di requisito professionale / diploma
- ☐ ALLEGATO A in caso di società o cooperative
- ☐ ALLEGATO B – in caso di nomina di preposto per commercio alimentari
- ☐ **ALLEGATO GPL- per la richiesta di posteggio nr. 13**

Luogo e data_____

FIRMA DEL DICHIARANTE

_____

copia informatica per consultazione

ALLEGATO A

DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI) INDICATE ALL'ART. 85 del D.LGS 159/2011
(solo per le società)

Cognome _____ Nome _____ C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M |__| F |__|

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc._____ N. _____ C.A.P. _____

DICHIARA:

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, comma 1 del d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e smi;

2. che non esistono nei propri confronti cause di divieto/decadenza/ sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs 159/11 (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990. Dichiara altresì di essere informato ai sensi di cui al D.Lgs n.196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

Data _____ _____

Cognome _____ Nome _____ C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M |__| F |__|

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc._____ N. _____ C.A.P. _____

DICHIARA:

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, comma 1 del d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e smi;

2. che non esistono nei propri confronti cause di divieto/decadenza/ sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs 159/11 (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990. Dichiara altresì di essere informato ai sensi di cui al D.Lgs n.196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

Data _____ _____

Cognome _____ Nome _____ C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M |__| F |__|

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc._____ N. _____ C.A.P. _____

DICHIARA:

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, comma 1 del d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e smi;

2. che non esistono nei propri confronti cause di divieto/decadenza/ sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs 159/11 (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990. Dichiara altresì di essere informato ai sensi di cui al D.Lgs n.196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

Data _____ _____

copia informatica per consultazione

Cognome _____ Nome _____ C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M |__| F |__|

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc._____ N. _____ C.A.P. _____

DICHIARA:

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, comma 1 del d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e smi;

2. che non esistono nei propri confronti cause di divieto/decadenza/ sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs 159/11 (antimafia).

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990. Dichiara altresì di essere informato ai sensi di cui al D.Lgs n.196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

Data _____ _____

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE PREPOSTO (SOLO SE NOMINATO E PER IL COMMERCIO ALIMENTARI)

Il sottoscritto _____ C.F. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M |__| F |__|

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc._____ N. _____ C.A.P. _____

Quale preposto

- ❑ della società_____-
- ❑ della impresa individuale_____

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990

DICHIARA:

1.di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, comma 1 del d.lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e smi;

2.che non esistono nei propri confronti cause di divieto/decadenza/ sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs 159/11 (antimafia).

3. **di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali (art.71 c. 6 D.Lgs. n. 59/2010 e smi)** (compilare almeno 1 dei seguenti casi)**:**

|_| di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituto o riconosciuto dalla Regione Emilia Romagna o da un'altra Regione o dalle Province autonome di Trento e Bolzano**, <u>di cui si allega copia dell'attestato conseguito:</u>**
nome dell'Istituto_____ sede_____
oggetto del corso:_____anno di conclusione_____;

|_| di essere stato iscritto al Registro esercenti il commercio (REC) e di non essere stato cancellato per le tabelle_____ presso la CCIAA di _____ con il nr._____
|_| per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande
|_| per l'attività di commercio di prodotti di cui al settore alimentare

|_| di avere esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nell'ultimo quinquennio, l'attività di _____(*specificare se somministrazione di alimenti e bevande o commercio di prodotti alimentari),* dal_____ al_____ - ditta individuale iscritta la Registro Imprese presso la CCIAA di _____;

|_| di avere prestato la propria opera in qualità di:
|_| dipendente qualificato, addetto alla : |_| vendita di alimenti
|_| oppure alla amministrazione
|_| oppure alla preparazione di alimenti
|_| socio lavoratore
|_| in altre posizioni equivalenti (specificare quali)_____
|_| coadiutore familiare in quanto coniuge, parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore,

comprovate dall'iscrizione all'INPS presso l'impresa_____
avente sede in _____ esercente l'attività di_____
_____

copia informatica per consultazione

|__| di essere in possesso del seguente diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purchè nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti:

tipo diploma:_____

conseguito il _____ presso_____

Dichiara altresì di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

FIRMA

Data _____ _____

copia informatica per consultazione

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Vigarano Mainarda in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Vigarano Mainarda, con sede in Vigarano Mainarda, Via Municipio n.1, cap 44049

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Vigarano Mainarda via e-mail protocollo@comune.vigarano.fe.it o via pec comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Vigarano Mainarda ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Indo SRLS (info@indoconsulting.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Vigarano Mainarda per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali sono trattati per finalità connesse ai compiti istituzionali dell'ente.

7. Destinatari dei dati personali

I dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione se non nei casi in cui specifiche disposizioni legislative le legittimano. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

8. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. I diritti

Nella qualità di interessato, si ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

copia informatica per consultazione

MODULO GPL

(da compilare solo per chi richiede il posteggio nr. 13)

AL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

Il/la sottoscritto/a _____
c.f.:_____ nato il_____ a _____
residente a _____ in via e nr._____
non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentate della soc._____
_____, c.f./P.i._____
a corredo di istanza di concessione dodicennale di posteggio nr.13 nel mercato di Vigarano Mainarda del Giovedì, presa visione del piano di sicurezza per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nei mercati a Vigarano Mainarda, approvato con deliberazione di Giunta Comunale nr. 77 del 31.8.2017, consapevole che in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia richiamate dall'art.76 del DPR 445 del 28/12/2000, e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera previsto dall'art. 75 del citato dpr 445 del 28.12.2000

DICHIARA, per l'utilizzo del GPL

1) di avere preso visione del Piano di sicurezza per il commercio su aree pubbliche approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con deliberazione di Giunta Comunale nr. 77 del 31.8.2017;

2) l'esercizio della propria attività di commercio su aree pubbliche nel pieno rispetto e con il possesso di tutti i requisiti previsti da tale piano, in particolare dai punti 3, 4 e 5, nonché dalle direttive prot. 3794 del 12.3.2014 del Ministero dell'interno "Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione dei mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili ed autonegozi";

3) che incaricato all'installazione e sostituzione delle bombole è il sig._____, che è in possesso di regolare attestato di formazione specifico previsto dall'art. 11 comma 1 del Dlgs 128/2006, **allegato in copia**;

4) la costante presenza a bordo dell'autonegozio con gpl di almeno 1 addetto all'emergenza antincendio, sig._____ che ha frequentato il corso specifico per addetto antincendi, **di cui si allega attestazione di partecipazione**;

5) che l'autonegozio è dotato di almeno un estintore portatile a polvere ai sensi di legge;

6) assicura altresì che il lato dell'autonegozio in cui sono collocate le bombole gpl è costantemente delimitato ed interdetto al passaggio di mezzi e pedoni, mediante l'apposizione da parte del sottoscritto di una barriere o nastro segnaletico bianco e rosso;

data_____ FIRMA_____

copia informatica per consultazione

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

ORDINANZA NR. 25 **Del 10.05.2022**

OGGETTO: PIANO DI GESTIONE del MERCATO di Vigarano Mainarda del giovedì per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19. Revoca Ordinanza nr. 5/2020

IL SINDACO

- Vista l'Ordinanza del Commissario Straordinario del Comune di Vigarano Mainarda nr. 5 del 17.11.2020 con la quale è stato adottato il piano di gestione del mercato del Giovedì delle Vie Mazzini e Toselli di Vigarano Mainarda, per fronteggiare l'emergenza da Covid-19, in vigenza dello stato di emergenza nazionale proclamato con Delibera del Consiglio dei Ministri del 31.5.2020;
- Considerato che lo stato di emergenza nazionale è terminato il 31.3.2022 a seguito dell'ultima proroga approvata con DL 24.12.2021, convertito in L. 18.2.2022 nr. 11;
- Considerato altresì che con DL 24.3.2024 nr. 24, art. 3, di modifica dell'art. 10 bis del DL 22.4.2021 nr. 52 – convertito in L. 17.6.2021 nr. 87 – è stato previsto che, in relazione all'andamento epidemiologico il Ministero della Salute possa adottare ed aggiornare linee guida e protocolli volti a regolare lo svolgimento in sicurezza di servizi, attività economiche, produttive e sociali;
- Vista l'Ordinanza 1° Aprile 2022, avente validità sino al 31.12.2022, del Ministero della Salute di adozione delle linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali con la quale sono state approvate, tra le altre, anche le indicazioni delle misure di prevenzione per il commercio al dettaglio su aree pubbliche;
- Considerato pertanto che, nonostante la cessazione dello stato d'emergenza, persistono comunque esigenze di contrasto del diffondersi della pandemia da COVID-19, per le quali necessita provvedere alla revisione del piano di gestione del mercato, in adeguamento alle nuove linee guida di cui alla succitata Ordinanza Ministeriale dell'1.4.2022;
- Tenuto conto che per il Mercato di Vigarano Mainarda delle Vie Mazzini e Toselli, considerata la scarsa affluenza, non sussiste l'esigenza di contingentare i flussi dei frequentatori per impedire assembramenti di persone, ma sussiste comunque la necessità di mantenere il maggiore distanziamento dei posteggi rispetto alla loro ordinaria collocazione, a tutela dell'esigenza e della indicazione ministeriale di garantire il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro.

Ritenute fondate le condizioni di urgenza e necessità che richiedono l'adozione di provvedimenti immediati e che il contenuto della presente ordinanza potrà essere aggiornato in base all'evoluzione della situazione epidemiologica;

Visto l'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 3 del Decreto-Legge n. 19/2020;

ORDINA

1) per le finalità di cui in premessa, che lo svolgimento del mercato di Vigarano Mainarda delle Vie Mazzini e Toselli del Giovedì avvenga rispettando le condizioni di seguito indicate, al fine di consentire lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'attività mercatale, con obbligo degli esercenti di:

copia informatica per consultazione

a) rendere disponibile adeguata informazione sulle misure di prevenzione da rispettare, nonché di soluzioni detergenti per le mani al fine di favorirne l'igienizzazione da parte degli utenti;

b) limitazione della concentrazione dei clienti nell'area espositiva dei banchi in modo da garantire il rispettato del distanziamento interpersonale di almeno un metro ;

2) la sospensione dell'utilizzo dei posteggi nr. 9,15,18,19,20,27 con riorganizzazione dei rimanenti posteggi come da allegata planimetria;

3) la revoca dell'ordinanza nr. 5 del 17.11.2020;

4) le disposizioni di cui alla presente ordinanza decorrono dal 10.05.2022.

DEMANDA

al Comandante della Polizia Locale il compito di verificare, con il personale del Servizio di Polizia Locale, la puntuale applicazione del presente atto e l'adozione di eventuali provvedimenti di sospensione delle attività in via temporanea o per l'intera giornata di mercato, qualora non vengano rispettate le condizioni di sicurezza di cui al presente provvedimento;

La presente ordinanza viene trasmessa per opportuna notizia a:

Prefettura di Ferrara	protocollo.preffe@pec.interno.it
Questura di Ferrara	urp.quest.fe@pecps.poliziadistato.it
Polizia Locale di Vigarano Mainarda	brevi manu
Stazione Carabinieri di Vigarano Mainarda	tfe31825@carabinieri.it
Capo Settore Tecnico	brevi manu

IL SINDACO
DAVIDE BERGAMINI

copia informatica per consultazione

copia informatica per consultazione

PLANIMETRIA MODIFICATA CON DEL.C.C NR. 48 DEL 30.11.2017

copia informatica per consultazione

Comune di
VIGARANO MAINARDA

SERVIZIO COMMERCIO – ATTIVITA' PRODUTTIVE – SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vigarano Mainarda, 20/09/2022

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento
(FERRON GABRIELLA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione