



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 403 del 19/10/2023**

Oggetto: ORGANIZZAZIONE DI UN EVENTO DENOMINATO VIGARALLOWEEN 2023 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE E IMPEGNO DI SPESA.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATE:

- D.C.C. n. 6 del 27/03/2023 – Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
- D.C.C. n. 17 del 03/04/2023 – Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;
- D.G.C n. 33 del 26.04.2023 la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2023;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 19.10.2023 con la quale l'Amministrazione ha dato indirizzo al Servizio Cultura, Istruzione, Pol. Giovanili di mettere in atto gli adempimenti necessari per la realizzazione di un evento dedicato interamente ai bambini e alle bambine di Vigarano Mainarda, all'interno di un'area delimitata e attrezzata per loro con aree ludico-didattiche differenziate e specifiche per diverse età, in occasione della festività di Halloween;

ATTESO che secondo l'indirizzo della Giunta comunale l'evento ludico-ricreativo sarà denominato "VIGARALLOWEEN" e sarà aperto a tutta la cittadinanza, particolarmente ai bambini e alle bambine a cui è dedicato, e si terrà nel pomeriggio di martedì 31 ottobre 2023 dalle 16,00 alle 20,00 presso l'anello viario attorno a Piazza Repubblica a Vigarano Mainarda;

VISTA la proposta prot. n. 15886 del 16/10/2023 presentata dalla Ditta FFashion Coupon di Scotti Alessandra per l'organizzazione di un evento ludico-ricreativo che prevede n. 6 aree ludiche differenziate e vista altresì l'integrazione prot. n. 16080 del 19.10.2023;

CONSIDERATO che il programma risulta essere molto ricco di attività differenziate e specifiche per

bambini e bambine, e prevede l'allestimento di n. 6 aree ludiche che offrono la possibilità di divertirsi attraverso il gioco, dedicate a specifiche fasce di età, aree con giochi didattici, dove all'aspetto ludico si accosta anche l'aspetto didattico e psicomotorio, aree con i "giochi di una volta", aree dedicate alla musica e al ballo, area con animazioni e laboratori creativi a tema "Halloween", con l'utilizzo di tecniche e materiali specifici che stimolano la fantasia e la creatività e qui dettagliatamente descritte:

1) AREA GIOCHI IN LEGNO: 12 giochi di una volta, riprodotti in legno, per giocare come facevano i nonni, da soli o con la collaborazione della mamma e/o il papà;

2) IL CANTIERE DEI PICCOLI

Area allestita con 12 mezzi a pedali a disposizione dei bambini di tutte le età per giocare a fare i piccoli operai, guidando i mezzi e trasportando materiale. Leve manuali, e movimento a pedali, per far giocare i bimbi a fare i "piccoli operai". Ai bambini viene fornito un kit con casco, guanti e cuffie per lavorare in sicurezza e per renderli protagonisti del gioco preferito. Le nostre animatrici vigilano sul corretto utilizzo di ogni mezzo, organizzano squadre di lavoro e forniscono ai partecipanti obiettivi di lavoro per rendere stimolante il gioco.

3) BIG MATTONCINO

Allestimento di un'area di 6*6 metri con circa 1000 pezzi di maxi mattoni di plastica per realizzare delle costruzioni giganti. L'area ha scopo ludico, creativo e motorio: le costruzioni hanno una conformazione tale da stimolare la motricità fine e grossolana dei bambini. A completare l'area ci saranno cilindri, cerchi coni e altri elementi di psicomotricità.

4) AREA MINI FORMULA KIDS

Pronti a salire su delle piccole macchine di formula 1 sognando di essere un grande pilota? Con il Mini Formula GP potete farlo! 12 riproduzioni delle auto di F1 a pedali per percorrere un circuito in totale sicurezza, e con il massimo divertimento!

5) AREA BRICK TABLE Area "Brick Table"

Dieci tavoli e migliaia di piccoli mattoncini per grandi costruzioni. I tavolini, dotati di opportune lastre per favorire le costruzioni, sono uno strumento in grado di stimolare la creatività dei bimbi, e al contempo di coinvolgere gli adulti così da far divertire insieme bimbi e genitori.

6) MAXI GONFIABILE

Il programma comprende inoltre la presenza di animatori in costume per lo svolgimento e coordinamento di giochi e attività, tra cui:

- Truccabimbi
- Caccia al tesoro mostruoso
- Sfilata dei mostriciattoli
- Maxi girotondo malefico
- La danza del Vampiro – baby dance
- Area laboratori creativi tutti a tema Halloween

CONSIDERATO che per l'organizzazione della suddetta giornata si intende incaricare la Ditta FE-shion Coupon di Scotti Alessandra avente sede in Via Ripagrande 101 Ferrara 44121, P.Iva 01911640389, C.F. SCTLN86R54L049S, la quale ha presentato un preventivo di spesa pari a €

3.700,00 IVA esente, prot. n. 15886 del 16/10/2023;

- Visti gli articoli:
 - 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti;
 - 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
 - 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- Richiamato l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- Dato atto altresì che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 stabilisce:
 - che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto;

ATTESO che l'oggetto dell'incarico è il seguente:

Organizzazione dell'evento come ampiamente descritto nella proposta (prot. n. 15886 del 16/10/2023) e come integrata con nota prot. n. 16080 del 19/10/2023.

L'incarico consiste nell'allestimento e gestione con proprio personale di n. 6 aree ludiche nell'anello viario attorno a Piazza Repubblica, la presentazione del piano sicurezza, la gestione della sicurezza con proprio personale formato e specializzato; la messa a disposizione di un impianto audio adeguato per la diffusione musicale e il pagamento dei Diritti SIAE; la realizzazione grafica per l'evento e la pubblicità con condivisione sui propri canali; il coordinamento di eventuali altre attività che volessero inserirsi all'interno dell'evento, come Pro loco e Pro civitate con punti di ristoro e punto musica.

VERIFICATA la congruità del preventivo inviato e dato atto che la ditta individuata è in possesso della specializzazione e capacità tecnica e professionale all'effettuazione del servizio oggetto del presente affidamento e che la predetta offerta risulta idonea a soddisfare le necessità dell'Ente;

ATTESO che la forma del contratto viene individuata nello scambio di comunicazioni commerciali, come previsto dall'art. 1342 del Codice Civile;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Tuel;

DATO ATTO che si intende impegnare € 3.700,00 IVA esente in conto del Capitolo 850 "Spese per convegni, congressi, mostre, conferenze e manifestazioni culturali" Missione 5 Programma 2 Macroaggregato 1030102999 del corrente esercizio finanziario che presenta la sufficiente disponibilità.

tà;

Dato atto del rispetto della L. 190/2012, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025 di questa Amministrazione Comunale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 03.05.2023;

Dato atto che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto da parte della Responsabile del Servizio e della Responsabile del Settore;

Preso atto che, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla Legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, alla fornitura in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG ZC23-CED709;

Dato atto che è stata acquisita la certificazione relativa al DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), di cui all'art. 2 della Legge n. 266/2002;

RITENUTO di provvedere in merito;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis del Tuel;

PROPONE

- 1 Di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2 Di impegnare € 3.700,00 IVA esente, per la realizzazione di un evento ludico-ricreativo in occasione di Halloween, denominato "VIGARALLOWEEN", dedicato a bambini, ragazzi, nonché a tutta la cittadinanza, che si terrà nel pomeriggio di martedì 31 ottobre 2023 dalle 16,00 alle 20,00 presso Piazza Repubblica a Vigarano Mainarda in conto del Capitolo 850 "Spese per convegni, congressi, mostre, conferenze e manifestazioni culturali" Missione 5 Programma 2 Macroaggregato 1030102999 del corrente esercizio finanziario, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3 Di dare atto che per l'organizzazione del suddetto pomeriggio si incarica la Ditta FEshion Coupon di Scotti Alessandra avente sede in Via Ripagrande 101 Ferrara 44121, P.Iva 01911640389, C.F. SCTLSN86R54L049S;
- 4 Di dare atto che, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla Legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, alla fornitura in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG ZC23CED709;
- 5 Di dare atto del rispetto della L. 190/2012, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e del Piano Triennale di

Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023-2025 di questa Amministrazione Comunale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 03.05.2023;

- 6 Di dare atto che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto da parte della Responsabile del Servizio e della Responsabile del Settore;
- 7 Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2023.

Li, 19/10/2023

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Stefania Tugnoli

LA RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del Servizio Cultura su estesa e ritenutola meritevole di approvazione

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale**