



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 412 del 26/10/2023**

Oggetto: ADESIONE ALLA RETE INTERBIBLIOTECARIA "BIBLIOPOLIS" NELL'AMBITO DELLA COOPERAZIONE BIBLIOTECARIA TERRITORIALE DEL POLO UFE-SBN - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE QUOTA ANNUALE 2023.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATE

D.C.C. n. 6 del 27/03/2023 – Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;

D.C.C. n. 17 del 03/04/2023 – Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;

D.G.C n. 33 del 26.04.2023 la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2023;

RICHIAMATA la Deliberazione del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 19 del 26/06/2021 con la quale si è approvato lo schema di convenzione tra Comune di Ferrara, i Comuni della provincia ferrarese e la Camera di Commercio di Ferrara per il funzionamento della rete Bibliopolis e adesione alla stessa nell'ambito della cooperazione bibliotecaria territoriale del Polo UFE-SBN, alle stesse condizioni economiche già condivise e sostenute nel triennio precedente per quanto attiene alle attività ordinarie di polo, ossia gli oneri gestionali informatici del Catalogo collettivo in linea / OPAC; gestione banche dati e altre attività cooperative; il servizio denominato *Interlibro*, ovvero anche per altri eventuali servizi riguardanti la gestione ordinaria o lo sviluppo futuro di *Bibliopolis* nell'ambito delle attività, presenti e future, del POLO UFE;

RICHIAMATA la nota P.G. dell'Ente n. 16388 con la quale la Dirigente del Settore Cultura del Comune di Ferrara invita al pagamento della quota annuale 2023 relativa alla Convenzione Rete Bibliopolis;

RICHIAMATA la Convenzione sopra citata, approvata dal Consiglio Comunale di Ferrara, nella seduta del 26/07/2021, verbale n. 7, P.G. n. 83761/2021;

VERIFICATO che, ai sensi dell'articolo D "Oneri finanziari per i Comuni del Ferrarese" della Convenzione citata, la Biblioteca di Vigarano Mainarda rientra tra le biblioteche dei Comuni in fascia B, pertanto compresa tra quelle con quota annuale pari a **€ 2.350,00**;

VERIFICATO che si provvederà a corrispondere la quota a favore del Comune di Ferrara – Servizio Biblioteche e Archivi, con "GIRO FONDI SUL CONTO DI TESORERIA UNICA n. 62265, ai sensi del suddetto articolo D "Oneri finanziari per i Comuni del Ferrarese" della Convenzione n. rep. 83764/2021, per l'anno 2023;

VERIFICATA la disponibilità nella propria dotazione della quota richiesta, in conto del Cap. 825/20, "Spese mantenimento e funzionamento biblioteca - Acquisto libri" Missione 05 – Programma 02 Macroaggregato 01.03.02.99.999 del Bilancio 2023;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis del Tuel;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1 Di corrispondere la quota dovuta per l'adesione alla costituita Rete Interbibliotecaria *Bibliopolis* dei Comuni del territorio provinciale ferrarese e della Camera di Commercio, il cui coordinamento è stato affidato al "Servizio Biblioteche e Archivi" del Comune di Ferrara, a fronte della Convenzione approvata con Deliberazione Consiliare n. 19 del 26/06/2021 per il triennio 2021-2024;
- 2 Di impegnare e disporre la liquidazione di **€ 2.350,00**, quota annuale, per le motivazioni di cui in premessa, a favore del Comune di Ferrara – Servizio Biblioteche e Archivi, a favore di:

Comune di Ferrara con "GIROFONDI SUL CONTO DI TESORERIA UNICA n. 62265;
- 3 Di imputare la somma di Euro 2.350,00 al Cap. 825/20 "Spese di mantenimento e funzionamento della Biblioteca e della Mediateca – Acquisto libri", Missione 05 – Programma 02 Macroaggregato 01.03.02.99.999 del Bilancio 2023, che presenta sufficiente disponibilità.
- 4 Di rispettare la normativa in merito alla trasparenza e anticorruzione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii.
- 5 Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni suddette avverrà entro il 31/12/2023.

Lì, 26.10.2023

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Stefania Tugnoli

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SETTORE CULTURA - POLITICHE GIOVANILI - RELAZIONI INTERNAZIONALI - ISTRUZIONE - SPORT su istanza e ritenuta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione sopraindicata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale**