



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE  
n. 435 del 10/11/2022**

**Oggetto: ACQUISTO TONER PER STAMPANTI UFFICI COMUNALI - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z39388725A.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 23/05/2022 – “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 – “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024 – dichiarata immediatamente eseguibile – con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 23/05/2022, avente per oggetto “Approvazione del PEG 2022-2024;

**VISTI:**

- il D. Lsg.vo n.267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale dei Controlli Interni;

**DATO ATTO** che, in base al vigente Piano Triennale per l’anticorruzione, approvato dall’Amministrazione Comunale, il Responsabile firmatario del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trova in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale;

**DATO ATTO** che viene rispettato quanto disposto dall’articolo 9 della Legge n. 102 del 3/8/2009, vale a dire che il programma del conseguente pagamento della spesa scaturita dal presente atto, è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** l’articolo 109 comma 2 del D.lgs. n. 267/2000, secondo cui nei Comuni privi di qualifiche dirigenziali, ai responsabili degli uffici e dei servizi sono, fra l’altro, attribuiti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;

**VISTO** l’articolo 151, comma 4, del TUEL il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l’approvazione, da parte del responsabile del servizio

finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**PRESO ATTO** della necessità di provvedere con urgenza, visto il notevole lavoro di stampa, all'approvvigionamento di cartucce e toner per le stampanti in dotazione agli uffici comunali;

**VISTA** la L.145 del 30/12/2018, comma 130 art.1 (legge Bilancio) che dispone: all'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole "1.000,00 euro", sono sostituite dalle seguenti: "5.000,00 euro". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni non sono soggette all'obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi, ed effettuare quindi microaffidamenti in autonomia;

**RICHIAMATO** l'art.36, comma 2 lett. A), D. lgs n.50/2016, così come modificato dal D. lgs 19/04/2017, n. 56 che consente affidamenti di importo inferiore a € 40,000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** il preventivo della Ditta GBR Rossetto Spa di Rubano (PD) – Via E.Fermi 7 – p.i. 00304720287 6299 del 10/11/2022 ns.prot. n. 17896 del 10/11/2022;

**RICHIAMATO** il seguente codice del lotto assegnato a tale procedura da parte dell' ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia: CIG Z39388725A

**VISTO** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online): numero protocollo INAIL\_34903468;

**ACCERTATA** l'effettiva disponibilità esistente in conto della missione 1, programma 11, cap.150/31 "Acquisto materiale per gli uffici e stabili comunali", macroaggregato 1030209006, del Bilancio d'esercizio 2022;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

**VISTO** il Regolamento Comunale dei controlli Interni;

**VISTO** l'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

### **PROPONE**

Di dare atto che le premesse di cui in parte narrativa si intendono integralmente riportate, quali parte integrante e sostanziale al presente dispositivo, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.241/90;

Di provvedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs.vo 18/4/2016, n. 50 e s.m.i., alla Ditta GBR Rossetto Spa di Rubano (PD) – Via E.Fermi 7 – p.i. 00304720287 per l'importo di euro 267,00 + iva;

Di imputare la spesa di euro 325,74 alla missione 1, programma 11, cap.150/31 "Acquisto materiale per gli uffici e stabili comunali", macroaggregato 1030209006, del Bilancio d'esercizio 2022;

Di disporre che si provvederà al pagamento della relativa fattura con successivo provvedimento di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura;

Di dare atto che è stato assegnato a tale procedura da parte dell' ANAC (Autorità Nazionale

Anticorruzione), in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia: CIG Z39388725A

Di dare atto che sono state verificate le regolarità contributive delle Ditte in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) :numero protocollo INAIL\_34903468;

Di dare atto che, a seguito della normativa sulla scissione dei pagamenti di cui all'art.17-ter del D.P.R. 633/72, questo Ente provvederà a corrispondere al beneficiario citato solo la parte imponibile degli importi sopra evidenziati , e a versare all'erario, con i tempi e le modalità previste, la parte corrispondente all'iva;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022.

**Il Responsabile del Procedimento  
(CROCE CRISTINA )  
f.to dig.te**

### **IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Richiamata** la proposta di determinazione del SERVIZIO TRIBUTI-ECONOMATO su questa e ritenuta meritevole di approvazione;

### **DETERMINA**

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)  
con firma digitale**