



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE**  
**n. 441 del 20/11/2023**

**Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE PER LA PRESENTAZIONE DI QUERELA. CIG. ZEB3D566D8**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Premesso** che con delibera di Giunta n. 92 del 16/11/2023, è stato autorizzato il Sindaco a presentare querela per violazione art. 326 c.p.;

**Preso atto** che nella suddetta delibera la Giunta ha demandato al Responsabile Affari Generali la formalizzazione dell'incarico di assistenza legale ad avvocato esperto in diritto penale, per la presentazione della querela di cui trattasi;

**Visto** l'art. 56 del D. Lgs. 36/2023 che specifica che le disposizioni del Codice non si applicano agli appalti concernenti i servizi di arbitrato e di conciliazione di cui alla lett. g) e concernente i servizi legali di cui alla lett. h);

**Preso atto** che l'avv. Misiani Alessandro, è a conoscenza dei fatti e che per tale ragione si è provveduto a richiedere al medesimo preventivo di spesa;

**Visto** il vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'affidamento di incarichi di collaborazione approvato con DGC n.70 del 13.5.2008 e successive delibere di modifica ed integrazione;

**Richiamato** l'art. 5 del predetto regolamento il quale prevede fra le ipotesi di conferimento in via diretta di incarichi senza esperimento della procedura comparativa, la necessità di affidare incarichi per il patrocinio e la difesa in giudizio dell'Amministrazione;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di patrocinio legale, approvato con deliberazione di giunta comunale n.38 del 30.3.2017;

**Visto** il preventivo dell'Avv. Misiani Alessandro pervenuto in data 17/11/2023 ed assunto dall'Ente al n. di prot. 17554 del 20/11/2023 unitamente a curriculum vitae del medesimo e dichiarazione di assenza di conflitto d'interessi;

**Valutato** positivamente il curriculum vitae e professionale, in merito al tipo di controversia di cui trattasi e ritenuta congrua l'offerta in relazione al valore della causa, dell'Avv. Alessandro Misiani del Foro di Ferrara, con studio in Via Cavour 50 a Ferrara, P.I. 01498650389 C.F: **MSNLSN71D30D548E**;

**Ritenuto** pertanto opportuno affidare all'Avv. Misiani Alessandro, come sopra generalizzato, l'incarico di assistenza legale per presentazione di querela, secondo il seguente articolato economico:

Studio	300
redazione e deposito	450
Spese generali (15%)	112,50
Imponibile C.P.A.	862,50

C.P.A. 4%	34,50
IMPONIBILE	897
I.V.A. 22%	197,34
<b>TOTALE</b>	<b>1.094,34</b>

**Atteso** si rende necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 1.094,34 comprensivi di spese generali, IVA, CPA, contributo unificato, spese vive e trasferta, imputandola alla missione 01 programma 02 capitolo 214 "spese legali-incarico a legali" macroaggregato 1030211006 del bilancio corrente che presenta sufficiente disponibilità;

**Atteso** che la liquidazione di quanto dovuto avverrà a seguito di presentazione di fattura da parte del legale incaricato, ad avvenuto assolvimento dell'adempimento contrattuale;

**Richiamati** i seguenti atti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 27.03.2023 avente ad oggetto "approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2023-2025";
- la Deliberazione di consiglio Comunale n. 17 del 3.04.2023 avente ad oggetto "approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 26.04.2023 avente ad oggetto "approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023-2025 – assegnazione risorse";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 03.05.2023 " Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 19.06.2023 " Approvazione delle modifiche alla sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025, approvato con DGC n. 36/2023, ad esito dell'approvazione del Rendiconto della Gestione 2022";

**Vista** la Legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm., in relazione alla Tracciabilità dei pagamenti, che prevede l'obbligo di assegnazione di un codice identificativo CIG per tutti gli affidamenti di servizi e forniture anche di importo inferiore ai 40.000,00 euro e di aver provveduto a ciò in data 06/10/2023 con assegnazione del CIG n. ZEB3D566D8 ;

**Viste** le vigenti disposizioni in materia;

**Verificata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente alla adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

#### DETERMINA

1. **di dare atto** di quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente riportato;
1. **di affidare**, per i motivi in premessa esposti, all'Avv. Alessandro Misiani del Foro di Ferrara, con studio in Via Cavour 50 a Ferrara, P.I. 01498650389 C.F.**MSNLSN71D30D548E**, incarico di assistenza legale per presentazione di querela;
2. **di approvare** il disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. **di impegnare** per l'incarico di che trattasi la somma complessiva di Euro 1.094,34, con imputazione al bilancio del corrente esercizio, che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito indicato:

Missione	01
----------	----

Programma	02
Capitolo	214 " <i>Spese Legali-Incarico a legal</i> "
Macro aggregato	10302211006

4. **di dare atto**, che alla presente procedura, ai fini del controllo della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato assegnato il CIG n. ZEB3D566D8 ;
5. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
6. **di attestare** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(BARBI MONICA)  
con firma digitale**

## **ATTO DI AFFIDAMENTO D'INCARICO PER L'ASSISTENZA LEGALE**

TRA

**Il Comune di Vigarano Mainarda**, con sede in Via Municipio n. 1 Vigarano Mainarda (FE) – P. IVA e C.F. 00289820383, in persona del Sindaco in carica Sig. Davide Bergamini, domiciliato per la carica ove sopra, di seguito denominato “Ente” o “Comune”

E

**L'Avv. Misiani Alessandro** (di seguito legale incaricato o Professionista), C.F. **MSNLSN71D30D548E**, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Ferrara dal 22/11/2001 con numero 851, studio professionale sito in Ferrara, Via Cavour 50, tel. 0532203103 pec: [alessandro.misiani@ordineavvocatiferrara.eu](mailto:alessandro.misiani@ordineavvocatiferrara.eu), assicurato per la responsabilità professionale con polizza n. 71 19298XP Compagnia: SARA ASSICURAZIONI

- Visto il regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale;
- Vista la delibera della Giunta comunale n. 74 del 22/09/2023;
- Vista la Determina n.      del     ;
- Visto il D.M. n. 55/2014 che stabilisce i parametri specifici per la determinazione del compenso;
- Visto il preventivo di spesa presentato dal legale incaricato in data 17/11/2023 ed assunto al Protocollo dell'Ente con il n.17554 del 20/11/2023 e che è parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico. Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un disciplinare d'incarico di difesa e patrocinio giudiziario/stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni;

### **Premesso e considerato che:**

La Giunta del Comune di Vigarano Mainarda ' con delibera n. 92 del 16/11/2023, ha autorizzato il Sindaco a presentare querela per violazione art. 326 c.p.

nella suddetta delibera la Giunta ha demandato al Responsabile Affari Generali la formalizzazione dell'incarico di assistenza legale ad avvocato esperto in diritto penale, per la presentazione della querela di cui trattasi

a tale fine è necessario ricorrere ad un legale esterno, in considerazione del fatto che l'Ente non dispone di personale in possesso di sufficienti ed adeguate competenze e, pertanto, è impossibilitato a operare con risorse proprie;

Tutto ciò premesso il Comune di Vigarano Mainarda, come sopra rappresentato,

### **Conferisce**

all'Avv. Misiani Alessandro, come sopra meglio identificato, che con la sottoscrizione della presente accetta, l'incarico di assistenza per la presentazione di querela.

Valore della controversia: indeterminato

### **Pattuisce**

con il predetto Professionista, che sottoscrive per integrale accettazione il presente atto, quanto segue.

#### **Art. 1. Oggetto e modalità di esecuzione**

A) L'incarico è conferito per la sola presentazione della querela. Per l'eventuale proseguimento della procedura, l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifici ed ulteriori provvedimenti d'incarico.

B) Il Professionista si obbliga ad eseguire la prestazione secondo la migliore pratica professionale, nel rispetto delle norme deontologiche ed etiche.

C) Qualora si rendesse necessario il Professionista potrà ricorrere a sostituti o alla nomina di avvocati domiciliatari, individuandoli nella propria rete di referenti. In tali casi, il Professionista a cui è stato conferito l'incarico rimarrà unico responsabile nei confronti dell'Ente. Gli avvocati domiciliatari nominati dal Professionista fattureranno direttamente a quest'ultimo, con oneri a carico del Professionista stesso.

D) In ogni caso il Professionista sarà ritenuto responsabile di ogni attività posta in essere dai propri collaboratori.

#### **Art. 2. Corrispettivo**

A) La misura del compenso è stata previamente resa nota al Comune con preventivo assunto al Protocollo dell'Ente n.17554 del 20/11/2023 adeguato all'importanza dell'opera, con specifica delle varie fasi e voci di costo, come riportate nel relativo preventivo agli atti dell'Ente.

#### **Art. 3. Fatturazione e modalità di pagamento**

A) Il Professionista emetterà fattura elettronica, anticipata da nota proforma.

B) Il pagamento della fattura avverrà, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, mediante bonifico sul conto corrente intestato al Professionista aperto presso \_\_\_\_\_ – IBAN: \_\_\_\_\_;

C) Il Professionista assume, con la sottoscrizione della presente, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed il contratto si risolverà di diritto in caso di violazione.

#### **Art. 4. Obblighi di riservatezza**

Il Legale incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo

le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. in tema di protezione dei dati personali, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate – oralmente e prima dell'accettazione del presente incarico – le informazioni di cui all'articolo 13 del menzionato Decreto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione ed esecuzione del presente incarico.

#### **Art. 5. Dichiarazioni del Professionista**

A) Il Professionista dichiara:

- di non avere in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati;
- che per tutta la durata del presente incarico non accetterà incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune;
- l'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato ed in particolare di non avere in corso rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità con la controparte (o con i legali rappresentanti) e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

#### **Art. 6. Revoca e rinuncia al mandato**

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da trasmettere con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o posta elettronica certificata, con l'obbligo di rimborsare le spese documentate, sostenute sino a qual momento e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

Il Professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività effettivamente espletata sino all'atto della rinuncia.

Vigarano Mainarda,

Il Professionista

Per il Comune di Vigarano Mainarda  
Il Sindaco in carica



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SETTORE AFFARI GENERALI - RISORSE UMANE - SERV. DEMOGRAFICI E CIMITERIALI -  
SERV. ALLA PERSONA**

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Vigarano Mainarda, 20/11/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento  
(BARBI MONICA)  
con firma digitale



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SETTORE FINANZE E BILANCIO**

Determina N. 441 del 20/11/2023

Unità Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI - RISORSE UMANE - SERV. DEMOGRAFICI E CIMITERIALI - SERV. ALLA PERSONA**

**Oggetto:** AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE PER LA PRESENTAZIONE DI QUERELA .

Impegno nr. 444/2023

**Visto di Regolarità contabile.**

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 20/11/2023

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(MECCA PAOLO MARIA)  
con firma digitale