



Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 46 del 30/01/2023

Oggetto: RESTITUZIONE QUOTA A UTENTE ISCRITTO AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e agli articoli 178-181;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, allegato 4/2, ed in particolare il paragrafo 3.8, il quale prevede che le entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici sono accertate sulla base di idonea documentazione che predispone l'ente creditore e imputate nell'esercizio in cui il servizio è reso all'utenza;
- le previsioni di cui al Titolo II, Art. 3 della L.R. 08 agosto 2001, n. 26 Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della L.R. 25 maggio 1999, n. 10, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione per tutti gli alunni;

Richiamate:

- D.C.C. n. 24 del 23/05/2022 – Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024;
- D.C.C. n. 25 del 23/05/2022 – Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;
- D.G.C. n. 49 del 23/05/2022 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2022-2024 – Assegnazione risorse.

Richiamati:

- il Decreto del 13.12.2022 del Ministero dell'Interno, che dispone il differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 al 31/03/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2023 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio Anno 2023 – Assegnazione provvisoria risorse di Bilancio (art. 163 comma 3 D. Lgs. n. 267/2000);

Dato atto che il Comune di Vigarano Mainarda non ha approvato il Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 e pertanto, nelle more della sua approvazione, i Responsabile dei Servizi sono autorizzati ad adottare per l'anno 2023 atti di gestione per il periodo dell'esercizio provvisorio,

previsto dall'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, in riferimento agli stanziamenti definitivi di competenza 2023 del Bilancio pluriennale 2022-2024 approvato con l'atto summenzionato. Nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo le spese correnti, le partite di giro e lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

Dato atto altresì che gli enti che non hanno approvato il Bilancio di Previsione 2023 entro il 31 Dicembre, dal 1 Gennaio 2023, potranno effettuare mensilmente impegni, per ciascun programma per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del 2023, da pluriennale 2022-2024, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato del FPV, con esclusione delle spese:

A) tassativamente regolate dalla legge;

B) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

C) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Verificato, in ordine al dettato di cui all' art. 163 D.Lgs. n. 267/2000 c.3 e c. 5 in materia di esercizio provvisorio, che la spesa non è frazionabile in dodicesimi, in quanto trattasi di restituzione di una quota non dovuta per il pagamento del servizio di trasporto scolastico.

Dato atto che il Comune di Vigarano Mainarda ha attivato il servizio di trasporto scolastico per la scuola primaria e secondaria di I° grado del capoluogo, con specifiche modalità di funzionamento per ogni plesso;

Viste le quote a carico delle famiglie per la frequentazione dei servizi di cui alla DGC n. 34 del 15.05.2021 e DGC n.12 del 06.03.2021;

Visto che il Regolamento dei servizi scolastici stabilisce che *"in caso di ritiro entro il mese di febbraio, l'utente corrisponderà al Comune il 75% del costo complessivo"*

Vista nota prot. 2014 del 11/02/2022 con la quale una famiglia ha formalizzato il ritiro della figlia dal servizio di trasporto scolastico e la richiesta di rimborso di una parte della quota versata;

Atteso che dai controlli effettuati dall'Ufficio Istruzione è stato appurato che la famiglia ha versato la quota intera, eccedendo per Euro 68,20 rispetto alla quota dovuta relativa al servizio di trasporto scolastico;

Ritenuto di imputare la somma complessiva di Euro 68,20 in conto del Cap. 730 "Spese per il servizio dei trasporti scolastici", Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 1030299999 del Bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta sufficiente disponibilità, e di provvedere alla liquidazione alla famiglia interessata, i cui estremi identificativi vengono trasmessi all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di impegnare la somma complessiva di Euro 68,20, corrispondente alla quota da rimborsare alla famiglia in conto del Cap. 730 "Spese per il servizio dei trasporti scolastici", Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 1030299999 del Bilancio del corrente esercizio finanziario che presenta sufficiente disponibilità;

2. Di liquidare il rimborso di Euro 68,20 alla famiglia interessata, i cui estremi identificativi vengono trasmessi all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
3. Di rispettare la normativa in merito alla trasparenza e anticorruzione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii.;
4. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni suddette avverrà entro il 31/12/2023.

Lì, 30/01/2023

**Il Responsabile del Procedimento
(BERGAMINI GENNY)**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO CULTURA - BIBLIOTECA - POLITICHE GIOVANILI su istanza e ritenuta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale**