Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 489 del 02/12/2022

Oggetto: ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DELLE RETTE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E DEI SERVIZI DI PRE, POST E DOPO SCUOLA. QUOTA ACCONTO A.S. 2022/2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e agli articoli 178-181;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, allegato 4/2, ed in particolare il paragrafo 3.8, il quale prevede che le entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici sono accertate sulla base di idonea documentazione che predispone l'ente creditore e imputate nell'esercizio in cui il servizio è reso all'utenza;
- le previsioni di cui al Titolo II, Art. 3 della L.R. 08 agosto 2001, n. 26 Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della L.R. 25 maggio 1999, n. 10, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione per tutti gli alunni;

Richiamate:

- D.C.C. n. 24 del 23/05/2022 – Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024;
- D.C.C. n. 25 del 23/05/2022 – Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;
- D.G.C. n. 49 del 23/05/2022 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2022-2024 – Assegnazione risorse.

Visti:

- Il Regolamento Generale delle Entrate Comunali approvato con Deliberazione del Commissario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 2 del 28/01/2021;
- Il Regolamento Unico per l'Organizzazione, l'Accesso e la Fruizione dei Servizi Scolastici approvato con Deliberazione del Commissario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 14 del 15/05/2021, come modificato da D.G.C. n. 34 del 29/07/2022;
- la D.G.C. n. 41 del 06/05/2022, con la quale sono state determinate le tariffe per i servizi offerti dal Comune di Vigarano Mainarda per quanto attiene l'a.s. 2022/2023;

Preso atto che l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base dell'idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un

idoneo titolo giuridico;

Dato atto che ai sensi della Deliberazione n. 41/2022 e del Regolamento Unico dei Servizi Scolastici, le famiglie degli alunni concorrono al costo del servizio con contributi riferiti alle proprie condizioni economiche e le quote sono determinate in relazione a fasce sulla base del valore Isee;

Dato atto altresì, che, ai sensi del Regolamento Unico dei Servizi Scolastici:

- la quota di compartecipazione al costo del servizio di trasporto scolastico è annuale e deve essere corrisposta in due rate anticipate, la prima entro il mese di Agosto e la seconda entro il mese di Gennaio;
- la quota di compartecipazione al costo dei servizi di pre, post e dopo scuola è annuale e deve essere corrisposta in due rate anticipate, la prima entro il mese di Ottobre e la seconda entro il mese di Febbraio;

Dato atto che per motivi connessi alla mancanza di personale presso l'Ufficio competente si è provveduto ad emettere le seguenti fatturazioni, successivamente al periodo prestabilito per l'emissione:

- servizio di trasporto scolastico presso Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado – quota acconto a.s. 2022/2023: Euro 6.288,56 con scadenza il 30/11/2022;
- servizi di pre, post e dopo scuola presso Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado – quota acconto a.s. 2022/2023: Euro 23.784,03 con scadenza il 30/11/2022;

Verificata la regolarità tecnica e la cortezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147/Bis del Tuel;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di provvedere ad accertare le entrate relative al servizio di trasporto scolastico e ai servizi di pre, post e dopo scuola, quota acconto a.s. 2022/2023, come segue:

    - Cap. 305 "Proventi Servizio Trasporto Scolastico" Titolo 3 Tipologia 30100 Livello 30.10.20.1004 *Euro: 6.288,56*;
    - Cap. 311 "Proventi Servizio pre post e dopo scuola" Titolo 3 Tipologia 30100 Livello 30.10.20.1004 *Euro: 23.784,03.*

2. Di dare atto che agli utenti sono stati dati il seguente termine di pagamento:
    - quota acconto a.s. 2022/2023 servizio trasporto scolastico: 30/11/2022;
    - quota acconto a.s. 2022/2023 servizi di pre, post e dopo scuola: 30/11/2022.

3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 179 co. 2 del D. Lgs. 267/2000, trattasi di entrata ricorrente;

4. Di rispettare la normativa in merito alla trasparenza e anticorruzione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii.

5. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni suddette avverrà entro il 31/12/2022.

Lì, 02/12/2022

Il Responsabile del Procedimento

(BERGAMINI GENNY)

==========

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO CULTURA - BIBLIOTECA - POLITICHE GIOVANILI suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale