



Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 528 del 20/12/2022

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO COPIATORE MULTIFUNZIONE A4-A3 EPSON SERIE C879X - CIG ZC6392C380.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 23/05/2022 – “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 – “Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024 – dichiarata immediatamente eseguibile – con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 23/05/2022, avente per oggetto “Approvazione del PEG 2022-2024;

PRESO ATTO della necessità di dotare l’ ufficio tecnico comunale di un copiatore multifunzione;

RILEVATO pertanto che si rende necessario ed urgente provvedere al nolo di n. 1 copiatore multifunzione A4/A3 a colori e in bianco e nero, a partire dal 01/01/2023, per la durata di 60 mesi;

RILEVATO CHE, in base al valore della fornitura richiesta, l’importo occorrente risulterà inferiore a 5.000 euro;

VISTA la L.145 del 30/12/2018, comma 130 art.1 (legge Bilancio) che dispone: all’art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole “1.000,00 euro”, sono sostituite dalle seguenti: “5.000,00 euro”. Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni non sono soggette all’obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi, ed effettuare quindi microaffidamenti in autonomia;

RICHIAMATO l’art.36, comma 2 lett. A), D. lgs n.50/2016, così come modificato dal D. lgs 19/04/2017, n. 56 che consente affidamenti di importo inferiore a € 40,000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

INTERPELLATA pertanto per lo scopo la Ditta ITECC S.r.l. - p.i. 01983550383 – con sede a

Ferrara in Via Giuseppe Bongiovanni 36/C, la quale ha rimesso proprio preventivo di spesa n. 116247 prot. 19789 del 14/12/2022 per il noleggio di n. 1 copiatore multifunzione A4/A3 Epson WorkForce Pro serie C879X, per il periodo di 60, per un importo complessivo annuo di euro 1.568,88 (1.285,92 + iva 282,96);

RICHIAMATO il seguente codice del lotto assegnato a tale procedura da parte dell' ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia: CIG ZC6392C380;

VISTO che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online): numero protocollo INPS_33763740;

ACCERTATA l'effettiva disponibilità esistente in conto della missione 1, programma 11, cap.150/31 "Acquisto materiale per gli uffici e stabili comunali", macroaggregato 1030209006, del Bilancio d'esercizio 2022, per le annualità 2023-2024;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

VISTO il Regolamento Comunale dei controlli Interni;

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

PROPONE

Di dare atto che le premesse di cui in parte narrativa si intendono integralmente riportate, quali parte integrante e sostanziale al presente dispositivo, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.241/90;

Di provvedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs.vo 18/4/2016, n. 50 e s.m.i., alla Ditta ITECC S.r.l. - p.i. 01983550383 – con sede a Ferrara in Via Giuseppe Bongiovanni 36/C, il noleggio di n. 1 copiatore multifunzione A4/A3 Epson WorkForce Pro serie C879X, per il periodo di 60 mesi, per un importo complessivo annuo di euro 1.568,88 (1.285,92 + iva 282,96);

Di imputare la spesa complessiva di euro 1.568,88 annua alla missione 1, programma 11, cap.150/31 "Acquisto materiale per gli uffici e stabili comunali", macroaggregato 1030209006, del Bilancio d'esercizio 2022-2024, per le annualità 2023-2024;

Di disporre che si provvederà al pagamento delle relative fatture con successivo provvedimento di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura;

Di dare atto che è stato assegnato a tale procedura da parte dell' ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia: CIG ZC6392C380;

Di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) :numero protocollo INPS_33763740;

Di dare atto che, a seguito della normativa sulla scissione dei pagamenti di cui all'art.17-ter del D.P.R. 633/72, questo Ente provvederà a corrispondere al beneficiario citato solo la parte imponibile degli importi sopra evidenziati, e a versare all'erario, con i tempi e le modalità previste, la parte corrispondente all'iva;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023. .

**Il Responsabile del Procedimento
(CROCE CRISTINA)
con firma digitale**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO TRIBUTI-ECONOMATO suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)
con firma digitale**