



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 539 del 23/12/2022**

**Oggetto: SERVIZIO DI SUPPORTO AI SERVIZI BIBLIOTECARI PER L'ANNO 2022: RINNOVO
CONTRATTO DELL' AFFIDAMENTO EX ART. 106 D.LGS. N. 50/2016.**

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATE:

la Deliberazione di Consiglio Comunale N. 24 del 23.05.22 avente ad oggetto "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024";

la Deliberazione di Consiglio Comunale N. 25 del 23.05.22 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati";

la Deliberazione di Giunta Comunale N. 49 del 23.05.22 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2022-2024 - assegnazione risorse";

PREMESSO che con determinazione n. 401 del 10/12/2021 avente ad oggetto: "Affidamento del servizio di supporto ai servizi bibliotecari anno 2022 – CIG ZD534574DC Provvedimenti", che qui si intende integralmente richiamata, si è proceduto ad affidare il servizio di supporto al servizio bibliotecario del Comune di Vigarano Mainarda, come definito nel Capitolato d'Oneri, ai sensi dell'art. 36 lett. a) del D.Lgs.vo 50/2016, approvato con la medesima determinazione, a seguito di trattativa tramite R.d.O. (RDO n. 2927793– CIG ZD534574DC) rivolta a 5 operatori sul Mepa di Consip all'interno dell'area merceologica "Servizi al patrimonio culturale", "Sede legale Impresa" (Italia) sottocategoria "Servizi professionali al patrimonio culturale: Bibliotecario- disponibilità del professionista", nonché all'operatore uscente Le Pagine Coop. Sociale a r.l., avente sede in Ferrara, Via Padova n. 12/c int. 6, P. Iva 01068430386;

DATO ATTO che successivamente all'espletamento della procedura di cui alla determinazione n. 401/2021 è stato stipulato il contratto con la Ditta Le Pagine Coop. Sociale a r.l., avente sede in

Ferrara, via Padova n. 12/c P. Iva 01068430386, unica Ditta ad aver presentato l'offerta, e che il valore complessivo dell'offerta è di 5.500,00 Euro.

CONSIDERATO che, ai sensi del D. Lgs 50/2016, il rinnovo può aversi quando esplicitamente dichiarato negli atti di gara, quindi quando è espresso, alle medesime condizioni, per un tempo pre-determinato e limitato, previa comunicazione tramite posta elettronica certificata all'appaltatore, prima della scadenza del contratto originario;

DATO ATTO che con la predetta Determinazione n. 401/2021 si è approvato il Capitolato d'Oneri per l'affidamento in oggetto, che all'art. 3 si prevede la possibilità di rinnovo per l'anno 2023, alle stesse modalità e condizioni e previo accordo tra le parti, a seguito di formale richiesta con posta elettronica certificata alla ditta aggiudicataria;

CONSIDERATO che è intenzione di questa Amministrazione Comunale avvalersi della facoltà del rinnovo, previsto per l'anno 2023;

DATO ATTO che Le Pagine Coop. Sociale a r.l., è una ditta che ha dimostrato professionalità e serietà nell'espletamento del servizio nell'anno in corso ed il grado di soddisfazione dell'utenza per il supporto ai servizi bibliotecari ad essa affidati è stato elevato;

VISTA la lettera prot. PEC n. 19512 del 09.12.2022 con la quale la Stazione Appaltante ha inoltrato formale richiesta di rinnovo alla Ditta Aggiudicataria;

VISTA la comunicazione prot. PEC n. 19679 del 13.12.2022 con la quale la Ditta Aggiudicataria ha accettato la proposta di rinnovo;

DATO ATTO che all'Art. 3 del Capitolato d'Oneri *Forma, condizioni, tempi dell'incarico*, è previsto che, qualora dovessero sopravvenire esigenze eventuali, impreviste ed imprevedibili, di ampliamento del servizio nell'arco dell'anno, in periodi e per giornate non calendarizzate, sia possibile richiedere alla ditta di ampliare il servizio di supporto relativo al presente affidamento, computando proporzionalmente quanto dovuto in relazione all'offerta presentata dalla ditta;

PRESO ATTO che, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla Legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: Z693924572;

DATO ATTO che sono in corso i controlli dei requisiti generali sull'aggiudicatario ai sensi dell' art. 80 D. Lgs. 50/2016, e del punto 4.2.3 delle Linee Guida Anac n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, agli atti dell'Ente; DURC: regolare, scadenza 11.02.2021;

VISTO l'articolo 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265";

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

DATO ATTO della disponibilità economica in conto del Capitolo 825/20 “Spese di mantenimento e di funzionamento di Biblioteche – Acquisto libri” Missione 5 Programma 2 Macroaggregato 10.30.29.2999 per l’anno finanziario 2023, ai sensi della Deliberazione di Consiglio Comunale n.25 DEL 23.05.2022 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

VISTO l’art. 32, co. 2 del del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D. Lgs.n. 56/2017;

VISTO il D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Dato atto che ai sensi dell’art. 5.5 del vigente Piano Triennale per l’Anticorruzione approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 28/04/2022, il Responsabile del Settore e il Responsabile del Procedimento, firmatari del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trovano in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa conseguente all’adozione del presente atto, ai sensi dell’art.147 bis del Tuel;

RITENUTO di provvedere in merito;

PROPONE

- 1 Di dare atto che la premessa è parte integrante del presente atto;
- 2 Di rinnovare il contratto, per le motivazioni ampiamente in premessa esposte, per l’anno 2023, per il *Servizio di supporto ai Servizi bibliotecari* a Le Pagine Coop. Sociale a r.l., avente sede in Ferrara, via Padova n. 12/c - P. Iva 01068430386 - alle medesime condizioni di cui al Capitolato d’Oneri sopra richiamato;
- 3 Di impegnare, per le finalità sopra esposte, la somma complessiva di € 5.500,00 al Capitolo 825/20 “Spese di mantenimento e di funzionamento di Biblioteche – Acquisto libri” Missione 5 Programma 2 Macroaggregato 10.30.29.2999 del Bilancio 2023, ai sensi della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23.05.22: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati”;
- 4 Di dare atto che, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all’affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente codice CIG: Z693924572;
- 5 Di dare atto che sono stati esperiti i controlli dei requisiti generali sull’aggiudicatario ai sensi dell’ art. 80 D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e delle Linee Guida Anac n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- 6 Di dare atto che ai sensi dell’art. 5.5 del vigente Piano triennale per l’Anticorruzione appro-

vato dall'Amministrazione Comunale Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 28/04/2022, il Responsabile del Settore e il Responsabile del Procedimento, firmatari del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trovano in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

7 Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023.

23.12.2022

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Stefania Tugnoli

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SETTORE CULTURA - POLITICHE GIOVANILI - RELAZIONI INTERNAZIONALI - ISTRUZIONE - SPORT suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale**