



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 61 del 09/02/2023**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DEL MANUALE "IL FABBISOGNO DI PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI" - CIG. ZC739E51D8.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il Decreto del Sindaco, n. 30 del 19.12.2022 con il quale è stato assegnato l'incarico di Posizione Organizzativa ai sensi degli articoli 13 e ss. del CCNL 21.05.2018, alla Dr.ssa Barbi Monica, incaricato della Responsabilità del Settore AAGG, Servizi Demografici, Sociali, Sanità, Segreteria e Protocollo, con tutti i poteri dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, sino al 31.12.2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 23.05.2022 avente ad oggetto "approvazione del Documento Unico di Programmazione (Dup) per il triennio 2022-2024";
- la Deliberazione di consiglio Comunale n. 25 del 23.05.2022 avente ad oggetto "approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 23.05.2022 avente ad oggetto "approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2022-2024 - assegnazione risorse";
- Piano triennale di prevenzione della corruzione e Piano triennale per la trasparenza ed integrità per il triennio 2022/2024 (P.T.P.C.T), del Comune di Vigarano Mainarda, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 34 del 28/04/2022;
- il Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2022, approvato con DGC n. 78 del 06/09/2022;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 28.11.2022 " Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 (art.175 del D.Lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 01.12.2022 " Variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;

VISTI:

- il D. Lsg.vo n.267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento Comunale dei Controlli Interni;

RICHIAMATI:

- Il Decreto del 13.12.2022 del Ministero dell'Interno, pubblicato in G.U. serie generale n. 295 del 19.12.2022, che dispone il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 al 31.03.2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n 01 del 09.01.2023 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2023 – assegnazione provvisoria risorse di bilancio (art. 163 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

DATO ATTO che il Comune di Vigarano Mainarda non ha approvato il Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 e pertanto, nelle more della sua approvazione, i Responsabili dei Servizi sono autorizzati ad adottare per l'anno 2023 atti di gestione per il periodo dell'esercizio provvisorio, previsto dall'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, in riferimento agli stanziamenti definitivi di competenza 2023 del Bilancio pluriennale 2022-2024 approvato con l'atto summenzionato. Nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo le spese correnti, le partite di giro e lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

DATO ATTO altresì che:

- Gli enti che non hanno approvato il bilancio di previsione 2023 entro il 31 dicembre, dal 1 gennaio 2023, potranno effettuare mensilmente impegni, per ciascun programma per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del 2023, da pluriennale 2022-2024, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato del FPV, con esclusione delle spese:
 - A) tassativamente regolate dalla legge;
 - B) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - C) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

PREMESSO che la formazione dei dipendenti diventa sempre più significativa nell'ambito della programmazione del lavoro e si pone, per via delle numerose e continue modifiche alla normativa e alle procedure, come momento indispensabile per garantire un servizio di qualità agli utenti;

VISTA la necessità di procedere all'applicazione delle norme previste dal nuovo CCNL approvato in data 16.11.2023 e in considerazione delle modifiche normative intervenute in materia di gestione del personale;

CONSIDERATO che la ditta HALLEY informatica srl, propone il manuale "Il fabbisogno di personale negli enti locali" edito da F. Appolonio & C., scritto da Angelo Maria Savazzi, e che il costo complessivo di Euro 48,00 compresa IVA, risulta in linea con i prezzi di mercato;

CONSIDERATO che l'acquisto del manuale, è utile e necessario in quanto gli argomenti coincidono con le specifiche esigenze formative e applicative degli istituti previsti nel nuovo CCNL alla luce dei recenti sviluppi normativi;

VISTA la L.145 del 30/12/2018, comma 130 art.1 (legge Bilancio) che dispone: all'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, le parole "1.000,00 euro", sono sostituite dalle seguenti: "5.000,00 euro". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni non sono soggette all'obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi, ed effettuare quindi microaffidamenti in autonomia;

ACCERTATA l'effettiva disponibilità in conto della Missione 1, Programma 11 Capitolo 145 Macro aggregato n. 1030213999;

DATO ATTO che:

- in merito alla regolarità contributiva della Ditta affidataria, è stato acquisito apposito DURC on-line;
- il pagamento verrà effettuato esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZC739E51D8;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

VISTO l'art.151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000, n.267;

PROPONE

di acquistare il manuale "*Il fabbisogno di personale negli enti locali*" edito da F. Appolonio & C., scritto da da Angelo Maria Savazzi, proposto dalla ditta HALLEY informatica srl, sede legale in Via Circonvallazione 131, a Matelica (MC) , cf/pi 00384350435, per una spesa complessiva di Euro 48,00 (compresa IVA);

di imputare la spesa complessiva di euro 48,00 della Missione 1, Programma 11 Capitolo 145 Macro aggregato n. 1030213999;

di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato;

di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica;

di dare atto che:

- in merito alla regolarità contributiva della Ditta affidataria, è stato acquisito apposito DURC on-line in data 09/02/2023 n. INAIL_36627044;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG ZC739E51D8 ;

di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;

sottoscritta dal
Responsabile del Procedimento
(GABATEL SANDRO)
con firma digitale

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE su estesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione sopra riportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(BARBI MONICA)
con firma digitale**