



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE**  
**n. 71 del 21/02/2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO PER LA CONCESSIONE DI LOTTO PER LA COSTRUZIONE DI EDICOLA PRESSO IL CIMITERO DI VIGARANO PIEVE.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso**

- . che con la determina n. 6 del 10/01/2023 è stato approvato l'avviso pubblico per l'assegnazione in concessione di n. 15 lotti di terreno per la costruzione di edicole nel Cimitero Comunale di Vigarano Pieve;
- . che con determina n. 60 del 20/02/2023 è stato assegnato il Lotto n. 2 alla sig.ra Stagni Lucia, unica richiedente;
- . che con nota ns. prot. 2898 del 20/02/2023 notificata in data 20/02/2023 alla sig.ra Stagni Lucia, è stata comunicata alla stessa l'assegnazione del lotto suddetto;

**Dato atto che**, come stabilito nell'avviso pubblico art. 10, il contratto di concessione dell'area dovrà essere stipulato entro 20 giorni dalla data di assegnazione;

**Preso atto** che è necessario approvare lo schema di contratto allegato;

**Verificata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

**Viste** le vigenti disposizioni in materia;

**DETERMINA**

di approvare lo schema di contratto allegato, per la concessione di lotto per la costruzione di edicola presso il Cimitero di Vigarano Pieve.

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore**  
**(BARBI MONICA)**  
**con firma digitale**



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

Atto n

### SCRITTURA PRIVATA PER LA CONCESSIONE DI AREA CIMITERIALE

L'anno ..... addì ..... del mese di .....  
nella residenza comunale, con la presente SCRITTURA PRIVATA, da valere ad ogni effetto di legge,  
tra

la dott. ssa Barbi Monica, nata a Mirandola il 17.06.1979, domiciliata per la carica in Vigarano Mainarda – via Municipio n.1 – Capo Settore Servizi alla Persona Sociali e Sanitari del Comune di Vigarano Mainarda, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse dello stesso Comune di Vigarano Mainarda, che rappresenta ai sensi del vigente Statuto Comunale, C.F. 00289820383, in prosieguo chiamato "Comune";

e

sig.ra Stagni Lucia nata a Vigarano Mainarda il 21/07/1961 e residente a Vigarano Mainarda Via Confine 2/1 C.F. STGLCU61L61L868H nel seguito indicato/a come Concessionaria.

Visto l'esito dell'avviso pubblico , come esposto nella determinazione dirigenziale .....  
del .....

### PREMESSO

. che con determina n. .... del ..... è stato approvato il presente schema di contratto;

. che con la determina n. 6 del 10/01/2023 è stato approvato l'avviso pubblico per l'assegnazione in concessione di n. 15 lotti di terreno per la costruzione di edicole nel Cimitero Comunale di Vigarano Pieve;

. che con determina n. 60 del 20/02/2023 è stato assegnato il Lotto n. 2 alla sig.ra Stagni Lucia, unica richiedente;

. che con nota prot. 2898 del 20/02/2023 notificata alla sig.ra Stagni Lucia in data 20/02/2023, è stata comunicata alla stessa l'assegnazione del Lotto 2 presso il Cimitero di Vigarano Pieve;

. l'area cimiteriale di cui trattasi misura mq. 9,9 ed il costo della concessione per mq. È di euro 900, così come stabilito dalla Delibera di Giunta Comunale n. 110 del 27/12/2022;

. che la Sig.ra Stagni Lucia ha versato in data ..... la somma di euro 2.673 pari al 30% dell'importo totale della Concessione, come da ricevuta di versamento n. ....del.....;

. che la sig.ra Stagni Lucia, all'atto della stipula del presente contratto ha versato il restante 70% della somma prevista pari ad euro 6.237, come da ricevuta di versamento n. ....del.....;

Tutto ciò premesso, le costituite parti, al fine di stabilire i tempi e le modalità di concessione, dichiarano e stipulano quanto segue:

#### ART.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### ART.2

Il Comune di Vigarano Mainarda, come sopra costituito e rappresentato, concede alla Sig.ra STAGNI LUCIA che come sopra costituita accetta, si obbliga e stipula per sè ed eredi l'uso di una superficie di mq. 9,90 nel Cimitero Comunale di Vigarano Pieve individuata come Lotto 2, come planimetria allegata, per la costruzione di tombe monumentali o cappelle per n° 8 loculi;

ART. 3

La concessione dell'uso del terreno, a norma dell'art. 39 del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 30/05/2018 per la costruzione di tombe monumentali o cappelle per n° 8 loculi ha la durata di anni in 99 anni

ART.4

Allo scadere del termine la concessione potrà essere rinnovata nei modi stabiliti dai regolamenti comunali vigenti al momento, su domanda del Concessionario. - In caso di mancato rinnovo ovvero alla scadenza del periodo di rinnovo, l'area rimarrà di proprietà del Comune che procederà alla riassegnazione.

ART.5

Il concessionario promette e si obbliga per sé e per tutti gli eredi ed aventi causa, di usare tale concessione in modo da non contravvenire alle disposizioni che sono e che saranno in vigore e dichiarano che sull'area non verrà fatta mai cosa alcuna che possa recare nocimento al luogo e che si opponga alle leggi di ornato, di solidità e di conservazione della costruzione, destinata alla sepoltura dei defunti, obbligandosi altresì a praticare alla costruzione stessa tutti quei restauri che si rendessero necessari in caso di deterioramento, per qualunque causa avvenuta e di adempiere a tutte le prescrizioni che l'autorità comunale intendesse adottare nell'interesse della pubblica igiene e sanità;

ART.6 – il Concessionario si obbliga, altresì, a costruire entro il termine perentorio di anni 3 (tre) dalla data del presente atto, pena la decadenza della concessione medesima ed il ritorno al Comune del terreno;

ART.7 – il Concessionario non potrà iniziare i lavori di costruzione senza che il relativo progetto sia approvato dall'U.T.C.;

ART.8 – il corrispettivo della presente concessione è convenuto ed accettato in € 8.910 (dicesi ottomilanovecentodieci /00) che il concessionario ha già versato alla Tesoreria comunale come in premessa specificato.

ART. 9

Tutte le spese, nessuna esclusa, del presente atto e dipendenti, sono a totale carico dell'acquirente.

ART. 10

Per quanto non espressamente indicato si rimanda al Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con delibera del Consiglio comunale n. 22 del 30.05.2018.

ART.11

In caso di violazione dei patti contenuti nel presente contratto da parte dei Concessionari o suoi aventi causa, il Comune torna di diritto nell'assoluta e piena disponibilità dell'area in parola, arbitro di poterne disporre nel modo migliore di ragione e di legge.

ART. 12

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, parte II del DPR 26-4-1986 n. 131, la presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto in duplice originale di cui una copia per il Comune ed una per la parte.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI CIMITERIALI \_\_\_\_\_ IL CONCESSIONARIO \_\_\_\_

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

### **1.Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Vigarano Mainarda in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Vigarano Mainarda, con sede in Vigarano Mainarda, Via Municipio n.1, cap 44049

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, al Comune di Vigarano Mainarda via e-mail [protocollo@comune.vigarano.fe.it](mailto:protocollo@comune.vigarano.fe.it) o via pec [comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it](mailto:comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it)

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Vigarano Mainarda ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Indo SRLS (info@indoconsulting.it ).

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Vigarano Mainarda per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali sono trattati per finalità connesse ai compiti istituzionali dell'ente.

### **7. Destinatari dei dati personali**

I dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione se non nei casi in cui specifiche disposizioni legislative le legittimano.

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### **10. I diritti**

Nella qualità di interessato, si ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI**  
**VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Vigarano Mainarda, 21/02/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento  
(BARBI MONICA)  
con firma digitale