Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE**
**n. 73 del 22/02/2023**

**Oggetto: ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DELLE RETTE DEI SERVIZI DI PRE, POST E DOPO SCUOLA, QUOTA SALDO A.S. 2022/2023.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e agli articoli 178-181;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, allegato 4/2, ed in particolare il paragrafo 3.8, il quale prevede che le entrate derivanti dalla gestione dei servizi pubblici sono accertate sulla base di idonea documentazione che predispone l'ente creditore e imputate nell'esercizio in cui il servizio è reso all'utenza;
- le previsioni di cui al Titolo II, Art. 3 della L.R. 08 agosto 2001, n. 26 Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della L.R. 25 maggio 1999, n. 10, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione per tutti gli alunni;

Richiamate:

- D.C.C. n. 24 del 23/05/2022 – Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022-2024;
- D.C.C. n. 25 del 23/05/2022 – Approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;
- D.G.C. n. 49 del 23/05/2022 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2022-2024 – Assegnazione risorse.

Richiamati:

- il Decreto del 13.12.2022 del Ministero dell'Interno, che dispone il differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 al 31/03/2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2023 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio Anno 2023 – Assegnazione provvisoria risorse di Bilancio (art. 163 comma 3 D. Lgs. n. 267/2000);

Dato atto che il Comune di Vigarano Mainarda non ha approvato il Bilancio di Previsione 2023 e pluriennale 2023-2025 e pertanto, nelle more della sua approvazione, i Responsabile dei Servizi sono autorizzati ad adottare per l'anno 2023 atti di gestione per il periodo dell'esercizio provvisorio, previsto dall'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, in riferimento agli stanziamenti definitivi di competenza 2023 del Bilancio pluriennale 2022-2024 approvato con l'atto summenzionato. Nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo le spese correnti, le partite di giro e lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;

Dato atto altresì che gli enti che non hanno approvato il Bilancio di Previsione 2023 entro il 31 Dicembre, dal 1 Gennaio 2023, potranno effettuare mensilmente impegni, per ciascun programma per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del 2023, da pluriennale 2022-2024, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato del FPV, con esclusione delle spese:
A) tassativamente regolate dalla legge;
B) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
C) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Verificato, in ordine al dettato di cui all' art. 163 D.Lgs. n. 267/2000 c.3 e c. 5 in materia di esercizio provvisorio, che con il presente atto non si assumono impegni di spesa in quanto trattasi di accertamento in entrata;

Visto quanto dispone il Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i., agli articoli 178, 179, 180 e 181 in merito alle fasi delle entrate, all'accertamento, riscossione e versamento per le entrate degli Enti Locali;

Dato atto del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria D. Lgs.vo n. 118/2011, allegato n. 4/2, corretto ed integrato dal D. Lgs.vo n. 126/2014, aggiornato al Decreto Ministeriale del 20/05/2015, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Visti:
- Il Regolamento Generale delle Entrate Comunali approvato con Deliberazione del Commissario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 2 del 28/01/2021;
- Il Regolamento Unico per l'Organizzazione, l'Accesso e la Fruizione dei Servizi Scolastici approvato con Deliberazione del Commissario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 14 del 15/05/2021, come modificato da D.G.C. n. 34 del 29/07/2022;
- la D.G.C. n. 41 del 06/05/2022, con la quale sono state determinate le tariffe per i servizi offerti dal Comune di Vigarano Mainarda per quanto attiene l'a.s. 2022/2023;

Preso atto che l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base dell'idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico;

Dato atto che ai sensi della Deliberazione n. 41/2022 e del Regolamento Unico dei Servizi Scolastici, le famiglie degli alunni concorrono al costo del servizio con contributi riferiti alle proprie condizioni economiche e le quote sono determinate in relazione a fasce sulla base del valore Isee;

Dato atto che, ai sensi del Regolamento Unico dei Servizi Scolastici:
- la quota di compartecipazione al costo dei servizi di pre, post e dopo scuola è annuale e deve essere corrisposta in due rate anticipate, la prima entro il mese di Ottobre e la seconda entro il mese di Febbraio;
- le quote sono determinate in relazione a fasce sulla base del valore ISEE e gli importi di ogni singola fascia sono determinati dalla Giunta Comunale all'inizio di ogni anno scolastico; qualora non si deliberino modifiche degli importi, si intendono confermati quelli dell'anno precedente;

Dato atto che si è provveduto ad emettere le seguenti fatturazioni:

- servizi di pre, post e dopo scuola presso Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado – quota saldo a.s. 2022/2023: Euro 22.647,10 con scadenza il 28/12/2023;

Verificata la regolarità tecnica e la cortezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147/Bis del Tuel;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di provvedere ad accertare le entrate relative ai servizi di pre, post e dopo scuola, quota saldo a.s. 2022/2023, come segue:

    - Cap. 311 "Proventi Servizio pre post e dopo scuola" Titolo 3 Tipologia 30100 Livello 30.10.20.1004 Euro: *22.647,10*;

2. Di dare atto che agli utenti sono stati dati il seguente termine di pagamento:
    - quota saldo a.s. 2022/2023 servizi di pre, post e dopo scuola: 28/02/2023

3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 179 co. 2 del D. Lgs. 267/2000, trattasi di entrata ricorrente;

4. Di rispettare la normativa in merito alla trasparenza e anticorruzione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii.

5. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni suddette avverrà entro il 31/12/2023.

Lì, 22/02/2023

**Il Responsabile del Procedimento**
**(BERGAMINI GENNY )**

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Richiamata** la proposta di determinazione del SERVIZIO CULTURA - BIBLIOTECA - POLITICHE GIOVANILI suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

**DETERMINA**

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore**
**(MASTRANGELO SILVIA)**
**con firma digitale**