



**DETERMINAZIONE  
n. 19 del 16/01/2024**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AI SERVIZI BIBLIOTECARI E DI PROMO-ZIONE DELLA LETTURA DA SVOLGERSI PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE DI VIGA-RANO MAINARDA - BIENNIO 2024-2025.**

**IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO**

Richiamate:

- D.C.C. n. 68 del 11.12.2023 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) triennio 2024-2026;
- D.C.C. n. 80 del 22.12.2023 "Approvazione Bilancio di Previsione 2024 - 2026 e relativi allegati";
- D.G.C. n. 36 del 03.05.2023 " Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO per il triennio 2023-2025 ai sensi del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 3/2021 e s.m.i. ";
- D.G.C. n. 2 del 15.01.2024 " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - Assegnazione risorse";
- il Decreto del Sindaco n. 17 del 29.12.2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile di settore e di EQ, presso il Settore V – Cultura a Silvia Mastrangelo e quale sostituto ai sensi dell'art. 3, co. 1 lett. a) e b) del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata qualificazioni, a Genny Bergamini;

Visti:

- II D. Lgs n. 267/2000;
- II D. Lgs. n. 118/2011;
- II D. Lgs. n. 33/2013;
- II D.Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che ai sensi dell'art.6 della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, il responsabile unico di progetto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite;

Atteso che il servizio bibliotecario è definito come servizio pubblico essenziale ai sensi dell' art 1 del Decreto Legge 20 settembre 2015, n. 146 recante "Misure urgenti per la fruizione del patrimonio

storico e artistico della Nazione" e convertito dalla Legge 12 novembre 2015, n. 182.

Visto l'art. 5, comma 1 L.R. n. 18/2000 "Norme in materia di Biblioteche, archivi storici, musei e beni culturali" che affida agli enti locali il compito, *attraverso l'organizzazione e l'apertura al pubblico di servizi culturali e informativi integrati [...] di garantire il diritto dei cittadini all'informazione, alla documentazione e alla formazione permanente*;

Posto che nel Documento Unico di Programmazione si conferma la volontà di ampliamento dell'orario di apertura al pubblico, con apertura tardo-serale, dalle 17:30 alle 19:30, al fine di soddisfare maggiormente le esigenze degli utenti, in particolare i lavoratori e gli studenti, offrendo loro un orario più ampio, e si è individuato il sabato mattina come il momento più congeniale per il tempo libero delle famiglie, in quanto le scuole al sabato sono chiuse e i bambini e le bambine insieme ai genitori o altri parenti possono quindi frequentare la Sala Ragazzi della biblioteca;

Preso atto che, tra l'altro, si intende portare avanti un progetto di accoglienza delle classi in biblioteca, ripreso nell'anno scolastico 2022-2023 dopo il periodo di epidemia da Covid, ai fini della promozione della Biblioteca Comunale e della lettura alle alunne e alunni di tutte le scuole statali e paritarie, da 3 a 14 anni, attraverso la proposta di percorsi mirati e diversificati, presentati da persona esperta del settore biblioteconomico e si intende promuovere la Sala Ragazzi nonché la Sezione Piccolissimi, secondo i criteri suggeriti e le bibliografie disponibili del Progetto Nazionale "Nati per Leggere", con incontri mirati ai bambini e alle bambine e ai neo-genitori, per portarli a conoscenza del progetto stesso;

Verificato che il servizio offerto fino ad oggi ha avuto riscontri positivi, sia in termini numerici che in termini di apprezzamento generale da parte dell'utenza;

Preso atto che questa Amministrazione Comunale ha posto tra i propri obiettivi la riconferma dei servizi offerti, così come descritti sopra;

Ritenuto che occorra affiancare un Servizio di supporto ai Servizi bibliotecari offerti, in quanto al momento l'orario di apertura mattutino e pomeridiano è effettuato da una dipendente che si occupa contestualmente del Servizio Cultura, Sport, Politiche Giovanili, Associazionismo;

Viste le attività di competenza del Servizio Biblioteca e Mediateca Comunali, per le quali si rende necessario un servizio di supporto per l'apertura tardo serale e prefestiva, consistenti principalmente in attività di front office e reference, secondo le modalità indicate e maggiormente dettagliate nel Capitolato d'Oneri;

Atteso che restano escluse, dal servizio di supporto bibliotecario, le attività ed adempimenti in capo al Servizio Biblioteca e Mediateca Comunale di back office, ossia i piani di acquisto di volumi e/o documenti e le procedure di acquisto, la redazione di bibliografie, la pianificazione e la gestione movimenti, i reports, le attività culturali della biblioteca come Reading, Maratone di Lettura, Presentazioni di libri e incontri con l'autore, Esposizioni bibliografiche e tematiche, Esposizioni artistiche, nonché ogni altra attività non espressamente richiamata nell'allegato Capitolato d'Oneri;

Considerato che il contratto con l'operatore esterno per la gestione del servizio di supporto ai servizi bibliotecari per il Comune di Vigarano Mainarda è scaduto al 31.12.2023;

Atteso che si intende procedere a nuovo affidamento della gestione del servizio di supporto ai servizi bibliotecari e di promozione della lettura, al fine di assicurare la continuità del servizio in argomento, negli orari descritti sopra;

Visti gli articoli:

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 che dispone che per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- 58 del d.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti:

- il D. Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché la suddivisione in lotti non garantirebbe la corretta esecuzione dell'appalto e la continuità tra i servizi offerti;

Considerato che l'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede la possibilità di utilizzo del criterio del minor prezzo per le procedure sotto soglia;

Dato atto altresì che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di promuovere e rendere disponibile il patrimonio culturale a disposizione della cittadinanza ed incentivare la frequenza della Biblioteca intesa come luogo di incontro e di relazioni aperto a tutti, in quanto veicolo e raccordo di progettualità culturali diversificate;
- b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di supporto ai servizi bibliotecari in orario tardo serale e durante il fine settimana, nella giornata di sabato, e di promozione della lettura da svolgersi presso la Biblioteca Comunale di Vigarano Mainarda;
- c) il contratto verrà stipulato mediante documento di stipula del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- d) le clausole contrattuali sono quelle precise nel Capitolato d'oneri allegato alla procedura sul MePA di Consip S.p.A.;
- e) il sistema ed il criterio di affidamento sono quelli del minor prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023;
- f) l'affidamento avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto fino alla data

31/12/2025; è possibile il rinnovo per ulteriore anno uno, previo accordo tra le parti, alle medesime condizioni contrattuali ed è prevista l'opzione di proroga tecnica per mesi due limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'eventuale individuazione di un nuovo contraente;

g) il valore contrattuale posto a base di gara è di Euro 14.000,00 per il biennio 2024-2025, Iva esente; Il valore stimato dell'appalto, con possibilità di rinnovo di un anno e proroga tecnica, ammonta a complessivi Euro 22.167,00 Iva esente;

Considerato che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i beni in argomento non sono offerti dalle convenzioni Consip (art. 26 legge 488/1999 e ss.mm);

Dato atto che il servizio da acquisire è presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione e pertanto è possibile procedere all'attivazione di una trattativa diretta;

Rilevato che:

- da una ricerca svolta sul mercato elettronico della pubblica amministrazione è risultato che l'operatore economico C.I.D.A.S. Soc. Coop. Sociale a R.L. I.S., avente sede legale in Ferrara, Via Bologna n. 389, P. Iva 00463980383, rende disponibili i servizi oggetto del presente approvvigionamento corrispondenti alle caratteristiche necessitate;
- dai controlli effettuati, il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 , risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, per i quali la Ditta ha dimostrato professionalità e serietà ed il servizio reso nel suo complesso ha rispettato gli standard richiesti in termini di efficacia, efficienza ed economicità;
- al citato operatore economico è stato trasmesso invito a trattativa diretta del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (n. 3939426), ottenendo un'offerta per il servizio in oggetto al prezzo ribassato di Euro 13.500,00;

Ritenuto, per le ragioni sopra esposte, di affidare la fornitura alla ditta C.I.D.A.S. Soc. Coop. Sociale a R.L. I.S., avente sede legale in Ferrara, Via Bologna n. 389, P. Iva 00463980383 poiché i servizi proposti risultano rispondenti alle esigenze ed il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della fornitura;

Dato atto che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, a norma dell'art. 26, c. 3 del D.Lgs. 81/2008, non si rende necessaria la relazione del DUVRI poiché trattasi di prestazione intellettuale, svolta in piena autonomia e senza rischi di interferenze con altri soggetti;

Preso atto che, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla Legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: B0008718F4;

Verificato che il valore stimato dell'appalto di Euro 21.375,00 trova copertura in conto del Cap. 825/20 "Spese di mantenimento e funzionamento della Biblioteca e della Mediateca", Missione 05 – Programma 02 Macroaggregato 10.30.29.9999 degli anni di Bilancio 2024 e 2025, come deliberato con D.C.C. n. 80 del 22/12/2023 "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati" e D.G.C n. 2 del 15/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026:

- Anno 2024: Euro 6.750,00;
- Anno 2025: Euro 6.750,00;
- Anno 2026: Euro 6.750,00 eventuale rinnovo anno 2026;

Dato atto che qualora si dovesse procedere alla proroga tecnica per mesi due limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'eventuale individuazione di un nuovo contraente, verrà assunto apposito impegno di spesa in conto del capitolo sopra citati sul bilancio di competenza, pari ad Euro 1.125,00;

Ritenuto necessario, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8 del Codice e art. 32, comma 2, lett. b) dell'allegato II.14 al codice medesimo, nominare un Direttore dell'Esecuzione diverso dal Responsabile Unico del Progetto nella persona dell'attuale Responsabile del Servizio Biblioteca, Dott.ssa Stefania Tugnoli;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis del Tuel;

#### DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1 di procedere all'affidamento del servizio di supporto ai servizi bibliotecari e di promozione della lettura da svolgersi presso la Biblioteca Comunale di Vigarano Mainarda per il biennio 2024-2025, CIG: B0008718F4, come definito nel Capitolato d'Oneri, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico C.I.D.A.S. Soc. Coop. Sociale a R.L. I.S., avente sede legale in Ferrara, Via Bologna n. 389, P. Iva 00463980383;
- 1 di dare atto che il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, co. 4 del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di appalto di valore inferiore a 140.000,00 euro;
- 2 di impegnare in conto del Cap. 825/20 "Spese di mantenimento e funzionamento della Biblioteca e della Mediateca", Missione 05 – Programma 02 Macroaggregato 10.30.29.9999 degli anni di Bilancio 2024 e 2025, come deliberato con D.C.C. n. 80 del 22/12/2023 "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati" e D.G.C n. 2 del 15/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026:
  - Anno 2024: Euro 6.750,00;
  - Anno 2025: Euro 6.750,00;
- 3 Di stabilire che il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 è la Vice Responsabile del Settore V - Cultura, Dott.ssa Genny Bergamini, come definito a seguito di Decreto sindacale n. 17/2023;
- 4 Di nominare, ai sensi dell'art. 114, commi 7 e 8 del Codice e art. 32, comma 2, lett. b) dell'allegato II.14 al codice medesimo un Direttore dell'Esecuzione diverso dal Responsabile Unico del Progetto nella persona dell'attuale Responsabile del Servizio Biblioteca, Dott.ssa Stefania Tugnoli;
- 5 Di rispettare la normativa in merito alla trasparenza e anticorruzione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii., dando atto che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- 6 Di dare atto che l'esigibilità delle presenti spese si realizzerà nelle annualità di pertinenza.

Lì, 16/01/2024

**Il Responsabile Unico di Progetto  
(BERGAMINI GENNY )  
(BERGAMINI GENNY)  
con firma digitale**