



Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 542 del 28/12/2023

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A TITOLO DI RIMBORSO AL COMUNE DI CENTO PER UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE PER ASSUNZIONE DI UNO SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs n. 165/2001;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs n. 118/2011;

Dato atto che ai sensi del vigente Piano triennale per l'Anticorruzione approvato dall'Amministrazione Comunale, il Dirigente firmatario del presente atto - nella procedura di cui trattasi - non si trova in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Richiamati i seguenti atti:

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 27.03.23 avente ad oggetto: Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 03.04.23 avente ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023 - 2025 e relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 26.04.2023 avente ad oggetto "approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023-2025 - assegnazione risorse";

Visti gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. 267/2000 che definiscono le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 36 del 03/05/2023 si è proceduto alla approvazione del PIAO 2023-2025 e successive modifiche approvate con DGC n. 45/2023, DGC n. 85/2023 e DGC n. 109/2023;

Considerato che:

- l'art. 9, comma 1, della L. n°3/2003, dispone che "le Amministrazioni dello Stato [...] e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione", secondo le "modalità e i criteri stabiliti [in apposito] regolamento, emanato ai sensi dell'art. 17, comma 2, della l.

n°400/1988, su proposta del Ministro della Funzione Pubblica, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze”;

- nel perdurare della mancata adozione del predetto regolamento, l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003, ha poi stabilito che, “in attesa dell’emanazione del [menzionato] regolamento, le amministrazioni pubbliche [...] possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;

Richiamate:

- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile “utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all’art. 97 della Costituzione”;
- la pronuncia del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, sentenza n° 864 del 19.05.2011 chiarisce che “l’art. 3 comma 61 e l’art. 9 della legge 3/2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali” e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano “alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo”, che concettualmente “implica l’intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all’utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo”: motivo per il quale non è neppure necessaria una convenzione ex articolo 30 del TUEL;
- il parere del 2012 del Ministero dell’interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, nel quale si evidenzia che la normativa non stabilisce alcuna modalità di rilascio dell’autorizzazione né indica i soggetti competenti a formulare la relativa richiesta e il successivo rilascio, fatte salve le autonome determinazioni degli enti inserite nei regolamenti di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - n. 5/2013 in particolare l’art.2 che stabilisce che “in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo...che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria...”;
- il parere del 2012 del Ministero dell’interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, nel quale si evidenzia che la normativa non stabilisce alcuna modalità di rilascio dell’autorizzazione né indica i soggetti competenti a formulare la relativa richiesta e il successivo rilascio, fatte salve le autonome determinazioni degli enti inserite nei regolamenti di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l’art.4 D.L. 101/2013 convertito in L. 125/2013 che prevede “la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni previo accordo tra le amministrazioni interessate”;
- la deliberazione 189/2018 PAR Corte dei Conti Veneto;

Visto il D.L. 162/2019 convertito con modifiche in legge n. 8 del 28.2.2020, il quale all'articolo 17, comma 1-bis, prevede «per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 91 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267».

Dato atto che nonostante successivi interventi normativi in tema di procedure selettivi risulta tutt’ora possibile procedere a scorrimento di graduatorie;

Atteso che che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da

altre Amministrazioni è necessario un accordo tra Amministrazioni interessate, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

Considerato che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della legge 241/90 la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Leg.vo 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

Considerato che per esigenze di celerità ed economicità, l'Ufficio Associato del personale del Comune di Bondeno con nota prot. n. 5402 del 16/02/2023 inoltra a mezzo Pec richiesta di sottoscrizione dell'accordo per l'utilizzo di graduatoria concorsuale al Comune di Cento, al fine di soddisfare il fabbisogno di personale del Comune di Vigarano Mainarda; richiesta accettata dal Comune di Cento con nota prot. 9982 del 17/02/2023, acquisita al protocollo del Comune di Bondeno al nn. 5760 del 20/02/2023.

Vista la Determinazione n. 111 del 13.04.2023 con la quale si procedeva all'assunzione a tempo indeterminato di unno specialista in attività tecniche Area Funzionari ed EQ a tempo pieno dal 17.04.2023 presso il Settore tecnico;

Dato atto che l'utilizzo della graduatoria di cui sopra è stato concesso, da parte del Comune di Cento, a titolo oneroso e che a tal fine il Comune di Vigarano Mainarda, in quanto utilizzatore finale della graduatoria in parola, a titolo di rimborso di parte delle spese sostenute per lo svolgimento del concorso, il Comune di Vigarano Mainarda corrisponderà al Comune di Cento, in quanto ente delegato al presente convenzionamento, la somma di € 500,00.

Verificata la regolarità tecnica e la cortezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147/Bis del Tuel;

PROPONE

di dare atto di quanto in premessa esposto che qui intendesi integralmente riportato;

di dare atto che, come previsto dallo schema di accordo l'utilizzo della graduatoria di che trattasi viene concesso dal Comune di Cento a titolo oneroso e pertanto il Comune di Vigarano Mainarda, in quanto utilizzatore finale della graduatoria in parola a titolo di rimborso di parte delle spese sostenute per lo svolgimento del concorso, il Comune di Vigarano Mainarda corrisponderà al Comune di Cento, in quanto ente delegato al presente convenzionamento, la somma di € 500,00.

di impegnare la somma di euro 500 a favore del Comune di Cento, imputando la spesa al cap. 150/10 - Missione 01 programma 11 del bilancio in corso che presenta adeguata copertura finanziaria;

di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2023;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Sottoscritta dal
Responsabile del Procedimento
(GABATEL SANDRO)
con firma digitale

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(BARBI MONICA)
con firma digitale**



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vigarano Mainarda, 27/12/2023

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento
(GABATEL SANDRO)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SETTORE FINANZE E BILANCIO

Determina N. 542 del 28/12/2023

Unità Proponente: **SERVIZIO AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A TITOLO DI RIMBORSO AL COMUNE DI CENTO PER UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE PER ASSUNZIONE DI UNO SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE .

Impegno nr. 504/2023

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 28/12/2023

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(MECCA PAOLO MARIA)
con firma digitale