

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **Mecca Virgilio**

E-mail **Virgilio.mecca@yahoo.it**

Cittadinanza **Italiana**

Data e luogo di nascita **14/04/1970 – Ferrara**

Sesso **Maschile**

Esperienze Professionali

Incarico attuale segretario titolare della sede di segreteri di Fiscaglia-Lagosanto classe III
2017 -2018 Titolare della sede di Segreteria Convenzionata comune capofila Dozza (BO)
2016 Titolare della sede di Segreteria convenzionata Mirabello –Sant-Agostino (FE)
2013 -2015 Titolare della sede di segreteria convenzionata Guarda Veneta–Canda (RO)

2014-2015 Segretario comunale presso l'Unione dei comuni dell'Eridano;

2012-2013 1 Febbraio 2012 in servizio presso il Comune di Ficarolo (Ro) in qualità di segretario comunale ;

2011 dal 24 Ottobre 2011 in servizio presso il Comune di Cerro Veronese (Vr) in qualità di Segretario Comunale di fascia C

2010 svolgimento di un tirocinio formativo nel comune di Argelato (BO), assistenza agli organi (Consiglio e Giunta), appalti ed attività contrattuale. Svolgimento di un'attività di ricerca nell'ambito della gestione associata delle funzioni e dei servizi dei comuni dell'Unione Reno-Galliera, per quanto concerne la gestione del personale, e dello sportello unico delle attività produttive.

Dal 2008 attività di docenza e di ricerca presso l'Università di Ferrara in diritto delle obbligazioni e dei contratti; materia appalti pubblici, obbligazioni pecuniarie, garanzie reali;

Dal 1999 funzionario all'agenzia delle entrate attività svolta, accertamento, contenzioso tributario, analisi e ricerca e rapporti con gli enti locali.

Dal 1995 al 1998 pratica per la professione legale presso lo studio Carletti (Ferrara).

Titoli di studio e abilitazioni

2016 presso la SSAI conseguimento all'abilitazione a svolgere le funzioni di Segretario Generale

in Comuni fino a 65.000 abitanti (S.pes 2014);

-A.A. 2014-2015 Libera Università "Guido Carli" di Roma (LUISS) conseguimento del Master di secondo livello " Governo delle reti di sviluppo locale" relatore Prof. Guido Meloni;

A.A. 2013-2014 Università degli Studi di Padova conseguimento del Master di Primo livello in "Governo delle reti di sviluppo locale" relatrice Prof.ssa Patrizia Messina;

vincitore nel 2009 del Concorso pubblico per l'ammissione di 390 borsisti al corso-concorso selettivo per esami finalizzato al conseguimento dell'abilitazione all'iscrizione all'albo di 300 segretari comunali. dal 26 ottobre 2009 fino al 25 ottobre 2010 frequenza presso la SSPAL del relativo corso di formazione (nove mesi di lezioni a Frascati per un totale di 576 ore e tre mesi di tirocinio formativo presso il comune di Argelato);

Nell'anno 2008 vincitore del dottorato di ricerca in diritto delle obbligazioni e dei contratti italiano, comparato e comunitario e relativo conseguimento del titolo di dottore di ricerca con una dal "*L'adempimento delle obbligazioni pecuniarie con strumenti alternativi al denaro contante*" tutor Prof. G. De Cristofaro;

Nel 1998 conseguimento l'*abilitazione alla professione di avvocato* presso la Corte d'Appello di Bologna.

Nel 1995 laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Ferrara (106/110) titolo della tesi di Laurea " gli aspetti premiali del patteggiamento: riflessi di carattere amministrativo relatore Prof. E. Marzaduri;

Nel 1989 Maturità classica presso il Liceo Classico L. Ariosto di Ferrara.

Corsi e giornate formative

- partecipazione a diverse giornate di studio relative agli enti locali tra cui :

Seminari e webinar organizzati da Anci in tema di appalti. Personale e bilancio armonizzato

26 Novembre 2015-17 Dicembre 2015 Centro di ricerca e formazione nel settore pubblico e Scuola di specializzazione in studi dell'amministrazione pubblica Università di Bologna " la sfida delle gestione associate tra comuni" (totale 40 ore);

12 ottobre 2015-30 Novembre 2015 Università degli studi di Padova -Cirn " La nuova disciplina dei contratti pubblici" (totale 40 ore);

dal Dicembre 2011 a Marzo 2012 Corso organizzato dall'università di Padova in collaborazione con la regione Veneto sulla gestione associata delle funzioni e dei servizi nella regione Veneto.

Dal 2006 al 2008 frequenza dei corsi di preparazione Lexfor, sede Milano per il Concorso a Segretario Comunale e Giudice amministrativo sotto la direzione scientifica di **Francesco Caringella e Roberto Garofoli** (Consiglieri di Stato).

Conoscenze Informatiche

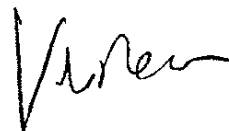
- buona conoscenza di office, internet e posta elettronica.

Lingue

- Francese, conoscenza buona;
- Inglese, conoscenza buona.

Si presta il consenso al trattamento ed alla diffusione dei dati contenuti ai sensi del d.lgs 196 del 2003 e del Regolamento UE 2016 n. 679

Virgilio Mecca

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Virgilio Mecca', with a stylized, cursive script.

