



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 195 del 31/05/2022**

Oggetto: PARIFICAZIONE DEI CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2021.

VISTI:

Il D.Lgs. n. 267/2000;

Il D.Lgs. n. 165/2001;

il D.Lgs. n. 118/2011;

il D.Lgs. n. 174/2016

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Vista la vigente dotazione organica del personale del Comune di Vigarano Mainarda;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Vigarano Mainarda;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 10 del 9/12/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico ad interim di posizione organizzativa del Settore Finanziario e la responsabilità di tutti i tributi al dipendente Ing. Campagnoli Alessandra;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 23/05/2022 – "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 – "Approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2022-2024 – dichiarata immediatamente eseguibile – con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 23/05/2022, avente per oggetto "Approvazione del PEG 2022-2024 e del piano delle performance 2022-2024 – Assegnazione delle risorse";

PREMESSO CHE

L'art. 93, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce "il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti"

L'art. 93, comma 3 del D.Lgs n. 267/2000, stabilisce "Gli agenti contabili degli enti locali, salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'art. 74 del regio decreto 18/11/1923, n. 2440, ed agli articoli 44 e seguenti del regio decreto 12/07/1934, n. 1214";

L'art. 226, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (modificato dalla Legge n. 189 del 4/12/2008), prevede che "Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere, ai sensi dell'articolo 93, rende all'ente locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto";

L'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 (modificato dalla Legge n. 189 del 4/12/2008), prevede che: "30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'art.93, comma 2, rendono all'ente locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto"

Il punto 4.2 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2) al D.Lgs. n. 118/2011), per il quale gli incaricati della riscossione assumono la figura di agenti contabili e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti, a cui devono rendere il conto giudiziale, previa formale parificazione, per il tramite dell'amministrazione di appartenenza, che vi provvede entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del conto del tesoriere;

RICHIAMATA la nota della Corte dei Conti - Sezione giurisdizionale regionale per l'Emilia Romagna – circolare 1/2021 – avente per oggetto "Resa del conto da parte degli agenti contabili e deposito conti giudiziali alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti. Anagrafe agenti contabili – art. 137 e seguenti del codice della giustizia contabile D.Lgs. n. 174/2016 e D.Lgs. correttivo n.114 del 07/10/2019 ed istruzioni operative" – con cui vengono specificate le modalità operative connesse alla resa del conto e alla trasmissione alla Corte medesima;

DATO ATTO che nella suddetta circolare 1/2021 la Corte dispone che i conti giudiziali devono "essere parificati" dall'organo competente con formale provvedimento;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 15/03/2022 con la quale si approva la conferma delle nomine degli agenti contabili interni del Comune di Vigarano Mainarda tenuti al conto giudiziale, anche allo scopo di ottemperare all'adempimento previsto dall'art. 138 del D.Lgs 174/2016 secondo il quale le amministrazioni hanno l'obbligo di comunicare e aggiornare annualmente l'anagrafe esistente presso la Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale -;

VISTI i Conti di gestione anno 2021 dei seguenti agenti contabili:

Agente Contabile Tesoreria Comunale CREDEM, Via Emilia S.Pietro 4 – 42121 - Reggio Emilia- svolge il servizio di tesoreria che ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il

pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, l'amministrazione titoli e valori, la riscossione delle entrate patrimoniali, dei contributi di spettanza del Comune, dei canoni e delle utenze per servizi istituiti dal Comune sulla base di liste di carico fornite dall'Ente – prot. 1266 del 28/01/2022;

Agente contabile Agenzia delle entrate-Riscossione: svolge riscossioni mediante ruoli – prot. 2144 del 14/02/2022;

Agente contabile ACER Ferrara: svolge “programma per il miglioramento dell'accessibilità e della fruibilità e usabilità degli edifici e degli alloggi pubblici” - prot. 1394 del 01/02/2022;

Agente contabile Mastrangelo Silvia, opera nell'ambito dei servizi culturali, è l'utilizzatore di carta di credito, gestisce piccole spese di missione nei paesi gemellati– prot. n. 1479 del 02/02/2022;

Agente contabile Marcheselli Angela, provvede alla riscossione, custodia e versamento in tesoreria delle entrate relative alla Cosap temporanea e sanzioni amministrative codice della Strada – prot. n. 1002 del 24/01/2022;

Agente contabile Cazziari Cristina, provvede alla riscossione custodia e versamento in tesoreria di entrate pubbliche relative esclusivamente ai servizi demografici – prot. n. 1248 del 27/01/2022;

Agente contabile Ganzaroli Lorena, provvede alla riscossione custodia e versamento in tesoreria di entrate pubbliche relative esclusivamente ai servizi demografici – prot. 1246 del 27/01/2022;

Agente contabile Pilati Nadia, provvede alla riscossione custodia e versamento in tesoreria di entrate pubbliche relative esclusivamente ai servizi demografici – prot. 1247 del 27/01/2022;

Agente contabile Economo Croce Cristina, provvede alla riscossione, custodia e versamento in tesoreria di somme di modica entità, al pagamento di spese nei limiti delle anticipazioni concesse, alla custodia dei beni mobili, alla custodia dei buoni pasto:

Agente contabile Croce Cristina – prot. n. 666 del 18/01/2022 – incassi diversi –

Agente contabile Croce Cristina – prot.n. 667 del 18/01/2022 – cassa economale -

Agente contabile Croce Cristina – prot. n. 668 del 18/01/2022 – buoni pasto –

Agente Contabile Barbi Monica, provvede alla custodia dei buoni spesa – prot. 271 del 10/01/2022;

VERIFICATO che i modelli di rendiconto sono redatti a norma di legge, datati e sottoscritti con firma autografa dell'agente contabile;

VERIFICATI e controllati i movimenti e i saldi finanziari;

RITENUTI detti conti meritevoli dui approvazione;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento del Servizio Econmato;

EVIDENZIATO, in ordine ai conti giudiziali presentati dall'agenzia delle Entrate – Riscossione:

Che in virtù di quanto previsto dall'art. 3 del DL n. 203/2005, convertito in L. n. 248/2005, recante la riforma del servizio nazionale di riscossione a mezzo ruolo di cui al D.Lgs n. 112 del 13/04/1999, questo comune possiede numerose partite (Ruoli) diffuse su tutto il territorio;

Che l'art. 25n del D.Lgs n. 112/199, tuttora in vigore, stabilisce: "nel bimestre successivo alla chiusura dell'esercizio finanziario o, se precedente, alla cessazione delle funzioni, il concessionario rende, per le entrate statali, il conto giudiziale ai sensi dell'articolo 74 del regio decreto 18/11/1923, n. 244, e per le entrate, un conto delle gestione compilato, anche con l'utilizzo di sistemi informatici, con le modalità individuate con decreto ministeriale";

Che l'Agenzia delle Entrate – Riscossione ha presentato il conto gestione anno 2021 mediante posta certificata acquisita al protocollo dell'Ente al n. 2144 del 14/02/2022;

Che il modello redatto dall'agente della riscossione dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione, pur configurandosi come un semplice elenco di incassi senza alcuna suddivisione degli importi in base ai ruoli, può ritenersi analogo a quello del conto giudiziale;

Che il conto è stato reso oltre il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario;

Che, pur non essendo pienamente conforme per contenuto e forma alle disposizioni del TUEL, consente di verificare la concordanza fra i riversamenti in esso risultanti e le scritture contabili dell'Ente, verifica secondo la quale i dati concordano pienamente;

Che per le suddette ragioni si ritiene di procedere alla parificazione;

DATO ATTO che le medesime considerazioni possono riguardare anche alla Riscossione Sicilia Spa con l'unica differenza che, rispetto ad Agenzia delle Entrate – Riscossione, il modello utilizzato fornisce il dettaglio dei ruoli in carico;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

DETERMINA

1) Di prendere atto dell'avvenuta resa dei conti giudiziali degli agenti contabili per l'esercizio 2021 secondo l'elenco riportato nel prospetto allegato:

- Agente Contabile Tesoreria Comunale CREDEM, Via Emilia S.Pietro 4 – 42121 - Reggi Emilia- svolge il servizio di tesoreria che ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, l'amministrazione titoli e valori, la riscossione delle entrate patrimoniali, dei contributi di spettanza del Comune, dei canoni e delle utenze per servizi istituiti dal Comune sulla base di liste di carico fornite dall'Ente – prot. 1266 del 28/01/2022;
- Agente contabile Agenzia delle entrate-Riscossione: svolge riscossioni mediante ruoli – prot. 2144 del 14/02/2022;
- Agente contabile ACER Ferrara: svolge "programma per il miglioramento dell'accessibilità e della fruibilità e usabilità degli edifici e degli alloggi pubblici" - prot. 1394 del 01/02/2022;
- Agente contabile Mastrangelo Silvia, opera nell'ambito dei servizi culturali, è l'utilizzatore di carta di credito, gestisce piccole spese di missione paesi gemmellati– prot. n. 1479 del 02/02/2022;
- Agente contabile Marcheselli Angela, provvede alla riscossione, custodia e versamento in tesoreria delle entrate relative alla Cosap temporanea e sanzioni amministrative codice della Strada – prot. n. 1002 del 24/01/2022;

- Agente contabile Cazziari Cristina, provvede alla riscossione custodia e versamento in tesoreria di entrate pubbliche relative esclusivamente ai servizi demografici – prot. n. 1248 del 27/01/2022;
 - Agente contabile Ganzaroli Lorena, provvede alla riscossione custodia e versamento in tesoreria di entrate pubbliche relative esclusivamente ai servizi demografici – prot. 1246 del 27/01/2022;
 - Agente contabile Pilati Nadia, provvede alla riscossione custodia e versamento in tesoreria di entrate pubbliche relative esclusivamente ai servizi demografici – prot. 1247 del 27/01/2022;
 - Agente contabile Economo Croce Cristina, provvede alla riscossione, custodia e versamento in tesoreria di somme di modica entità, al pagamento di spese nei limiti delle anticipazioni concesse, alla custodia dei beni mobili, alla custodia dei buoni pasto:
 - Agente contabile Croce Cristina prot.n. 666 del 18/01/2022 – incassi diversi –
 - Agente contabile Croce Cristina prot.n. 667 del 18/01/2022 – cassa economale -
 - Agente contabile Croce Cristina prot.n. 668 del 18/01/2022 – buoni pasto –
 - Agente Contabile Barbi Monica, provvede alla custodia dei buoni spesa – prot. 271 del 10/01/2022;
- 2) Di dare atto che i conti giudiziali e gli allegati sono depositati presso il settore finanze e Bilancio;
 - 3) Di parificare i suddetti conti giudiziali dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'Ente;
 - 4) Di dare atto che sarà cura del responsabile del Servizio Finanziario, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto 2021, di trasmettere i conti resi dagli agenti contabili, alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti;
 - 5) Di sottoporre i suddetti conti giudiziali all'approvazione da parte del Consiglio Comunale contestualmente all'approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio 2021;

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)
con firma digitale**