Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 230 del 21/06/2022

Oggetto: INCARICO PER DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI DI: "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PISTA CICLABILE DI VIA RONDONA - PROGETTO BIKE TO WORK 2021" - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO - MODIFICA PARZIALE ALLA DETERMINA N. 165/2022.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- PREMESSO che con Determina n. 165 del 26/05/2022 è stato affidato, all'Arch. Renato Soldati di Ferrara, l'incarico per la progettazione esecutiva, il coordinamento alla sicurezza sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione, la Direzione e contabilità dei lavori in oggetto, per l'importo complessivo di Euro 3.600,00 (compresa Inarcassa e senza I.V.A., in quanto a regime forfettario), così suddiviso:

- Redazione del progetto esecutivo	Euro 1.040,00
- Coordinatore Sicurezza Progettazione e Notifica	Euro 480,00
- Direzione dei Lavori (contabilità ed emissione del CRE)	Euro 1.040,00
- Coordinatore sicurezza Esecuzione	Euro 1.040,00;

- **CHE** in data 31/05/2022, con Prot. n. 8390 l'Arch. Renato Soldati ha consegnato al Comune il progetto esecutivo, comprensivo del coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione;

- **CHE** con Determina n. *185 del 31/05/2022* il progetto esecutivo è stato approvato;

- **CHE** in data 14/06/2022 l'Ufficio Tecnico è venuto a conoscenza della prematura ed improvvisa scomparsa dell'Arch. Soldati;

- CIO' PREMESSO, rilevato che per il completamento dell'incarico, connesso all'esecuzione dei lavori, si rende necessario procedere ad un nuovo incarico per la Direzione Lavori e contabilità, in sostituzione dell'Arch. Soldati, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs.vo n. 50/2016;

- RILEVATO che, nella scelta del nuovo professionista, il R.U.P. ha preferito rivolgersi all'Arch. Stefano Milanese di Ferrara, già collaboratore dell'Arch. Soldati, dando atto che la scelta è avvenuta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

copia informatica per consultazione

- VISTA la nota, pervenuta in data 20/06/2022 al Prot. n. 9519, nella quale l'Arch. Milanese si rende disponibile all'incarico alle stesse condizioni ed allo stesso importo del precedente, di Euro 1.040,00, omnicomprensivi, con i seguenti adempimenti:
- Direzione lavori, contabilità e redazione del certificato di regolare esecuzione;

- PRESO ATTO:
- che l'art. 192 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e l'art. 32 del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevedono l'adozione di un'apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- che per gli interventi in oggetto, si può procedere mediante affidamento diretto, a norma di quanto previsto dall'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016, che stabilisce l'affidamento diretto per aggiudicazioni di importo inferiore ad Euro 40.000,00 o per lavori in amministrazione diretta;
- che l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:
- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23/12/1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, Legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

- VISTA la Legge n. 145 del 30/12/2018, comma 130 art. 1 (legge Bilancio) che dispone: all'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole "1.000,00 euro" sono sostituite dalle seguenti: "5.000,00". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

- **DATO ATTO** che:
- le norme che regolano l'espletamento dell'incarico, da parte del professionista sopracitato, sono contenute nell'allegato disciplinare, facente parte integrante del presente atto;
- in merito alla regolarità contributiva del professionista affidatario, è stato acquisito apposito certificato INARCASSA on-line;
- il pagamento verrà effettuato dopo l'ultimazione dell'incarico previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: Z9236E00AC;
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

copia informatica per consultazione

- RILEVATO che sono in corso le verifiche in ordine ai requisiti del professionista e si stanno acquisendo le relative certificazioni;

- **DATO ATTO** che la somma complessiva necessaria all'incarico di Euro 1.040,00 è finanziata all'interno del quadro economico dell'opera al Cap. 2071, in conto dell'impegno n. 217/2022;

- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

- RICHIAMATE:
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 24 del 23/05/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 25 del 23/05/2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

- **RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Comunale n. 49 del 23/05/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2022;

- VISTE le vigenti disposizioni in materia;

PROPONE

1) Di modificare parzialmente la precedente Determina n. 165/2022 di affidamento dell'incarico all'Arch. Renato Soldati, per il sopravvenuto decesso del professionista.

2) Di affidare, per i motivi esposti in narrativa, all'Arch. Stefano Milanese di Ferrara, l'incarico per la Direzione, contabilità e redazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori di: "Manutenzione straordinaria della pista ciclabile di Via Rondona - Progetto Bike To Work 2021", per un importo netto di Euro 1.040,00, omnicomprensivi.

3) Di dare atto che la somma complessiva necessaria all'incarico di Euro 1.040,00 è finanziata all'interno del quadro economico dell'opera al Cap. 2071, in conto dell'impegno n. 217/2022.

4) Di prendere atto, altresì, che l'opera è finanziata al Capitolo suindicato con contributo Regione Emilia-Romagna di Euro 36.814,64, di cui alla Delibera G.R. n. 1713 del 25/10/2021 ed alla Determina Dirigenziale n. 24302 del 21/12/2021.

5) Di approvare l'allegato Disciplinare (esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72) facente parte integrante del presente atto, con le norme regolanti l'espletamento dell'incarico.

6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs.vo n. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire è la Direzione, contabilità e redazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori di "Manutenzione straordinaria della pista ciclabile di Via Rondona - Progetto Bike To Work 2021";
- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dell'allegato disciplinare d'incarico, in forma di scrittura privata;
- il pagamento verrà effettuato secondo quanto stabilito nel disciplinare d'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

copia informatica per consultazione

- il contraente è stato scelto a norma dell'art. 36 - comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016.

7) Di dare atto che:
- in merito alla regolarità contributiva del professionista affidatario, è stato acquisito apposito certificato INARCASSA on-line;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: Z9236E00AC;
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto.

Il Responsabile del Procedimento
(MIRELLA MASETTI)

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO LAVORI PUBBLICI suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)
con firma digitale

copia informatica per consultazione

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

- Provincia di Ferrara -

****

Reg. N. _____ del _____

DISCIPLINARE D'INCARICO per Direzione e contabilità dei lavori di "Manutenzione straordinaria della pista ciclabile di Via Rondona - Progetto Bike To Work 2021".

L'anno duemilaventidue nel mese di _____

F R A

L'Ing. Alessandra Campagnoli, in qualità di Responsabile Settore Tecnico, che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vigarano Mainarda (P.IVA.: 00289820383), di seguito denominato Committente,

E

L'Arch. Stefano Milanese, P.I.= 01549480380, C.F. = MNLSFN72D23D548L, con studio in Ferrara, Via Comacchio, 13, libero professionista, iscritto all'ordine degli Architetti della Provincia di Ferrara, al n. 349, di seguito denominato Professionista,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il Committente affida al Professionista l'incarico per i seguenti adempimenti relativi agli interventi di "Manutenzione straordinaria della pista ciclabile di Via Rondona - Progetto Bike To Work 2021":

a) direzione dei lavori e contabilità.

Art. 2 Prestazioni professionali

In merito all'incarico al professionista compete:

a) Direzione dei lavori e contabilità.

In merito all'incarico di Direzione al professionista compete:

1) Direzione dei lavori;
2) Contabilità e liquidazione dei lavori;
3) Eventuali perizie suppletive, di variante, di assestamento;
4) Relazione sul conto finale dei lavori;
5) Redazione del Certificato di Regolare esecuzione;

L'incarico deve essere espletato in stretto e costante rapporto con l'Ufficio Tecnico del Comune di Vigarano Mainarda con particolare riferimento al Responsabile del Procedimento.

Per l'espletamento dell'incarico il Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti esperti che alla pari del D.L. avranno libero accesso al cantiere, i cui nomi dovranno essere tempestivamente comunicati all'Amministrazione.

Quanto sopra è da considerarsi ricompreso nel corrispettivo d'incarico di cui al successivo art. 4.

Art. 3 Compensi professionali

1. L'onorario per le prestazioni di cui all'art. 2 viene valutato in complessivi Euro 1.040,00, omnicomprensivi, come da nota pervenuta in data 20/06/2022 al Prot. n. 9519.

2. All'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: Z9236E00AC ed il professionista incaricato dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7°.

Art. 4 Pagamenti dei compensi

Durante il corso dell'incarico professionale, il Professionista ha diritto al pagamento della prestazione come segue:

In merito all'incarico di Direzione dei lavori:

1) punti 1) 2) 3) dell'art. 2, in base agli stati di avanzamento;
2) punti 4) 5) dell'art. 2, a redazione del certificato di regolare esecuzione;

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura in formato elettronico.

copia informatica per consultazione

Art. 5 Coperture assicurative

Il soggetto incaricato è tenuto ad essere coperto da idonea e congrua polizza di responsabilità civile professionale per lo svolgimento delle attività previste dal presente disciplinare d'incarico, ai sensi dell'art. 24 – comma 4 - D. Lgs.vo n. 50/2016.
All'atto della stipula del presente disciplinare, il soggetto incaricato si impegna a rilasciare copia della suddetta polizza alla stazione appaltante.

Art. 6 Ritardi e Penali

Qualora la presentazione della contabilità, oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penalità giornaliera di Euro 10, e sarà trattenuta dal saldo.
Nel caso che il ritardo ecceda i 30 gg. l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborsi spese.
Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto fino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, previsti dal presente disciplinare.
Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.
Resta ferma la facoltà del committente, nel caso che il ritardo da parte del Professionista nella consegna dei progetti comporti perdita di finanziamenti, di procedere nei confronti dello stesso per il risarcimento del danno provocato.

Art. 7 Inadempienza, penalità

Qualora il Professionista non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni inattese.
In caso di persistente inadempienza del Professionista qualora emergessero gravi carenze professionali tali da provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso sarà dovuto al professionista il 70% delle competenze professionali effettuate fino alla data della revoca.
Nel caso in cui si manifestassero errori o omissioni progettuali dovuti al professionista, lo stesso si impegna a produrre nuovi elaborati corretti a suo completo carico, senza che sia riconosciuto nessun compenso o spesa.

Art. 8 – (Prevenzione della corruzione. Obblighi art. 53, comma 16 ter, D .Lgs. 165/2001 ed Osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti)

Il soggetto incaricato espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o atra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il professionista non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile per fatto e colpa del professionista che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.
Il professionista ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto dell'art. 53, comma 16 del D.Lgs. 165/2001 e ha sottoscritto copia del Codice di comportamento del Comune e del DPR. N. 62/2013, la cui inottemperanza comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.
Il Responsabile di settore che agisce, con il presente atto in nome per conto e nell'interesse del Comune, ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto di quanto disposto dall'art. 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune.

Art. 9 Definizione delle controversie

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno devolute al Giudice ordinario del Foro di Ferrara.

Art. 10 Disposizioni finali

copia informatica per consultazione

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal Professionista accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.
Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso il Municipio di Vigarano Mainarda.

Art. 11 – Spese contrattuali e registrazione del contratto
Il presente atto sarà registrato in caso d'uso. In tal caso le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.
Il presente disciplinare è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72.
La presente scrittura privata è stipulata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11 – comma 13 – del Codice dei Contratti Pubblici.

Per l'Amministrazione	Ing. Alessandra Campagnoli	F.to digitalmente
Il Professionista	Arch. Stefano Milanese	F.to digitalmente

copia informatica per consultazione