



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE  
n. 119 del 29/02/2024**

**Oggetto: INCARICO PER REDAZIONE COLLAUDO STATICO IN CORSO D'OPERA DEI LAVORI DI "AMPLIAMENTO EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA MATERNA, SITO IN VIGARANO MAINARDA (FE) - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION-EU, INCLUSO NEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - M4 C1 - 1.1 MINISTERO ISTRUZIONE - CUP I38H22000240006 - CIG PRINCIPALE 9831059E85 - CIG DERIVATO 989245581C" - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

- **PREMESSO** che con Determina n. 174 del 11/05/2023 e Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 12/05/2023 di presa d'atto è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori in oggetto dell'importo complessivo di Euro 519.980,00 di cui Euro 393.213,08 per lavori a base di gara, finanziato in parte dall'Unione Europea – Nextgeneration-EU, incluso nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza –M4 C1- 1.1 Ministero Istruzione ed in parte con fondi propri dell'Amministrazione;

- **CHE** con Determina n. 231 del 19/06/2023 e Contratto Rep. n. 5394 del 10/10/2023, il Comune di Vigarano Mainarda ha aggiudicato in forma definitiva, l'appalto dei lavori in argomento alla Ditta Albieri s.r.l., con sede in Ferrara, Via A. Toscanini, 19 – C. F. e P.I.: 01781420383, con un ribasso del -9,17% e per l'importo netto di Euro 335.281,90, oltre ad Euro 24.081,85 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale netto complessivo di Euro 359.363,75;

- **CIO' PREMESSO**, rilevata la necessità di provvedere all'incarico per la redazione del collaudo statico in corso d'opera, ai sensi dell'art. dell'art. 102 e seguenti D. Lgs.vo n. 50/2016 e vista l'assenza, all'interno dell'Ente, di struttura organizzativa e di professionalità in grado di provvedere a tale adempimento, si rende necessario procedere all'affidamento ad un professionista qualificato;

**- PRESO ATTO:**

- che l'art. 192 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e l'art. 32 del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevedono l'adozione di un'apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- che per gli interventi in oggetto, si può procedere mediante affidamento diretto, a norma di quanto previsto dall'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016, che stabilisce

l'affidamento diretto per aggiudicazioni di importo inferiore ad Euro 40.000,00 o per lavori in amministrazione diretta;

- che l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- **RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23/12/1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;  
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, Legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

- **VISTA** la Legge n. 145 del 30/12/2018, comma 130 art. 1 (legge Bilancio) che dispone: all'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole "1.000,00 euro" sono sostituite dalle seguenti: "5.000,00". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

- **RITENUTO**, pertanto, di procedere ricorrendo all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016, in considerazione della natura delle prestazioni in oggetto, della modesta entità della spesa per la sua realizzazione e stante la necessità di darne esecuzione in tempi brevi mediante procedure semplificate;

- **CONSIDERATO** che, per l'affidamento dell'incarico in oggetto, il R.U.P. Ing. Gessica Grossi ha selezionato lo Studio Associato di Progettazione S.A.P. di San Giorgio di Piano (BO) – P.I.: 04234340372, dando atto che la scelta è avvenuta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

- **VISTO** il preventivo pervenuto in data **23/01/2024** al Prot. n. **1121**, con il quale il suddetto Studio accetta di svolgere l'incarico richiesto, per un importo di Euro 3.500,00, oltre I.V.A. e INARCASSA, con i seguenti adempimenti:

- Collaudo statico in corso d'opera, ai sensi dell'art. 102 e seguenti D. Lgs.vo n. 50/2016;

- **DATO ATTO** che:

- le norme che regolano l'espletamento dell'incarico, da parte dello Studio sopracitato, sono contenute nell'allegato disciplinare, facente parte integrante del presente atto;

- è stata verificata la regolarità contributiva dello Studio tramite la piattaforma dedicata DURC on-line Prot. INAIL n. 41961295 con scadenza al 08/05/2024;

- il pagamento verrà effettuato dopo l'ultimazione dell'incarico previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: B097F098FB;

- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter

– del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

- **RILEVATO** che sono in corso le verifiche in ordine ai requisiti ed alle dichiarazioni rese dal professionista e si stanno acquisendo le relative certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di legge;

- **DATO ATTO** che la somma complessiva necessaria all'incarico di Euro 4.484,00 è finanziata all'interno del quadro economico dell'opera, al Capitolo 1936, in conto dell'impegno n. 280/2023;

- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

#### **RICHIAMATE:**

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 68 del 11/12/23 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 80 del 22/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 03/05/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 e relativi allegati al quale sono state apportate modifiche con le seguenti delibere di Giunta Comunale: n. 45 del 19/06/2023, n. 85 del 27/10/2023, n. 109 del 18/12/2023;

- **RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2024;

- **VISTO** il Decreto del Sindaco n. 17 del 29/12/2023 con il quale è stato assegnato l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Tecnico, all'Ing. Gessica Grossi, con tutti i poteri dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, sino al 31/12/2024;

- **VISTE** le vigenti disposizioni in materia;

#### **PROPONE**

**1)** Di affidare, per i motivi esposti in narrativa, allo Studio Associato di Progettazione S.A.P. di San Giorgio di Piano (BO) – P.I.: 04234340372, l'incarico per la redazione del collaudo statico in corso d'opera, ai sensi dell'art. 102 e seguenti D. Lgs.vo n. 50/2016 dei lavori in oggetto, per un importo netto di Euro 3.500,00, oltre I.V.A. e INARCASSA.

**2)** Di dare atto che la somma complessiva necessaria all'incarico di Euro 4.484,00 è finanziata all'interno del quadro economico dell'opera, al Capitolo 1936, in conto dell'impegno n. 280/2023.

**3)** Di approvare l'allegato Disciplinare (esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72) facente parte integrante del presente atto, con le norme regolanti l'espletamento dell'incarico.

**4)** Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs.vo n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è la redazione del collaudo statico in corso d'opera, ai sensi dell'art. 102 e seguenti D. Lgs.vo n. 50/2016 dei lavori di "Ampliamento edificio adibito a Scuola Materna, sito in Vigarano Mainarda (FE) - Intervento finanziato dall'Unione Europea – Next Generation-EU, incluso nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – M4 C1- I1.1 Ministero Istruzione";
- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dell'allegato disciplinare d'incarico, in forma di scrittura privata;
- il pagamento verrà effettuato secondo quanto stabilito nel disciplinare d'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
- il contraente è stato scelto a norma dell'art. 36 - comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016.

**5) Di dare atto che:**

- è stata verificata la regolarità contributiva dello Studio tramite la piattaforma dedicata DURC on-line Prot. INAIL n. 41961295 con scadenza al 08/05/2024;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: B097F098FB;
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto.

**Il Responsabile del Procedimento  
(MIRELLA MASETTI)**

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Richiamata** la proposta di determinazione del SERVIZIO LAVORI PUBBLICI su istanza e ritenuta meritevole di approvazione;

**DETERMINA**

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(GROSSI GESSICA)  
con firma digitale**

# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

- Provincia di Ferrara -

\*\*\*\*\*

Reg. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**DISCIPLINARE D'INCARICO per redazione Collaudo statico in corso d'opera dei lavori di:  
"AMPLIAMENTO EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA MATERNA, SITO IN VIGARANO MAINARDA  
(FE) - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION-EU,  
INCLUSO NEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - M4 C1 - 1.1 MINISTERO  
ISTRUZIONE – CUP I38H22000240006".**

L'anno duemilaventiquattro

**F R A**

L'Ing. Gessica Grossi, in qualità di Responsabile Settore Tecnico, che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vigarano Mainarda (P.IVA.: 00289820383), di seguito denominato Committente,

**E**

L'Ing. Paolo Parma, Legale Rappresentante dello Studio Associato di Progettazione S.A.P., con sede in 40016 – San Giorgio di Piano (BO), Via Dante, n. 11 - P.I.: 04234340372, iscritto all'ordine degli Ingegneri della Provincia di Bologna, al n. 4657/A, di seguito denominato Professionista,

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### **Art. 1 Oggetto dell'incarico**

Il Committente affida al Professionista l'incarico per la redazione del collaudo statico in corso d'opera dei lavori di: "Ampliamento edificio adibito a Scuola Materna, sito in Vigarano Mainarda (FE) - Intervento finanziato dall'Unione Europea – Next Generation-EU, incluso nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – M4 C1- I1.1 Ministero Istruzione", ai sensi dell'art. dell'art. 102 e seguenti D. Lgs,vo n. 50/2016.

### **Art. 2 Prestazioni professionali**

Lo svolgimento delle operazioni di collaudo avverrà nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al Codice dei Contratti (Artt. 102 e segg.), al D.P.R. n. 207/2010, per quanto applicabile, nonché nel rispetto di tutte le prescrizioni tecniche vigenti, con l'obbligo di adeguamento ad eventuali norme e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico.

Il Professionista deve inoltre fornire tutti gli elaborati e la documentazione necessaria per l'ottenimento di pareri e nulla osta da enti esterni competenti in materia.

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista, tutti i dati in suo possesso utili per la redazione degli elaborati di collaudo.

Per l'espletamento dell'incarico il Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti esperti, i cui nomi dovranno essere tempestivamente comunicati all'Amministrazione.

Quanto sopra è da considerarsi ricompreso nel corrispettivo d'incarico di cui al successivo art. 4.

### **Art. 3 Tempi di consegna**

Il professionista incaricato dovrà presentare gli elaborati del collaudo non oltre sei mesi dall'ultimazione dei lavori. Il certificato di collaudo ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione (D. Lgs. 50/2016).

### **Art. 4 Compensi professionali**

1. L'onorario per le prestazioni di cui all'art. 2 viene valutato in complessivi Euro 3.500,00, oltre I.V.A. e INARCASSA, come da offerta pervenuta in data 23/01/2024 con Prot. n. 1121.

2. All'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: B097F098FB ed il professionista incaricato dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7°.

#### **Art. 5 Pagamenti dei compensi**

Durante il corso della prestazione professionale, il professionista ha diritto al pagamento del saldo dell'importo dopo l'approvazione del collaudo, corredato da tutti gli eventuali pareri preventivi e autorizzazioni necessari e comunque entro 60 giorni dalla consegna di tutti gli elaborati, salvo che il ritardo nell'approvazione non sia imputabile al professionista. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura in formato elettronico.

#### **Art. 6 Coperture assicurative**

Il soggetto incaricato è tenuto ad essere coperto da idonea e congrua polizza di responsabilità civile professionale per lo svolgimento delle attività previste dal presente disciplinare d'incarico, ai sensi dell'art. 24 – comma 4 - D. Lgs.vo n. 50/2016. All'atto della stipula del presente disciplinare, il soggetto incaricato si impegna a rilasciare copia della suddetta polizza alla stazione appaltante.

#### **Art. 7 Ritardi e Penali**

Qualora la presentazione del collaudo, oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penalità giornaliera di Euro 10, e sarà trattenuta dal saldo.

Nel caso che il ritardo ecceda i 30 gg. l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborsi spese.

Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto fino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, previsti dal presente disciplinare.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Resta ferma la facoltà del committente, nel caso che il ritardo da parte del Professionista nella consegna dei progetti comporti perdita di finanziamenti, di procedere nei confronti dello stesso per il risarcimento del danno provocato.

#### **Art. 8 Inadempienza, penalità**

Qualora il Professionista non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni inattese.

In caso di persistente inadempienza del Professionista qualora emergessero gravi carenze professionali tali da provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso sarà dovuto al professionista il 70% delle competenze professionali effettuate fino alla data della revoca.

Nel caso in cui si manifestassero errori o omissioni progettuali dovuti al professionista, lo stesso si impegna a produrre nuovi elaborati corretti a suo completo carico, senza che sia riconosciuto nessun compenso o spesa.

#### **Art. 9 – (Prevenzione della corruzione. Obblighi art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 ed Osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti)**

Il soggetto incaricato espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il professionista non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile per fatto e colpa del professionista che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Il professionista ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto dell'art. 53, comma 16 del D.Lgs. 165/2001 e ha sottoscritto copia del Codice di comportamento del Comune e del DPR. N. 62/2013, la cui inottemperanza comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Il Responsabile di settore che agisce, con il presente atto in nome per conto e nell'interesse del Comune, ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto di quanto disposto dall'art. 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune.

**Art. 10 Definizione delle controversie**

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno devolute al Giudice ordinario del Foro di Ferrara.

**Art. 11 Disposizioni finali**

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal Professionista accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso il Municipio di Vigarano Mainarda.

**Art. 12 – Spese contrattuali e registrazione del contratto**

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso. In tal caso le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.

Il presente disciplinare è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72.

La presente scrittura privata è stipulata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11 – comma 13 – del Codice dei Contratti Pubblici.

Per l'Amministrazione	Ing. Gessica Grossi	F.to digitalmente
-----------------------	---------------------	-------------------

Il Professionista	Ing. Paolo Parma	F.to digitalmente
-------------------	------------------	-------------------



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Vigarano Mainarda, 29/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento  
(MASETTI MIRELLA)  
con firma digitale