



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE**  
**n. 131 del 05/03/2024**

**Oggetto: PAGAMENTO TARI PRIMO TRIMESTRE 2024 SUGLI EDIFICI COMUNALI ADIBITI AGLI USI ISTITUZIONALI.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Richiamati:**

- DCC n. 68 dell'11.12.2023 ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026;
- DCC n. 80 del 22.12.2023 ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi allegati";
- DGC n. 2 del 15.01.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024-2026 di assegnazione delle risorse ai Responsabili della Gestione;
- DGC n. 36 del 03.05.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 e relativi allegati al quale sono state apportate modifiche con le seguenti delibere di Giunta: n.45 del 19.06.2023, n. 85 del 27.10.2023, n. 109 del 18.12.2023;
- Il Decreto del Sindaco n. 17 del 29.12.2023 di assegnazione incarico di Posizione Organizzativa del Settore III – Finanze e Bilancio, al Dott. Paolo Maria Mecca, con tutti i poteri dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, sino al 31.12.2024;

**Considerato** che il Responsabile suddetto, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6/bis L. 241/90, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 DPR 62/2013, art. 16 D.Lgs. 36/2013;

**Accertato** che il Comune di Vigarano Mainarda è tenuto al pagamento del servizio di igiene ambientale per gli immobili di proprietà comunale, direttamente utilizzati per attività istituzionali, che viene gestito direttamente da Clara SpA;

**Dato atto** che per l'anno 2024 la fatturazione è suddivisa in 4 trimestri, la prima fattura viene emessa a fine marzo, la seconda a fine giugno, la terza a fine settembre e la quarta a fine novembre;

**Ravvisata** la necessità di assumere un impegno di spesa di € 1.627,51 a favore di CLARA SpA per far fronte al pagamento della fattura relativa al Servizio di Igiene Ambientale del primo trimestre 2024, riferita agli edifici comunali, direttamente utilizzati dal Comune di Vigarano Mainarda, per fini istituzionali;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii;

**Visto** lo Statuto Comunale vigente;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Vista** la fatture:

- n. E33728 del 01.03.2024 di importo complessivo di € 1.627,51 (IVA compresa) relativa al servizio sopraindicato;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Verificata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

**Viste** le vigenti disposizioni in materia;

#### PROPONE

- 1) Di procedere per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, ad impegnare, ai sensi dell'art. 83, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive mm.ii la somma di € 1.627,51 a favore di CLARA SpA con sede in via Alessandro Volta 26A – 44034 Copparo (Fe), C.F. e P. IVA 01004910384 per far fronte al pagamento del Servizio di Igiene Ambientale del primo trimestre 2024, per gli immobili di proprietà comunale direttamente utilizzati per attività istituzionali;
- 2) L'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31.12.2024 e dovrà essere imputata come segue:  
MISSIONE 1, PROGRAMMA 03 codice 1030213999 – cap. 1185 del bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024 -  
CIG/CUP – non dovuti  
DURC: //
- 3) Di emettere il mandato di pagamento imputando la spesa come riportato al precedente punto 2) entro la scadenza fissata.

**Il Responsabile del Procedimento  
(BARBIERI MARIA )**

#### IL RESPONSABILE DI SETTORE

**Richiamata** la proposta di determinazione del SERVIZIO RAGIONERIA suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

#### DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(MECCA PAOLO MARIA)  
con firma digitale**