



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 142 del 14/03/2024**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER CORRESPONSIONE CANONE DI MANUTENZIONE ANNO 2024 PER TOTEM PER RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI INSTALLATO A VIGARANO PIEVE..

VISTI lo Statuto dell'Ente;

CONSIDERATO CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 11.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 22.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - assegnazione risorse", affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 03/05/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 e relativi allegati al quale sono state apportate modifiche con le seguenti delibere di Giunta: n. 45 del 19/06/2023, n. 85 del 27/10/2023, n. 109 del 18/12/2023;
- con Decreto del Sindaco, n. 17 del 29/12/2023, è stato assegnato incarico di Posizione Organizzativa del Settore II Demografici/Cimiteriali/Servizi alla Persona/Servizio Notificazioni alla Dott.ssa Monica Barbi con tutti i poteri dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, sino al 31.12.2024;
- Il Responsabile suddetto, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art 16 DLGS 36/23

VISTI i poteri conferiti dal D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- Il Regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, approvato con Delibera del Consiglio Comunale nr. 28 del 21/06/2022;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. 267/2000 che definiscono le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.183 del T.U.E.L. è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, del D.Lgs. 267/2000, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il D.lgs. 118/2011, così come modificato dal D.lgs. 126/2014;
- il CCNL 2019 – 2021, Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022;
- gli ulteriori riferimenti in materia contenuti nei precedenti CCNL di comparto per quanto ad oggi ancora vigenti;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici – cdc);

VISTA la determina n. 76 del 27/02/2023 con la quale si affidava il servizio di installazione e manutenzione alla Ditta Servizi Locali SpA, con sede a Milano Via Schiapparelli 17 P.I. 03170580751, di un TOTEM per rilascio certificati anagrafici a Vigarano Pieve presso pubblico esercizio;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla corresponsione del canone annuale di manutenzione per il mantenimento in funzione del suddetto TOTEM, in comodato d'uso al Comune di Vigarano Mainarda;

PRESO atto che come da offerta della Ditta Servizi Locali SpA, con sede a Milano Via Schiapparelli 17 P.I. 03170580751, ns. prot. 197 del 04/01/2023, il canone di manutenzione annuale è pari ad euro 1500;

VISTO il contratto di comodato d'uso sottoscritto in data 12/04/2023, scadente il 12/04/2024 rinnovabile previo pagamento del canone di manutenzione;

RITENUTO di rinnovare per un ulteriore annualità il suddetto contratto per offrire il servizio di rilascio certificati anagrafici ai cittadini, alternativo allo sportello anagrafe;

VISTO che per l'affidamento era stato assunto CIG. ZBA39F580C;

SPECIFICATO che si è provveduto ad assumere nuovo CIG B0D0F7B241 per la corresponsione del canone, in quanto il CIG assunto per l'affidamento, a seguito dell'introduzione del nuovo codice dei contratti e del conseguente aggiornamento delle piattaforme ANAC, non è più aggiornabile;

CONSIDERATO che, per l'affidamento di cui sopra, era stata utilizzata apposita piattaforma certificata per gli acquisti;

PRESO atto della disponibilità presente alla missione 1 programma 07 cap. 360 "spese di manutenzione e funzionamento degli uffici anagrafe e stato civile";

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

DETERMINA

1. di impegnare la somma di euro 1500 quale canone annuale di manutenzione per il mantenimento in funzione del suddetto TOTEM, in comodato d'uso al Comune di Vigarano Mainarda alla missione 1 programma 07 cap. 360 "spese di manutenzione e funzionamento degli uffici anagrafe e stato civile";
2. di dare atto che l'affidamento del servizio è stato effettuato, mediante piattaforma certificata, con determina n. 76 del 27/02/2023;
3. di dare atto che il contratto di comodato d'uso è stato sottoscritto in data 12/04/2024 e prevedeva il rinnovo previo pagamento del canone annuale di manutenzione;
4. di dare atto che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(BARBI MONICA)
con firma digitale**