



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE**  
**n. 163 del 02/04/2024**

**Oggetto: INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA IMPIANTI MECCANICI DEI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI, II° STRALCIO - CENTRO DI AGGREGAZIONE CULTURALE E SCUOLA DI MUSICA, DENOMINATO "CASA DELLA MUSICA E DELLE ARTI", A VIGARANO PIEVE - PNRR M2C4 - INV. 2.2 - CONTRIBUTI AI COMUNI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - (CUP: I34J23000450006) - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

- **PREMESSO** che l'immobile di proprietà comunale sito in Via Mantova n. 111, a Vigarano Pieve è stato adibito dal 2018 al 2022, a seguito di apposita Convenzione per la gestione del servizio, a centro di aggregazione culturale, denominato "Casa della Musica e delle Arti", con corsi di musica e teatro;

- **CHE** con Determina n. 323 del 04/09/2023 il Responsabile del Settore Cultura ha affidato il servizio di gestione della Scuola di musica ed attività culturali correlate all'interno della "Casa della Musica e delle Arti", per la durata di un anno con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico;

- **CHE** con Delibera n. 80 del 13/10/2023 la Giunta Comunale ha dato indirizzo al Responsabile del Settore Tecnico di adottare gli atti necessari alla progettazione ed esecuzione dei lavori di efficientamento energetico dell'edificio in argomento;

- **CHE** con Determina n. 156 del 26/03/2024 è stato approvato il Documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.) dei lavori in oggetto, redatto dall'Ing. Gessica Grossi, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Vigarano Mainarda, in conformità all'art. 41 ed all'art. 3 dell'Allegato I.7 del D. Lgs.vo n. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti) ed agli atti del Comune), dell'importo complessivo di Euro 110.000,00;

- **CIO' PREMESSO**, rilevata l'esigenza di procedere alla progettazione esecutiva degli impianti meccanici e vista l'assenza, all'interno dell'Ente, di struttura organizzativa e di professionalità in grado di provvedere a tale adempimento, si rende necessario procedere all'affidamento ad un professionista qualificato;

- **PRESO ATTO:**

- che l'art. 192, comma 1 D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i., il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrarre, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- che l'art. 17, comma 1 D.Lgs.vo n. 36/2023, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad Euro 140.000,00 (beni e servizi) e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1 D.Lgs.vo n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- che l'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs.vo n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- **ACCERTATO** che attualmente non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali, ai sensi dell'art. n. 488/1999, relative al servizio in argomento e che il servizio non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli Enti Locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o di altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, D.L. n. 95/2012, art. 9, comma 3, D.L. n. 66/2014);

- **VISTA** la Legge n. 145/2018, di modifica dell'art. 1, comma 450 Legge n. 296/2006, che stabilisce che per importi inferiori ad Euro 5.000,00 le Amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

- **ATTESO** che presso l'Ufficio Tecnico è presente un elenco aggiornato periodicamente nel quale gli operatori economici possono richiedere di essere inseriti, in qualsiasi momento, al fine di essere invitati alle procedure di gara, ai sensi dell'art. 3 - All.II.1 D. Lgs.vo n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è l'Ing. Gessica Grossi;

- **RILEVATO** che si ritiene opportuno procedere all'aggiudicazione del servizio, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D. Lgs.vo n. 36/2023, consultando la seguente Ditta, individuata dal R.U.P.:  
Studio Associato FM Project di Ferrara – P.I.: 02077210389;

- **TUTTO CIO' DESCRITTO**, visto il preventivo pervenuto in data 19/10/2023 al Prot. 16066, con il quale il suddetto Studio accetta di svolgere l'incarico richiesto, per un importo netto di Euro 3.536,14, oltre I.V.A. e Cassa previdenziale (totale Euro 4.503,90);

- **RITENUTO**, pertanto, di affidare il servizio allo Studio Associato FM Project, in quanto:

- l'operatore economico suindicato è dotato delle specifiche competenze per eseguire la prestazione a regola d'arte;
- l'offerta risponde alle esigenze del Comune ed è ritenuta congrua ed in linea con i prezzi di mercato, in rapporto alla qualità delle prestazioni;
- vengono garantiti i tempi e le modalità richieste;

- **DATO ATTO** che la spesa complessiva per l'incarico, pari ad Euro 4.503,90, è finanziata al Cap. 1929, in conto dell'impegno n. 260/2024;

- **DATO ATTO** che:

- le norme che regolano l'espletamento dell'incarico, da parte dello Studio sopracitato, sono contenute nell'allegato disciplinare, facente parte integrante del presente atto;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta tramite la piattaforma dedicata DURC on-line Prot. INAIL n. 42233821/2024 con scadenza al 28/05/2024;
- il pagamento verrà effettuato dopo l'ultimazione dell'incarico previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: B110C04E56;
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;
- ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs.vo n. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento non si richiede la cauzione definitiva;
- si procederà all'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del D.Lgs.vo n. 36/2023, dando atto che la Ditta ha attestato il possesso dei requisiti di legge con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e la stazione appaltante verificherà tali dichiarazioni;

**RICHIAMATA** la Legge n. 190/2012 e s.m.i. in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

**RICHIAMATE:**

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 68 del 11/12/23 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 80 del 22/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 03/05/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 e relativi allegati al quale sono state apportate modifiche con le seguenti delibere di Giunta Comunale: n. 45 del 19/06/2023, n. 85 del 27/10/2023, n. 109 del 18/12/2023;

- **RICHIAMATA** la Delibera della Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2024;

- **VISTO** il Decreto del Sindaco n. 17 del 29/12/2023 con il quale è stato assegnato l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Tecnico, all'Ing. Gessica Grossi, con tutti i poteri dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, sino al 31/12/2024;

- **VISTE** le vigenti disposizioni in materia;

**PROPONE**

- 1) Di affidare, per i motivi esposti in narrativa, allo Studio Associato FM Project di Ferrara – P.I.: 02077210389, l’incarico professionale per la progettazione esecutiva degli impianti meccanici dei lavori in oggetto, per un importo netto di Euro 3.536,14, oltre I.V.A. e Cassa previdenziale.
- 2) Di finanziare la somma complessiva di Euro 4.503,90 al Cap. 1929, in conto dell’impegno n. 260/2024.
- 3) Di approvare l’allegato Disciplinare (esente da imposta di bollo ai sensi dell’art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72) facente parte integrante del presente atto, con le norme regolanti l’espletamento dell’incarico.
- 4) Di dare atto che, ai sensi dell’art. 192 D. Lgs.vo n. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire è l’incarico professionale per la progettazione esecutiva degli impianti meccanici dei lavori in oggetto;
  - il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dell’allegato disciplinare d’incarico, in forma di scrittura privata;
  - il pagamento verrà effettuato secondo quanto stabilito nel disciplinare d’incarico, previa verifica dell’esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
  - il contraente è stato scelto mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) D. Lgs.vo n. 36/2023, con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 108 dello stesso Codice;
  - si procederà all’avvio immediato dell’esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all’art. 1 del D.Lgs.vo n. 36/2023, dando atto che la Ditta ha attestato il possesso dei requisiti di legge con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e la stazione appaltante verificherà tali dichiarazioni.
- 5) Di dare atto che:
- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta tramite la piattaforma dedicata DURC on-line Prot. INAIL n. 42233821/2024 con scadenza al 28/05/2024;
  - al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all’affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: B110C04E56;
  - ai sensi dell’art. 117 del D.Lgs.vo n. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell’affidamento non si richiede la cauzione definitiva;
  - 1. - al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001”, l’art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto.

**Il Responsabile del Procedimento  
(MIRELLA MASETTI)**

## **IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Richiamata** la proposta di determinazione del SERVIZIO LAVORI PUBBLICI su istanza e ritenuta meritevole di approvazione;

## **DETERMINA**

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(GROSSI GESSICA)  
con firma digitale**

# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

- Provincia di Ferrara -

\*\*\*\*\*

Reg. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**DISCIPLINARE D'INCARICO PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA IMPIANTI MECCANICI DEI LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI, II° STRALCIO - CENTRO DI AGGREGAZIONE CULTURALE E SCUOLA DI MUSICA, DENOMINATO "CASA DELLA MUSICA E DELLE ARTI", A VIGARANO PIEVE - PNRR M2C4 – Inv. 2.2 – Contributi ai Comuni per efficientamento energetico - (CUP: I34J23000450006) - (CIG: B110C04E56).**

L'anno duemilaventiquattro

## F R A

L'Ing. Gessica Grossi, in qualità di Responsabile Settore Tecnico, che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vigarano Mainarda (P.IVA.: 00289820383), di seguito denominato Committente,

## E

L'Ing. Massimiliano Finotti, nato a Ferrara il 19/05/1972, Rappresentante dello Studio Associato FM Project, con sede in Ferrara, Via Ariosto, n. 2, P.I.= 02077210389, di seguito denominato Professionista.

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il Committente affida al Professionista l'incarico per i seguenti adempimenti relativi ai lavori di: "Efficientamento energetico edifici comunali, II° stralcio - Centro di aggregazione culturale e scuola di musica, denominato "Casa della Musica e delle Arti", a Vigarano Pieve":

a) progettazione esecutiva impianti meccanici.

### Art. 2 Prestazioni professionali

Nell'esecuzione dell'incarico si dovrà tenere conto delle direttive e disposizioni che potranno essere impartite dall'Amministrazione.

a) Progettazione esecutiva impianti meccanici

Il progetto esecutivo, determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, come da Art. 41 ed Art. 4 dell'Allegato I.7 D. Lgs.vo n. 36/2023.

In particolare i seguenti elaborati:

- Relazione tecnica;
- Redazione Legge 10/91;
- Computo metrico estimativo;
- Quadro Economico;
- Capitolato speciale d'appalto – Parte tecnica;
- Piano di manutenzione.

### Art. 3 Tempi di consegna

Il professionista incaricato dovrà presentare gli elaborati entro giorni cinque (5), naturali e consecutivi decorrenti dalla data della Determina di affidamento n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Il suddetto termine potrà essere prorogato in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di norme di legge che comportino variazioni, posteriormente alla firma del presente Disciplinare.

### Art. 4 Compensi professionali

1. L'onorario per le prestazioni di cui all'art. 2 viene valutato in complessivi Euro 3.536,14, oltre I.V.A. e Cassa previdenziale, come da preventivo pervenuto in data 19/10/2023 al Prot. 16066.

2. All'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: B110C04E56 ed il professionista incaricato dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7°.

#### **Art. 5 Pagamenti dei compensi**

Il professionista ha diritto al pagamento come segue:

- saldo dell'importo relativo all'incarico dopo la consegna degli elaborati, salvo che il ritardo non sia imputabile al professionista.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura in formato elettronico.

#### **Art. 6 Coperture assicurative**

Il soggetto incaricato è tenuto ad essere coperto da idonea e congrua polizza di responsabilità civile professionale per lo svolgimento delle attività previste dal presente disciplinare d'incarico.

All'atto della stipula del presente disciplinare, il soggetto incaricato si impegna a rilasciare copia della suddetta polizza alla stazione appaltante.

Sono a carico del progettista le spese relative al pagamento di ogni altra polizza richiesta secondo le normative vigenti.

#### **Art. 7 Ritardi e Penali**

Qualora la presentazione degli elaborati oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penalità giornaliera di Euro 10, e sarà trattenuta dal saldo.

Nel caso che il ritardo ecceda i 30 gg. l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborsi spese.

Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto fino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, previsti dal presente disciplinare.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

#### **Art. 8 Inadempienza, penalità**

Qualora il Professionista non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni inattese.

In caso di persistente inadempienza del Professionista qualora emergessero gravi carenze professionali tali da provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso sarà dovuto al professionista il 70% delle competenze professionali effettuate fino alla data della revoca.

Nel caso in cui si manifestassero errori o omissioni progettuali dovuti al professionista, lo stesso si impegna a produrre nuovi elaborati corretti a suo completo carico, senza che sia riconosciuto nessun compenso o spesa.

#### **Art. 9 – (Prevenzione della corruzione. Obblighi art. 53, comma 16 ter, D .Lgs. 165/2001 ed Osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti)**

Il soggetto incaricato espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il professionista non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile per fatto e colpa del professionista che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Il professionista ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto dell'art. 53, comma 16 del D.Lgs. 165/2001 e ha sottoscritto copia del Codice di comportamento del Comune e del DPR. N. 62/2013, la cui inottemperanza comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Il Responsabile di settore che agisce, con il presente atto in nome per conto e nell'interesse del Comune, ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto di quanto disposto dall'art. 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune.

**Art. 10 Definizione delle controversie**

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno devolute al Giudice ordinario del Foro di Ferrara.

**Art. 11 Disposizioni finali**

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal Professionista accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso il Municipio di Vigarano Mainarda.

**Art. 12 – Spese contrattuali e registrazione del contratto**

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso. In tal caso le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.

Il presente disciplinare è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72.

La presente scrittura privata è stipulata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11 – comma 13 – del Codice dei Contratti Pubblici.

Per l'Amministrazione	Ing. Gessica Grossi	F.to digitalmente
-----------------------	---------------------	-------------------

Il Professionista	Ing. Massimiliano Finotti	F.to digitalmente
-------------------	---------------------------	-------------------





Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Vigarano Mainarda, 02/04/2024

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento  
(MASETTI MIRELLA)  
con firma digitale