



# Comune di Vigarano Mainarda

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE N.R.G. 256 del 08-06-2024

**Ufficio: SETTORE II DEMOGRAFICI E SOCIALI**

Numero di Settore: 11

**Oggetto: CONVENZIONE ACER. SERVIZIO CASA 2024. IMPEGNO DI SPESA.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto dell'Ente;

CONSIDERATO CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 11.12.23 dichiarata immediatamente esegibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 22.12.23 dichiarata immediatamente esegibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2024 dichiarata immediatamente esegibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - assegnazione risorse", affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- con Delibera di Giunta Comunale n 30 del 23/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Decreto del Sindaco, n. 17 del 29/12/2023, è stato assegnato incarico di Posizione Organizzativa del Settore II Demografici/Cimieriali/Servizi alla Persona/Servizio Notificazioni alla Dott.ssa Monica Barbi con tutti i poteri dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, sino al 31.12.2024;
- Il Responsabile suddetto, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi

dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art 16 DLGS 36/23

VISTI i poteri conferiti dal D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- Il Regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, approvato con Delibera del Consiglio Comunale nr. 28 del 21/06/2022;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. 267/2000 che definiscono le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.183 del T.U.E.L. è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, del D.Lgs. 267/2000, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il D.lgs. 118/2011, così come modificato dal D.lgs. 126/2014;
- il CCNL 2019 – 2021, Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022;
- gli ulteriori riferimenti in materia contenuti nei precedenti CCNL di comparto per quanto ad oggi ancora vigenti;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"

PREMESSO che con atto C.C. n. 84 del 17/12/2019 è stato approvato l'affidamento all'Azienda ACER della gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale mediante convenzione per gli anni 2020-2024;

VISTO che si rende necessario provvedere all'impegno di spesa per l'anno 2024 per il "Servizio Casa" per euro 2743,26 oltre ad IVA 22% per un totale di euro 3346,78;

ACCERTATA la disponibilità di risorse esistenti nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147/Bis del Tuel;

## DETERMINA

Di impegnare per l'anno 2024 alla missione 09 Programma 02 Macroaggregato 1040104001 Cap. 870 "Spese per Convenzione Acer" la somma di Euro 3346,78 IVA COMPRESA del bilancio in corso che presenta la necessaria disponibilità.

Di dare atto che il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di fattura.

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**IL RESPONSABILE SETTORE II  
DOTT.SSA MONICA BARBI**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

**Il Responsabile  
*Barbi Monica***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# Comune di Vigarano Mainarda

Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria

## DETERMINAZIONE N. 256 del 08-06-2024

**Ufficio: SETTORE II DEMOGRAFICI E SOCIALI**

Numero di Settore: 11

**Oggetto: CONVENZIONE ACER. SERVIZIO CASA 2024. IMPEGNO DI SPESA.**

**CIG**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 08-06-2024 (art 183 comma 7 dlgs 267/00).

\*per la motivazione indicata con nota:

Impegno N. 327 del 08-06-2024 a Competenza CIG	
5° livello 09.02-1.04.01.04.001 Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	
Capitolo	870 / Articolo
	SPESE PER CONVENZIONE ACER
Causale	CONVENZIONE ACER. SERVIZIO CASA 2024. IMPEGNO DI SPESA.
Importo 2024	<b>Euro 3.346,78</b>

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
Mecca Paolo Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.