



# Comune di Vigarano Mainarda

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE N.R.G. 269 del 27-06-2024

**Ufficio: SETTORE V CULTURA**

Numero di Settore: 9

**Oggetto: Emissione Avviso Pubblico per l'assegnazione in uso delle Palestre Comunali di Vigarano Mainarda - Anno sportivo 2024-2025.**

**RICHIAMATE:**

D.C.C. n. 6 del 27/03/2023 – Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023-2025;

D.C.C. n. 17 del 03/04/2023 – Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati;

D.G.C n. 33 del 26.04.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e con la quale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2023;

D.G.C n. 36 del 03.05.2023 con la quale è stato approvato il PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Il Decreto del Sindaco n. 17 del 29.12.2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile presso il Settore Cultura, Istruzione, Pol. Giovanili, Sport, Gemellaggi;

La Determinazione 84/2024 del Capo Settore di nomina di Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990 per i di Biblioteca, Cultura, Sport, Politiche Giovanili e Spazi ricreativi, Associazionismo;

La L.R. 31.05.2017 n. 8 Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive, in particolare l'Art. 4 comma 2 che prevede che il Comune, nell'esercizio delle proprie funzioni, impronti la propria programmazione inerente la dotazione di impianti sportivi da destinare alle attività motorie e sportive, assicurandone la valorizzazione, in applicazione delle previsioni dell'*articolo 10, comma 3, del D.lgs. 18 agosto n. 267/2000*, riconoscendo nella pratica delle attività motorie e sportive uno strumento di educazione e formazione personale e sociale, di prevenzione, di tutela e miglioramento della salute e di un corretto stile di vita;

Il D. Lgs n. 38/2021, che prevede all'art. 6 c.4 che le palestre, [...] compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al d.P.R. 10 ottobre 1996, n. 567, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti;

La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/07/2020 con la quale è stato approvato il *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali*;

La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 16/06/2023 con la quale si è modificato il Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali;

La Deliberazione del Commissario nell'esercizio dei poteri di Giunta Comunale n. 37 del 07/06/2021 con la quale si è approvato l'importo del deposito cauzionale per l'assegnazione in uso degli impianti sportivi comunali;

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 17.03.23 avente ad oggetto: *Determinazione delle tariffe per i servizi offerti dal Comune di Vigarano Mainarda*;

ATTESO che l'Ufficio Sport del Comune di Vigarano Mainarda intende assegnare le palestre comunali per lo svolgimento dell'attività sportiva per l'anno 2024-2025 attraverso l'emissione dell'allegato Avviso Pubblico, come previsto dal Regolamento sopra citato;

RICHIAMATO il Nullaosta dell'Ufficio Tecnico (prot. n. 8721 del 21.06.2024) trasmesso ai sensi dell'Art. 6, comma 5 del Regolamento sopra citato, documento tecnico dal quale si evince quali palestre possono essere assegnate sotto forma di "affidamento in uso" ad utilizzo orario e precisamente:

**- Palavigarano in via Pasolini - Vigarano Mainarda**

(con le limitazioni indicate nel nullaosta per quanto concerne la presenza del pubblico);

**- Palestra Mastellari di Via M. Hack - Vigarano Mainarda**

(non è prevista la presenza di pubblico);

**- Palestra di Vigarano Pieve in Via XXV Aprile - Vigarano Pieve**

(non è prevista la presenza di pubblico);

**- Palestrina annessa alla Palestra di Via Pasolini - Vigarano Mainarda**

(non è prevista la presenza di pubblico e con le limitazioni date dalle dimensioni e dalle attrezzature contenute e nel rispetto delle condizioni dettate dall'Ufficio Tecnico);

ATTESO pertanto che si emetterà specifico Avviso Pubblico per l'assegnazione degli spazi orari nelle palestre di cui sopra, per l'assegnazione "stagionale" dell'anno sportivo 2024-2025, ossia indicativamente da settembre 2024 a maggio 2025, secondo quanto previsto dal *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali* sopra citato;

VERIFICATO che ai sensi del *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali*, Art. 14 punto 11, il Comune non assegna "l'impianto sportivo comunale ai richiedenti che non risultassero in regola con il pagamento delle tariffe d'uso degli anni sportivi precedenti, fino all'avvenuto saldo" e dato atto che i termini dei pagamenti delle fatture emesse dall'Ufficio Sport e

Ufficio Finanziario per gli anni precedenti sono scaduti, al fine di permettere che nella fase dell'istruttoria di assegnazione la Commissione che assegnerà gli spazi delle palestre possa verificare che i richiedenti si trovino in una posizione di regolarità nei confronti dell'ente, il requisito deve essere posseduto al momento della presentazione della domanda, entro i termini della scadenza dell'Avviso Pubblico, pertanto i pagamenti da parte delle associazioni delle fatture pregresse o delle rate pregresse in caso di rateizzazioni in corso devono avvenire improrogabilmente entro la data di scadenza dell'Avviso Pubblico;

ATTESO che l'Ufficio Sport del Comune di Vigarano Mainarda ha predisposto i seguenti documenti, quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

- A) *AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO, NON ESCLUSIVO, DELLE PALESTRE COMUNALI DI VIGARANO MAINARDA PER L'ATTIVITA' SPORTIVA - ANNO SPORTIVO 2024-2025 (Avviso Pubblico);*
- B) *MODULO DI RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI SPAZI ORARI - ANNO SPORTIVO 2024 – 2025 (Allegato A);*
- C) *Tariffe per l'anno sportivo 2024-2025 (Allegato B);*

DATO ATTO che le domande devono pervenire al **Protocollo Generale del Comune di Vigarano Mainarda**, Via Municipio 1, 44049 Vigarano Mainarda (Fe), indirizzata all' Ufficio Sport, **consegnandola a mano oppure inviandola via PEC** all'indirizzo **[comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it](mailto:comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it)** **entro GIOVEDI' 18 LUGLIO**, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione Sportiva, redatta utilizzando l'apposito **modulo** allegato, predisposto dall'Ufficio Sport del Comune, corredato da un Documento di Identità;

DATO ATTO che dopo questa data l'associazione ritardataria potrà inserirsi successivamente solo se saranno presenti spazi orari ancora disponibili, come previsto dal *Regolamento*;

DATO ATTO che si provvederà a dare opportuna pubblicità all' Avviso Pubblico tra le associazioni sportive del territorio e di pubblicarlo altresì sul sito istituzionale dell'ente, con la relativa modulistica e con le tariffe relative;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis del Tuel;

RITENUTO di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

1. La premessa è parte sostanziale del presente atto e qui viene richiamata integralmente;
2. Di approvare, ai sensi del *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali* sopra citato i seguenti documenti, allegati al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale:

A) AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO, NON ESCLUSIVO, DELLE PALESTRE COMUNALI DI VIGARANO MAINARDA PER L'ATTIVITA' SPORTIVA - ANNO SPORTIVO 2024-2025 (Avviso Pubblico);

B) MODULO DI RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI SPAZI ORARI - ANNO SPORTIVO 2024 – 2025 (Allegato A);

3. Di inserire l'allegato contenente le tariffe per l'anno sportivo 2024-2025 (Allegato B);

4. Di dare avvio all'istruttoria per l'affidamento in uso delle seguenti palestre:

**- Palavigarano in via Pasolini - Vigarano Mainarda**

(con le limitazioni indicate nel nullaosta per quanto concerne la presenza del pubblico);

**- Palestra Mastellari di Via M. Hack - Vigarano Mainarda**

(non è prevista la presenza di pubblico);

**- Palestra di Vigarano Pieve in Via XXV Aprile - Vigarano Pieve**

(non è prevista la presenza di pubblico);

**- Palestrina annessa alla Palestra di Via Pasolini - Vigarano Mainarda**

(non è prevista la presenza di pubblico e con le limitazioni date dalle dimensioni e dalle attrezzature contenute e nel rispetto delle condizioni dettate dall'Ufficio Tecnico);

5. Di dare atto che ai sensi del *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali*, Art. 14 punto 11, il requisito che prevede che i richiedenti debbano trovarsi in una posizione regolare nei confronti dell'ente per l'ottenimento dello spazio in palestra, deve essere posseduto al momento della presentazione della domanda, entro i termini della scadenza dell'Avviso Pubblico, al fine di permettere la successiva fase dell'istruttoria di assegnazione, come ampiamente espresso in premessa;

6. Di provvedere a dare opportuna pubblicità all' Avviso Pubblico tra le associazioni sportive del territorio e di pubblicarlo altresì sul sito istituzionale dell'ente, con la relativa modulistica e con le tariffe relative;

7. Di dare atto che la responsabile del procedimento del presente atto è la Dott.ssa Stefania Tugnoli.

8. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile  
*Mastrangelo Silvia*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 27-06-2024

Il Responsabile del servizio

**Mastrangelo Silvia**



COMUNE  
di VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO, NON ESCLUSIVO,  
DELLE PALESTRE COMUNALI DI VIGARANO MAINARDA PER L'ATTIVITA' SPORTIVA -  
ANNO 2024-2025.**

In esecuzione a

- *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali* (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/07/2020 e successive modificazioni), da ora in poi *Regolamento*;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 17.03.2023 avente ad oggetto: *Determinazione delle tariffe per i servizi offerti dal Comune di Vigarano Mainarda*.
- Determinazione del Capo Settore Sport n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente ad oggetto: *"Emissione Avviso Pubblico per l'assegnazione in uso della Palestre Comunali di Vigarano Mainarda - Anno sportivo 2024-2025"*.
- Nullaosta del Capo Settore Ufficio Tecnico Comunale prot. n. 8721 del 21.06.2024;

SI EMETTE IL SEGUENTE AVVISO

**1 - OGGETTO**

Il Comune intende procedere all'assegnazione di spazi orari per le attività sportive e motorie per l'anno sportivo 2024-2025 nelle seguenti palestre:

**- Palavigarano in via Pasolini - Vigarano Mainarda**

(con le limitazioni indicate nel nullaosta per quanto concerne la presenza del pubblico);

**- Palestra Mastellari di Via M. Hack - Vigarano Mainarda**

(non è prevista la presenza di pubblico);

**- Palestra di Vigarano Pieve in Via XXV Aprile - Vigarano Pieve**

(non è prevista la presenza di pubblico);

**- Palestrina annessa alla Palestra di Via Pasolini - Vigarano Mainarda**

(non è prevista la presenza di pubblico e con le limitazioni date dalle dimensioni e dalle attrezzature contenute e nel rispetto delle condizioni dettate dall'Ufficio Tecnico);

**2 - SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA**

Sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti:

- a) le associazioni la cui attività è finalizzata alla pratica sportiva e alla diffusione dello sport a tutti i livelli dell'educazione motoria dei settori giovanili;
- b) le associazioni regolarmente affiliate alle Federazioni e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, competenti per la disciplina sportiva svolta;
- c) gli enti pubblici, le istituzioni scolastiche, gli enti ecclesiastici;
- d) le forme associative radicate sul territorio, iscritte nell'Albo Comunale;
- e) le cooperative sociali e gli organismi associativi che perseguono finalità formative, ricreative, sociali e di volontariato nell'ambito dell'attività ludico-motoria e dello sport, aventi quale finalità il benessere psichico-fisico.

Una stessa palestra può essere assegnata a uno o più soggetti aventi i requisiti sopracitati, compatibilmente con gli orari richiesti. L'uso della palestra non è esclusivo.

### **3 – ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI**

L'assegnazione in uso delle palestre può essere:

- "stagionale" per il periodo corrispondente all'anno scolastico/sportivo, che viene convenzionalmente inteso di nove mesi, indicativamente da settembre 2024 a maggio/giugno 2025.
- "invernale", per un periodo non superiore a 5 mesi.

L'utilizzo parziale della palestra, che impedisce ad altri soggetti di poterla richiedere per l'intera stagione sportiva annuale, comporta una tariffa proporzionalmente più elevata, disciplinata all'art. 14 del sopra citato *Regolamento*;

L'Ufficio competente predispone un piano annuale di assegnazione e contatta i responsabili delle associazioni in caso di sovrapposizioni, al fine di permettere la più ampia fruizione degli spazi orari nelle palestre. L'art. 7 del *Regolamento* (DCC n. 28 del 28/07/2020 e successive modificazioni DCC n. 33 del 16/06/2023) disciplina i criteri per le assegnazioni in uso stagionale, in ordine alle priorità in esso definite.

### **4 – TARIFFE D'USO DELLE PALESTRE COMUNALI**

Per l'uso delle palestre è dovuto il pagamento delle tariffe indicate nell'Allegato (B) al presente avviso.

Per le assegnazioni d'uso stagionali, è dovuta una quota per l'intero anno sportivo, calcolato a forfait per nove mesi, in proporzione alle ore richieste (con arrotondamento alla mezz'ora superiore in caso di frazione di tempo) e alla tipologia della struttura assegnata, indipendentemente dalle festività civili, religiose e dai periodi di sospensione del calendario scolastico o indipendentemente da sospensioni interne e dall'effettivo utilizzo dell'associazione richiedente.

L'Ufficio competente provvederà a comunicare al richiedente, contestualmente all'assegnazione, le tariffe dovute. La fatturazione avverrà in due soluzioni, indicativamente la prima entro il 31 Dicembre, la seconda entro il 30 Luglio. L'ultima fatturazione conterrà eventuali ulteriori addebiti



per utilizzi estemporanei per l'effettuazione di partite di campionati, per richieste di spazi aggiuntivi avvenuti in corso d'anno, per eventuali assegnazioni occasionali. E' possibile chiedere di corrispondere gli importi dovuti con modalità di rateizzazione, se i pagamenti precedenti sono avvenuti con regolarità.

Le quote orarie di utilizzo sono a forfait e contribuiscono ai costi che il Comune sostiene per la manutenzione degli impianti e le utenze. Sono escluse le spese di pulizia e disinfezione, che sono a carico dell'utilizzatore, anche in accordo con gli altri soggetti che utilizzano la medesima palestra.

## **5 - CAUZIONE**

Al fine di prendere possesso degli spazi in palestra, l'assegnatario deve effettuare un deposito cauzionale presso apposito conto corrente dell'ente, che sarà utilizzato a titolo di risarcimento in caso di eventuali danni causati durante l'utilizzo dei locali nei tempi assegnati e che sarà svincolato, su richiesta dell'interessato, al termine del periodo di assegnazione. Potrà, in alternativa, costituire deposito per l'anno successivo.

L'importo della cauzione è indicato nell'Allegato B).

Qualora l'associazione richiedente abbia utilizzato una palestra comunale nell'anno precedente, si considererà l'importo di cauzione già versato nell'anno precedente, se non utilizzato.

## **6 - DOVERI E RESPONSABILITA' DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

Il soggetto richiedente si impegna a rispettare il *Regolamento* ed in particolare i doveri e le responsabilità indicati all'art. 8 e le misure di sicurezza indicate all'art. 9 del *Regolamento*.

Il soggetto richiedente dovrà impegnarsi a sottoscrivere un *Protocollo* per l'assegnazione delle palestre comunali.

## **7 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Ai sensi del *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali*, Art. 14 punto 11, il Comune non assegna "l'impianto sportivo comunale ai richiedenti che non risultassero in regola con il pagamento delle tariffe d'uso degli anni sportivi precedenti, fino all'avvenuto saldo".

Il requisito deve essere posseduto al momento della domanda, entro la data di scadenza del bando.

Al momento dell'effettuazione di pagamenti di fatture/rate pregresse, inviare copia della distinta del bonifico all'e-mail [biblioteca@comune.vigarano.fe.it](mailto:biblioteca@comune.vigarano.fe.it)

Una Commissione, appositamente nominata, darà avvio all'istruttoria di assegnazione e assegnerà gli spazi delle palestre previa verifica della posizione di regolarità dei richiedenti nei confronti dell'ente; pertanto, i pagamenti da parte delle associazioni delle fatture pregresse o delle rate pregresse, in caso di rateizzazioni in corso, devono avvenire **improrogabilmente al momento della domanda, entro la data di scadenza dell'Avviso Pubblico.**

Si richiamano l'art. 14 del *Regolamento l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali*, il *Regolamento Generale delle Entrate Comunali* (DCC n. 2/2021) artt. 27,29, 30-33.

Fermo restando quanto previsto dal Regolamento Generale delle Entrate Comunali, **il Comune non assegnerà l'impianto sportivo comunale ai richiedenti che non risultassero in regola con il pagamento delle tariffe d'uso degli anni sportivi precedenti.**

## **8 - MOTIVI SPECIFICI PER LA SOSPENSIONE E REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE**

L'Ufficio Comunale competente può sospendere temporaneamente le assegnazioni d'uso degli Impianti Sportivi (Art. 10 del *Regolamento*) nel caso in cui ciò si rendesse necessario per lo svolgimento di particolari manifestazioni sportive ed extrasportive o per ragioni tecniche contingenti e di manutenzione degli impianti sportivi.

Il Comune può sospendere l'assegnazione degli spazi delle palestre per motivi di interesse pubblico e pubblica utilità (calamità naturali ecc.).

A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel Regolamento, il Comune ha la facoltà di revocare l'assegnazione d'uso.

Qualora l'assegnatario o i suoi iscritti siano portatori di danni intenzionali alle strutture degli impianti sportivi, o siano portatori di grave danno all'immagine dell'Amministrazione, il Comune ne revoca l'utilizzo, fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti e senza la possibilità per l'associazione di richiedere alcun indennizzo, neppure sotto il profilo del rimborso spese.

L'Ufficio comunale competente ha la facoltà di revocare le assegnazioni d'uso, qualora siano state trasgredite le norme del Regolamento, in particolare gli obblighi previsti nell'Art.8 *Doveri e responsabilità dell'assegnatario e in caso di reiterato ritardo nei pagamenti.*

In caso di inadempienze, l'Ufficio competente invierà richiamo scritto, al quale occorrerà ottemperare nell'immediato. Dopo il secondo richiamo scritto, in caso di inottemperanza alle disposizioni, è prevista la revoca dell'assegnazione.

## **9 – TERMINI E MODALITÀ DELLE RICHIESTE**

Le domande devono pervenire al **Protocollo Generale del Comune di Vigarano Mainarda**, Via Municipio 1, 44049 Vigarano Mainarda (Fe), indirizzata all' Ufficio Sport, **consegnandola a mano oppure inviandola via PEC** all'indirizzo [comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it](mailto:comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it) **entro GIOVEDÌ 18 LUGLIO.**

La responsabilità dell'avvenuta consegna rimane completamente a carico del rappresentante dell'associazione sportiva.

La domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione Sportiva deve essere redatta utilizzando l'apposito Modulo (**Allegato A**) predisposto dall'Ufficio Sport del Comune, corredata da un Documento di Identità.

Detto modulo è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

La domanda deve essere completa della documentazione in essa richiamata.

## **10 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Vigarano Mainarda delle funzioni derivanti da compiti attribuiti da leggi e regolamenti, nel rispetto della vigente normativa, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto dell'Avviso. L'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 è disponibile su sito internet istituzionale del Comune di Vigarano Mainarda, nella sezione Privacy.

## **11 - COMUNICAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO:**

La Responsabile del Procedimento è il Capo Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport, Relazioni Internazionali, Dott.ssa Silvia Mastrangelo.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Sport del Comune di Vigarano Mainarda (Tel. 0532/436426)

[cultura@comune.vigarano.fe.it](mailto:cultura@comune.vigarano.fe.it)

**ALLEGATO A : MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

**ALLEGATO B : TARIFFE PALESTRE COMUNALI DI VIGARANO MAINARDA**

MODULO DI RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI SPAZI ORARI  
NELLE PALESTRE COMUNALI DI VIGARANO MAINARDA  
ANNO SPORTIVO 2024 – 2025

Allegato A)

AI COMUNE DI VIGARANO MAINARDA  
SERVIZIO SPORT  
VIA MUNICIPIO 1  
44049 VIGARANO MAINARDA (FE)

Le domande devono pervenire al **Protocollo Generale del Comune di Vigarano Mainarda**, Via Municipio 1, 44049 Vigarano Mainarda (Fe), indirizzata all' Ufficio Sport, **consegnandola a mano oppure inviandola via PEC** all'indirizzo [comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it](mailto:comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it) **entro GIOVEDI' 18 LUGLIO 2024.**

**IL / LA SOTTOSCRITTO/A**

Cognome \_\_\_\_\_  
Nome \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Telefono mobile \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA**

Denominazione Società \_\_\_\_\_  
Sede Legale – Comune di \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_  
Tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
Affiliata alla Federazione Sportiva \_\_\_\_\_  
Dal \_\_\_\_\_ (Data 1° Affiliazione Giorno/mese/anno)  
Iscritta al Registro CONI al numero \_\_\_\_\_  
Codice fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

**Di essere consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere o contenenti dati non rispondenti a verità di informazione o uso di atti falsi richiamate dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000**

## E CHIEDE

Per la stagione sportiva 2024/2025 la concessione per l'utilizzo dei sotto indicati spazi per allenamenti e gare:

- ☐ **Palavigarano in via Pasolini - Vigarano Mainarda;**
- ☐ **Palestra Mastellari di Via M. Hack - Vigarano Mainarda;**
- ☐ **Palestra di Via XXV Aprile - Vigarano Pieve;**
- ☐ **Palestrina annessa alla Palestra di Via Pasolini - Vigarano Mainarda** (con le limitazioni date dalle dimensioni e dalle attrezzature contenute e secondo le indicazioni dell'Ufficio Tecnico comunale);

CON INIZIO DAL GIORNO \_\_\_\_\_

FINO AL TERMINE PRESUNTO DEL \_\_\_\_\_

GIORNO DELLA SETTIMANA	DALLE ORE	ALLE ORE	TIPO DI ATTIVITA'
			<input type="checkbox"/> SOCIALE (ANZIANI E DISABILI); AVVIAMENTO E PROMOZIONE GIOVANILE E AGONISMO FINO A 17 ANNI
			<input type="checkbox"/> ATTIVITA' AMATORIALE, AGONISMO E MANTENIMENTO DA 18 ANNI
			<input type="checkbox"/> SOCIALE (ANZIANI E DISABILI); AVVIAMENTO E PROMOZIONE GIOVANILE E AGONISMO FINO A 17 ANNI
			<input type="checkbox"/> ATTIVITA' AMATORIALE, AGONISMO E MANTENIMENTO DA 18 ANNI
			<input type="checkbox"/> SOCIALE (ANZIANI E DISABILI); AVVIAMENTO E

			PROMOZIONE GIOVANILE E AGONISMO FINO A 17 ANNI
			<input type="checkbox"/> ATTIVITA' AMATORIALE, AGONISMO E MANTENIMENTO DA 18 ANNI
			<input type="checkbox"/> SOCIALE (ANZIANI E DISABILI); AVVIAMENTO E PROMOZIONE GIOVANILE E AGONISMO FINO A 17 ANNI
			<input type="checkbox"/> ATTIVITA' AMATORIALE, AGONISMO E MANTENIMENTO DA 18 ANNI
			<input type="checkbox"/> SOCIALE (ANZIANI E DISABILI); AVVIAMENTO E PROMOZIONE GIOVANILE E AGONISMO FINO A 17 ANNI
			<input type="checkbox"/> ATTIVITA' AMATORIALE, AGONISMO E MANTENIMENTO DA 18 ANNI

**DICHIARA altresì** (barrare le caselle interessate)

- ☐ Di aver preso visione dell'Avviso Pubblico per l'assegnazione in uso delle suddette palestre comunali per attività sportiva anno 2024-2025;
- ☐ Di aver preso visione del *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali* (DCC n. 28/2020) e successive modificazioni;
- ☐ Di aver preso visione delle tariffe relative all'utilizzo delle palestre comunali (DGC n. 23 del 17.03.23 *Determinazione delle tariffe per i servizi offerti dal comune di Vigarano Mainarda*);
- ☐ Di impegnarsi a corrispondere le quote dovute per l'utilizzo degli spazi che saranno assegnati all'interno della palestra comunale;
- ☐ Di impegnarsi a siglare successivamente, se la domanda sarà accettata, un Disciplinare per l'utilizzo delle palestre comunali;
- ☐ Di essere in regola con i pagamenti relativi agli anni sportivi precedenti;  
OPPURE
- ☐ Di avere richiesto un piano di rientro per le fatture non corrisposte e di essere in regola con il pagamento delle rate;
- ☐ Di avere versato la cauzione di:
  - Euro 50,00 (sociale: anziani / disabili)
  - Euro 150,00
  - Di mantenere a titolo di cauzione quanto già versato nell'anno precedente;

L'importo eventuale della cauzione sarà da versare presso la Tesoreria Comunale, **IBAN: IT63H0303267350012000532958**, specificando il nome della Associazione e l'Anno sportivo.

Nel caso in cui la cauzione sia stata versata nel precedente anno sportivo, **non** dovrà essere versata nuovamente.

**ALLEGA OBBLIGATORIAMENTE**

- ☐ Documento di Identità del Presidente;
- ☐ Ricevuta pagamento della cauzione, solo se versata al momento della domanda.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

**Timbro e Firma del Presidente**

\_\_\_\_\_

## TARIFFE PALESTRE ANNO SPORTIVO 2024-2025

Classificazione delle attività	CATEGORIA A	CATEGORIA B	CATEGORIA C
Associazioni del Comune per avviamento e promozione giovanile, e agonismo (Federazioni e Coni) fino a 17 anni e sociale	<b>6,30</b>	<b>11,00</b>	<b>12,00</b>
Associazione del Comune per attività amatoriale, agonismo e mantenimento promossi da Enti di Promozione Sportiva, da 18 anni	<b>13,00</b>	<b>20,00</b>	<b>22,00</b>
Associazione proveniente da altri Comuni per avviamento e promozione giovanile e agonismo (Federazioni e Coni) fino a 17 anni e sociale (+10% RISPETTO ALLE ASSOCIAZIONI DEL COMUNE)	<b>6,93</b>	<b>12,10</b>	<b>13,20</b>
Associazione proveniente da altri Comuni per attività amatoriale, agonismo e mantenimento promossi da Enti di Promozione Sportiva, da 18 anni (+10% RISPETTO ALLE ASSOCIAZIONI DEL COMUNE)	<b>14,30</b>	<b>22,00</b>	<b>24,20</b>
Stagione Invernale (Max 5 mesi) Associazione del Comune per avviamento e promozione giovanile e agonismo (Federazioni e Coni) fino a 17 anni e sociale	+10%	+10%	+10%
Stagione Invernale (Max 5 mesi) Associazione del Comune per attività amatoriale, agonismo e mantenimento promossi da Enti di Promozione Sportiva, da 18 anni	+10%	+10%	+10%
Stagione Invernale (Max 5 mesi) Associazione proveniente da altri Comuni per avviamento e promozione giovanile e agonismo (Federazioni e Coni) fino a 17 anni e sociale	+10%	+10%	+10%
Stagione Invernale (Max 5 mesi) Associazione proveniente da altri Comuni per attività amatoriale, agonismo e mantenimento promossi da Enti di Promozione Sportiva, da 18 anni	+10%	+10%	+10%
Associazioni del Comune per uso occasionale per avviamento e promozione giovanile e agonismo (Federazioni e Coni) fino a 17 anni e sociale (SAGGI ECC...)	+10%	+10%	+10%
Associazione provenienti da altri Comuni per uso occasionale per attività amatoriale, agonismo e mantenimento promossi da Enti di Promozione Sportiva, da 18 anni (SAGGI ECC...)	+10%	+10%	+10%
Extrasportivo Associazioni del Comune (CORSI ECC..)	+ 20%	+ 20%	+ 20%



Extrasportivo Associazione provenienti da altri Comuni (CORSI ECC...)	+ 30%	+ 30%	+ 30%
Cauzione	€ 150,00	€ 150,00	€ 150,00
Cauzione Sociale (anziani e disabili)	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00