



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 78 del 05/02/2024**

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO STRAGIUDIZIALE RELATIVO ALLA PREDISPOSIZIONE DI UN ACCORDO TRANSATTIVO IN MERITO ALLA CONTROVERSIA CIRCA GLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ACCORDO REG. 181 DEL 06.10.2010 SULLO STATO MANUTENTIVO DELLA VIA FRATTINA. CIG. B03DEA3177.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Dato atto che ai sensi del vigente Piano triennale per l'Anticorruzione approvato dall'Amministrazione Comunale, il Dirigente firmatario del presente atto - nella procedura di cui trattasi - non si trova in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Considerato che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 11.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 22.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - assegnazione risorse", affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 03/05/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 e relativi allegati al quale sono state apportate modifiche con le seguenti delibere di Giunta: n. 45 del 19/06/2023, n. 85 del 27/10/2023, n. 109 del 18/12/2023;
- con Decreto del Sindaco, n. 17 del 29/12/2023, sono stati conferiti gli incarichi di Responsabili di Settore e di EQ, ai sensi dell'art. 16 del CCNL comparto funzioni locali personale non dirigente del 16.11.2022 e del regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024;

Premesso che in data 06.10.2010 è stato sottoscritto tra il Comune di Vigarano Mainarda e la Società Agricola Cà Bianchina S.r.l., l'accordo Reg. n. 181 per la realizzazione di un impianto di digestione anaerobica per la produzione di energia elettrica con trattamento di biomasse vegetali in virtù del quale la Società Cà Bianchina si impegnava nei confronti dell'Amministrazione Comunale a mantenere in perfetto stato di funzionalità le vie di accesso all'area dell'impianto attraverso opere di manutenzione e riparazione delle strade, lo sfalcio dell'erba e il mantenimento

di tutte le opere accessorie alla viabilità locale, con interventi ordinari e, ove necessario, anche straordinari;

Richiamati

- l'Atto del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 52 del 28.09.2021 di Costituzione di Parte Civile nel procedimento penale RGNR n. 2586/2019;
- la Determinazione n. 373 del 24.11.2021 con quale si è proceduto all'affidamento di incarico di patrocinio legale dell'Ente a seguito di costituzione di Parte Civile nel procedimento penale RGNR n. 2586/2019;

Vista la perizia tecnica, redatta da CTU in relazione al procedimento penale sopra richiamato, sullo stato manutentivo della via Frattina;

Considerato che è attualmente aperta una controversia amministrativa tra l'Ente e la Società agricola Cà Bianchina, in merito allo stato manutentivo ordinario e straordinario della via Frattina;

Richiamati

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 22.09.2023 con la quale è stato deliberato di procedere con un incarico per parere legale circa gli obblighi derivanti dall'accordo sottoscritto dalle parti Reg. 181 del 06.10.2010;
- la Determina n. 386 del 09.10.2023 con la quale è stato affidato l'incarico per il parere legale di cui al punto precedente all'Avv. Pullini Alberto del Foro di Bologna;

Visto il parere redatto dall'Avv. Pullini Alberto in ordine all'accordo sottoscritto dal Comune di Vigarano Mainarda con la Società Cà Bianchina in data 06.10.2010 per la realizzazione e gestione di un impianto di digestione anaerobica per la produzione di energia elettrica da biomasse vegetali, assunto agli atti dell'Ente in data 05.12.2023 con prot.n. 18418;

Vista la relazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, *ratione materiae*, con la quale si ravvisa l'opportunità di valutare l'affidamento di un incarico stragiudiziale relativo alla predisposizione di un accordo transattivo in merito alla controversia in essere, sulla base del parere legale redatto dall'Avv. Pullini Alberto prot.n. 18418 del 05.12.2023;

Vista la DGC n. 7 del 31/01/2024 con la quale è stato fornito l'indirizzo al servizio competente, di procedere con l'affidamento di un incarico stragiudiziale relativo alla predisposizione di un accordo transattivo in merito alla controversia in essere circa gli obblighi previsti dall'accordo reg. n. 181 del 06.10.2010;

Visto l'art. 56 del D. Lgs. 36/2023 che specifica che le disposizioni del Codice non si applicano agli appalti concernenti i servizi di arbitrato e di conciliazione di cui alla lett. g) e concernente i servizi legali di cui alla lett. h);

Inteso che l'attività di selezione del difensore dell'Ente Pubblico, pur non soggiacendo all'obbligo di espletamento di una procedura comparativa di stampo concorsuale, è soggetta comunque e sempre ai principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione onde rendere possibile la decifrazione della congruità della scelta fiduciaria posta in atto rispetto al bisogno di difesa da appagare;

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dell'affidamento di incarichi di collaborazione approvato con DGC n.70 del 13.5.2008 e successive delibere di modifica ed integrazione;

Richiamato l'art. 5 del predetto regolamento il quale prevede fra le ipotesi di conferimento in via diretta di incarichi senza esperimento della procedura comparativa, la necessità di affidare incarichi per il patrocinio e la difesa in giudizio dell'Amministrazione;

Visto il vigente Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di patrocinio legale, approvato con deliberazione di giunta comunale n.38 del 30.3.2017;

Visto l'Art. 5 del Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di patrocinio legale, che prevede di richiedere preventivi ai professionisti iscritti nell'apposito elenco di cui all'art. 2 del medesimo Regolamento;

Ritenuto di non procedere alla richiesta di ulteriori preventivi ma di affidare direttamente all'Avv. Pullini Alberto del Foro di Bologna, con studio in Via Battistelli 10, 40122 a Bologna, Cod.fisc PLLLRT77M15E730H, in continuità oggettiva con l'incarico di parere legale sulla medesima controversia, in considerazione dell'approfondita conoscenza della vicenda;

Visto il preventivo trasmesso dall'Avv. Pullini per incarico stragiudiziale relativo alla predisposizione di un accordo transattivo in merito alla controversia in essere tra il Comune di Vigarano Mainarda e la Società Cà Bianchina, circa gli obblighi derivanti dall'accordo sottoscritto tra le parti per la realizzazione di un impianto di digestione anaerobica per la produzione di energia elettrica con trattamento di biomasse vegetali, assunto agli atti dell'Ente con prot.n. 1719 del 05.02.2024;

Ritenuto pertanto opportuno affidare all'Avv. Pullini Alberto, come sopra generalizzato, l'incarico relativo alla questione in premessa descritta, secondo il seguente articolato economico:

Parere Legale	3.600,00
Spese generali (15%)	540,00
Imponibile C.P.A.	4.140,00
C.P.A. 4%	165,60
IMPONIBILE	4.305,60
I.V.A. 22%	947,23
TOTALE	5.252,83

Atteso si rende necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 5.252,83 comprensivi di spese generali, IVA, CPA, contributo unificato e spese, imputandola alla missione 01 programma 02 capitolo 214 "*spese legali-incarico a legali*" macroaggregato 1030211006 del bilancio corrente che presenta sufficiente disponibilità;

Atteso che la liquidazione di quanto dovuto avverrà a seguito di presentazione di fattura da parte del legale incaricato, ad avvenuto assolvimento dell'adempimento contrattuale;

Verificata la regolarità contributiva dell'Avv. Alberto Pullini, attraverso acquisizione di certificazione rilasciata dalla Cassa Forense in data 29.02.2024 con prot.n. 362112;

Vista la Legge 136 del 13.08.2010 e ss.mm., in relazione alla Tracciabilità dei pagamenti, che prevede l'obbligo di assegnazione di un codice identificativo CIG per tutti gli affidamenti di servizi e forniture anche di importo inferiore ai 40.000,00 euro e di aver provveduto a ciò in data 05.02.2024 attraverso il Portale dei Contratti Pubblici di ANAC con assegnazione del CIG n. B03DEA3177;

Viste le vigenti disposizioni in materia;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente alla adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

DETERMINA

1. **di dare atto** di quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente riportato;

2. **di affidare**, per i motivi in premessa esposti, all'Avv. Pullini Alberto del Foro di Bologna, con studio in Via Battistelli 10, 40122 a Bologna, Cod.fisc. PLLLRT77M15E730H, incarico stragiudiziale relativo alla predisposizione di un accordo transattivo in merito alla controversia in essere tra il Comune di Vigarano Mainarda e la Società Cà Bianchina, circa gli obblighi derivanti dall'accordo sottoscritto tra le parti per la realizzazione di un impianto di digestione anaerobica per la produzione di energia elettrica con trattamento di biomasse vegetali;
3. **di approvare** il disciplinare di incarico allegato alla presente determinazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
4. **di impegnare** per l'incarico di che trattasi la somma complessiva di Euro 5.252,83, con imputazione al bilancio del corrente esercizio, che presenta sufficiente disponibilità, come di seguito indicato:

Missione	01
Programma	02
Capitolo	214 " <i>Spese Legali-Incarico a legali</i> "
Macro aggregato	10302211006

5. **di dare atto**, che alla presente procedura, ai fini del controllo della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato assegnato il CIG n B03DEA3177 in data 05.02.2024, attraverso il Portale dei Contratti Pubblici di ANAC,
6. **di dare atto** della verifica della regolarità contributiva dell'Avv. Alberto Pullini, attraverso acquisizione di certificazione di *Accertamenti Contributivi Dichiarativi e Credito Coattivo* rilasciata dalla Cassa Forense in data 29.02.2024 con prot.n. 362112;
7. **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;
8. **di attestare** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(GABATEL SANDRO)
con firma digitale

ATTO DI AFFIDAMENTO D'INCARICO PER L'ASSISTENZA LEGALE

TRA

Il Comune di Vigarano Mainarda, con sede in Via Municipio n. 1 Vigarano Mainarda (FE) – P. IVA e C.F. 00289820383, in persona del Sindaco in carica Sig. Davide Bergamini, domiciliato per la carica ove sopra, di seguito denominato “Ente” o “Comune”

E

L'Avv. Pullini Alberto (di seguito legale incaricato o Professionista), C.F. **PLLLRT77M15E730H**, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Bologna dal _____ con numero _____, studio professionale sito in Bologna, Via Battistelli n. 10, tel. _____ pec: _____, mail ordinaria: _____, assicurata per la responsabilità professionale con polizza n. _____ con _____

- Visto il regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale;
- Vista la delibera della Giunta comunale n. 7 del 31.01.2024;
- Vista la Determina n. ____ del _____;
- Visto il D.M. n. 55/2014 che stabilisce i parametri specifici per la determinazione del compenso;
- Visto il preventivo di spesa presentato dal legale incaricato ed assunto al Protocollo dell'Ente con il n. 1719 del 05/02/2024 e che è parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico.

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di un disciplinare d'incarico di difesa e patrocinio giudiziario/stragiudiziale, secondo le seguenti modalità condizioni

Premesso e considerato che:

- l'Ente ha rilevato l'esigenza di procedere con un incarico legale stragiudiziale relativo alla predisposizione di un accordo transattivo in merito alla controversia in essere tra il Comune di Vigarano Mainarda e la Società Cà Bianchina, circa gli obblighi derivanti dall'accordo sottoscritto tra le parti per la realizzazione di un impianto di digestione anaerobica per la produzione di energia elettrica con trattamento di biomasse vegetali, in virtù del quale la Società Cà Bianchina si impegnavano nei confronti dell'Amministrazione Comunale a mantenere in perfetto stato di funzionalità le vie di accesso all'area dell'impianto attraverso opere di manutenzione e riparazione delle strade, lo sfalcio dell'erba e il mantenimento di tutte le opere accessorie alla viabilità locale, con interventi ordinari e, ove necessario, anche straordinari;
- a tale fine è necessario ricorrere ad un legale esterno, in considerazione del fatto che l'Ente non dispone di personale in possesso di sufficienti ed adeguate competenze e, pertanto, è impossibilitato a operare con risorse proprie;

- l'avv. Pullini Alberto è stata selezionata sulla base dei criteri stabiliti nel citato regolamento.
Tutto ciò premesso il Comune di Vigarano Mainarda, come sopra rappresentato,

Conferisce

all'Avv. Pullini Alberto, come sopra meglio identificata, che con la sottoscrizione della presente accetta, l'incarico di assistenza, rappresentanza e difesa nella questione sopra indicata.

Valore della controversia: indeterminato

Pattuisce

con il predetto Professionista, che sottoscrive per integrale accettazione il presente atto, quanto segue.

Art. 1. Oggetto e modalità di esecuzione

A) L'incarico è conferito per il solo procedimento stragiudiziale. Per gli ulteriori ed eventuali procedimenti, l'Amministrazione si riserva di assumere, senza pregiudizio, specifici ed ulteriori provvedimenti d'incarico.

B) Il Professionista si obbliga ad eseguire la prestazione secondo la migliore pratica professionale, nel rispetto delle norme deontologiche ed etiche.

C) Qualora si rendesse necessario il Professionista potrà ricorrere a sostituti o alla nomina di avvocati domiciliatari, individuandoli nella propria rete di referenti. In tali casi, il Professionista a cui è stato conferito l'incarico rimarrà unico responsabile nei confronti dell'Ente. Gli avvocati domiciliatari nominati dal Professionista fattureranno direttamente a quest'ultimo, con oneri a carico del Professionista stesso.

D) In ogni caso il Professionista sarà ritenuto responsabile di ogni attività posta in essere dai propri collaboratori.

E) Nel caso in cui il Professionista ritenga opportuna la nomina di un consulente tecnico di parte, dovrà sottoporre la richiesta all'Ente che, ove condivida la proposta, ne autorizzerà la nomina per iscritto.

F) Il Professionista terrà costantemente informato l'Ente con aggiornamenti ad esito di ogni udienza e/o deposito di scritti difensivi inviandone copia. Esprimerà motivato parere scritto nel caso in cui riceva una proposta transattiva.

G) Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli Uffici dell'Ente per il tempo utile per l'espletamento dell'incombenza; tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo a compenso ulteriore oltre a quello quantificato con i preventivi trasmessi;

H) All'esito del giudizio, in caso di sentenza sfavorevole all'Ente, il Professionista dovrà fornire una sintetica relazione che indichi la sussistenza o meno di validi e fondati motivi di impugnazione;

I) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti disponibili, utili alla migliore difesa e richiesti dal Professionista;

L) Il Professionista si obbliga a chiedere l'unificazione dei giudizi aventi lo stesso oggetto.

Art. 2. Corrispettivo

A) La misura del compenso è stata previamente resa nota al Comune con preventivo assunto al Protocollo dell'Ente n. 1719 del 05/02/2024 adeguato all'importanza dell'opera, con specifica delle varie fasi e voci di costo, come riportate nel relativo preventivo agli atti dell'Ente.

Art. 3. Fatturazione e modalità di pagamento

A) Il Professionista emetterà fattura elettronica, anticipata da nota proforma, a conclusione di ogni fase così come indicata nel richiamato preventivo, anticipandone pertanto anche le spese vive necessarie (diritti della cciaa, contributo unificato, marca per diritti, spese di notifica).

B) Il pagamento di ciascuna delle fatture avverrà, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, mediante bonifico sul conto corrente intestato al Professionista aperto presso _____ – IBAN: _____;

C) Il Professionista assume, con la sottoscrizione della presente, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed il contratto si risolverà di diritto in caso di violazione.

Art. 4. Obblighi di riservatezza

Il Legale incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. in tema di protezione dei dati personali, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate – oralmente e prima dell'accettazione del presente incarico – le informazioni di cui all'articolo 13 del menzionato Decreto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione ed esecuzione del presente incarico.

Art. 5. Dichiarazioni del Professionista

A) Il Professionista dichiara:

- di non avere in corso incarichi contro il Comune per terzi, pubblici o privati;
- che per tutta la durata del presente incarico non accetterà incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune;
- l'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato ed in particolare di non avere in corso rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità con la controparte (o con i legali rappresentanti) e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra

situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Art. 6. Revoca e rinuncia al mandato

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da trasmettere con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o posta elettronica certificata, con l'obbligo di rimborsare le spese documentate, sostenute sino a qual momento e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

Il Professionista ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività effettivamente espletata sino all'atto della rinuncia.

Vigarano Mainarda,

Il Professionista

Per il Comune di Vigarano Mainarda

Il Sindaco in carica



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SETTORE I - AFFARI GENERALI

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vigarano Mainarda, 05/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento
(GABATEL SANDRO)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SETTORE FINANZE E BILANCIO

Determina N. 78 del 05/02/2024

Unità Proponente: **SETTORE I - AFFARI GENERALI**

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO STRAGIUDIZIALE RELATIVO ALLA PREDISPOSIZIONE DI UN ACCORDO TRANSATTIVO IN MERITO ALLA CONTROVERSIA CIRCA GLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ACCORDO REG. 181 DEL 06.10.2010 SULLO STATO MANUTENTIVO DELLA VIA FRATTINA. CIG. B03DEA3177 .

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 06/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(MECCA PAOLO MARIA)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determina N. 78 del 05/02/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO STRAGIUDIZIALE RELATIVO ALLA PREDISPOSIZIONE DI UN ACCORDO TRANSATTIVO IN MERITO ALLA CONTROVERSIA CIRCA GLI OBBLIGHI PREVISTI DALL'ACCORDO REG. 181 DEL 06.10.2010 SULLO STATO MANUTENTIVO DELLA VIA FRATTINA. CIG. B03DEA3177.

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. consecutivi, dal 06/02/2024 al 21/02/2024

Vigarano Mainarda li, 22/02/2024

Sottoscritta
(SITTA ROSA MARIA)
con firma digitale