



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 92 del 12/02/2024**

Oggetto: ACQUISTO N. 1 FIRMA DIGITALE PER ASSISTENTE SOCIALE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE - CIG B057DBF098.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CONSIDERATO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 11/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 22/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 2 del 15/01/2024 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 – “assegnazione risorse” – affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquistare e di spesa da impegnare in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall’amministrazione per assicurare la gestione dei servizi dell’ente;
- con delibera di Giunta Comunale n. 36 del 3/05/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 e relativi allegati al quale sono state apportate modifiche con le seguenti delibere di Giunta; n. 45 del 19/06/2023, n. 85 del 27/10/2023, n. 109 del 18/12/2023;
- con Decreto del Sindaco, n. 17 del 29/12/2023, è stato assegnato incarico di Posizione Organizzativa del Settore III – Finanze e Bilancio – Servizio Tributi e Economato al Dott. Paolo Maria Mecca con tutti i poteri dell’art. 107 del D.Lgs. 267/2000, sino al 31/12/2024;
- il Responsabile del suddetto, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, tali da ledere l’imparzialità dell’agire dell’amministrazione, ai sensi dell’art. 6/bis L. 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 DPR 62/2013, art. 16 D.lgs. 36/2023;

VISTI:

- i poteri conferiti dal D.Lsg.vo N. 267/2000;

- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 21/06/2022;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 186 del TUEL è stata accertata la compatibilità dei programmi dei pagamenti con relativi stanziamenti di cassa;

VISTI:

- l'art. 151, comma 4 del D.Lsg.vo N. 267/2000, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, del D.Lsg.vo N. 267/2000, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il D.Lgs. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

VISTE le disposizioni dettate dal Codice dei Contratti D.Lgs. 36 del 2023, in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (in vigore dal 1/1/2024);

VISTO l'art. 50 del CAD (D.Lgs. 82/2005);

PRESO ATTO che l'art. 19 del Codice dei contratti pubblici prevede che “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti assicurano la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti...” e che all'art. 21 aggiunge “le attività inerenti al ciclo di vita ...sono gestite..., attraverso piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili”;

PRESO ATTO inoltre che al fine di realizzare la digitalizzazione nel settore dei contratti pubblici è stato istituito l'Ecosistema Nazionale di approvvigionamento digitale che ha come fulcro la Banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita da Anac;

VISTO CHE con comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/01/2024 è stato chiarito che fino al 30/09/2024 è consentito, per affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000,00, l'utilizzo della piattaforma dei contratti digitali, per l'acquisizione del CIG senza quindi esperire affidamento su piattaforme certificate;

VISTA la necessità di dotare di firma digitale l'Assistente Sociale assunta il 31/12/2023;

CONSIDERATO che la spesa per l'acquisto della firma digitale, da effettuarsi presso la Camera di Commercio di Ferrara e Ravenna – c.f. – p.i. 02608840399, ammonta ad euro 70,00, importo che verrà pagato tramite bonifico con modalità “girofondi” in Banca d'Italia utilizzando il numero di contabilità speciale 0320137;

ACCERTATA l'effettiva disponibilità esistente in conto della missione 1, programma 11, cap. 200/10 “Spese di funzionamento del centro elettronico” macroaggregato 1030219001 del Bilancio di esercizio 2024;

RICHIAMATO il codice del lotto CIG B057DBF098 assegnato a tale procedura da parte dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia;

VISTO il Regolamento Comunale dei controlli interni;

VISTO l'art. 151, comma 4 del D.Lsg.vo 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

PROPONE

Di provvedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs.vo 50 del 18/04/2016 e s.m.i., alla Camera di Commercio di Ferrara e Ravenna, per l'acquisto di n. 1 firma digitali in formato token USB, come in premessa specificato, per l'importo di euro 70,00;

Di imputare la spesa complessiva di euro 70,00 alla missione 1, programma 11, cap. 200/10 "Spese di funzionamento del centro elettronico" macroaggregato 1030219001 del Bilancio di esercizio 2023;

Di disporre che si provvederà al pagamento tramite bonifico con modalità "girofondi" in Banca d'Italia utilizzando il numero di contabilità speciale 0320137;

Di dare atto che sono state verificate le regolarità contributive della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) – numero protocollo INAIL_42116573;

Di rispettare tutte le disposizioni previste dalla Legge 136/2010 ne s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Di dare atto che è stato acquisto il codice CIG B057DBF098;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs.vo n. 33/2013;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.

**Il Responsabile del Procedimento
(CROCE CRISTINA)
con firma digitale**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO TRIBUTI-ECONOMATO suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soparriportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.
-

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MECCA PAOLO MARIA)
con firma digitale**



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SERVIZIO TRIBUTI-ECONOMATO

VISTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vigarano Mainarda, 12/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento
(CROCE CRISTINA)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

SETTORE FINANZE E BILANCIO

Determina N. 92 del 12/02/2024

Unità Proponente: **SERVIZIO TRIBUTI-ECONOMATO**

Oggetto: ACQUISTO N. 1 FIRMA DIGITALE PER ASSISTENTE SOCIALE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE - CIG B057DBF098 .

Impegno nr. 179/2024

Visto di Regolarità contabile.

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Vigarano Mainarda, 12/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile di Settore
(MECCA PAOLO MARIA)
con firma digitale



Comune di
VIGARANO MAINARDA

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Determina N. 92 del 12/02/2024

Oggetto: ACQUISTO N. 1 FIRMA DIGITALE PER ASSISTENTE SOCIALE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE - CIG B057DBF098.

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio per 15gg. consecutivi, dal 12/02/2024 al 27/02/2024

Vigarano Mainarda li, 28/02/2024

Sottoscritta
(SITTA ROSA MARIA)
con firma digitale