



Comune di Vigarano Mainarda

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 290 del 18-07-2024

Ufficio: SETTORE I AFFARI GENERALI

Numero di Settore: 12

Oggetto: PROCEDURA DI PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE (MOBILITÀ ESTERNA), EX ART.30 DEL D.LGS.165/2001, PER L'EVENTUALE COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO, AREA DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PRESSO IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA. AMMISSIONE CANDIDATO CON RISERVA

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Considerato che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 11.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 22.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - assegnazione risorse”, affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- con Delibera di Giunta Comunale n 30 del 23/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026;
- con Decreto del Sindaco, n. 17 del 29/12/2023, sono stati conferiti gli incarichi di Responsabili di Settore e di EQ, ai sensi dell'art. 16 del CCNL comparto funzioni locali personale non dirigente del 16.11.2022 e del regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024;
- Il Responsabile suddetto, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche

solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 D.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art 16 D.lgs. 36/23;

Visti:

- le vigenti disposizioni normative in materia di contenimento delle spese di personale per l'anno di riferimento;
- l'art. 30 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- la L. 104/92 riguardante i diritti dei portatori di handicap;
- la L.68/99 – Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) - Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- le vigenti disposizioni normative in materia di disciplina assunzionale per l'anno di riferimento;
- il D.P.R. n. 445/2000 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il CCNL triennio 2019 – 2021 relativo al personale del comparto Funzioni Locali;
- il D.L. n. 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113 del 06/08/2021;

Richiamata la Determinazione n. 242 del 28/05/2024, con la quale si è avviata la procedura di assunzione mediante passaggio diretto tra amministrazioni ex art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di un posto di istruttore tecnico, Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Vigarano Mainarda e si è approvato il relativo schema di Avviso;

Dato atto che

- il suddetto bando risulta essere stato pubblicato all'Albo Pretorio e sulla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso dell'Ente e sul portale INPA nel periodo **dal 28.06.2024 al 27.07.2024**;
- per la procedura di mobilità sopra indicata, risultano essere pervenute n. 3 domande di ammissione come di seguito indicate:
 1. Domanda Codice B1AD8W85VQ pervenuta in data 12/06/2024 alle ore 09:02;
 2. Domanda Codice UM578WGDC4 pervenuta in data 25/06/2024 alle ore 14:47;
 3. Domanda Codice Y8ASSERWM5 pervenuta in data 27/06/2024 alle ore 09:00;

Considerato che

- con Determinazione n. 272 del 01/07/2024 si è proceduto all'ammissione/esclusione dei candidati e alla nomina della commissione esaminatrice;
- nella medesima determinazione si era ritenuto opportuno concedere al candidato con domanda codice UM578WGDC4, un termine congruo per la presentazione del parere positivo preventivo rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, non presente in prima istanza, da trasmettere entro il giorno 15.07.2024 alle ore 10:00 a mezzo PEC;

Dato atto che entro il termine stabilito il candidato codice UM578WGDC4 non ha presentato l'integrazione richiesta;

Vista la nota trasmessa dalla Responsabile dell'Ufficio Personale dell'Unione Terre e Fiumi e assunta agli atti dell'Ente in data 16/07/2024 con prot.n. 10041, nella quale si comunica che *“a seguito della richiesta di iscrizione ad un bando di mobilità volontaria della nostra dipendente Agnese Cristofori, siamo a comunicare che la stessa, vista la vostra richiesta di regolarizzazione della domanda entro il 15 luglio alle ore 10.00, non ha potuto produrre la*

documentazione necessaria, in quanto, la nostra amministrazione non si è ancora insediata, ovvero la giunta unione, prima di costituirsi era a sua volta in attesa di un parere da parte di un legale, legato ad un sindaco neo eletto, pervenuto al nostro protocollo dell'ente solo oggi stesso alle ore 13.09, ns prot. n. 13253. Chiedo pertanto la cortesia di attendere al fine di poter velocemente riunire la giunta”.

Ritenuto opportuno, alla luce della nota dell'Ufficio Personale dell'Unione Terre e Fiumi sopra richiamata, in considerazione del principio del *favor participationis* e dell'impossibilità oggettiva da parte del candidato di produrre la documentazione concessa in virtù della particolare situazione che si è venuta a creare con la nomina della nuova amministrazione dell'Ente, di ammettere con riserva il candidato con domanda codice UM578WGDC4 al colloquio, stabilendo che nel caso il candidato sia ritenuto idoneo alla copertura del posto, lo stesso debba produrre il nulla osta definitivo ed incondizionato rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Verificata, per quanto di competenza, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa afferente all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell' art. 147-bis del TUEL;

DETERMINA

Per i motivi in premessa esposti, che qui di seguito s'intendono integralmente richiamati:

1. **di precedere** all'ammissione con riserva del candidato con domanda codice UM578WGDC4 al colloquio fissato per il giorno 23/07/2024 alle ore 10:30 in presenza presso la sede Comunale, alla luce della nota dell'Ufficio Personale dell'Unione Terre e Fiumi richiamata in premessa, in considerazione del principio del *favor participationis* e dell'impossibilità oggettiva da parte del candidato di produrre la documentazione concessa in virtù della particolare situazione che si è venuta a creare con la nomina della nuova amministrazione dell'Ente;
2. **di stabilire** che nel caso il candidato sia ritenuto idoneo alla copertura del posto, lo stesso debba produrre il nulla osta definitivo ed incondizionato rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
3. **di precisare** che,
 - ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso Pubblico, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere in ogni momento, e comunque prima dell'assunzione in servizio, a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del DPR 445/2000, decadrà dai benefici conseguiti in virtù delle dichiarazioni non veritiere;
 - ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso Pubblico, la presente procedura non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che, pertanto, potrà non dare seguito alla copertura del posto riferito al presente avviso, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa nei suoi confronti;
4. **che** il Responsabile del presente atto non si trova in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto attiene la procedura di che trattasi;
5. **di rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento relativamente al presente atto è il Dott. Gabatel Sandro;

6. **di attestare** per quanto di competenza, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa afferente all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell' art. 147-bis del TUEL;

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile
Gabatel Sandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.