



Comune di Vigarano Mainarda

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 35 DEL 29-07-2024

OGGETTO	Convenzione tra i Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera per il servizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale
---------	--

Oggi **ventinove** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Bergamini Davide	Presente	Bizzarri Ennio	Presente
Zanella Mauro	Presente	Spath Oskar	Presente
Altieri Fabio	Presente in videoconferenza	Pancaldi Lisa	Presente
Lambertini Francesca	Presente	Ilacqua Salvatore	Presente
Balestra Luigi	Presente in videoconferenza	Guidetti Olao	Assente
Gardenghi Umberto	Presente	De Michele Agnese	Presente
Patroncini Daniela	Presente		

Presenti 12 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Veronese Pietro.

Constatato legale il numero degli intervenuti, Bergamini Davide nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	Convenzione tra i Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera per il servizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale
----------------	--

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. n.267/2000 che prevede la possibilità per gli enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevedendo anche la costituzione di uffici comuni;

VISTI, inoltre:

- l'art. 98, comma 3, del medesimo D.Lgs. n.267/2000, come da ultimo modificato dall'art. 4, comma 4-*bis* del D.L. 19 giugno 2015, n.78, convertito con la legge 6 agosto 2015, n.125 che prevede la possibilità per i Comuni di "*stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia. Tali convenzioni possono essere stipulate anche tra comune e provincia e tra province*";

- l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997, n.465 (*Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali*) che, con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni, contempla la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segreteria;

- l'art. 99, comma 1, del sopra citato D.Lgs. n.267/2000 che dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano il Segretario scegliendolo tra gli iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;
- valutata l'opportunità, sentiti gli enti interessati, di procedere all'approvazione di una convenzione per l'esercizio in forma associata delle funzioni di segreteria comunale, per un periodo di anni cinque;
- ritenuto che l'approvazione di detta convenzione di segreteria possa contribuire all'economicità, efficienza ed efficacia dell'attività istituzionale ed amministrativa degli enti stessi, in un'ottica di reciproca collaborazione e cooperazione;

VISTO lo schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segretario, tra il Comune di Poggio Renatico, il Comune di Vigarano Mainarda e il Comune di Voghiera, nel quale sono indicati tutti gli elementi richiesti dal sopra menzionato art. 10 D.P.R. n. 465/1997, elaborato e condiviso dalle parti, con il quale si disciplina lo svolgimento del servizio e si assegna al Comune di Poggio Renatico il ruolo di Ente Capo Convenzione (**Allegato A**);

INTESO approvare detto schema di convenzione secondo il testo allegato alla presente deliberazione di cui è parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la spesa è determinata da precisi obblighi di legge;

CONSIDERATO che per il presente atto, non intervenendo sulla modalità di gestione del servizio in argomento, confermandone di fatto lo svolgimento in convenzione tra enti, ai sensi dell'art. 30 del TUEL, non si richiede il preventivo parere del Revisore dei conti, ai sensi art. 239 comma 1 lettera b) punto 3, del TUEL;

ACQUISTI i pareri favorevoli rispettivamente di regolarità tecnica dal Responsabile Area Servizi Generali e regolarità contabile dal Responsabile dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale, resi, ai sensi del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 ed allegati al presente atto;

Con votazione espressa in forma palese riportante il seguente esito:
Consiglieri presenti e votanti n. 12

Voti favorevoli: n. 9 Astenuti: n. 2 (consiglieri Pancaldi e Ilacqua) voti contrari: n. 1 (consigliere De Michele)

DELIBERA

1) DI ATTIVARE la convenzione tra i Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale, per i motivi riportati in parte narrativa, a far data dal 1/08/2024, fino al 31/07/2029, intendendosi che la stessa abbia validità sino al termine stabilito con apposite determinazioni assunte con provvedimenti dei rispettivi consigli comunali, non oltre il 120° giorno successivo alla proclamazione del Sindaco di Poggio Renatico;

2) DI APPROVARE, conseguentemente, lo schema della Convenzione da stipularsi tra i Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera contenente tutti gli elementi per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segretario Comunale che viene allegato al presente provvedimento e di cui costituisce parte integrante e sostanziale (**Allegato A**);

3) DI DEMANDARE al Sindaco del Comune di Poggio Renatico la sottoscrizione della Convenzione di cui sopra;

4) DI DARE ATTO che il Sindaco del Comune di Poggio Renatico, capo convenzione, provvederà alla nomina del Segretario Comunale;

5) DI DEMANDARE all'adozione di successivi atti da parte del Responsabile Area dell'Area Ragioneria Bilancio Economato Personale del Comune di Poggio Renatico, la quantificazione dei rimborsi spettanti al Comune di Poggio Renatico delle somme anticipate in qualità di capo convenzione;

6) DI PROVVEDERE all'invio di copia della presente deliberazione al Comune di Vigarano Mainarda, al Comune di Voghiera e alla Prefettura U.T.G. di Bologna, sezione regionale Albo dei Segretari comunali e provinciali, unitamente ai certificati dei servizi demografici degli enti convenzionati, attestanti la popolazione al 31/12/2020, per i provvedimenti di competenza;

7) DI DARE ATTO che responsabile del procedimento è la Sig.ra Anna Baccilieri, Responsabile Area Servizi Generali .del Comune di Poggio Renatico

DELIBERA ALTRESI'

Con successiva e separata votazione riportante il seguente esito:

Consiglieri presenti e votanti n. 12

Voti favorevoli: n. 9 – Astenuti: n. 2 (consiglieri Pancaldi e Ilacqua) voti contrari: n. 1 (consigliere De Michele)

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, TUEL 267/2000, al fine di consentire l'immediato avvio della procedura di nomina affinché la stessa possa concludersi entro il termine di decorrenza fissato nell'allegata convenzione.

Gli interventi effettuati nel corso del dibattito relativi al presente verbale sono riportati integralmente nella registrazione streaming accessibile sul sito istituzionale dell'Ente alla voce Il Consiglio Comunale.

link : <https://www.digital4democracy.com/seduteonline/vigaranomainarda/>

OGGETTO	Convenzione tra i Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera per il servizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco
Bergamini Davide**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale
Veronese Pietro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Comune di Vigarano Mainarda

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Convenzione tra i Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera per il servizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 18-07-2024

Il Responsabile del servizio
Gabatel Sandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Comune di Vigarano Mainarda

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Convenzione tra i Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera per il servizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 18-07-2024

Il Responsabile del servizio
Mecca Paolo Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

(Allegato A)

**CONVENZIONE TRA I COMUNI DI POGGIO RENATICO, VIGARANO
MAINARDA E VOGHIERA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA
DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE**

TRA

Il COMUNE DI POGGIO RENATICO rappresentato dal
.....
.....

E

Il COMUNE DI VIGARANO MAINARDA rappresentata dal
.....
.....

E

Il COMUNE DI VOGHIERA rappresentata dal
.....
.....

PREMESSO CHE

il Comune di Poggio Renatico, il Comune di Vigarano Mainarda, e il Comune di Voghiera con deliberazioni del Consiglio Comunale rispettivamente in data, n., in data, n.e in data, n. , esecutive ai sensi di legge, hanno approvato lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dall'art. 4, comma 4-*bis* del D.L. 19 giugno 2015, n. 78 convertito con la legge 6 agosto 2015, n. 125 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4 dicembre 1997;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

OGGETTO

I Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo associato le funzioni di Segreteria Comunale, per economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione.

ART. 2

ENTE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Poggio Renatico assume la veste di Ente capo convenzione, in quanto avente il maggior numero di abitanti.

La classe di appartenenza della Segreteria convenzionata risulta essere la II (ab. Poggio Renatico al 31/12/2023.....ab. Vigarano Mainarda al 31/12/2023..... ab.Voghiera al 31/12/2023.....totale abitanti al 31/12/2023.....).

ART. 3
NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune di Poggio Renatico compete la nomina e la revoca del Segretario.

ART. 4
MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Segretario, dipendente del Ministero dell'Interno – ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, instaura un rapporto funzionale di servizio con i sindaci dei Comuni aderenti alla presente convenzione.

Nominato esercita in conformità a quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni previste dalla Legge, dagli Statuti, dai Regolamenti e ogni altra funzione conferitagli dai Sindaci dei Comuni di Poggio Renatico, Vigarano Mainarda e Voghiera;

Gli Enti determineranno le modalità di svolgimento del servizio in accordo fra loro e di concerto col Segretario in modo da assicurare l'ottimale espletamento di tutte le funzioni previste con riferimento alle percentuali di ripartizione dei costi della convenzione.

Per la sostituzione in caso di impedimento o assenza del Segretario, si provvede nel modo seguente:

- Vice Segretario, ove presente, per sostituire nel solo Ente di appartenenza (Circolare Prefetto Cimmino 18/06/2015, n. 003782/E), pertanto ogni singolo Comune potrà nominare un proprio Vice Segretario;
- Ovvero, con altro Segretario Comunale, ove reperibile.

Le sedi di servizio dell'ufficio di Segreteria convenzionata sono fissate presso le sedi istituzionali di tutti gli Enti convenzionati.

Il Segretario Comunale, dipendente del Ministero dell'Interno – ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, instaura un rapporto funzionale di servizio con i sindaci dei Comuni aderenti alla presente convenzione.

Al Sindaco del Comune capo-convenzione spettano, nel rispetto della disciplina comunque applicabile, tutte le decisioni inerenti la posizione giuridica e funzionale del Segretario Comunale, sia relativamente al trattamento giuridico che al trattamento economico nonché tutti i rapporti con il Ministero dell'Interno – ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali.

È fatta salva la possibilità per ciascuno dei Sindaci dei Comuni convenzionati di conferire al Segretario Comunale altre funzioni, oltre a quelle previste dalla legge, dallo Statuto e dai Regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett.d) del D.Lgs. 267/00, con susseguente pesatura della posizione.

ART. 5
TRATTAMENTO ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Al Segretario compete il trattamento economico stabilito per le sedi convenzionate dai vigenti CCNL dei Segretari comunali e provinciali e dagli eventuali contratti decentrati.

Per ciò che riguarda la retribuzione di risultato ciascun Sindaco determina in autonomia gli obiettivi e le modalità di verifica e corresponsione di tale voce contrattuale, secondo la metodologia di valutazione vigente presso gli enti convenzionati, con oneri ricadenti su ciascun ente e da ciascuno erogati direttamente nel rispetto dei limiti del salario accessorio complessivo determinato dalle norme vigenti.

Al Segretario si applica l'istituto del c.d. galleggiamento, per cui la retribuzione di posizione non può essere inferiore a quella del titolare della Posizione di elevata qualificazione, con retribuzione di posizione più elevata nei Comuni parte della Segreteria convenzionata. Gli oneri sono a carico della Segreteria Convenzionata.

Resteranno inoltre a carico e saranno erogati singolarmente e direttamente da ciascuno degli Enti convenzionati:

- Le missioni;
- I diritti di rogito (ove spettanti e nel rispetto del limite previsto dall'art. 10, comma 2 bis del DL 90/2014);

ART. 6 RAPPORTI FINANZIARI

Gli Enti convenzionati concorrono alla spesa relativa al trattamento economico del Segretario in rapporto alle prestazioni presso ciascuna Amministrazione secondo le seguenti misure: **40%** della spesa a carico del Comune di Poggio Renatico, **40%** a carico del Comune di Vigarano Mainarda e **20%** a carico del Comune di Voghiera.

Il compenso di cui sopra sarà contabilizzato e pagato dal Comune di Poggio Renatico il quale chiederà il rimborso della quota parte a carico del Comune di Vigarano Mainarda e Voghiera. Il Comune di Poggio Renatico invierà al Comune di Vigarano Mainarda e al Comune di Voghiera entro il mese di competenza il rendiconto delle spese sostenute, unitamente alla specificazione di ogni singola spesa ed al piano di riparto tra gli Enti convenzionati.

Il Comune di Vigarano Mainarda e il Comune di Voghiera provvederanno al rimborso entro 30 giorni dalla richiesta.

Il Comune di Poggio Renatico provvederà inoltre alla richiesta di rimborso al Comune di Vigarano Mainarda e al Comune di Voghiera della decurtazione Fondo di Solidarietà Comunale per Fondo Finanziario di Mobilità ex Ages (art. 7 comma 31 sexies, D.L. 78/2010 e Decreto del Ministero dell'Interno del 20 febbraio 2013), per la quota pari al 40% della decurtazione stessa al Comune di Vigarano Mainarda e della quota del 20% al Comune di Voghiera, essendo la riduzione operata a carico del comune capo convenzione, con rivalsa nei confronti degli altri comuni facenti parte della convenzione.

I predetti Enti affidano il compimento degli atti di gestione amministrativa ed economica del rapporto di lavoro del Segretario (autorizzazione alle ferie, allo svolgimento di incarichi, ai congedi, missioni, partecipazione a convegni, corsi di formazione, ecc.) al Comune di Poggio Renatico, ponendo le eventuali spese a carico dell'Ente convenzionato nell'interesse del quale sono svolte.

ART. 7
DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

La presente convenzione decorre dal 01/08/2024, intendendosi nel frattempo prorogata la Convenzione già esistente tra i medesimi Comuni e avrà durata fino al 31/07/2029; i Comuni potranno altresì prorogare la convenzione di segreteria.

La presente convenzione può essere sciolta in qualsiasi momento mediante conformi atti deliberativi consiliari degli Enti convenzionati oppure per recesso di uno degli Enti con deliberazione motivata del Consiglio da comunicare agli altri Enti; in quest'ultimo caso il recesso avrà effetto e la convenzione si intenderà risolta trascorsi 60 giorni dalla comunicazione.

Alla scadenza della presente convenzione e nei casi di scioglimento anticipato o di recesso unilaterale da parte di uno degli enti, il Segretario conserva la titolarità nel Comune di Poggio Renatico.

ART. 8
DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, trovano applicazione le norme di legge, del CCNL, dei regolamenti e statutarie dei rispettivi Enti che disciplinano le convenzioni tra Enti e quelle attinenti allo stato giuridico ed economico del Segretario.

Copia della presente convenzione, corredata dalle delibere dei rispettivi Consigli Comunali e dai certificati dei servizi demografici degli enti convenzionati, attestanti la popolazione al 31/12/2023, sarà trasmessa alla Prefettura U.T.G. di Bologna – Sezione regionale Albo dei Segretari comunali e provinciali.

ART. 9
REGISTRAZIONE

La presente convenzione è esente da bollo ai sensi dell'art. 16 della Tabella allegato B) al D.P.R. 26/10/1972, n. 642 e sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 Tariffa Parte II, allegata al D.P.R. 26/04/1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il **Comune di Poggio Renatico**

Per il **Comune di Vigarano Mainarda**

Per il **Comune di Voghiera**
