



# Comune di Vigarano Mainarda

ORIGINALE

## DETERMINAZIONE N.R.G. 343 del 28-08-2024

**Ufficio: SETTORE I AFFARI GENERALI**

Numero di Settore: 21

**Oggetto: TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI  
SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PRESSO IL  
COMUNE DI VIGARANO MAINARDA GEOM. BREVIGLIERI  
ALESSANDRO A FAR DATA DAL 01/09/2024**

**Visto:**

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale dei controlli interni;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs n. 118/2011;

**Considerato che:**

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 11.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 22.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - assegnazione risorse", affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 29.04.2024 è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2023;
- con Delibera di Giunta Comunale n 30 del 23/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e relativi

- allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n 40 del 03/06/2024 è stata approvata la modifica n. 1 al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 a seguito di approvazione del Rendiconto della gestione 2023;
- con Decreto del Sindaco, n. 17 del 29/12/2023, è stato assegnato incarico di Posizione Organizzativa del Settore I AA.GG.(Risorse Umane/Affari Legali al Dott. Sandro Gabatel con tutti i poteri dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, sino al 31.12.2024;
- Il Responsabile suddetto, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art 16 DLGS 36/23;

**Viste** le disposizioni contenute nel PIAO 2024-2026 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 30/2024, che si richiama integralmente, con le quali si dispone l'assunzione di n. 1 Istruttore tecnico, Area degli Istruttori, da adibire presso il Settore IV Tecnico- Servizio Ambiente ed Edilizia Privata, mediante trasferimento per mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. N. 165/2001;

**Considerato** il preventivo esperimento della procedura di cui all'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001, avviato con nota prot. n. 5745 del 24/04/2024, conclusosi con esito negativo alla data di adozione del presente atto:

- comunicazione di esito negativo da parte della Agenzia Regionale per il lavoro acquisita al prot. n. 5794 del 26/04/2024 e dato l'avvenuto decorso dei termini, per il silenzio assenso, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**Considerato** che l'Ente:

- in sede di predisposizione dell'attività programmatica economica – finanziaria, prodromica alla stesura del PIAO 2024/2026, ha provveduto alla doverosa ricognizione annuale di eventuali situazioni di soprannumero o eccedenza di personale a seguito della quale tutti i Responsabili di Settore hanno fornito dichiarazioni, allegate alla DGC n. 14/2024, attestanti la non sussistenza di eccedenze di personale nei settori di competenza, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e che pertanto, attraverso l'approvazione del PIAO 2024/2026, avvenuta con DGC n. 30/2024, si è provveduto contestualmente all'assolvimento di tale adempimento previsto dalla normativa vigente in materia;
- risulta, ai fini dell'applicazione dell'art. 33, comma 2 D.L. n. 34/2019 c.d. " Decreto Crescita", convertito con modificazioni in L. n. 58/2019 un ente *"sotto soglia"* e pertanto legittimato ad assumere a tempo indeterminato nell'anno 2024;

**Richiamati** i seguenti atti:

- la propria Determinazione n. 242 del 28/05/2024, con la quale si è avviata la procedura di assunzione mediante passaggio diretto tra amministrazioni ex art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di un posto di istruttore tecnico, Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Vigarano Mainarda e si è approvato il relativo schema di Avviso;
- la propria determinazione n. 296 del 24/07/2024 con cui si è preso atto dell'esito dei lavori della Commissione esaminatrice nominata in riferimento alla procedura di mobilità finalizzata alla copertura di un posto di Istruttore Tecnico - Area degli Istruttori – Famiglia Professionale: Tecnica, presso il Settore IV Tecnico, Servizio Edilizia ed Ambiente, mediante trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001, approvando la relativa graduatoria finale di merito degli idonei;
- la nota prot. 10432 del 24.07.2024 con cui si è comunicato al Sig. Breviglieri Alessandro che in esito alla selezione esperita è stato ritenuto idoneo alla copertura

- del posto in parola e si è formulata la proposta di assunzione presso il Comune di Vigarano Mainarda a decorrere dal 01/09/2024;
- la nota prot. 10808 del 01/08/2024 con cui si è comunicato al Comune di Cento l'esito della selezione per la procedura di mobilità relativa al loro dipendente con richiesta del nulla osta definitivo al trasferimento presso il Comune di Vigarano Mainarda;
  - la nota assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 11996 del 27/08/2024 con cui il sig. Breviglieri Alessandro, appreso l'esito finale della selezione, dichiarava di accettare l'incarico di Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori presso il Comune di Vigarano Mainarda, presso il Settore IV Tecnico, Servizio: Edilizia Privata e Ambiente a far data dal 01/09/2024;
  - la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, rilasciata dal Sig. Breviglieri Alessandro, relativa all'insussistenza di cumuli di impieghi e di cause di incompatibilità per l'assunzione agli impieghi pubblici, nonché la dichiarazione circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti per la presente assunzione, resa dall'interessato;
  - la nota assunta al protocollo generale dell'Ente al numero 11467 del 20/08/2024 con cui si è recepito l'assenso al trasferimento per mobilità del dipendente Breviglieri Alessandro, da parte dell'ente di appartenenza: Comune di Cento a fa data dal 01/09/2024 a seguito degli accordi intercorsi tra le parti;
  - la determinazione n. 806 del 27/08/2024 del Comune di Cento con la quale si determina il trasferimento per mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. N. 165/2001 presso il comune di Vigarano Mainarda geom. Breviglieri Alessandro a far data dal 01/09/2024

**Rimandando integralmente per ulteriori dettagli agli atti succitati;**

**Ritenuto** inoltre, per la conclusione del procedimento di mobilità in atto, sottoscrivere apposito accordo ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art 1406 C.C., allegato alla presente determinazione (Allegato 1) per costituirne parte integrante e sostanziale, al fine di trasferire dal Comune di Cento al Comune di Vigarano Mainarda dal 01/09/2024 senza soluzione di continuità, il rapporto di lavoro del Sig. Breviglieri Alessandro che proseguirà in capo al Comune di Vigarano Mainarda alle condizioni economiche e normative previste dal CCNL comparto Funzioni Locali vigente ed eventuali altre disposizioni regolamentari e/o pattizie;

**Dato atto** che per il Comune di Vigarano Mainarda, così come per tutti i comuni, la disciplina di riferimento in materia di assunzioni a tempo indeterminato è divenuta ora ufficialmente quella contenuta nell'art. 33, comma 2 D.L. n. 34 del 30/04/2019 - Decreto Crescita - convertito con modificazioni in L. 58/2019, tenuto conto della modifica apportata dal comma 853 dell'art. 1 della L. 160/2019, che recita: *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore*

*soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore.”*

**Visti** al riguardo:

- il DM del 17/03/2020 attuativo del succitato art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;
- la Circolare Interministeriale esplicativa del succitato DM del 13/05/2020, pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020;

che rendono l'innovativo impianto normativo in materia di assunzioni a tempo indeterminato completo ed in vigore dal 20/04/2020, come previsto dall'art. 1 comma 2 del DM stesso.

**Considerato** che attraverso l'approvazione della DGC n. 30 del 23/04/2024 e della successiva modifica approvata con DGC n. 40 del 03/06/2024, di approvazione del PIAO 2024/2026, comprensivo del Piano Triennale dei Fabbisogni 2024/2026, il Comune di Vigarano Mainarda ha provveduto a determinare, in attuazione della nuova disciplina assunzionale introdotta dall'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019, dal DM 17/03/2020 e dalla Circolare Interministeriale del 13/05/2020 e pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020, la fascia di collocazione dell'ente rispetto alla normativa succitata con riferimento all'ultimo rendiconto approvato: anno 2023, da cui risulta in sintesi quanto segue:

C O M U N E D I V I G A R A N O M A I N A R D A				
CALCOLO FACOLTA'ASSUNZIONALI NUOVO DPCM E CIRCOLARE INTERMINISTERIALE DEL 13/05/2020				
DATI RIFERITI ALLA SPESA DI PERSONALE E ULTIMI TRE RENDICONTI APPROVATI: 2021 - 2022 E 2023				
SPESA DI PERSONALE - ART. 2 - COMMA 1 LETT. a)	Macroaggregato 101- Redd. Lav. Dip : Atro aggr. 103 Co.co.co - LSU - Lav. Flex. Ecc...	1.261.019,81 24.910,04		
Ultimo rendiconto approvato : 2023	- spese per incentivi per funzioni tecniche: <i>inserire con segno -</i>			
	TOTALE SPESA PERSONALE CONSIDERATA	1.285.929,85		
ENTRATE CORRENTI - MEDIA ACCERTAMENTI COMPETENZA ULTIMI TRE RENDICONTI APPROVATI				
ART. 2 - COMMA 1 LETT. b)		ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
	TIT. 1	3.535.689,79	3.436.319,78	3.479.079,46
	TIT. 2	686.353,55	645.100,93	710.940,89
	TIT. 3	1.905.074,38	2.211.998,93	1.638.553,04
- entrate per incentivi per funzioni tecniche: <i>inserire con segno -</i>				
INCORPORAZIONE DATI TARIP - CLARA SPA - SERV. RIFIUTI SOLIDI URBANI	TARIP - netta	1.244.740,00	1.177.718,39	
Circolare interministeriale 13/05/2020	TOTALE	7.371.857,72	7.471.138,03	5.828.573,39
MEDIA ACCERTAMENTI ANNI 2021 - 2023:			6.890.523,05	
A DEDURRE FCDE STANZIATO IN BILANCIO DI PREVISIONE ULTIMA ANNUALITA' CONSIDERATA				
FCDE STANZIATO DEFINITIVO 2023		166.000,00		
MEDIA ACCERTAMENTI ANNI 2021 - 2023 AL NETTO FCDE:		6.724.523,05		
FASCIA DI COMPETENZA COMUNE DI VIGARANO MAINARDA ART. 3 - COMMA 1:				
FASCIA e) comuni da 5.000 a 9.999 abitanti				

INDIVIDUAZIONE VALORI SOGLIA PER FASCIA DEMOGRAFICA DEL RAPPORTO SPESA PERSONALE/ENTRATE CORRENTI - ART. 4 -			
COMUNI DI FASCIA e) % DA DPCM:	A 26,90%	=	con FCDE DEFINITIVO 2023 1.808.896,70
			Possibile incremento spesa di personale per assunzioni a tempo indeterminato
% EFFETTIVA COMUNE DI VIGARANO MAINARDA CON FCDE 2023	B 19,12	ulteriore margine:	522.966,85
<b>DATO CHE (A) E' &gt; DI (B)= ENTE SOTTOSOGLIA E PUO' PROCEDERE AD ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO</b>			
PERCENTUALI MASSIME DI INCREMENTO ANNUO DEL PERSONALE IN SERVIZIO FINO AL 31/12/2024 - ART. 5			
	RISPETTO ALLA SPESA DI PERSONALE REGISTRATA DEL 2018:		1.411.400,98
		DA DPCM	
FASCIA e): Tabella 2 - Comuni da 5000 a 9999		ANNO 2024	26%
			366.964,25
OBBIETTIVO DELL'ENTE DA PERSEGUIRE:			
Spesa potenziale massima ai sensi dell'art. 5			1.652.894,10
da calcolarsi con riferimento alla spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato			
Resti capacità assunzionale dei cique anni antecedenti il 2020			60.069,19

e pertanto il Comune di Vigarano Mainarda per l'anno 2024 essendo un ente "sotto soglia" è autorizzato a procedere alle assunzioni a tempo indeterminato previste nel vigente Piano Triennale dei fabbisogni di Personale 2024/2026, tra le quali figura l'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente atto;

**Dato altresì atto** che il Comune di Vigarano Mainarda, pur collocandosi sotto soglia, presenta una specifica situazione per la quale occorre dare attuazione a quanto previsto dall'art. 5 del DM del 17/03/2020, disponente una disciplina di contenimento della spesa di personale per gli enti sotto soglia fino all'anno 2024 rispetto alla spesa di personale registrata nell'anno 2018;

**Atteso** che anche in riferimento a detta disciplina contenitiva il Comune di Vigarano Mainarda rispetta i parametri previsti in quanto, per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 5 del DM del 17/03/2020, può procedere ad aumentare la spesa di personale registrata nell'anno 2018 per un importo complessivo pari ad Euro: 366.964,25 mentre presenta un Piano occupazionale di importo inferiore;

**Rimandando** integralmente a quanto descritto nel Piano triennale dei Fabbisogni di personale per il triennio 2024 – 2026, approvato con DGC n. 30/2024 e ss-mm, per ulteriori approfondimenti in merito;

**Dato altresì atto** che il Comune di Vigarano Mainarda:

1. presenta, alla data attuale una spesa potenziale massima di personale, imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 della L. n. 296/206, così come modificato dal D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 114/2014 pari ad Euro: 1.652.894,10 a fronte di una programmazione attuale di spesa di personale, discendente dal PIAO approvato con DGC n. 30/2024 e ss-mm, pari ad Euro: 1.467.248,43 per l'anno 2024, Euro: 1.400.535,77 per gli anni 2025 e 2026, dunque inferiore al limite previsto per tutte le annualità considerate, come di seguito indicato;
2. ha regolarmente pubblicato il Piao 2024/2026 e le successive modifiche, da ultima la modifica approvata con DGC n. 40/2024 sul portale PIAO della Funzione Pubblica e sull'applicativo SICO sul portale del MEF;

3. risulta rispettoso del rapporto medio n. dipendenti/popolazione, come da ultimo definito con DM dell'Interno del 18/11/2020 che per l'ente risulta essere pari a 1/169, come dimostrato nel Piano dei Fabbisogni di Personale allegato alla DGC n.40/2024;
4. risulta in regola per le quote d'obbligo dei disabili (art. 1, L. 68/99) oltre che per le quote d'obbligo da riservare ai sensi dell'art. 18, comma 2 della L. n. 68/99;
5. ha approvato il rendiconto per l'anno 2023, con DCC n. 23/2024, da cui risulta altresì che l'ente:
  - di non versare in situazioni strutturalmente deficitarie, di cui all'artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
  - di non aver avviato procedure di riequilibrio finanziario;
  - di non essere in situazione di dissesto finanziario;
  - di aver conseguito il rispetto dell'equilibrio di bilancio per l'anno 2023 dimostrato nell'apposito prospetto "Verifica equilibri di bilancio";
  - di aver conseguito il rispetto delle spese di personale come disposto dal comma 557 dell'art. 1 della L. 296/2006, tenuto conto di quanto previsto dal DL 90/2014;
  - ha conseguito tempi medi di pagamento non superiori a quelli stabiliti nell'art. 41 del D.L. n. 66/2014, così come modificato della L. 89/2014;
6. ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 con DCC n. 68 del 11/12/2023 ed il Bilancio di Previsione 2024/2026 con DCC n. 80 del 22/12/2023, dunque entro i termini di legge per l'anno 2024, attestante il rispetto degli equilibri di bilancio, richiesti dalla normativa vigente in materia, da parte dell'ente per il medesimo triennio ed il rispetto delle spese di personale come disposto dal comma 557 dell'art. 1 della L. 296/2006, tenuto conto di quanto previsto dal DL 90/2014;
7. ha approvato il Piano degli Obiettivi di Performance, contenuti nel PIAO per l'anno 2024 con DGC n. 30/2024 e s.m.i. ;
8. sono stati approvati rispettivamente con DCC n. 27/2021, n. 40/2022 e 45/2023 i Bilanci Consolidati per gli anni 2020, 2021 e 2022 (ultimo disponibile) del gruppo Comune di Vigarano Mainarda, ai sensi del principio applicato n. 4/4 del D.L.gs. 118/2011;
9. non risulta aver ricevuto ad oggi istanze di certificazione di crediti, anche parziali;
10. ha attivato già dall'anno 2017 la Piattaforma Telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014);
11. risulta adempiente per quanto riguarda gli invii obbligatori alla BDAP e BDAP - MOP, alla data di adozione del presente atto;
12. è dotato di piano delle azioni positive valevole per il triennio 2024 – 2026, ai sensi del D.Lgs. 198/2006, contenuto anch'esso nel PIAO approvato con Delibera della Giunta Comunale, n. 30/2024 e s.m.i.;
13. ha inoltre inviato il Conto annuale del personale 2022 (ultimo disponibile) in data 19/07/2023, entro la scadenza prevista per il 22/07/2023;
14. in sede di predisposizione dell'attività programmatica economica-finanziaria dell'ente, prodromica alla stesura originaria del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, approvato con DGC n. 30/2024, si è provveduto alla doverosa ricognizione di eventuali situazioni di soprannumero o eccedenza di personale a seguito della quale tutti i Responsabili di Settore hanno fornito dichiarazioni, conservate agli atti d'ufficio e allegate al PIAO, attestanti la non sussistenza di eccedenze di personale nei propri settori di competenza, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e pertanto l'ente ha dato corso anche a quest'ulteriore adempimento;

**Evidenziato** inoltre che:

- l'assunzione a cui si intende dare corso con il presente atto risulta necessaria per il funzionamento delle attività istituzionali ed i servizi di competenza dell'ente;
- l'Ente risulta un "ente sotto soglia" pertanto legittimato ad assumere a tempo

- indeterminato nella rispettiva annualità, secondo la nuova disciplina contenuta nell'art. 33, comma 2 D.L. n. 34 del 30/04/2019 - Decreto Crescita - convertito con modificazioni in L. 58/2019, tenuto conto della modifica apportata dal comma 853 dell'art. 1 della L. 160/2019, come meglio sopra descritto;
- come risulta da appositi verbali del Revisore dei Conti non risultano, ad oggi, variazioni al bilancio di previsione, in atto, tali da compromettere l'equilibrio pluriennale del bilancio 2024 – 2026;

**Visto** l'art. 35 del D.Lgs. 165/2001;

**Ritenuto** per quanto in premessa specificato di procedere con il presente atto all'assunzione del Sig. Breviglieri Alessandro con la qualifica di Istruttore tecnico Area Istruttori a tempo indeterminato a far data dal 01/09/2024;

**Dato altresì atto** che i competenti capitoli di bilancio di previsione 2024/2026, per ciascuna delle annualità di competenza, presentano altresì la sufficiente disponibilità all'assolvimento della spesa relativa agli oneri diretti, riflessi per l'assunzione di cui al presente atto e risultano altresì già impegnati, trattandosi di spese di personale, attraverso l'approvazione dello stralcio di Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 2/2024;

**Dato atto** che, per quanto sopra riportato, il presente atto risulta rispettoso della normativa vigente in materia di personale;

**Visto**

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.L. 34/2019, convertito con modificazioni in L. 58/2019;
- il DM del 17/03/2020;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il vigente CCNL 2016 – 2018 del comparto Funzioni Locali;
- il vigente Statuto Comunale;

**Verificata**, per quanto di competenza, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa afferente all'istruttoria del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

## DETERMINA

1. **di dare atto** di tutto quanto in premessa esposto che qui si intende integralmente richiamato;
2. **di prendere atto** della nota ns. prot. n. 11467 del 20/08/2024, il Comune di Cento esprimeva la disponibilità al trasferimento, per mobilità volontaria esterna, del dipendente Sig. Breviglieri Alessandro confermando di fatto la data del 01/09/2024 (ultimo giorno di servizio alle dipendenze del Comune di Cento il 31/08/2024);
3. **che** a far data dal 01/09/2024 il Sig. Breviglieri Alessandro, renderà la propria prestazione lavorativa con la qualifica di Istruttore tecnico, Area Istruttori, presso il Settore Tecnico, Servizio Ambiente ed Edilizia Privata, secondo le disposizioni adottate a disciplina dell'orario di lavoro dei dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda come disciplinato nell'apposito contratto di lavoro individuale che sarà debitamente sottoscritto;

4. **di approvare** con il presente atto, per la conclusione del procedimento di mobilità, apposito accordo da sottoscrivere ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art 1406 C.C., allegato alla presente determinazione (Allegato 1) per costituirne parte integrante e sostanziale, al fine di trasferire dal Comune di Cento al Comune di Vigarano Mainarda dal 01/09/2024 senza soluzione di continuità, il rapporto di lavoro del Sig. Breviglieri Alessandro, che proseguirà in capo al Comune di Vigarano Mainarda alle condizioni economiche e normative previste dal CCNL comparto Funzioni Locali vigente ed eventuali altre disposizioni regolamentari e/o pattizie;
5. **che** il Comune di Vigarano Mainarda risulta rispettoso delle norme vigenti in materia di contenimento delle spese di personale ed inoltre risultano verificate e rispettate tutte le condizioni richieste dalle normative vigenti in materia assunzionale alla data del presente atto, come debitamente riportate in premessa a cui si rimanda integralmente per ulteriori dettagli;
6. **che** la spesa che scaturisce dal presente atto trova adeguata copertura finanziaria negli appositi capitoli del bilancio di previsione 2024/2026, per ciascuna annualità di riferimento, ai capitoli: n. 270 per oneri diretti, n. 271 per oneri riflessi e n. 1784/60 per IRAP, sufficientemente capienti;
7. **che** l'esigibilità delle obbligazioni previste dal presente atto avverranno entro il 31/12 di ciascun esercizio in cui si imputano le rispettive spese;
8. **di rendere noto** ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento relativamente al presente atto è il Responsabile del Settore I AAGG ed Istituzionali: Dott. Gabatel Sandro;
9. **che** il Responsabile del presente atto non si trova in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto attiene la procedura di che trattasi;
10. **di trasmettere** copia della presente determinazione al Comune di Cento, per gli adempimenti di competenza ed alle OO.SS. e RSU;
11. **di disporre** la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni dopo che sarà corredata dei pareri di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e la conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili;
12. **di attestare** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile  
*Gabatel Sandro*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# Comune di Vigarano Mainarda

Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria

## DETERMINAZIONE N. 343 del 28-08-2024

**Ufficio: SETTORE I AFFARI GENERALI**

Numero di Settore: 21

**Oggetto: TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI  
SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PRESSO IL  
COMUNE DI VIGARANO MAINARDA GEOM. BREVIGLIERI  
ALESSANDRO A FAR DATA DAL 01/09/2024**

**CIG**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 28-08-2024 (art 183 comma 7 dlgs 267/00).

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

**Il Responsabile**  
**Barbieri Maria**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Trasferimento ai sensi dell'articolo 30 comma 1, del D.Lgs. 165/2001 del dipendente Geom. Breviglieri Alessandro - Conferma cessione del contratto di lavoro al Comune di Vigarano Mainarda (FE) con decorrenza dal 01/09/2024 ai sensi dell'art. 1406 del Codice Civile.**

Le parti:

**Comune di Cento** con sede Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)– nella persona del Dirigente del 1° Settore – Dott. Federico Sparapan;

**Comune di Vigarano Mainarda** con sede in Via Municipio, 1 44049 – Vigarano Mainarda (FE) – nella persona del Responsabile Settore AA.GG, Protocollo, Segreteria, Personale e transizione digitale, Dr. Gabatèl Sandro;

**Il dipendente** Geom. Alessandro Breviglieri, nato a Bondeno il 08.02.1979 e residente a Vigarano Mainarda (FE) ,Via Curiel, 3/A

**In riferimento** al trasferimento del suddetto dipendente a tempo pieno e indeterminato appartenente all'Area degli Istruttori, Profilo Professionale Istruttore Tecnico, con decorrenza 01/09/2024 tramite l'istituto della mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 di cui alla determinazione n. 806 del 27/08/2024 del Comune di Cento e alla determinazione n. [REDACTED] del [REDACTED] del Comune di Vigarano Mainarda ed eventuali successive comunicazioni;

**Considerato** che per quanto disposto negli atti predetti si è accordato il trasferimento presso il Comune di Vigarano Mainarda del dipendente a far data dal 01/09/2024, ultimo giorno alle dipendenze del Comune di Cento il 31/08/2024;

**Visto** il Nulla Osta al trasferimento rilasciato dal Comune di Cento, assunto agli atti del Comune di Vigarano Mainarda con prot.n. 11467 del 20/08/2024;

Le parti sottoscrivono il presente accordo ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art 1406 C.C. al fine di trasferire dal Comune di Cento al Comune di Vigarano Mainarda dal 01/09/2024 senza soluzione di continuità, il rapporto di lavoro del Geom. Breviglieri Alessandro che proseguirà in capo al Comune di Vigarano Mainarda alle condizioni economiche e normative previste dal CCNL vigente del comparto Funzioni locali ed eventuali altre disposizioni regolamentari e/o pattizie.

Le parti concordano e confermano espressamente, che le ferie maturate e residue alla data del 31/08/2024, pari a n. [REDACTED] giorni, salvo precisa quantificazione da attestarsi da parte dall'ufficio personale dell'Ente cedente al momento della cessione del contratto di lavoro, saranno conservate e il lavoratore ne potrà beneficiare presso l'Ente cessionario, senza alcun onere a carico dell'Ente cedente.

Alla data del trasferimento l'ufficio personale trasmetterà apposita attestazione in ordine al monitoraggio di ferie, permessi retribuiti e assenze per malattia del dipendente per il seguito di competenza presso il Comune di Vigarano Mainarda.

A far data dal 01/09/2024 il Geom. Breviglieri Alessandro, renderà la propria prestazione lavorativa alle dipendenze del Comune di Vigarano Mainarda con la qualifica di istruttore Tecnico, Area degli Istruttori, secondo le disposizioni di dettaglio che saranno formalizzate in apposito contratto individuale di lavoro.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente atto le parti rimandano alle disposizioni del CCNL comparto Funzioni Locali e alla normativa vigente per quanto applicabile.

Letto confermato e sottoscritto con firma digitale.

Luogo, Cento/Vigarano Mainarda data dell'ultima firma digitale apposta

Il Responsabile del Settore Personale del Comune di Vigarano Mainarda (FE)

Il Responsabile del Settore Personale del Comune di Cento (FE)

Il dipendente Geom. Alessandro Breviglieri