



# Comune di Vigarano Mainarda

**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE N.R.G. 353 del 03-09-2024

**Ufficio: SETTORE II DEMOGRAFICI E SOCIALI**

Numero di Settore: 33

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA CO-PROGETTAZIONE CON ENTI DEL TERZO SETTORE DI UN PROGETTO A SOSTEGNO DEL SUCCESSO FORMATIVO DELLE TRANSIZIONI VERSO IL LAVORO DEGLI STUDENTI CERTIFICATI AI SENSI DELLA L. 104/92, IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 739/2024.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO lo Statuto dell'Ente;

CONSIDERATO CHE:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 11.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 22.12.23 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - assegnazione risorse”, affidando ai dirigenti le risorse finanziarie di entrata da acquisire e di spesa da impegnare in attuazione delle linee generali di indirizzo impartite dall'amministrazione per assicurare la gestione dei servizi dell'ente;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 23/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 e relativi allegati;
- con Decreto del Sindaco, n. 17 del 29/12/2023, è stato assegnato incarico di Posizione Organizzativa del Settore II Demografici/Cimieriali/Servizi alla Persona/Servizio Notificazioni alla Dott.ssa Monica Barbi con tutti i poteri dell'art. 107 del D.lgs. 267/2000, sino al 31.12.2024;
- Il Responsabile suddetto, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241 del 1990, art. 53 d.lgs. 165/2001, art. 7 d.p.r. 62/2013, art 16 DLGS 36/23

VISTI i poteri conferiti dal D.lgs. 267/2000;

VISTI:

- Il Regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.lgs. 118/2011, approvato con Delibera del Consiglio Comunale nr. 28 del 21/06/2022;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. 267/2000 che definiscono le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.183 del T.U.E.L. è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, del D.Lgs. 267/2000, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il D.lgs. 118/2011, così come modificato dal D.lgs. 126/2014;

RICHAMATI:

- lo Statuto dell'ente, il quale all'art. 69 prevede fra l'altro che "Il Comune valorizza le autonome forme associative e di cooperazione dei cittadini, privilegiando quelle a maggior valenza sociale e di volontariato attraverso le forme di incentivazione previste dal successivo art. 71";

VISTA la deliberazione n. 679/2024 con la quale si stabilisce che è stata approvata la quantificazione, per complessivi 12 milioni di euro per l'annualità 2024, delle risorse a valere sul Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità di cui all'Art. 19 della Legge Regionale n.17/2005 e ss.mm.ii a favore dei Comuni/Unioni di Comuni, come riportato nell'Allegato 1) della Delibera medesima;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Regionale Num. 739 del 29/04/2024 fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità: quantificazione delle risorse a favore degli enti locali, per le misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro dei giovani con disabilità', in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 679/2024;

VISTA la determinazione del Dirigente della Regione Emilia Romagna Dott.ssa Francesca Bergamini, Num. 14498 del 15/07/2024, registrata al ns. prot. n. 10197 del 18/07/2024, con la quale sono state liquidate ai comuni le risorse previste per la realizzazione di misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro degli studenti con disabilità, in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 739/2024; VISTA la determina del Comune di Vigarano Mainarda n. 321 del 06/08/2024 "misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro degli studenti con disabilità', in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 739/2024. accertamento contributo.";

RILEVATO CHE

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative.

Richiamato:

- l'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS"), il quale disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del medesimo Codice, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della coprogettazione e dell'accreditamento;

- il secondo comma di detto articolo, per il quale "La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili";

- in particolare, l'art. 55, terzo comma, prevede che "la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti (...)(...)";

- inoltre, il primo comma dell'art. 55 CTS a mente del quale "1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché' delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona";

- le Linee guida sul rapporto tra Pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D. Lgs. n.117/2017, approvate con D.M. 31 marzo 2021 n.72.

Rilevato, ancora, che la co-progettazione, di cui al richiamato art. 55 CTS, consente di attivare un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione del più volte evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione.

CONSIDERATO, da ultimo, che:

- occorre predisporre gli atti della procedura di co-progettazione in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida n. 17 dell'ANAC in materia di affidamento dei servizi sociali;

DATO, altresì, atto che

- al fine di sostenere l'attuazione del partenariato, questo ente intende mettere a disposizione dei futuri soggetti privati i seguenti apporti, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss., a titolo di contributi:

46.382,00 a titolo di contributi economici complessivi

DATO ATTO:

1.che, ai fini dell'individuazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, si intendono acquisire manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati per la "Co-Progettazione con enti del terzo settore di un progetto a sostegno del successo formativo delle transizioni verso il lavoro degli studenti certificati, in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 739/2024";

2. che a tal fine è stato redatto apposito Avviso pubblico (Allegato 1) con correlato lo schema dell'istanza di manifestazione d'interesse (Allegato2), allegato al presente atto e che ne forma parte integrante e sostanziale; così come la bozza della convenzione fra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione di volontario o di promozione sociale (Allegato 3);

3.che nel suddetto avviso la somma massima messa a disposizione per il progetto è pari in € 46.382,00;

4. che l'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa, senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

VISTI gli elaborati predisposti a tal fine, ed elencati più sotto, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Allegato 1): Avviso pubblico;

Allegato 2): Bozza di convenzione

Allegato 3): Modello di domanda

Allegato 4): Proposta progettuale

DATO ATTO che per quanto non specificatamente menzionato nel presente atto, si rimanda agli allegati di cui sopra;

CONSIDERATO CHE:

- per la presente co-progettazione è stato attribuito il seguente codice C.I.G. B2EA779266;

- in base al D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 - T.U. non si ritiene di procedere al calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di attività la cui esecuzione non è prevista all'interno delle sedi Comunali;

RITENUTO di approvare e di pubblicarle l'avviso per 30 (trenta) giorni consecutivi all'Albo pretorio ed on line, sul sito web del Comune di Vigarano Mainarda, nella pagina "News" e nella sezione "Bandi";

DATO ATTO che:

-sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;

-sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

## DETERMINA

1) di dare atto di quanto in premessa esposto e che qui intendersi integralmente riportato;

2) di approvare i seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

Allegato 1): Avviso pubblico;

Allegato 2): Bozza di convenzione

Allegato 3): Modello di domanda

Allegato 4): Proposta progettuale

3) di provvedere alla pubblicazione dell'allegato avviso per almeno 30 giorni consecutivi all'Albo pretorio ed on line, sul sito web del Comune di Vigarano Mainarda, nella pagina "News" e nella sezione "Bandi";

4) di dare atto che per quanto non specificatamente menzionato nel presente atto, si rimanda agli allegati di cui sopra;

5) di dare atto:

•che la presente procedura è finalizzata esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da intendersi come disponibilità da parte degli Enti del Terzo Settore interessati per la " Co-Progettazione con enti

del terzo settore di un progetto a sostegno del successo formativo delle transizioni verso il lavoro degli studenti certificati, in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 739/2024";  
•che l'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa, senza che, in detti casi, i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

6) di dare atto che:

- sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- per la presente co-progettazione è stato attribuito il seguente codice C.I.G. B2EA779266;
- in base al D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 - T.U. non si ritiene di procedere al calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di attività la cui esecuzione non è prevista all'interno delle sedi Comunali;

7) Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(BARBI MONICA)  
con firma digitale**

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

**Il Responsabile  
*Barbi Monica***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

“Allegato 1 alla Det. del

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER "Co-Progettazione con enti del terzo settore di un progetto a sostegno del successo formativo delle transizioni verso il lavoro degli studenti certificati, in attuazione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 739/2024"

Il Comune di Vigarano Mainarda pubblica il presente avviso

### PREMESSO

- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli e associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del TUEL;
- quest'ultima norma dispone che “i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”;
- il “Codice del Terzo settore” riconosce “il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo”, ne promuove “lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia”, e ne favorisce “l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali” (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);
- la Regione Emilia Romagna con la L.R. 21 febbraio 2005, n. 12, e successive modificazioni come da L.R. 8/2014, “riconosce il valore sociale e civile ed il ruolo nella società del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e, nel rispetto dell'autonomia, ne sostiene e favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale”;
- il comma 1 dell'art. 5 del D.Lgs del 3 luglio 2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore” individua le attività di interesse generale esercitate dagli enti del Terzo Settore in via esclusiva o principale per il perseguimento, senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- il comma 1 dell'art. 56 del D.Lgs del 3 luglio 2017 n. 117 “Codice del Terzo Settore” prevede che “le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato”;
- il comma 2 del medesimo articolo prevede che “le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate”;
- il comma 3 del medesimo articolo prevede che “l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime” e che “le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguitate, al numero

degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;

RICHIAMATA la delibera di giunta regionale num. 739 del 29/04/2024 fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità: quantificazione delle risorse a favore degli enti locali, per le misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro dei giovani con disabilità', in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 679/2024, con la quale si stabilisce che è stata approvata la quantificazione, per complessivi 12 milioni di euro per l'annualità 2024, delle risorse a valere sul Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità di cui all'Art. 19 della Legge Regionale n.17/2005 e ss.mm.ii a favore dei Comuni/Unioni di Comuni, come riportato nell'Allegato 1) della Delibera medesima;

VISTA la determinazione del Dirigente della Regione Emilia Romagna Dott.ssa Francesca Bergamini, Num. 14498 del 15/07/2024, registrata al ns. prot. n. 10197 del 18/07/2024, con la quale sono state liquidate ai comuni le risorse previste per la realizzazione di misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro degli studenti con disabilità, in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 739/2024;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n.54 del 14/08/2024 "attivazione di un partenariato con ets, mediante coprogettazione, ai sensi dell'art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e in relazione all'ammissione a finanziamento per la progettazione e realizzazione di un progetto a sostegno del successo formativo delle transizioni verso il lavoro degli studenti certificati ai sensi della l. 104/922 in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 739/2024. accertamento contributo".

**DATO ATTO** che, ai fini dell'individuazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, si intendono acquisire manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati per la co-progettazione a sostegno del successo formativo delle transizioni verso il lavoro degli studenti certificati ai sensi della L. 104/92.

## **Si emana il seguente AVVISO**

### **Art. 1) Oggetto**

Con il presente Avviso, il Comune di Vigarano Mainarda intende indire una procedura comparativa ai sensi dell'art. 56, co. 3 D.Lgs. 117/2017, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, finalizzata al coinvolgimento di Enti del Terzo Settore per lo sviluppo di una co-progettazione al fine di fornire sostegno, a studenti certificati ai sensi della L.104/92 per il successo formativo delle transizioni verso il lavoro

### **Art. 2 – Quadro normativo di riferimento**

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- Legge Regionale 12 marzo 2003 n. 2, "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- delibera ANAC 20 gennaio 2016, n. 32 recante "Linee Guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali";
- il D. Lgs. 117/2017 Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- D.lgs. 15 settembre 2017, n. 147 "Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà";
- Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

- Linee Guida sul rapporto tra le Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.L.GS n. 17/2017”;

### **Art. 3) Requisiti generali e speciali di partecipazione**

Possono presentare domanda di Manifestazione di Interesse gli ETS (enti del terzo settore) come descritti all'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo settore, iscritte negli appositi registri regionali e nazionali da almeno sei mesi.

È necessario che l'ETS o l'ETS capofila dell'eventuale partenariato possiedano i requisiti soggettivi:

- comprovata esperienza di almeno n. 2 anni negli ambiti e sul target di intervento del presente avviso;
- esperienza maturata nell'ambito dell'attività che forma oggetto della co-progettazione;
- esperienza pregressa del personale addetto nell'ambito di cui al bando;
- iscrizione allo specifico Registro Unico nazionale del Terzo Settore (RUTS), o equivalenti, da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso;
- avvalersi in modo determinante e prevalente, nelle attività oggetto del presente Avviso, delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;
- comprovata competenza ed esperienza nello svolgimento di attività analoghe nel corso dell'ultimo biennio (2022 – 2024);
- per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva: essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
- essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro e di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti;
- dichiarazione dei nominativi del legale rappresentante, associati, dipendenti con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse;
- dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso, per conto del Comune di Vigarano Mainarda, negli ultimi tre anni di servizio;
- insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante e associati con poteri decisionali;
- essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 80 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs.36/2023), applicato per analogia.
- dichiarazione di impegno a far rispettare ai propri dipendenti il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda;
- dichiarazione di impegno a stipulare apposita copertura assicurativa, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, a favore dell'eventuale personale dipendente o incaricato e dei volontari, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Vigarano Mainarda da ogni responsabilità correlata a tali eventi.

Il Comune di Vigarano Mainarda, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere integrazioni o chiarimenti.

### **Art. 4) Linee guida per la redazione del progetto**

Destinatari del progetto: studenti certificati ai sensi della L.104/92 frequentanti l'ultimo anno del loro percorso formativo o che lo abbiano concluso nel precedente anno educativo, che siano attualmente o siano stati assegnatari di ore di integrazione scolastica.

Obiettivo generale del progetto: sostegno, a studenti certificati ai sensi della L.104/92 per il successo formativo delle transizioni verso il lavoro

In particolare, le proposte possono essere articolate secondo le seguenti linee d'intervento:

- favorire opportunità di inclusione differenziate e flessibili, ed adeguate alle diverse attitudini degli studenti;

- Garantire la possibilità per gli studenti di svolgere attività di tirocinio lavorativo o laboratori protetti.

#### **Art. 5) Personale**

L'ETS Gestore, per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso, è tenuto ad utilizzare i propri soci volontari.

#### **Art 6) Durata della Convenzione**

La durata delle attività d'intervento decorrerà dalla data di sottoscrizione della convenzione fra l'ETS/ETS sino alla conclusione del progetto e comunque non oltre il 31/12/2025

#### **Art. 7) Risorse finanziarie e ammissibilità delle spese**

Lo stanziamento complessivo previsto per il rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle attività, è stabilito nella somma complessiva di **€. 46.382,00**

Tale somma è stata finanziata dalla Regione Emilia Romagna con D.G.R. 739 del 29/04/2024 fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità: quantificazione delle risorse a favore degli enti locali, per le misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro dei giovani con disabilità', in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 679/2024.

Il soggetto dovrà gestire l'attività con i soli fondi messi a disposizione dal bando o integrandoli con altre risorse pubbliche senza nessun onere a carico dell'utente.

Saranno considerati ammissibili solo i costi inerenti alle attività di cui all'art. 4 relativi ad acquisti di beni e servizi, ai rimborsi spese dei volontari (art. 17 comma 3 e 4 del Codice del Terzo Settore) e costi riconducibili alla sottoscrizione di polizze assicurative per volontari coinvolti e sedi fisiche di attuazione delle azioni proposte.

Non saranno ritenuti ammissibili le seguenti voci di spesa:

- i costi relativi a oneri non direttamente riconducibili al progetto;
- oneri per l'acquisto di beni mobili non strettamente necessari per lo svolgimento del progetto;
- spese per l'ordinario funzionamento dell'Associazione, qualora non riferite al progetto;
- oneri relativi ad attività promozionali (su attività diverse dal progetto) e a spese di rappresentanza dell'Associazione;

#### **Art. 8) - Impegni previsti**

I proponenti si impegnano a far fronte ai seguenti obblighi, che saranno oggetto della convenzione di collaborazione:

- mettere a disposizione personale qualificato con comprovata esperienza appositamente individuato;
- partecipare ai momenti di confronto e verifica indetti dal Comune di Vigarano Mainarda
- osservare, nei riguardi dei propri addetti, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, antinfortunistiche, impegnandosi a garantire che gli addetti impiegati nel progetto abbiano idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi, per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività;
- mantenere il segreto d'ufficio e/o professionale.

#### **Art. 9) Procedura per la selezione**

Le richieste dei Soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione nominata con determinazione dirigenziale successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione

Le proposte progettuali saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

1. Esperienza tecnico-professionale maturata nella realizzazione e progettazione di interventi di welfare territoriale con particolare riferimento all'ambito dell'attività che forma oggetto della co-progettazione da evincersi da idonea relazione sulle attività svolte e i curricula del personale coinvolto nel progetto, adeguatezza degli immobili messi a disposizione (max 40 punti);
2. qualità e coerenza della proposta di co-progettazione in relazione agli obiettivi e agli interventi previsti dal presente avviso. Adeguatezza strumenti di monitoraggio e valutazione dei risultati attesi. (max 40 punti);
3. integrazione del progetto con altre iniziative, attività e servizi esistenti sul territorio (max 20 punti);

**Non verranno approvati i progetti che non raggiungono il punteggio minimo di 60/100.**

Verrà infine sottoscritta con l'ETS o con l'ETS capofila di partenariato apposita convenzione.

Sarà ritenuta valida ai fini del procedimento di valutazione anche la ricezione di una sola manifestazione di interesse.

#### **Art. 10) Termini e modalità di presentazione delle Domande di partecipazione alla selezione**

I Soggetti interessati sono invitati, in persona del Legale rappresentante, a presentare:

- apposita domanda di partecipazione alla procedura di selezione contenente le dichiarazioni di sussistenza dei requisiti previsti, come da modello allegato;
- il progetto redatto secondo le linee guida di cui presente Avviso, che non dovrà superare 8 pagine digitali numerate (da 1 a 8) formato A/4, caratteri tipo "times new roman" o "arial", in dimensione non inferiore a 12, esclusi gli allegati a corredo del progetto che il Soggetto proponente potrà inviare;
- copia dello Statuto/atto costitutivo dell'Organizzazione/Associazione. In caso di associazione temporanea di scopo presentare lo Statuto/atto costitutivo dell'Ente capofila;

La domanda di partecipazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del Legale rappresentante sottoscrittore.

La domanda di partecipazione, sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire entro e non oltre le ORE 12:00 DEL GIORNO 03/10/2024 con le seguenti modalità:

ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PEC al seguente indirizzo  
[comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it](mailto:comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it)

Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà contenere il seguente oggetto: "manifestazione di interesse, finalizzata alla stipula di una convenzione con il comune di Vigarano Mainarda per la co-progettazione di un progetto a sostegno del successo formativo delle transizioni verso il lavoro degli studenti certificati ai sensi della l. 104/92".

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

#### **Art. 11) Motivi di esclusione**

Sono escluse le istanze:

- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal presente Avviso o che non abbiano i requisiti indicati;
- presentate prima della data di pubblicazione dell'Avviso pubblico o dopo la scadenza prevista;
- presentate con modalità diverse da quanto indicato;
- che hanno ad oggetto attività diverse da quelle previste all'art. 4;
- che non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente o dell'ETS capofila di partenariato;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;

#### **Art. 12) Modalità di rimborso spese e rendicontazione**

L'articolo 56, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 stabilisce che le Convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni pubbliche alle ETS delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Il pagamento di quanto previsto avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente

intestato all'ETS/ETS capofila di partenariato ammesso alla co-progettazione che pertanto dovrà assicurarsi di averne disponibilità al momento della presentazione della domanda.

I trasferimenti saranno effettuati a conclusione del progetto, a seguito di valutazione da parte dell'Amministrazione e presentazione da parte dell'ETS/ETS capofila di partenariato della rendicontazione finale.

### **Art. 13) Responsabile Tecnico**

Il concorrente dovrà fornire all'amministrazione procedente, nella domanda di partecipazione il nominativo i recapiti telefonici (fisso e cellulare) del Responsabile tecnico che interverrà nella successiva fase di coprogettazione e co-gestione del progetto.

Il Responsabile Tecnico dovrà essere autorizzato, sin dall'inizio dell'attività di coprogettazione, a partecipare ai tavoli di co-progettazione in nome e per conto dell'associazione di appartenenza o dei degli ETS partner in caso di partenariato collaborando con i referenti comunali, al fine di far fronte alle eventuali problematiche che dovessero sorgere con riguardo alle prestazioni e attività inerenti alla realizzazione del progetto.

### **Art. 14) Obblighi relativi alla pubblicazione**

A seguito dell'approvazione dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. "Decreto crescita", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, i seguenti soggetti:

1. le associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
2. le associazioni di protezione ambientale rappresentative a livello nazionale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
3. le associazioni, Onlus e fondazioni;
4. le cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286;

sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Tali informazioni debbono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. A partire dal 1° gennaio 2020 il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'irrogazione, da parte dell'amministrazione che ha erogato il beneficio o dall'amministrazione vigilante o competente per materia, di una sanzione pari al 1% degli importi ricevuti fino a un massimo di € 2.000, a cui si aggiunge la revoca integrale del beneficio nel caso in cui all'obbligo di pubblicazione non si adempia comunque nel termine di 90 giorni dalla contestazione

### **ART.15) TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) di cui al Regolamento UE 679/2016, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

### **ART.16) PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso di ricerca di manifestazioni d'interesse viene pubblicato per giorni 30 consecutivi sull'Albo Pretorio on-line del Comune di Vigarano Mainarda oltre che sul sito istituzionale del Comune di Vigarano Mainarda, nella Sezione "News" e nella sezione "Bandi".

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

–Ufficio Servizi Sociali: e-mail: [servsociali@comune.vigarano.fe.it](mailto:servsociali@comune.vigarano.fe.it), tel. 0532/436923.

Vigarano Mainarda,03/09/2024

IL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

(Dott.ssa Barbi Monica)

f.to digitalmente

Allegato 2): Bozza della convenzione

Allegato 3): Modello di domanda

Allegato 4) Proposta progettuale



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

Prot

REP. N.

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA E L'ASSOCIAZIONE .....PER LA CO-PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO A SOSTEGNO DEL SUCCESSO FORMATIVO DELLE TRANSIZIONI VERSO IL LAVORO DEGLI STUDENTI CERTIFICATI AI SENSI DELLA L. 104/92, IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 739/2024.

TRA

Il Capo Settore Servizi alla Persona Monica Barbi che dichiara di agire in nome e per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di Vigarano Mainarda cf. 00289820383 ed in esecuzione della determinazione dirigenziale n..... del .....esecutiva a termini di legge.

L'Associazione ..... C.F. n. ...., con sede legale in ..... Via ..... n. .... iscritta nel registro regionale del volontariato di cui alla legge n. 266 11 Agosto 1991 con.....,rappresentata dal Sig. ..... nato a ..... il ..... e residente a .....Via..... in qualità di legale rappresentante dell'Associazione stessa

VISTA la deliberazione n. 679/2024 con la quale si stabilisce che è stata approvata la quantificazione, per complessivi 12 milioni di euro per l'annualità 2024, delle risorse a valere sul Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità di cui all'Art. 19 della Legge Regionale n.17/2005 e ss.mm.ii a favore dei Comuni/Unioni di Comuni, come riportato nell'Allegato 1) della Delibera medesima;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Regionale Num. 739 del 29/04/2024 fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità: quantificazione delle risorse a favore degli enti locali, per le misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro dei giovani con disabilità, in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 679/2024;

VISTA la determinazione del Dirigente della Regione Emilia Romagna Dott.ssa Francesca Bergamini, Num. 14498 del 15/07/2024, registrata al ns. prot. n. 10197 del 18/07/2024, con la quale sono state liquidate ai comuni le risorse previste per la realizzazione di misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro degli studenti con disabilità, in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 739/2024;

### PREMESSO

- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del TUEL;
- quest'ultima norma dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- il "Codice del Terzo settore" riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguitamento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 deld.lgs. 117/2017);
- la Regione Emilia Romagna con la L.R. 21 febbraio 2005, n. 12, e successive modificazioni come da L.R. 8/2014, "riconosce il valore sociale e civile ed il ruolo nella società del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e, nel rispetto dell'autonomia, ne sostiene e favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle più ampie finalità di carattere sociale, civile e culturale";

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

### Art. 1) Oggetto

Lo sviluppo di una co-progettazione al fine di fornire sostegno, a studenti certificati ai sensi della L.104/92 per il successo formativo delle transizioni verso il lavoro

### Art. 2) Quadro normativo di riferimento

- Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- Legge 8 novembre 2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- Legge Regionale 12 marzo 2003 n. 2, “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- delibera ANAC 20 gennaio 2016, n. 32 recante “Linee Guida per l’affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali”;
- il D. Lgs. 117/2017 Codice del Terzo settore, a norma dell’articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- D.lgs. 15 settembre 2017, n. 147 “Disposizioni per l’introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà”;
- Decreto n. 72/2021 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- Linee Guida sul rapporto tra le Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del D.L.GS n. 17/2017”;

### Art. 3) Linee guida per la redazione del progetto

Destinatari del progetto: studenti certificati ai sensi della L.104/92 frequentanti l’ultimo anno del loro percorso formativo o che lo abbiano concluso nei due precedenti anni educativi, che siano attualmente o siano stati assegnatari di ore di integrazione scolastica.

Obiettivo generale del progetto: sostegno, a studenti certificati ai sensi della L.104/92 per il successo formativo delle transizioni verso il lavoro

In particolare, le proposte possono essere articolate secondo le seguenti linee d’intervento:

- favorire opportunità di inclusione differenziate e flessibili, ed adeguate alle diverse attitudini degli studenti;
- Garantire la possibilità per gli studenti di svolgere attività di tirocinio lavorativo o laboratori protetti

### Art. 4) Personale

L’ETS Gestore, per lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso, è tenuto ad utilizzare i propri soci volontari,

### Art 5) Durata della Convenzione

La durata delle attività d’intervento decorrerà dalla data di sottoscrizione della convenzione fra l’ETS/ETS sino alla conclusione del progetto e comunque non oltre il 31/12/2025.

### Art. 6) Risorse finanziarie e ammissibilità delle spese

Lo stanziamento complessivo previsto per il rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle attività, è stabilito nella somma complessiva di **€. 46.382,00**.

Tale somma è stata finanziata dalla Regione Emilia Romagna con D.G.R. Num. 739 del 29/04/2024 “fondo regionale per l’occupazione delle persone con disabilità”: quantificazione delle risorse a favore degli enti locali, per le misure a sostegno del successo formativo e delle transizioni verso il lavoro dei giovani con disabilità’, in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 679/2024”.

Il soggetto dovrà gestire l’attività con i soli fondi messi a disposizione dal bando o integrandoli con altre risorse pubbliche senza nessun onere a carico dell’utente.

Saranno considerati ammissibili solo i costi inerenti alle attività di cui all’art. 3 relativi ad acquisti di beni e servizi, ai rimborsi spese dei volontari (art. 17 comma 3 e 4 del Codice del Terzo Settore) e costi riconducibili alla sottoscrizione di polizze assicurative per volontari coinvolti e sedi fisiche di attuazione delle azioni proposte.

Non saranno ritenuti ammissibili le seguenti voci di spesa:



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

- i costi relativi a oneri non direttamente riconducibili al progetto;
- oneri per l'acquisto di beni mobili non strettamente necessari per lo svolgimento del progetto;
- spese per l'ordinario funzionamento dell'Associazione, qualora non riferite al progetto;
- oneri relativi ad attività promozionali (su attività diverse dal progetto) e a spese di rappresentanza dell'Associazione;

### Art. 7) Impegni previsti

I proponenti si impegnano a far fronte ai seguenti obblighi, che saranno oggetto della convenzione di collaborazione:

- mettere a disposizione personale qualificato con comprovata esperienza appositamente individuato;
- partecipare ai momenti di confronto e verifica indetti dal Comune di Vigarano Mainarda
- osservare, nei riguardi dei propri addetti, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, antinfortunistiche, impegnandosi a garantire che gli addetti impiegati nel progetto abbiano idonea copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi, per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per danno o incidenti che, anche in itinere, dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività;
- mantenere il segreto d'ufficio e/o professionale.

### Art. 8) Modalità di rimborso spese e rendicontazione

L'articolo 56, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 stabilisce che le Convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni pubbliche alle ETS delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Il pagamento di quanto previsto avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario su conto corrente intestato all'ETS/ETS capofila di partenariato ammesso alla co-progettazione che pertanto dovrà assicurarsi di averne disponibilità al momento della presentazione della domanda.

I trasferimenti saranno effettuati a conclusione del progetto, a seguito di valutazione da parte dell'Amministrazione e presentazione da parte dell'ETS/ETS capofila di partenariato della rendicontazione finale.

La rendicontazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- relazione sulle attività svolte;
- rendicontazione finanziaria delle spese effettivamente sostenute, chiaramente riferibili alle attività indicate all'art. 4;
- l'indicazione della pagina web o Facebook dove è stato pubblicato il contributo assegnato.

La presentazione della rendicontazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. Quanto dichiarato comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La rendicontazione e conseguente richiesta di liquidazione deve essere presentata entro 30 giorni dal termine delle attività formalmente indicata in convenzione secondo la seguente modalità: invio tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: [comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it](mailto:comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it)

Nel caso in cui la rendicontazione non venga presentata con le modalità sopra indicate o in misura inferiore o difforme rispetto alle spese indicate nella domanda, l'amministrazione comunale si riserva di procedere alla revoca del contributo assegnato.

Per le spese sostenute, gli ETS dovranno conservare i giustificativi delle stesse ed esibirli in caso di controllo anche a campione. In sede di verifica amministrativo contabile, tutte le spese effettivamente sostenute dovranno risultare giustificate da fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente, pena la revoca del finanziamento. Tutte le spese devono essere finalizzate e riconducibili alle attività di cui all'articolo 4.

Il Comune di Vigarano Mainarda riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportuni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D. P. R. 445/2020, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione dei giustificativi di spesa di cui sopra. Il Comune di Vigarano Mainarda si riserva altresì la facoltà:

- di revoca del contributo concesso, nell'ipotesi di:
- non effettuazione delle attività di cui all'art. 3;
- di riduzione del contributo, nel caso di parziale realizzazione delle attività.



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

### **Art. 9) Responsabile Tecnico**

Il concorrente dovrà fornire all'amministrazione precedente, nella domanda di partecipazione il nominativo i recapiti telefonici (fisso e cellulare) del Responsabile tecnico che interverrà nella successiva fase di coprogettazione e co-gestione del progetto.

Il Responsabile Tecnico dovrà essere autorizzato, sin dall'inizio dell'attività di coprogettazione, a partecipare ai tavoli di co-progettazione in nome e per conto dell'associazione di appartenenza o dei degli ETS partner in caso di partenariato collaborando con i referenti comunali, al fine di far fronte alle eventuali problematiche che dovessero sorgere con riguardo alle prestazioni e attività inerenti alla realizzazione del progetto.

### **Art. 10) Obblighi relativi alla pubblicazione**

A seguito dell'approvazione dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 (Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi) cd. "Decreto crescita", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, i seguenti soggetti:

1. le associazioni dei consumatori e degli utenti rappresentative a livello nazionale di cui all'art. 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;
2. le associazioni di protezione ambientale rappresentative a livello nazionale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
3. le associazioni, Onlus e fondazioni;
4. le cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286;

sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Tali informazioni debbono essere anche pubblicate nella nota integrativa al bilancio di esercizio e nell'eventuale consolidato. A partire dal 1° gennaio 2020 il mancato rispetto dell'obbligo comporta l'irrogazione, da parte dell'amministrazione che ha erogato il beneficio o dall'amministrazione vigilante o competente per materia, di una sanzione pari al 1% degli importi ricevuti fino a un massimo di € 2.000, a cui si aggiunge la revoca integrale del beneficio nel caso in cui all'obbligo di pubblicazione non si adempia comunque nel termine di 90 giorni dalla contestazione

### **Articolo 11) Controversie**

I rapporti tra Comune ed Associazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile). Eventuali contestazioni circa l'esplicazione dell'attività, ove non risolte in sede bonaria, saranno devolute all'autorità giudiziaria territorialmente competente.

### **Articolo 12) Trattamento dati personali**

Il Comune ai sensi del D. Lgs.vo n. 196/2003, così come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 di recepimento del Regolamento Europeo n. 679/2016, informa l'associazione che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione, esclusivamente per lo svolgimento e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

L'Associazione, con l'apposizione della firma sulla presente convenzione, dichiara di aver ricevuto, con atto a parte, l'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 di cui sopra.

### **Articolo 13) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici –DPR 62/2013**

L'Associazione, durante l'esecuzione della convenzione, è soggetta al rispetto e all'osservanza del codice di comportamento nazionale (DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001) e comunale (Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30/01/2014), nelle parti in cui estende gli obblighi in esso previsti per i pubblici dipendenti, anche a soggetti terzi con i quali l'Amministrazione intrattiene rapporti di natura contrattuale. La condotta in violazione degli obblighi derivanti dai suddetti codici e in particolare (anche se non esaustiva) la violazione dell'art. 4 del DPR 62/2013 è causa di risoluzione della convenzione ai sensi dell'art. 2 del medesimo decreto.



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

### **Articolo 14) Rinvio dinamico**

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed Associazione rinviano al codice civile e dalla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente

### **Art. 15) Registrazione**

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8-comma 1 della Legge n. 266/1991 e verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi della vigente normativa in materia.

Il Presidente

f.to digitalmente

Il Capo Settore Servizi alla Persona  
Comune di Vigarano Mainarda  
Barbi Monica

f.to digitalmente

**AL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA**

**AVVISO PUBBLICO PER LA "CO-PROGETTAZIONE CON ENTI DEL TERZO SETTORE DI UN PROGETTO A SOSTEGNO DEL SUCCESSO FORMATIVO DELLE TRANSIZIONI VERSO IL LAVORO DEGLI STUDENTI CERTIFICATI AI SENSI DELLA L. 104/92. IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 739/2024."**

Il/La

sottoscritto/a

nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Stato \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Stato \_\_\_\_\_, via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiarando di agire in qualità di:

Legale Rappresentante dell'Organizzazione di volontariato (ODV) / Associazione di Promozione Sociale (APS)

denominazione

con sede legale a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- di essere interessato a partecipare alla selezione indetta dal Comune di Vigarano Mainarda per la "co-progettazione di un progetto a sostegno del successo formativo delle transizioni verso il lavoro degli studenti certificati ai sensi della L. 104/92, in attuazione della deliberazione di giunta regionale n. 739/2024. accertamento contributo";
- pertanto ATTESTA - sotto la propria responsabilità, e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 della medesima normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze previste - quanto segue:
  1. di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nell'avviso;
  1. possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
  2. iscrizione allo specifico Registro Unico nazionale del Terzo Settore, o equivalenti, da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso;

3. avvalersi in modo determinante e prevalente, nelle attività oggetto del presente Avviso, delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;
4. comprovata competenza ed esperienza nello svolgimento di attività analoghe, maturata nel corso dell'ultimo biennio (2022 – 2024);
5. per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva: essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
6. di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro e di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
7. di applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti
8. che i nominativi degli associati, dipendenti con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse sono i seguenti:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

9. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso, per conto del Comune di Vigarano Mainarda, negli ultimi tre anni di servizio;
10. che non sussistono condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante e associati con poteri decisionali;
11. di impegnarmi a far rispettare ai propri dipendenti il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda;
12. di impegnarmi a stipulare apposita copertura assicurativa, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, a favore dell'eventuale personale dipendente o incaricato e dei volontari, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Vigarano Mainarda da ogni responsabilità correlata a tali eventi.

L'amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e chiedere integrazioni o chiarimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

SI ALLEGA copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale dell'organizzazione/associazione o in caso di ATS del rappresentante dell'organizzazione capofila;

SI ALLEGA INOLTRE:

- Proposta relativa al progetto, come previsto dall'Avviso;
- Avviso di Manifestazione di interesse sottoscritto in ogni pagina per accettazione
- nel caso di ATS, atto costitutivo o impegno a costituire l'ATS, sottoscritto in originale da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

### **Allegato 4**

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA "CO-PROGETTAZIONE CON ENTI DEL TERZO SETTORE DI UN PROGETTO A SOSTEGNO DEL SUCCESSO FORMATIVO DELLE TRANSIZIONI VERSO IL LAVORO DEGLI STUDENTI CERTIFICATI AI SENSI DELLA L. 104/92. IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 739/2024.

### **PROPOSTA PROGETTUALE**

LA PRESENTE SCHEMA È PARTE INTEGRANTE DELL'AVVISO E NON PUO' ESSERE MODIFICATA. QUALORA SI NECESSITI DI MAGGIORE SPAZIO PER ALCUNE VOCI, È POSSIBILE UNICAMENTE AGGIUNGERE DELLE RIGHE ALL'INTERNO DEL FORMAT. UTILIZZARE IL CARATTERE ARIAL 11 PT.

#### **Soggetto proponente:**

L'ente \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n: \_\_\_\_\_ cap: \_\_\_\_\_  
C.F/P. IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e-Mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
nella persona del legale rappresentante \_\_\_\_\_

**presenta la seguente proposta progettuale:**

#### **1. Titolo del progetto**

#### **2. Durata del progetto**

(indicare la data presunta di inizio e fine progetto)

Durata Mesi \_\_\_\_\_

Data inizio \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Data fine \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

### **Allegato 4**

- 1. Esperienza tecnico-professionale maturata nella realizzazione e progettazione di interventi di welfare territoriale, con particolare riferimento all'ambito dell'attività che forma oggetto della co progettazione da evincersi da idonea relazione sulle attività svolte (max 40 punti);**

*(descrizione sintetica)*

- 2. qualità e coerenza della proposta di co-progettazione in relazione agli obiettivi e agli interventi previsti dal presente avviso. Adeguatezza strumenti di monitoraggio e valutazione dei risultati attesi. (max 40 punti);**

*(descrizione sintetica)*

- 3. integrazione del progetto con altre iniziative, attività e servizi esistenti sul territorio (max 20**



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

**Allegato 4**

punti);

--

### 4. Cronoprogramma delle attività.

*(Descrizione sintetica delle fasi di sviluppo del progetto e delle attività che si intendono realizzare, con indicazione dei tempi di avvio e di esecuzione delle varie fasi)*

--

### 5. Competenze, titoli professionali ed esperienze del/dei coordinatore/i e del personale che si prevede di impegnare nella attuazione dell'intervento e per i quali si allegano i curricula indicati

*(Allegare i CV in originale sottoscritti da tutte le professionalità che si intendono coinvolgere nel progetto)*

Nome e	Ruolo nel	Qualifiche ed esperienze	Partner di	Rif.
--------	-----------	--------------------------	------------	------



# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

## PROVINCIA DI FERRARA

**Allegato 4**

Cognome	progetto <i>(max. 300 caratteri per ciascuno)</i>	riferimento	CV allegato

aggiungere eventuali righe secondo le necessità

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del soggetto proponente

.....