



Comune di Vigarano Mainarda

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N.R.G. 392 del 07-10-2024

Ufficio: SETTORE V CULTURA

Numero di Settore: 21

Oggetto: Fornitura di libri per la Biblioteca Comunale.

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATE:

D.C.C. n. 68 del 11.12.2023 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) triennio 2024-2026;

D.C.C. n. 80 del 22.12.2023 "Approvazione Bilancio di Previsione 2024 - 2026 e relativi allegati";

D.G.C. n. 2 del 15.01.2024 " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2024-2026 - Assegnazione risorse;

D.G.C. n. 36 del 03.05.2023 "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO per il triennio 2023-2025 ai sensi del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in L. n. 3/2021 e s.m.i.;

Il Decreto del Sindaco n. 17 del 29.12.2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile presso il Settore Cultura, Istruzione, Pol. Giovanili, Sport, Gemellaggi;

La Determinazione 84/2024 di nomina di responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990 per i Servizi Biblioteca, Cultura, Politiche Giovanili, Sport;

VISTA la Legge Regionale n. 18/2000 "Norme in materia di Biblioteche, Archivi, Storici, Musei e Beni Culturali", che riconosce ai Comuni compiti di promozione e valorizzazione culturale, nonché valorizzazione e tutela dei patrimoni;

DATO ATTO che tra le finalità generali e gli obiettivi annuali del Servizio Biblioteca Comunale, biblioteca di pubblica lettura, risulta prioritario nell'attività gestionale l'acquisto di novità editoriali;

PREMESSO che per poter garantire il regolare funzionamento dei servizi di prestito e consultazione della Biblioteca Comunale è necessario acquistare le novità editoriali e provvedere alla revisione costante del patrimonio librario con sostituzione del materiale deteriorato o non più aggiornato, al fine di mantenere gli standard fissati dalla Regione, nonché per rispondere ai bisogni informativi e culturali degli utenti attraverso ricerche bibliografiche ed anche tramite titoli da loro suggeriti;

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisto delle novità librarie per le Sezioni Adulti e Ragazzi, al fine di mantenere il più possibile aggiornato il patrimonio documentario della Biblioteca Comunale e rendere un efficace servizio ai cittadini che attraverso la biblioteca possono fruire di una cospicua dotazione di novità editoriali;

DATO ATTO che per quattro anni consecutivi, dal 2020 al 2023, l'Ufficio Cultura del Comune di Vigarano Mainarda, grazie al Decreto del Ministero della Cultura "*Fondo Emergenze Imprese al sostegno della filiera dell'editoria libraria*" ha potuto acquistare libri presso le più fornite librerie della Provincia;

ATTESO che la Libreria La Feltrinelli di Ferrara offre aspetti positivi che rendono efficaci gli acquisti ed efficiente il servizio reso dalla biblioteca, in quanto, negli anni, ha proposto un'ottima percentuale di sconto sull'acquisto dei libri; ha offerto la possibilità di visione in loco delle ultime novità editoriali, sia narrative che saggistiche, dando la possibilità di rimanere costantemente aggiornati e risparmiare tempo sulle ricerche in rete; ha messo a disposizione personale specializzato per le ricerche; ha, altresì, recapitato, tramite corriere, l'intero acquisto a domicilio, presso la sede della Biblioteca Comunale, senza nessun tipo di onere aggiuntivo per il nostro ente;

VISTA la comunicazione P.G. dell'Ente n. 13555/2024, con la quale il Servizio Cultura del Comune di Vigarano Mainarda richiedeva alla Libreria La Feltrinelli di Ferrara - Via Giuseppe Garibaldi 30 A – 44121 Ferrara, sede fiscale Feltrinelli S.p.A. Via Tucidide 14, 20134 Milano (MI) P.I. IT04628790968 – la disponibilità ad acquistare presso la libreria, richiedendo una proposta di percentuale di sconto sugli acquisti librari;

VISTA la risposta della suddetta libreria P.G. dell'Ente n. 13593/2024 con la quale si dava conferma della loro disponibilità di occuparsi del nostro acquisto e ad applicare il 20% di sconto sul prezzo di copertina dei libri, senza IVA in quanto assolta dall'editore, confermando che sarà possibile utilizzare l'importo impegnato in più ordinativi susseguenti;

ATTESO che si ritiene congrua la percentuale di sconto applicata e si ritiene, per le motivazioni sopra descritte, che la libreria La Feltrinelli di Ferrara offra un servizio efficiente;

VISTO l'articolo 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023 che regola l'affidamento diretto nell'ambito delle procedure sotto-soglia per i servizi e le forniture;

DATO ATTO altresì, ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 che:

- a) l'oggetto del contratto è la fornitura di libri e/o documenti diversi per la Biblioteca Comunale;
- b) il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso commerciale, consistente in uno scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023;
- c) l'importo che si intende impegnare per la fornitura è di € 4.850,00;
- d) in premessa sono indicate dettagliatamente le motivazioni che hanno portato all'individuazione del fornitore;
- e) il fornitore individuato è Libreria La Feltrinelli di Ferrara - Via Giuseppe Garibaldi 30 A – 44121 Ferrara, sede fiscale Feltrinelli S.p.A. Via Tucidide 14, 20134 Milano (MI) P.I. IT04628790968;
- f) il fornitore è in possesso di documentate esperienze pregresse nell'ambito della fornitura e possiede i requisiti tecnico professionali richiesti;

VERIFICATO che l'importo che si intende impegnare è pari a € 4.850,00 per l'anno 2024 e trova copertura in conto del Cap. 825/20 "Spese di mantenimento e funzionamento della Biblioteca e della Mediateca", Missione 05 – Programma 02 Macroaggregato 01.03.02.99.999 del Bilancio 2024 – CIG: B34E124551;

DATO ATTO del rispetto della L. 190/2012, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e del Piano Triennale di Prevenzione della

Corruzione e per la Trasparenza 2024-2026 di questa Amministrazione Comunale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 03.06.2024;

ATTESO che la Responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania Tugnoli;

DATO ATTO che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto da parte della Responsabile del procedimento e della Responsabile del Settore;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D. Lgs. 118/2011;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147 bis del Tuel;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. Di procedere all'acquisto delle novità librarie per le Sezioni Adulti e Ragazzi, per le motivazioni di cui in premessa, al fine di mantenere il più possibile aggiornato il patrimonio documentario della Biblioteca Comunale e rendere un efficace servizio ai cittadini che, attraverso la Biblioteca Comunale, potranno fruire di una cospicua dotazione di novità editoriali, indispensabile per una biblioteca di pubblica lettura;
2. Di individuare, per le motivazioni dettagliatamente esposte in premessa, il fornitore della fornitura di libri e/o documenti diversi per la Biblioteca Comunale nella Libreria La Feltrinelli di Ferrara - Via Giuseppe Garibaldi 30 A – 44121 Ferrara, sede fiscale Feltrinelli S.p.A. Via Tucidide 14, 20134 Milano (MI) P.I. IT04628790968, la quale ha dato disponibilità ad occuparsi della fornitura e offerto di applicare il 20% di sconto sul prezzo di copertina dei libri, IVA assolta dall'editore, confermando che sarà possibile utilizzare l'importo impegnato in più ordinativi susseguenti (nota P.G. dell'Ente n. 13593/2024);
3. Di impegnare allo scopo l'importo pari a € 4.850,00 che trova copertura al Capitolo 825/20 "Spese di mantenimento e funzionamento della Biblioteca e della Mediateca" – Missione 5, Programma 2, Macroaggregato 10.30.29.9999 del Bilancio 2024 che presenta sufficiente disponibilità – CIG: B34E124551;
4. Di dare atto del rispetto della L. 190/2012, Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2024-2026 di questa Amministrazione Comunale, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 03.06.2024;
5. Di dare atto che la Responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania Tugnoli;
6. Di dare atto che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa

anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto da parte della Responsabile del Servizio e della Responsabile del Settore;

7. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2024.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile
Mastrangelo Silvia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 04-10-2024

Il Responsabile del servizio

Mastrangelo Silvia



Comune di Vigarano Mainarda

Certificato di Esecutività e
Copertura Finanziaria

DETERMINAZIONE N. 392 del 07-10-2024

Ufficio: SETTORE V CULTURA

Numero di Settore: 21

Oggetto: Fornitura di libri per la Biblioteca Comunale.

CIG B34E124551

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 07-10-2024 (art 183 comma 7 dlgs 267/00).

*per la motivazione indicata con nota:

Impegno N. 418 del 07-10-2024 a Competenza CIG B34E124551	
5° livello 05.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 825 / Articolo 20 SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DI BIBLIOTECHE - ACQUISTO LIBRI -	
Causale	Fornitura di libri per la Biblioteca Comunale.
Importo 2024	Euro 4.850,00
Beneficiario	206111 FELTRINELLI SPA

Il Responsabile
Mecca Paolo Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.